## Описание входной информации

Входная информация — это данные, поступающие в информационную систему для последующей обработки, хранения и использования в бизнес-процессах спасалона. Входная информация представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Описание входных документов

Наименование	Дата	поступления	Откуда	поступает
документа (шифр)	документа		документ	
Прайс-лист	Ежедневно	о / в момент	Менеджер	
	обновлени	Я		

## Описание выходной информации

Выходная информация — это результат функционирования информационной системы, предназначенный для использования клиентами, персоналом и руководством спа-салона. Выходная информация представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Описание выходных документов

Наименование документа	Переодичность	выдачи	Кол-во	Куда передаются
(шифр)	документа			
Письмо о	Мгновенно	после	1	Клиенту
бронировании	оформления			
Чек об оплате	При олате бронир	ования	1	Клиенту

## Подтверждение бронирования:

Ω		
«Beauty V	Voman»	
Салон кр		
Тел.:		
Ваша запись успец	шно оформлена!	
Здравствуйте!		
Благодарим вас за оформление записи в салон записи позвоните по горячему номеру или же л		тмены
Номер записи: №		
Дата и время:		
Дата и время:		
Дата и время:	Кол-во	Цена
Дата и время: Мастер: Забронированные услуги		
Дата и время:		
Дата и время: Мастер: Забронированные услуги		
Дата и время: Мастер: Забронированные услуги	—————————————————————————————————————	
Дата и время:	—————————————————————————————————————	

## Чек об оплате:

	<b>«Beauty Woman»</b> Салон красоты Тел.:	
Номер записи: №		
Дата и время: Мастер:		
Услуги	Кол-во	Цена
	Общая стоимость:	