

Procès-verbal de la réunion des dirigeants de l'AÉG

Date: 11 novembre 2024 19h30

Lieu et lien: CBY A04, <https://meet.google.com/jdq-jhne-rfg>

Réunion dirigée par Daniel Thorp (he/him/il) et les discussions dirigées par Sofia Ershova (she/her/elle).

Dirigeants.es Présent.e.s:

- ★ Présidente - Sofia (she/her/elle)
- ★ VP Externe - Ethan (he/him/il)
- ★ VP Finance & Administration - Domenick (he/him/il)
- ★ VP Académique - Ashna (she/her/elle)
- ★ VP Communications - Madison (she/her)
- ★ VP Interne - Aiden (he/him/il)
- ★ VP Sociale - Eric (he/him/il)
- ★ VP Philanthropique - Gabrielle
- ★ VP Équité - Ryn (they/them/il)
- ★ VP Francophone - Carolina (she/her/elle)
- ★ Responsable des TI - Cyrus (he/him/il)
- ★ Responsable des médias sociaux - Martina (she/her/elle)
- ★ Responsable du parrainage - Zoe
- ★ Responsable des sports - Maria
- ★ Responsable de la réussite académique - Krisha (she/her/elle)
- ★ Responsable des traductions - Elsa (she/her)
- ★ Coordinateur du Vin et Fromage - Kyle

Dirigeants.es Absent.e.s:

- ★ Coordinatrice de la semaine 101 - Mackenzie (she/her/elle) - terme terminé
- ★ Responsable du marketing - Poste vacant
- ★ VP Développement durable - Leila - Excusée (cours)
- ★ VP Services - Maya (she/they/elle) - Excusée

Reconnaissance des terres

- ★ Nous reconnaissons que nous sommes réunis sur le territoire traditionnel et non cédé de la nation algonquine anishinaabe. Depuis des générations, ils sont les gardiens de cette terre et le lien profond qui les unit à elle perdure encore aujourd'hui. Nous reconnaissons la présence et les contributions durables du peuple algonquin dans cette région. Nous reconnaissons également l'histoire douloureuse de la colonisation et du déplacement des communautés autochtones de leurs terres ancestrales. Nous nous engageons à apprendre, à comprendre et à honorer l'histoire et la culture de la nation algonquine. Nous reconnaissons l'importance de travailler en collaboration pour créer un avenir plus juste et plus équitable pour tous ceux qui vivent sur cette terre.

Mises à Jour:

Présidente:

- ★ Les nominations pour l'élection du/de la président.e sont ouvertes ! Soumettez vos candidatures d'ici le week-end prochain si vous souhaitez vous présenter à l'élection du/de la président.e de l'année prochaine.
- ★ J'ai aidé à réparer le rapport du FCEG qui a été soumis à nouveau ce week-end.
- ★ Participation au vin et fromage - excellent travail de Kyle et Ashna, ce fut un succès !
- ★ Planification d'événement de la cohésion de l'équipe - plus de détails dans la discussion
- ★ J'ai parlé à Carleton de Mateo lors du baisare de ce week-end - plus d'informations à ce sujet dans la discussion
- ★ Je ne serai pas disponible de jeudi à samedi. En cas d'urgence, n'hésitez pas à m'appeler, mais sinon, je serai injoignable.

VP Externe:

- ★ CIPA s'est passé
 - Dans l'ensemble, c'est plutôt bien, la première année nous a contactés après pour nous dire qu'il avait passé un bon moment et qu'il voulait s'impliquer davantage dans les activités externes de l'AÉG.
 - Notes sur l'AG et les sessions

- Je n'ai pas beaucoup filmé, trop de stress et d'incertitudes pendant cette conférence.
 - Repousser l'édition de la vidéo CÉPEO, probablement jusqu'aux vacances malheureusement.
- ★ Le rapport du CÉPEO est presque terminé, il sera prêt pour le Conseil d'administration, le CIPA est le prochain à rédiger.
- ★ Choix des délégués de la CCLI, en espérant qu'ils soient en règle pour que nous puissions participer.
 - Achat des billets d'avion avec Dom lorsque nous aurons trouvé une solution.
- ★ Mise à jour du budget pour le CA
- ★ Envisager d'organiser une soirée de sensibilisation externe, en particulier pour obtenir plus de candidats au AGA (Assemblée générale annuelle)

Responsable des sports:

★

VP Finance et Administration:

★

Responsable du parrainage:

★

VP Académique:

★

Coordinateur du Vin et Fromage:

- ★ J'attends que le photographe m'envoie la facture.
- ★ Merci à tous ceux qui ont aidé

- ★ Maintenant que le vin et le fromage sont terminés, si quelqu'un a besoin d'aide pour quoi que ce soit, n'hésitez pas à me le faire savoir.

Responsable de la réussite académique:



VP Communications:



Responsable des médias sociaux



Responsable des TI:

- ★ J'ai terminé mon exposé d'automne le jeudi 7 novembre à 10 heures avec Maria dans une classe de première année de GNG1105.

Responsable du marketing:



VP Interne:

- ★ CluO ce week-end !
 - L'inscription des volontaires est imminente, mais n'hésitez pas à me faire savoir si vous pouvez vous porter volontaire, même si vous ne participez pas à l'événement.
 - Recherche désespérée de juges
 - Pour l'instant, j'ai des juges pour la communication, la réingénierie, la bio-ingénierie (peut-être) et le design junior.
 - J'ai encore besoin de Senior Design, Consulting, Programming et Innovative Design.
 - Je finalise les chiffres à envoyer à Dom pour obtenir de la nourriture.
 - J'ai obtenu tout le matériel dont j'ai besoin (il me manque juste 2 servomoteurs de Dom le jour même).
 - J'ai obtenu toutes les collations nécessaires
 - J'ai reçu les cartes de remerciement pour les juges

- Les écussons sont arrivés.
- J'ai obtenu un devis pour le transport en bus jusqu'à Hamilton pour CluO.
 - Beaucoup trop cher
 - J'ai contacté Carleton pour voir si nous pouvions y aller ensemble, et si ce n'est pas le cas, je vais trouver un plan impliquant des billets sur un mégabus.
- ★ Inscription des bénévoles pour le vin et le fromage, en attente de l'approbation des heures.
- ★ Les heures de bureau ont été modifiées pour que Leila ait des heures et que Hayley, Anna et Krisha n'en aient plus.

VP Services:

- ★ J'ai commandé le stockage d'écusson et je l'ai installé
- ★ Première réunion avec le CDG (Comité de Graphisme)
 - (Il y aura un formulaire pour les demandes. Lorsque vous le remplirez, un fil de discussion sera créé. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez faire un suivi avec moi, mais donnez-nous 24 à 48 heures.)
- ★ Les wipebooks ont été commandés et les prix ont été déterminés.
- ★ Casiers
 - L'inscription se termine aujourd'hui !
 - On coupe les serrures jeudi ? Je ne sais pas si c'est le cas, mais je ne sais pas si c'est le cas, mais je ne sais pas si c'est le cas.

VP Sociale:

- ★ J'ai donné un coup de main à Wine and Cheese (bon travail Ashna et Kyle !)
- ★ L'After Party de l'Anneau de Fer a eu lieu, le nombre de participants a été plus faible que prévu et j'ai donc modifié mes attentes pour le prochain semestre.
- ★ DUSTED est prévu, les patchs arrivent bientôt. Il faut juste envoyer un autre email à la protection et ensuite les gardiens seront autorisés à venir. Ils seront en vente vendredi à 17h. Je voulais que le post sorte peut-être mercredi et je suis désolé pour les demandes tardives de traductions et de promo (merci maya GDC pour le post).
 - Malheureusement pas de verres à liqueur 😞
 - J'ai décidé d'adopter un système de prix différent : 18\$ le billet + 4\$ le patch = 22\$, ce qui permet à tout le monde d'y aller à moindre coût. J'ai passé du temps à faire une ventilation si vous avez des questions sur les prix.

VP Philanthropique:



VP Équité:

- ★ Formulaire de rétroaction de la coopérative
- ★ Événement de repotage de plantes
 - Nous avons créé et inclus des traductions sur le formulaire que le bureau de la coopérative voulait que nous affichions.
 - Demande de promotion pour la lettre d'information de vendredi dernier.
- ★ Événement de repotage de plantes
 - Prochain événement le 21 novembre pour la peinture et le repotage de plantes (18h un jeudi).
 - Création d'un formulaire pour les RSVP qui se terminera à midi le jour de l'événement : <https://forms.gle/HwxSVrXkoQwjzsoQ7>
 - Organisé le ramassage des succulentes avec Maya le jour même.
 - Les plans de propagation libre sont tombés à l'eau
 - Obtention d'une réduction de 10 % sur les succulentes auprès de Home Depot.
 - Réservation de la salle A04 pour l'événement
 - Je vais fouiller dans le donjon pour trouver des peintures.
 - J'ai fait une demande de promotion pour la newsletter de vendredi dernier. J'ai réalisé que j'avais oublié d'inclure le lien du formulaire RSVP, alors j'espère que le lien pourra être publié sur instagram dès que possible.
 - Les graphiques et les traductions sont terminés, les traductions du formulaire ont été vérifiées, la demande d'affichage a été envoyée.s

VP Francophone:

- ★ Les candidatures au Comité des traductions arrivent, j'ai hâte ! Nous espérons pouvoir faire passer les entretiens une semaine avant les examens finaux, et être prêts pour commencer au retour des vacances.
- ★ Collab avec Association des étudiants en études féministes et de genre - jeudi 21 novembre
 - Ils s'occuperont du post, le feront partager avec notre IG (Martina Duran à suivre de près :)).

Je travail sur la traduction des documents de la CIuO, ils seront prêts pour ce week-end (si nous les avons tous avant jeudi-vendredi, car je ne peux pas traduire le doc de

programmation parce que je participe, et Elsa ne peut pas traduire celui de bio-ingénierie).

- ★ Maintenant que les gens ont commencé à utiliser le système de rapport des erreurs de traduction (j'adore l'engagement), je cherche à programmer une réunion cette semaine avec Comms pour que nous puissions l'intégrer de la meilleure façon possible - Si Comms est là, veuillez vérifier vos DMs :)
- ★ Le modèle pour les procès-verbaux en français est prêt, veuillez y ajouter vos mises à jour DeepL.
- ★ Réunion avec la responsable des traductions pour discuter des attentes et polir les canaux de communication alors que nous nous préparons à gérer le comité.

Responsable des traductions:

★

VP Développement durable:

★

Motions

★

Éléments de Discussion:

- ★ Sofia - Date pour l'événement de la cohésion de l'équipe
- ★ Sofia - Photos pour la journée de la conception?
- ★ Sofia - Mateo au baisare
- ★ Aiden - Heures de bureau d'hiver
- ★ Aiden - juges de CIuO
- ★ Cyrus - Utilisation d'un lecteur partagé sur Google Suite

Varia



Rappels

