

Положение о членстве в Ассоциации туристов Казахстана «ÖZ ELİM»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение утверждено решением собрания руководства Ассоциации туристов Казахстана «ÖZ ELİM» (далее – Ассоциация) и является обязательным для всех членов Ассоциации в соответствии с протоколом №1 от 25.08.2024 г.
- 1.2. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и юридические лица, ведущие деятельность в сфере туризма, а также поддерживающие цели и задачи Ассоциации, изложенные в её Уставе.
- 1.3. Порядок вступления, права, обязанности и ответственность членов Ассоциации регулируются настоящим Положением, Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

2. Порядок вступления в Ассоциацию

- 2.1. Приём в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления установленного образца, которое доступно для скачивания на официальном сайте Ассоциации. Заявление заполняется и отправляется в исполнительный орган Ассоциации.
- 2.2. Вступление в Ассоциацию оформляется путём заключения договора о членстве, который фиксируется онлайн и является основанием для уплаты вступительных и членских взносов.
- 2.3. Исполнительный орган Ассоциации рассматривает заявление в срок до 30 календарных дней и уведомляет заявителя о принятом решении.
- 2.4. Вступительный взнос в Ассоциацию составляет 30 000 тенге, а годовой членский взнос варьируется в зависимости от категории членства:
 - 2.4.1. **1 категория** – 300 000 тенге;
 - 2.4.2. **2 категория** – 200 000 тенге;
 - 2.4.3. **3 категория** – 100 000 тенге.
- 2.5. Оплата вступительного и первого членского взноса должна быть произведена в течение 5 банковских дней со дня заключения договора о членстве.
- 2.6. Членство в Ассоциации подтверждается после уплаты всех взносов.

2.7. Категории членства и права членов Ассоциации

- 2.7.1. Члены Ассоциации разделяются на три категории в зависимости от объёма предоставляемых услуг и взносов:
 - 2.7.1.1. **Члены 1 категории** обладают правом участия в разработке стратегических инициатив Ассоциации, приоритетным доступом к образовательным программам, расширенными правовыми и консультационными услугами, а также доступом к информации о распределении средств эндаумент-фонда.
 - 2.7.1.2. **Члены 2 категории** имеют право участвовать в мероприятиях Ассоциации, получать консультационные услуги и вносить предложения по улучшению её работы.
 - 2.7.1.3. **Члены 3 категории** обладают базовым доступом к информационным и консультационным услугам, участвуют в общих собраниях и получают информацию о деятельности Ассоциации.

3. Обязанности членов Ассоциации

- 3.1. Все члены Ассоциации обязаны:
 - 3.1.1. Своевременно уплачивать вступительные и ежегодные членские взносы.
 - 3.1.2. Соблюдать Устав Ассоциации и решения её руководящих органов.
 - 3.1.3. Активно участвовать в мероприятиях и проектах Ассоциации.
 - 3.1.4. Вносить вклад в достижение уставных целей Ассоциации.
 - 3.1.4.1. Члены 1 категории обязаны ежегодно вносить вклад в эндаумент-фонд Ассоциации, размер которого устанавливается общим собранием.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Ответственность Ассоциации

4.1.1. Ассоциация обязуется предоставлять Членам услуги в зависимости от их категории членства, включая информационную поддержку, организацию мероприятий и консультации.

4.1.2. **Информационная поддержка.** Ассоциация обязана предоставлять актуальную информацию о состоянии туристического рынка, правовых и экономических изменениях, а также других данных, влияющих на деятельность её членов. Это включает проведение опросов, анализ текущей ситуации в отрасли и выпуск аналитических материалов.

4.1.3. **Организация мероприятий.** Ассоциация обязана проводить различные мероприятия, такие как тренинги, семинары, конференции и форумы, направленные на обмен опытом и развитие профессиональных компетенций участников. Также, она обязана содействовать в участии своих членов в международных туристических выставках и форумах.

4.1.4. **Консультации.** Ассоциация обязана предоставлять юридические, маркетинговые и другие консультации по вопросам, связанным с деятельностью в сфере туризма.

4.1.5. **Продвижение услуг членов.** Ассоциация обязана оказывать поддержку своим членам в продвижении их услуг в области туризма на внутреннем и международном рынках, в том числе посредством участия в международных форумах, выставках и продвижения через свои каналы.

4.1.6. **Управление эндаумент-фондом.** Ассоциация несет ответственность за правильное и прозрачное управление эндаумент-фондом, регулярную отчетность о его использовании и финансировании долгосрочных проектов, направленных на развитие индустрии туризма.

4.2. Ответственность членов Ассоциации

4.2.1. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1.1. Своевременно уплачивать членские взносы и взносы в эндаумент-фонд (для Членов 1 категории).

4.2.1.2. Соблюдать Устав и решения органов управления Ассоциации.

4.2.1.3. Участвовать в деятельности и проектах Ассоциации.

4.2.1.4. Сообщать об изменениях регистрационных данных в срок до 5 рабочих дней.

4.2.1.5. Не передавать членство третьим лицам.

4.3. Санкции за невыполнение обязательств

4.3.1. Ассоциация вправе применять санкции в случае невыполнения членами своих обязательств:

4.3.2. В случае неуплаты взносов более чем на 6 месяцев Член может быть исключен из Ассоциации.

4.3.3. Члены могут быть переведены в более низкую категорию за невыполнение обязательств.

4.3.4. Исключение из Ассоциации возможно за систематические нарушения Устава и решений руководящих органов.

5. Порядок выхода из Ассоциации

5.1. Член Ассоциации может выйти из её состава, уведомив исполнительный орган не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты выхода.

5.2. В случае выхода взносы не подлежат возврату.

5.3. Повторное вступление возможно при уплате вступительного взноса в размере 100 000 тенге.

6. Добровольные взносы и пожертвования

6.1. Члены Ассоциации могут вносить добровольные взносы на развитие Ассоциации.

6.2. Пожертвования не являются обязательными, но могут способствовать дополнительным проектам и инициативам Ассоциации.

7. Изменение Положения

7.1. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением общего собрания руководства Ассоциации и утверждаются большинством голосов.

8. Комитет по приему новых членов

8.1. Для рассмотрения заявлений о вступлении в Ассоциацию создается **Комитет по приему новых членов**, который назначается общим собранием Ассоциации. Комитет состоит из представителей руководства и активных членов, утвержденных на общем собрании.

8.2. Задачи Комитета по приему новых членов:

8.2.1. Оценка заявлений на соответствие требованиям, установленным в Положении и Уставе Ассоциации.

8.2.2. Проведение собеседований или консультаций с заявителями для уточнения их намерений и планов по участию в деятельности Ассоциации.

8.2.3. Подготовка рекомендаций для руководства Ассоциации относительно одобрения или отказа в членстве.

8.2.3.1. В случае отклонения заявления, Комитет обязан письменно уведомить заявителя о причинах отказа. Заявитель имеет право на повторную подачу заявления после устранения замечаний.

8.2.3.2. Прием в Ассоциацию может быть отказан в случае несоответствия заявителя критериям членства, таким как нарушение правовых норм или несоответствие задачам Ассоциации.

9. Процесс оценки деятельности членов Ассоциации

9.1. Ежегодно Ассоциация проводит **оценку деятельности своих членов** на основе следующих критериев:

9.2. Выполнение уставных задач и активное участие в мероприятиях.

9.3. Своевременная уплата взносов и соблюдение финансовых обязательств.

9.4. Соблюдение этических норм и стандартов Ассоциации.

9.4.1. Оценка может включать проведение опросов среди членов, анализ их участия в проектах и результативности выполнения принятых обязательств.

9.4.2. Результаты оценки могут повлиять на повышение статуса члена, предоставление дополнительных привилегий или, наоборот, на наложение санкций, если член не соответствует ожиданиям.

10. Этические нормы и кодекс поведения членов Ассоциации

10.1. Все члены Ассоциации обязаны соблюдать **этические нормы и кодекс поведения**, который направлен на поддержание высокого уровня профессиональной деятельности в сфере туризма и уважение прав всех участников.

10.2. Основные принципы этического кодекса:

10.2.1. Ответственное ведение бизнеса, соблюдение прав потребителей и клиентов.

10.2.2. Прозрачность в финансовых отношениях и честность при заключении контрактов.

10.2.3. Содействие развитию туристической индустрии Казахстана и продвижение ее на международный уровень.

10.2.4. Взаимное уважение и сотрудничество с другими членами Ассоциации.

10.2.5. Соблюдение экологических стандартов и уважение к культурному наследию.

10.2.5.1. В случае нарушения этического кодекса Ассоциация вправе проводить внутреннее расследование и применять меры воздействия, включая предупреждение, временное ограничение доступа к услугам или исключение из Ассоциации.

11. Меры поддержки для активных членов

11.1. Ассоциация предоставляет **меры поддержки** для активных членов, которые вносят существенный вклад в развитие туристической отрасли и содействие выполнению уставных задач.

11.2. Основные формы поддержки:

11.2.1. Предоставление скидок или льгот на участие в мероприятиях, тренингах и образовательных программах.

11.2.2. Включение в комитеты и рабочие группы, занимающиеся разработкой стратегий и проектов Ассоциации.

11.2.3. Возможность бесплатного участия в международных туристических выставках, организуемых или поддерживаемых Ассоциацией.

11.2.4. Привлечение активных членов к консультативной работе, что может принести им дополнительное вознаграждение за экспертизу.

11.2.4.1. Статус активного члена может быть подтвержден на общем собрании Ассоциации на основе оценки вклада и участия в деятельности Ассоциации за прошедший год.

12. Партнерские программы и международное сотрудничество

12.1. Ассоциация активно развивает **партнерские программы и международное сотрудничество**, предоставляя своим членам возможность участия в глобальных проектах и инициативах.

12.2. Члены Ассоциации могут принимать участие в:

12.2.1. Партнерских программах с зарубежными ассоциациями и туристическими организациями.

12.2.2. Обменных программах для сотрудников туристических компаний.

12.2.3. Международных образовательных курсах, направленных на развитие профессиональных навыков в туризме.

12.2.4. Ассоциация обязуется оказывать содействие своим членам в налаживании деловых контактов с международными партнерами, предоставлять поддержку в заключении договоров и продвижении услуг на международных рынках.

12.2.5. Важной частью международного сотрудничества является участие Ассоциации в глобальных форумах и туристических выставках, где члены Ассоциации могут продвигать свои услуги и находить новых партнеров.

13. Процедура разрешения споров и конфликтов

13.1. В случае возникновения споров между членами Ассоциации или между членами и Ассоциацией, они решаются через **процедуру медиации**. Медиация проводится под руководством специального комитета, назначаемого руководством Ассоциации.

13.2. Если спор не удастся решить через медиацию, стороны могут обратиться в третейский суд при Ассоциации или в судебные органы Республики Казахстан.

13.3. Все участники обязаны предоставлять полную и достоверную информацию в рамках разрешения спора и соблюдать конфиденциальность в отношении всех аспектов конфликта.

14. Порядок наложения санкций и восстановления членства

14.1. В случае нарушения Положения или Устава Ассоциации член может быть подвергнут санкциям, которые включают:

14.1.1. Вынесение предупреждения и дача срока для устранения нарушений.

14.1.2. Временное приостановление членства и ограничение доступа к услугам Ассоциации.

14.1.3. Исключение из Ассоциации с правом повторного вступления только после устранения всех нарушений и уплаты повторного вступительного взноса.

14.1.3.1. В случае восстановления членства, необходимо:

14.1.3.1.1. Оплатить все пропущенные взносы.

14.1.3.1.2. Пройти повторное рассмотрение на соответствие критериям Ассоциации.

14.1.3.1.2.1. Решение о восстановлении членства принимается на общем собрании Ассоциации.

15. Финансовая отчетность и прозрачность

15.1. Ассоциация обязана предоставлять членам регулярные отчеты о своей финансовой деятельности, включая доходы и расходы, связанные с использованием вступительных и членских взносов, а также средств эндаумент-фонда.

15.2. Ежегодные отчеты публикуются на официальном сайте Ассоциации и предоставляются на общих собраниях для обсуждения.

15.3. Члены Ассоциации имеют право запрашивать дополнительные сведения о финансировании конкретных проектов или мероприятий, организуемых Ассоциацией.

16. Права интеллектуальной собственности

16.1. Все разработки, исследования и материалы, созданные в рамках деятельности Ассоциации, являются её интеллектуальной собственностью, если иное не предусмотрено отдельными договорами с членами.

16.2. Члены Ассоциации могут использовать материалы, созданные в рамках Ассоциации, только с согласия руководства и исключительно для реализации целей, согласованных с Ассоциацией.

16.3. В случае нарушения прав на интеллектуальную собственность Ассоциации, члены могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и подлежит обязательному исполнению всеми членами Ассоциации.