

Ordre du jour de la réunion d'octobre du CA de l'AÉG

1. Appel à l'ordre

Date : Oct 27, 2024 1:00 PM EDT

Lieu : CBY A04 & [Google Meet](#)

Folder - Dossier : [06. October - Octobre](#)

La réunion est ouverte à 13 h 08 HAE, sous la présidence de **Daniel Thorp** et le secrétariat de Amjad Taher.

2. Reconnaissance des Terres

Nous reconnaissons que nous sommes réunis sur le territoire traditionnel et non cédé de la nation algonquine anishinaabe. Depuis des générations, ils sont les gardiens de cette terre et le lien profond qui les unit à elle perdure encore aujourd'hui. Nous reconnaissons la présence et les contributions durables du peuple algonquin dans cette région. Nous reconnaissons également l'histoire douloureuse de la colonisation et du déplacement des communautés autochtones de leurs terres ancestrales. Nous nous engageons à apprendre, à comprendre et à honorer l'histoire et la culture de la nation algonquine. Nous reconnaissons l'importance de travailler en collaboration pour créer un avenir plus juste et plus équitable pour tous ceux qui vivent sur cette terre.

3. Appel nominal

Présent.e.s :

- Présidente : Sofia Ershova (she/her/elle)
- VP Externe : Ethan Tang (he/him/il)
- VPFA : Domenick Mann (he/him/il)
- VP Académique : Ashna Cheverlharan (she/her/elle)

- VP Communications : Madison Smrtka (elle/elle)
- VP Interne : Aiden McCooeye (he/him/il)
- VP Services : Maya Benhamou (elle/elle)
- VP Social : Eric Hagen (he/him/il)
- VP Philanthropique : Gabrielle Graceffa (she/her/elle)
- VP Développement durable : Hayley Jubinville (she/her/elle)
- VP Francophone : Alejandra Carolina González González (she/her/elle)
- IEEE : Jad Mghabghab (he/him/il) (Samuel Li ici en tant que mandataire)
- SÉGM : Sami Lowe (elle/elle) & Farah El Siss (elle/elle)
- GNG 1105 A : Rocco De Oliveira (il/elle/il)
- GNG 1105 D : Gautam Khosla (il/elle/il)
- GNG 1105 E : Pradyumna Uppalapati (il/elle/il)
- SEG 2900 : Mathis Ait Hammou (he/him/il)
- 2e année chimique : Sofia Oickle (she/her/elle)
- 2e année civile : Erin Murphy (she/her/elle)
- 2e année électrique : Sydney Ruberto (she/her/elle)
- 2e année mécanique : Dakota Squires (he/him/il)
- 2e année biomécanique : Nick Mesquita (il)
- 2e année logiciel : Jamie Watson (she/her/elle)
- 2e année informatique : Brooke MacQuarrie (she/her/elle)
- 4e année chimique : Mackenzie Conrad (she/her/elle)
- Chimique coop : Anna Schubert (she/her/elle)
- Électrique coop : Samuel Li (he/him/il)
- Biomecanique coop : Sonya Pastorek (she/her/elle)
- Informatique coop : Krisha Veera (she/her/elle)

- Conception multidisciplinaire : Abby Wilson (she/her/elle)

Absent.e.s :

- 2e année français : Diane Bassayi (she/her/elle)
- VP Équité : Ryn Basinger (they/them/il)
- AÉGCi : Justin Beal (he/him/il)
- AÉGC : Karim Nehme (he/him/il)
- 3e année biomech : Tharshaon Thirukumaran (il/elle)
- 3e année informatique : Stuti Pandya (elle/il)
- Génie logiciel coop: Rolf Addoumie (il)

4. Commentaires de la présidence

a. Bienvenue au CA

- La "dissidence" est une responsabilité supplémentaire qui ne figure pas dans la présentation. Faites connaître vos opinions si vous n'êtes pas d'accord avec quelque chose.
- Essayez de venir aux réunions avec des questions écrites à l'avance pour faciliter la tâche de tous les responsables/membres.
-

b. Aperçu des règles de procédure Robert

1 : Nouvelle idée

2 : Répondre à l'idée actuelle

p : Point de privilège, interrompt la discussion en cours (ex : n'entend pas le microphone)

c : Point de clarté, ne comprend pas la discussion en cours et a besoin d'éclaircissements, interrompt la discussion en cours (par exemple, que signifie un acronyme).

t : Demande de traduction

- "Le huis clos - Lorsque des informations sont confidentielles/sensibles, une motion peut être présentée pour passer à huis clos, où seuls vous et les dirigeants seront présents pour cette session.
- L'expression "motion d'ordre" serait tapée comme "p" dans le chat, sous la rubrique "motion de privilège".

c. Présence

- Essayez de venir à chaque réunion.
- Si vous ne pouvez pas le faire, essayez d'avoir un mandataire qui se chargera de vos mises à jour et de votre rôle lors de la réunion.
- Rédigez vos mises à jour à l'avance et, lorsque vous avez accès au fichier de l'ordre du jour, téléchargez-y vos mises à jour.

5. Motions administratives

a. Adoption de l'ordre du jour

Titre	Adoption de l'ordre du jour		
Titre	Adoption de l'ordre du jour		
Proposée	Présidente	Appuyée	VP Services
IL EST RÉSOLU QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.			
Discussion	Vote : tous pour l'adoption de l'ordre du jour		
Résultat Résultat	Le vote est adopté à l'unanimité.		

b. Approbation des procès-verbaux

Titre	Approbation du procès-verbal de la réunion		
Titre	Approbation des procès-verbaux		
Proposé	VPFA	Appuyée	VP Académique
<p>ATTENDU QUE le procès-verbal de la réunion du CA du mois d'août a été traduit et examiné par tous les membres du CA ;</p> <p>IL EST RÉSOLU que le procès-verbal de la réunion du CA d'août soit adopté en tant que procès-verbal exact de cette réunion.</p>			
Documents	<u>ESS August BoD Meeting Minutes - Procès-verbal de la réunion d'août du CA de l'AÉG</u>		
Discussion	<p>Le procès-verbal de la réunion spéciale de septembre sera approuvé en avril (AGA), celui de la réunion d'urgence sera approuvé en novembre.</p> <p>Vote pour l'approbation du procès-verbal : Pour __ Abstention 0 Contre 0</p>		
Résultat Résultat	Vote à l'unanimité pour l'approbation du procès-verbal		

c. Fixer des délais pour la distribution de l'ordre du jour

Titre	Fixer des délais pour la distribution de l'ordre du jour		
Proposé	VPFA	Appuyée	VP Services
<p>ATTENDU QUE l'article 1.3.1(g) du Manuel des politiques et procédures stipule que le président du conseil est responsable de s'assurer que l'ordre du jour est préparé et distribué au conseil dans les délais établis par le conseil d'administration lors de la première réunion de chaque année académique ;</p> <p>ATTENDU QU'il est important que tous les membres du conseil aient suffisamment de temps pour examiner l'ordre du jour et que toutes les mises à jour soient incluses en temps opportun ;</p> <p>IL EST RÉSOLU QUE le conseil d'administration établisse un délai pour la distribution de l'ordre du jour au moins 7 jours avant toute réunion du conseil prévue ;</p> <p>IL EST EN OUTRE RÉSOLU QUE le délai pour la soumission des mises à jour à inclure dans l'ordre du jour est fixé au moins 3 jours avant la réunion du conseil prévue.</p>			

Discussion	<p>Mackenzie propose que l'ordre du jour soit mis à jour 7 jours à l'avance, 1 jour à l'avance. Maya vote en faveur de cette proposition, Sofia la soutient. L'alternative de Maya est un ordre du jour à 5 jours et des mises à jour à 2 jours. L'alternative de Dom est un ordre du jour de 7 jours et des mises à jour de 2 jours. Dom propose de voter pour chaque jour séparément, Maya appuie. Vote pour que l'agenda soit distribué soit 7 jours, soit 5 jours à l'avance. Vote pour 7 jours : 20 Vote pour 5 jours : 1. Abstention : 1. Vote adopté pour la distribution de l'ordre du jour 7 jours à l'avance.</p> <p>Pour les mises à jour de l'ordre du jour, Brooke propose 3 jours à l'avance.</p> <p>Vote pour 1 jour : 2. Vote pour 2 jours : 3. Vote pour 3 jours : 12. Abstention : 2. Le vote est adopté pour que les mises à jour de l'ordre du jour soient introduites 3 jours à l'avance.</p> <p>Dakota demande ce qui se passe si les mises à jour ne sont pas effectuées à temps. Maya répond qu'il peut y avoir des raisons pour la mise à jour manquée et que les personnes peuvent être excusées pour ces raisons.</p> <p>Q : Si les mises à jour ne sont pas prêtes pour la date de téléchargement, il pourrait y avoir un système de trois coups.</p> <p>Point : Fixer une heure/date précise avant les réunions pour que les mises à jour soient inscrites à l'ordre du jour. Dakota propose que le délai soit fixé à un nombre exact d'heures avant le début de la prochaine réunion.</p> <p>Vote sur les délais proposés pour l'ordre du jour et ses mises à jour : Pour : __ Contre : 0 Abstention : 0</p>
Résultat	<p>Le vote adopté à l'unanimité les délais proposés pour la distribution de l'ordre du jour 7 jours avant la réunion suivante du CA, et la mise à jour de l'ordre du jour 3 jours avant la réunion suivante du CA.</p>

6. Mises à jour des officiers

- Présidente : Sofia Ershova (she/her/elle)
 - J'essaie de m'organiser, j'ai été très occupée ces derniers temps.
 - Nomination d'une nouvelle responsable des parrainages ! Bienvenue dans l'équipe Zoe
 - Planification de l'élection du président le mois prochain

- L'IEEE a reçu sa liste d'étudiants sur demande. Si d'autres sous-associations souhaitent obtenir leur liste d'étudiants, veuillez m'en informer par courrier électronique ! president@uottawaess.ca
- Aider avec le vin et le fromage et le rapport de bonne conduite de la FCEG si nécessaire.
- VP External - Externe : Ethan Tang (he/him/il)
 - Pas de CDI, pas encore en règle avec la FCEG
 - Post de CCLI affiché , les candidatures ont été clôturées vendredi, la séance d'information a eu lieu le 23. Un courriel a été envoyé à la liste de diffusion de la conférence
 - Le CÉPEO s'est bien déroulé, nous travaillons sur la rédaction d'un rapport post-conférence.
 - La vidéo du CÉPEO doit encore être éditée, mais j'espère pouvoir la travailler et la mettre en ligne d'ici le mois de novembre.
 - Les bus CIPA sont réservés, une réunion avec les délégués est prévue cette semaine pour parler des transports en commun.
 - Recherche d'un nouveau délégué (**désespérément, il peut s'agir d'étudiants de 2ème ou 3ème année*)
 - CAÉGO Octobre TC

Responsable des sports
 - Bilan des équipes d'automne
 - Début de l'affichage des activités intra-muros d'hiver
- VPFA : Domenick Mann (he/him/il)
 - Travail sur le rapport de bonne conduite du FCEG avec Ethan, Mackenzie et Sofia.
 - Rencontre avec Michel Labrosse ou Daniel Azzi cette semaine pour faire signer une lettre à la faculté.
 - Mise à jour des statuts du FPD
 - Merci Cyrus de l'avoir mis sur le site web.
 - J'ai demandé à l'un des amis de mon père d'obtenir une boîte à coquelicots pour le bureau.
 - Je l'achèterai cette semaine dans le courant de la semaine.

- Nous attendons les prélèvements du SÉUO et assurons le suivi avec les sous-associations en ce qui concerne les budgets et les calculs des prélèvements.
 - La SéGM et l'IEEE se sont vu accorder une prolongation de l'audit en raison de problèmes organisationnels et bancaires ; aucune pénalité ne sera imposée.
- Paiement de l'acompte pour le lieu du bal de génie cette semaine.
 - Merci Gaby pour la remise du chèque
- Aidera au CIuO et au Vins et Fromages si nécessaire.
- Remboursement de Sofia pour les réunions du , d'Ethan pour les bus de la CIPA, de Cyrus pour les nouveaux orateurs, de Ryn pour les patchs et de Carolina pour les boissons de la soirée film Franco.
 - Il faut encore payer les chemises CIuO et attendre les factures de communication.
 - N'hésitez pas à m'envoyer un message si vous avez besoin d'être payé pour quelque chose que j'ai oublié ; la semaine de lecture a été une pause, mais tout est encore un peu mouvementé.
- Les sessions de TRM et d'audit du SÉUO sont imminentes, je suis désolée pour l'absence de données réelles actualisées.

Responsable du parrainage

- Nous avons obtenu un responsable du parrainage !
 - VP Académique : Ashna Cheverlharan (she/her/elle)
 - Le formulaire de retour d'information sur l'enseignement est en cours d'élaboration et sera envoyé aux représentants du conseil d'administration au début du mois de décembre.
 - Envoi d'une demande de promotion pour les postes de ressources académiques - à publier en novembre
 - Coordination avec Anna pour organiser une visite du site le 7 novembre
 - Rédaction d'un courriel à envoyer au coordinateur du programme de génie mécanique biomédical
 - J'essaie de coordonner un événement avec Synopsys, mais j'attends une réponse.
 - Travailler sur une enquête sur les coopératives avec Ryn (VP Équité)
 - Excursion à Kanata Nord
- Tout est affiché ! Le dernier jour pour s'inscrire est le 31 octobre

→ 13 inscriptions pour l'instant !

→ La réservation des bus est en cours et les compagnies ont été confirmées

- Vins et fromages d'automne

→ Tout est affiché ! Le dernier jour pour s'inscrire est le 30 octobre

→ Les détails ont été coordonnés avec l'anneau de fer

→ Musique, photographie et traiteur confirmés

Coordinateur vins et fromages

-

Responsable de la réussite des étudiants

- VP Comms : Madison Smrtka (elle/elle)

- toujours en train de dépanner les envois physiques, d'essayer d'obtenir des publicités pour les envois, de mettre à jour le système par l'intermédiaire de l'équipe de communication pour les postes
- Le service de communication du SÉUO ne répond pas encore, car il ne disposera pas du poste avant environ deux semaines.
- Aider AEGCi dans ses communications

Responsable du marketing

-

Responsable des médias sociaux

-

Responsable des technologies informatiques

-

- VP Interne : Aiden McCooeye (he/him/il)

- Nettoyage de l'A04 de la Semaine 101 (et de McGill)
- Les élections AEGCi ont enfin commencé
- J'ai acheté de l'encre pour imprimante et une cartouche usagée pour l'imprimante.

- uOEC
 - Rencontre avec Jason pour faire le point sur le marketing
 - Création du logo
 - Tous les concours ont des idées/plans, il s'agit d'obtenir l'écriture officielle.
 - Toutes les chambres sont réservées
 - Programme de la journée prévu
 - Écusson commandés
 - Chemises conçues/commandées
 - Les candidatures ont été envoyées
- Aide à l'élaboration d'un document sur l'étiquette au bureau
- Installation d'un nouveau système de haut-parleurs dans le bureau (merci Cyrus)
 - La mise à jour du document sur l'étiquette au bureau sera bientôt disponible et contiendra des instructions à utiliser une fois que j'aurai terminé les partiels et du CIuO, sinon branchez le son auxiliaire à l'arrière du mac ou de votre ordinateur portable s'il est adapté. Essayez de ne pas changer la configuration de la salle, si c'est le cas, retournez dans la Grande Salle pour avoir un son surround qui fonctionne.
- Réunions programmées avec chaque sous-association.
- Heures de bénévolat
 - Approbation des heures de travail de chacun
 - Placement créé pour vin et fromage
 - Placement créé pour le CIuO
- VP Services : Maya Benhamou (elle/elle)
 - Les écussons de programme sont arrivés et seront en vente à partir de lundi.
- *Écussons des programmes gratuits pendant la nuit de la couture ! Ou vendus au prix de 4*
 - L'essayage de la veste en cuir s'est bien passé !
 - Soirée de couture de patches à Halloween ! Nous distribuons des écussons gratuits, alors passez nous voir !

- Date limite d'inscription à la consigne le 11 !
- Je vais bientôt commander les écussons de l'équipe !
- Comité de graphisme - les candidatures se terminent le 1er novembre. Les candidats ne doivent pas nécessairement être ingénieurs.
- VP Social : Eric Hagen (he/him/il)
 - J'ai rejoint le AEEC pour l'événement de la ferme Saunders le 25 octobre.
 - Soirée après la cérémonie de l'anneau en fer martelé prévue le 2 novembre de 22h à 2h du matin.
 - Je prévois BAISERE mais je vais bientôt commander les écussons et AEPSI va également commander des verres à liqueur.
 - VIENT DE COMMANDER DES ÉCUSSENS
- VP Philanthropique : Gabrielle Graceffa (elle/elle)
 - Bal de bienfaisance :
 - 8 mars 2025 !
 - Centre Preston
 - Compléter le dossier de parrainage pour le bal de bienfaisance
 - J'ai un commissaire à la charité !
 - Sélection d'une association caritative pour le bal de charité et envoi du formulaire du comité de charité à l'équipe de communication.
 - Ouverture des candidatures pour les nouveaux membres du comité de bienfaisance
 - Vétérinaire
 - Un coup de chapeau à Dom qui recevra les coquelicots pour le 11 novembre 2024.
- VP Équité : Ryn Basinger (they/them/il)
 - La VP Académique et moi-même travaillons à l'élaboration d'un formulaire de retour d'information sur les coopératives. La plupart des préoccupations liées aux logements que je souhaite aborder doivent être adressées à la Faculté de génie, ce qui se fera plus tard. Voici les questions qui figurent actuellement dans le formulaire de retour d'information (**veuillez me faire savoir s'il y a lieu d'en ajouter d'autres**) :
 - Quelles sont les entreprises dans lesquelles vous aimeriez travailler (le bureau des programmes coopératifs les contactera pour leur faire part de l'intérêt des étudiants à travailler pour elles) ?

- Seriez-vous disposé à travailler dans le cadre d'un programme coopératif d'une durée supérieure à quatre mois ?
 - Seriez-vous prêt à déménager à l'extérieur d'Ottawa pour une période d'enseignement coopératif ?
 - Existe-t-il un événement sectoriel (conférence, symposium, salon de l'emploi, etc.) auquel nous devrions participer pour établir des partenariats avec les employeurs ?
- Une demande motivée auprès de la faculté d'ingénierie pour savoir si les mesures d'adaptation exigeant des reports nécessiteraient des frais de report a reçu cette réponse de la faculté et a estimé que cette information devrait être communiquée au moins par le biais de la publication des procès-verbaux des réunions :

"Deux fois par trimestre, le bureau des aménagements académiques examinera les étudiants qui ont soumis une demande et les exemptera, en fonction de leurs aménagements, des frais administratifs. Les frais de 60\$ seront alors crédités sur leur compte."
- J'ai encore beaucoup de projets et d'objectifs en ce qui concerne mon rôle de vice-présidente pour l'équité, mais les examens de mi-semestre m'ont obligée à les mettre en veilleuse. Je reviendrai en force une fois que je serai moins épuisée !
- VP Développement durable : Hayley Jubinville (she/her/elle)
 - Le caucus de la durabilité a été lancé avec le centre de la durabilité et le SÉUO.
 - Modifier les statuts et déterminer les rôles et le format.
 - Première réunion officielle la semaine prochaine
 - Mardi 18 heures
 - Le caucus de la durabilité a été créé avec le centre de la durabilité et SÉUO.
 - La constitution a été modifiée et les rôles et le format ont été déterminés
 - Première réunion officielle la semaine prochaine
- VP Francophone : Alejandra Carolina González González (she/her/elle)
 - Élus - Élections partielles
 - Premier événement franco-automnal - Soirée Astérix et Obélix :
 - Retour d'information positif

- Le format du marketing et de l'événement lui-même a été un succès en tant qu'événement test, démontrant la nécessité de plans ciblés pour promouvoir plus activement le français lors d'événements futurs. Nous sommes impatients de discuter des stratégies pour y parvenir lors de la prochaine table ronde franco.
- Table ronde franco-octobre (18h30 aujourd'hui)
- Vue d'ensemble et règlement en français du CIUO - y compris la collaboration avec CQI/CQI (les versions françaises sont renvoyées au VP interne pour mise en œuvre).
- Projet : Comité des traductions (en cours)
- Phase de candidature (il y aura des posts sur Instagram)

7. Mise à jour des sous-associations

Présidente : Comme nous en avons discuté cet été, la section 6.3.4 de la politique des sous-associations exige clairement que les membres des sous-associations élisent leurs représentants, plutôt que de confier ce vote au SSE. Nous avons adopté une résolution en mai pour rappeler cette obligation à toutes les sous-associations. J'aimerais rappeler ceci à toutes les sous-associations qui organisent des élections partielles ou des assemblées générales. Si vous n'avez pas la possibilité d'organiser une élection partielle ou une assemblée générale ce trimestre et que vous avez oublié cette obligation, gardez-la à l'esprit pour votre prochaine AGA. Il s'agit de la clause pertinente de la résolution adoptée lors de l'assemblée générale de mai de l'AÉG :

IL EST EN OUTRE RÉSOLU de rappeler à toutes les sous-associations d'organiser une élection, par résolution des membres de la sous-association, pour nommer un directeur de la Société lors de leur prochaine assemblée générale extraordinaire, comme le prévoit le manuel des politiques et procédures.

Section 6.3.4 de la politique des sous-associations :

Chaque sous-association élit, par résolution des membres de la sous-association, un directeur de la Société.

Les directeurs actuels des sous-associations ont été nommés à titre provisoire jusqu'à ce qu'une élection soit organisée par les sous-associations, mais pas nécessairement à titre permanent pour l'année en cours.

- IEEE - Jad Mghabghab
 - Organiser les élections partielles, remplir le comité exécutif
 - Autocollants et bannières fabriqués maintenant
 - Un tas de posts sur la rencontre avec l'équipe

- A organisé un certain nombre d'événements :
 - Nuit des réseaux Ciena
 - Étude FEG
 - Journée de l'IEEE
 - IEEE CRO (Compétition de robotique d'Ottawa)
- Événements à venir :
 - Nuit de l'industrie FEG
 - SPAC (encouragez vos amis à venir) (Student Professional Awareness Committee)
 - Quiz MIEEE
- CESA - Justin Beal
 - Il y a eu des élections, youpi !
- ChESS - Karim Nehme
 - Succès de la conférence 2024 de la SCGC (Société canadienne de génie chimique)
 - Mackenzie Cubid s'est classée première équipe dans la compétition du hackathon
 - Justin Brown a obtenu la troisième place dans le concours d'articles d'étudiants.
 - Co-organisation d'un événement nuit de billards avec la SÉGM
 - Organisation de la visite annuelle des brasseries au Flora Hall le 9 novembre.
 - Finalisation du processus de marchandisation
- SÉGM - Sami Lowe & Farah El Siss (Présenté par Ashna)
 - Événements
 - Prochainement Sculpture de citrouille étudiants vs profs (annulé)
 - Organisation d'un événement autour de la piscine avec chem eng et cookies et d'un événement CAD
 - Prochaine collaboration avec la soirée cinéma de NSBE le 30 octobre
 - Escape room 8 novembre
 - Nuit de l'industrie le 23 novembre

- Affaires bancaires
 - Nous avons été bloqués sur notre compte après cela et nous y retournerons mercredi (en signant le compte de l'ancien vice-président des finances à Farah) afin que nous puissions continuer les transferts après et terminer les soumissions de prélèvements.
 - Essayer de mettre en place un espace carré. Il est prévu de contacter le vice-président des services de l'ESS pour savoir comment procéder.
- Autres choses
 - Envoi des lettres d'information prévu pour le 2 novembre
 - Actuellement en train de vendre d'anciens produits, en train de travailler sur une nouvelle commande
 - Entretiens pour les postes de responsable, les candidatures viennent d'être clôturées
 - Dr Cho déplacera ses cours de thermodynamique du vendredi au samedi le semestre prochain, ce qui posera des problèmes aux étudiants. Le vice-président chargé des affaires académiques prévoit d'entamer une conversation avec le bureau de la faculté des étudiants de premier cycle.

8. Mises à jour du CA du SÉUO

- [uOttawa Student Housing Survey | Enquête sur le logement étudiant à l'Université d'Ottawa](#)
Ce sondage est mené afin d'étudier et d'évaluer l'état de la location de logements pour les étudiants de l'Université d'Ottawa. Cette enquête s'adresse aux étudiants de premier cycle de l'Université d'Ottawa qui louent leur logement actuel hors campus.
- **Conseil de première année** : Si vous souhaitez poser votre candidature, veuillez envoyer une courte introduction incluant votre nom, votre faculté et une copie de votre curriculum vitae au de la Présidente à l'adresse suivante : [.deputy-pres@seuo-uosu.com](mailto:deputy-pres@seuo-uosu.com)

Assemblée générale d'automne : 17 novembre dans l'Auditorium des anciens (UCU)

- Amendements au carnet de positions
- Exiger des vérifications d'antécédents pour tous les guides de la Semaine 101
- Centre de la Francophonie
- Motion de revendication concernant la possibilité pour les étudiant-e-s d'opter pour une notation de type réussite/échec pour les cours au choix

- Déclaration sur le budget de l'accessibilité
- Mise à jour des exigences en matière de bilinguisme pour les membres de l'Exécutif du SÉUO
- [Optional UOSU Levy Opt-out | S'exclure des prélèvements du SÉUO facultatifs](#)
 - Prélèvement du bar/Pub Levy (3 \$ par session/par semestre)
 - Prélèvement pour le financement des clubs/Club funding levy (4,99 \$ par session/par semestre)
 - Prélèvement pour l'Équipe bénévole d'intervention de crise/Volunteer Crisis Response Team levy (\$0.97 par année/per year)
- [New UOSU Portal | Nouveau portail de la SÉUO](#)
 - **Service d'administration des clubs** : liste de tous les clubs, demandes de financement (échéance le 3 novembre), gestion des membres des clubs et lettres de la banque

Service d'administration des clubs : liste de tous les clubs, demandes de financement (échéance le 3 novembre), gestion des membres des clubs et lettres bancaires.
 - **Centre des droits de l'étudiant** : suivi automatisé, rappels par courrier électronique et calendriers personnalisés avec les détails de l'affaire, les réunions et les échéances.

Centre des droits étudiants : suivi automatisé, rappels par courrier électronique et calendriers personnalisés avec les détails de l'affaire, les réunions et les échéances.
- [Sustainability Grant Fall 2024 | Bourse de durabilité automne 2024](#) (November 30th / 30 novembre)

9. Période de questions

- Mise à jour du FPD sur le vin et le fromage : Le FPD n'a pas donné à l'AÉG la totalité des 14 000 dollars pour l'événement, mais seulement 9 000 dollars, dont l'AÉG paiera le reste. En outre, l'événement est destiné aux diplômés, de sorte que les étudiants de premier cycle présents paieraient eux-mêmes les boissons, alors que les diplômés ne le feraient pas.
- CVG 4133 - le professeur a commencé à mettre à jour les diapositives du cours (en anglais uniquement) en français, et cela a été présenté au VP Francophone comme une option potentielle pour d'autres cours en anglais uniquement.

- VP Franco - Il y aura un processus d'approbation pour les membres de la traduction à l'avenir.
- Le BAISERE d'automne sera un événement 19+, le BAISIÈRE d'hiver sera un événement 18+. Ceci est dû à des restrictions d'âge sur place, et non à des restrictions liées à l'année étudiante.

10. Élections

a. Ratification des résultats des élections partielles

Titre	Ratification des résultats des élections partielles		
Proposée	VP Services	Appuyée	Présidente
<p>ATTENDU QUE les postes de Vice-président.e aux affaires francophones et de Vice-président.e aux initiatives durables ont été créés lors de la dernière Assemblée générale annuelle ;</p> <p>ATTENDU QUE des exécutifs intérimaires ont été nommés à ces postes conformément à l'article 7.03(e) des Règlements administratifs afin de remplir ces rôles jusqu'à ce qu'une élection partielle puisse avoir lieu ;</p> <p>ATTENDU QU'une élection partielle a été menée conformément à l'article 2.3.14.8 du Manuel des politiques et procédures entre le 15 septembre et le 30 mars ;</p> <p>ATTENDU QU'aucun candidat n'a été élu au poste de Vice-président.e aux initiatives durables ;</p> <p>ATTENDU QUE Alejandra Carolina González González a été dûment élue au poste de Vice-présidente aux affaires francophones lors de l'élection partielle ;</p> <p>IL EST RÉSOLU QUE le Conseil d'administration ratifié par la présente les résultats de l'élection partielle de l'automne 2024, reconnaissant Alejandra Carolina González González comme étant élue Vice-présidente aux affaires francophones, avec effet immédiat.</p>			
Discussion	Vote pour : 23 ; Vote contre : 0 ; abstention : 2 (VP francophone)		
Résultat Résultat	Vote positif pour la nomination.		

b. Nomination d'un Vice-président.e intérimaire aux initiatives durables

Titre	Nomination d'un Vice-président.e intérimaire aux initiatives durables
-------	---

Proposée	VP Philanthropie	Appuyée	VP Services
Nominations	• Leila Smaili		
<p>ATTENDU QU'aucun candidat n'a été élu pour le poste de Vice-président.e aux initiatives durables lors de l'élection partielle de l'automne 2024 menée conformément à l'article 2.3.14.8 du Manuel des politiques et procédures ;</p> <p>ATTENDU QU'il est essentiel pour l'Association d'avoir un.e Vice-président.e aux initiatives durables pour remplir les responsabilités associées à ce rôle ;</p> <p>IL EST RÉSOLU QUE le Conseil d'administration nomme _____ en tant que Vice-président.e intérimaire aux initiatives durables, avec effet immédiat, jusqu'à ce que le poste puisse être pourvu par une élection.</p>			
Questions	<p>Question sérieuse : Pourquoi voulez-vous vous présenter et quelle est votre expérience pour exceller dans ce rôle ?</p> <p>Question idiote : Quels sont les 3 "r", uniquement les mauvaises réponses ?</p>		
Réponses	<p>J'étais dans le centre de mentorat. Très attaché au développement durable, il fait partie d'un certain nombre de clubs de développement durable, dont ISF (Ingénieurs sans frontières).</p> <p>Veut se présenter parce que le VP DD est nécessaire, est très impliqué dans les projets durables, travaille sur un projet avec un ami, fait de la recherche dans ce domaine depuis des années, veut y travailler à l'avenir, veut travailler "sur le terrain".</p> <p>Rejeter (idiots) Répondre (tous) (froid)</p>		
Discussion	<p>Maya : 30 secondes d'introduction ; 30 secondes de questions sérieuses ; 30 secondes de questions idiotes.</p> <p>Maya - pense que Leila sera un excellent complément à l'équipe. Sofia O a connu Leila au centre de mentorat et pense que Leila est une bonne candidate.</p> <p>Vote : Pour : 21 Contre : 0 Abstention : 1</p> <p>Présidente : Une élection partielle est toujours nécessaire car ce poste est considéré comme un poste intérimaire. Elle souhaite connaître l'avis des membres du conseil d'administration sur une nouvelle élection</p>		

	<p>partielle. Le VPFA suggère de faire cette élection partielle en même temps que les élections présidentielles, sinon elle considère qu'une autre élection partielle est trop coûteuse. Maya demande comment fonctionne le financement des élections partielles, Sofia E explique que le coût est calculé en fonction du nombre total d'étudiants qui peuvent voter ; Maya est d'accord avec la suggestion de la VPFA.</p> <p>- Sofia E dit qu'une élection partielle séparée pourrait être préférable car l'élection présidentielle concerne le président de l'année prochaine, alors que ce vote concerne le vice-président au développement durable de <i>cette</i> année. Carolina dit qu'il faut choisir l'option deux en un car nous ne savons pas ce qui va se passer d'ici là. Anna dit que pour éviter les problèmes, nous devrions mettre les termes de l'élection dans le fichier lui-même.</p>
Résultat	Leila Smaili est désormais VP Développement durable.

c. Election of Year Representatives - Élection des représentants d'année

Titre	Élection des représentants d'année		
Proposé	Présidente	Appuyée	VP Services
Nominations	●		

ATTENDU QUE plusieurs postes de représentants d'année sont actuellement vacants ;

ATTENDU QUE l'article 5.03 des Règlements administratifs prévoit l'élection des directeurs à toute réunion du conseil d'administration après l'assemblée générale annuelle, le cas échéant ;

ATTENDU QUE les représentants annuels doivent être élus par une résolution ordinaire des membres conformément à la section 1.3.3.2 du Manuel des politiques et procédures ;

IL EST RÉSOLU QUE les Membres suivants de la Société soient élus en tant que représentants annuels pour leurs programmes et années respectifs, comme détaillé ci-dessous :

- **3ème année**
 - Génie chimique :
 - Génie civil :
 - Génie électrique :
 - Génie mécanique :

<ul style="list-style-type: none"> ○ Génie logiciel : ○ Français : ● 4ème année ou plus <ul style="list-style-type: none"> ○ Génie civil : ○ Génie électrique : ○ Génie mécanique : ○ Génie biomédical mécanique : ○ Génie logiciel : ○ Génie informatique : ○ Français : ● CO-OP <ul style="list-style-type: none"> ○ Génie civil : ○ Génie mécanique : ● Service de réussite académique des étudiants (SRAÉ) : 	
Questions	
Réponses Réponses	
Discussion	Le président retire la motion car personne n'a été nommé pour les postes.
Résultat Résultat	

11. Affaires précédentes

a.

12. Nouvelles affaires

a.

13. Discussions

a. Compte Instagram pour le CA

- Mackenzie demande si les messages/traductions passeront par le AÉG. Carolina dit que cela ne la dérange pas de passer par le processus de traduction que le président du conseil (Daniel) a fait jusqu'à présent, si les traductions passent par cette voie.
- La question d'un vote/sondage des étudiants sur ce compte a été posée, mais la réponse a été que la raison de la création de ce compte est d'essayer d'atteindre plus de membres, comme ceux qui ne seraient pas déjà atteints par les messages de l'AÉG.
- Leila souligne que ce compte pourrait rendre les mises à jour du CA plus accessibles.

14. Varia

- VP Services - [Écussons | Société des étudiants en ingénierie](#)
- Présidente : veut savoir si nous voulons combiner les réunions de vote ou les faire séparément. Le VP Externe commune dit qu'il ne faut pas les combiner. Sofia précise que les postes " intérimaires " sont fonctionnellement les mêmes que les postes non intérimaires, donc les tâches de Leila ne seraient pas différentes. Mackenzie dit de garder les deux élections séparées. Leila ajoute que cela ne les dérange pas de ne garder que le poste intérimaire. La présidente propose de ne pas organiser d'élection partielle pour le poste de VP Développement durable. Appuyée par Brooke.

Carolina propose de voter pour que l'élection partielle pour ce poste soit combinée avec l'élection présidentielle, mais cette proposition n'est pas appuyée.

- Votez pour le mouvement du présidente en faveur de l'absence d'élections partielles : Pour : 14 ; contre : 1 (VP Franco) ; abstention : 5, dont le Président et Leila.
- Le vote passe pour qu'il n'y ait pas d'élection partielle et pour que Leila soit pleinement installée en tant que vice-présidente chargée du développement durable.
- VP Externe - Recherche un autre délégué pour l'AFIC.

15. Annonces

16. Avis de motion

17. Ajournement

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée à 16 h 03 HAE.

18. Prochaine réunion

La prochaine réunion du conseil d'administration est prévue pour le 24 novembre à 13 h 00 HAE au CBY A04.