

Formulário de Referência

Conforme Anexo E à Resolução da CVM nº 19, de 25 de fevereiro de 2021

1. Identificação das pessoas responsáveis pelo conteúdo do formulário. Os diretores responsáveis pelo conteúdo do formulário são:

I – FABIO YASUHIRO TSUKAHARA, brasileiro, casado, regime de comunhão parcial de bens, data de nascimento 10/06/1987, empresário, portador da cédula de identidade RG nº 43.842.887 – SSP/SP e CPF nº 346.298.358-06, residente e domiciliado na cidade de Guarulhos na Rua Rui Barbosa nº 83 – apto. 610 – bloco 3 – Vila Augusta – SP – CEP. 07023-030.

II – DIEGO ANDRADE CAVALCANTE, brasileiro, solteiro, maior, data de nascimento 11/03/1997, empresário, portador da cédula de identidade RG nº 59.806.345-6 – SSP/SP e CPF nº 155.792.727-82, residente e domiciliado na cidade de São Paulo na Rua Atuai nº. 235 – apto. 102-B – Vila Esperança – SP – CEP. 03646-000.

1.1. Declaração do diretor responsável pela atividade de consultoria de valores mobiliários e do diretor responsável e pela implementação e cumprimento de regras e procedimentos internos e das normas estabelecidas por esta Resolução, atestando que:

O Diretor responsável pela atividade de consultoria de valores mobiliários e pela resolução 30 da CVM, Sr. FABIO YASUHIRO TSUKAHARA, e o Diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras e procedimentos internos e das normas estabelecidas na Instrução que rege a atividade de consultoria de valores mobiliários e pela resolução 50 da CVM, Sr. DIEGO ANDRADE CAVALCANTE, declaram que:

- a)** reviram o formulário de atividades; e
- b)** o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa.

FÁBIO YASUHIRO TSUKAHARA
Diretor de Consultoria

DIEGO ANDRADE CAVALCANTE
Diretor de Compliance

2. Histórico da empresa

2.1. Breve histórico sobre a constituição da empresa:

A Sociedade, do tipo limitada, de prazo de duração indeterminado, foi constituída em maio de 2024, sob o CNPJ N° 55.064.231/0001-50, da Junta Comercial do Estado de(o) São Paulo, pelos sócios FÁBIO YASUHIRO TSUKAHARA e DIEGO ANDRADE CAVALCANTE. A sociedade opera sob a denominação SEIKO PARTNERS CONSULTORIA DE VALORES MOBILIARIOS LTDA e sua sede na cidade de São Paulo na Av. Nove de Julho nº 5955 – Jardim Paulista – SP – CEP 01407-200. Tem por objeto social as atividades de consultoria e orientação de valores mobiliários e planejamento financeiro, nos termos da Resolução CVM no 19, de 25 de fevereiro de 2021. O capital social é de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), dividido em 100.000 (cem mil) quotas, com valor nominal de R\$ 0,30 (trinta centavos de reais) cada, distribuído entre os sócios de acordo com a participação de cada um deles. A administração da sociedade é realizada pelo sócio FÁBIO YASUHIRO TSUKAHARA e DIEGO ANDRADE CAVALCANTE.

2.2. Descrever as mudanças relevantes pelas quais tenha passado a empresa nos últimos 5 (cinco) anos, incluindo:

a) os principais eventos societários, tais como incorporações, fusões, cisões, alienações e aquisições de controle societário:

Não ocorreram eventos societários conforme citados acima, apenas o ingresso do sócio TIAGO PINHEIRO PASCHOAL JORGE na sociedade.

b) escopo das atividades:

A Sociedade tem por objetivo a consultoria de valores mobiliários nos termos da Resolução CVM n.º 19, de 25 de fevereiro de 2021.

c) recursos humanos e computacionais:

A empresa conta com recursos humanos e computacionais adequados ao seu porte, contando com ambiente de prestação de serviços de consultoria segregado dos outros setores da empresa. Computadores e equipamentos para todas as pessoas vinculadas à empresa.

d) regras, procedimentos e controles internos:

A empresa possui todas as regras, procedimentos e controles internos formalizados através das Políticas disponíveis no site, havendo o monitoramento do seu cumprimento pelo Diretor de *Compliance*.

3. Recursos Humanos

3.1. Descrever os recursos humanos da empresa, fornecendo as seguintes informações:

a) número de sócios: 3 sócios

b) número de empregados: 0

c) número de terceirizados: 0

d) lista das pessoas naturais que são registradas na CVM como consultor de valores mobiliários e atuam exclusivamente como prepostos, empregados ou sócios da empresa:

- TIAGO PINHEIRO PASCHOAL JORGE
- FÁBIO YASUHIRO TSUKAHARA
- DIEGO ANDRADE CAVALCANTE

4. Auditores

4.1. Em relação aos auditores independentes, indicar, se houver:

a) nome empresarial

Não é aplicável.

b) data de contratação dos serviços

Não é aplicável.

c) descrição dos serviços contratados

Não é aplicável.

5. Resiliência Financeira

5.1. Com base nas demonstrações financeiras, ateste se a receita em decorrência da atividade de consultoria de valores mobiliários é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com tal atividade

As receitas decorrentes da atividade de Consultoria de Valores Mobiliários são suficientes para cobrir os custos e os investimentos da empresa nesta atividade.

6. Escopo das atividades

6.1. Descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas pela empresa, indicando no mínimo:

a) tipos e características dos serviços prestados

A empresa atua com os serviços de Consultoria de Valores Mobiliários.

b) tipos de valores mobiliários objeto de consultoria

A SEIKO presta os seus serviços com base em vários tipos de valores mobiliários disponíveis, sendo que podemos destacar: Ações, Fundos Imobiliários, Títulos Públicos e Títulos Privados. Todos os produtos, serviços e operações recomendados estarão de acordo com o perfil de cada cliente.

c) características do processo de “conheça seu cliente” e suitability praticados

Todos os clientes devem passar por uma etapa de cadastro, em que serão coletadas diversas informações do cliente, com o objetivo de realizarmos uma checagem dos dados pessoais, especialmente, de acordo com as normas contidas na Resolução 50/21.

Com relação ao processo de suitability, antes de qualquer orientação ou recomendação, o cliente deve ter seu perfil mapeado. O processo consiste na verificação de informações relacionadas a: (i) situação financeira e familiar do cliente; (ii) experiência com investimentos; (iii) tolerância a riscos; (iv) necessidade de liquidez; (v) horizonte de investimentos; e (vi) objetivos financeiros.

6.2. Descrever resumidamente as atividades desenvolvidas pela empresa que não sejam de consultoria de valores mobiliários, destacando:

A sociedade não exerce outras atividades além de consultoria de valores mobiliários.

a) os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades;

Não há, uma vez que a sociedade não exerce outras atividades além de consultoria de valores mobiliários.

b) informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao administrador e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades

Não é aplicável.

6.3. Descrever o perfil dos clientes da empresa, fornecendo as seguintes informações:

a) número de clientes (total e dividido entre investidores profissionais, qualificados e não qualificados, conforme regulamentação específica):

Total de Clientes: 22

- Investidores profissionais: 4 (quatro)
- Investidores qualificados: 4 (quatro)
- Investidores não qualificados: 14 (quatorze)

b) número de clientes, dividido por:

- pessoas naturais: 21 (vinte e um)
- pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais): 1 (um)

- instituições financeiras: Não há.
- entidades abertas de previdência complementar: Não há.
- entidades fechadas de previdência complementar: Não há.
- regimes próprios de previdência social: Não há.
- seguradoras: Não há.
- sociedades de capitalização e de arrendamento: Não há.
- clubes de investimento: Não há.
- fundos de investimento: Não há.
- investidores não residentes: Não há.
- outros (especificar): Não há.

6.4. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevante:

A empresa entendeu que não há outras informações relevantes.

7. Grupo econômico

A empresa não está inserida em grupo econômico.

7.1. Descrever o grupo econômico em que se insere a empresa, indicando:

a) controladores diretos e indiretos: Não há.

b) controladas e coligadas: Não há.

c) participações da empresa em sociedades do grupo: Não há.

d) participações de sociedades do grupo na empresa: Não há.

e) sociedades sob controle comum: Não há.

7.2. Caso a empresa deseje, inserir o organograma do grupo econômico em que se insere a empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 7.1.

Não havendo grupo econômico, não se aplica.

8. Estrutura operacional e administrativa

8.1. Descrever a estrutura administrativa da empresa, conforme estabelecido no seu contrato ou estatuto social e regimento interno, identificando:

a) atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico

A administração da sociedade é exercida pelos sócios-administradores: Fábio Yasuhiro Tsukahara e Diego Andrade Cavalcante.

Departamento de Consultoria e Suitability: será responsável pela atividade de consultoria de valores mobiliários. O Diretor de Consultoria também é responsável pelo processo de *suitability*;

Departamento de *Compliance* e PLD: será responsável pela implementação e cumprimento de controles internos e garantia de conformidade ao regramento do mercado de capitais. O Diretor de *Compliance* é também responsável pelo cumprimento dos processos relativos ao cadastro dos investidores e prevenção à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e ao financiamento da proliferação de armas de destruição em massa – PLD/FTP, no âmbito do mercado de valores mobiliários.

b) em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões

Atualmente a Sociedade não possui comitês em sua estrutura interna.

c) em relação aos membros da diretoria, suas atribuições e poderes individuais

Fábio Yasuhiro Tsukahara e Diego Andrade Cavalcante, designados como DIRETORES GERAIS, são responsáveis pela representação da sociedade em juízo ou fora dele, ativa ou passivamente, perante terceiros e repartições públicas federais, estaduais ou municipais, bem como a gestão de todos os negócios sociais, assinatura de contratos, cheques, abertura e encerramento de contas correntes, principalmente na hipótese de compra e venda de ativos de qualquer natureza, de forma conjunta ou isolada.

Fábio Yasuhiro Tsukahara, designado como DIRETOR DE CONSULTORIA DE VALORES MOBILIÁRIOS, será responsável pelos serviços e atividades de consultoria de

investimentos e planejamento financeiro realizados pela sociedade;

Diego Andrade Cavalcante, designado como DIRETOR RESPONSÁVEL PELO CONTROLES INTERNOS e COMPLIANCE, será responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos e das normas estabelecidas pela Resolução nº 19 da CVM, e pelo cumprimento das obrigações estabelecidas na Resolução nº 50 da CVM.

8.2. Caso a empresa deseje, inserir o organograma da estrutura administrativa da empresa, desde que compatível com as informações apresentadas no item 8.1.

Se tratando de um item facultativo, a empresa optou por não inserir o cronograma.

8.3. Em relação a cada um dos diretores responsáveis de que tratam os incisos II e III do art. 4º, indicar, em forma de tabela:

Diretoria:

	II	III
a. Nome:	Fabio Yasuhiro Tsukahara	Diego Andrade Cavalcante
b. Idade:	37 anos	28 anos
c. Profissão:	Consultor de Investimentos	Internacionalista
d. CPF:	346.298.358-06	155.792.727-82
e. Cargo Ocupado:	Diretor de Consultoria de Valores Mobiliários e responsável pelo Suitability	Diretor de <i>Compliance</i> (Controles Internos e Res. 50/21)
f. Data da posse:	Data da constituição da sociedade.	Data da constituição da sociedade.
g. Prazo do Mandato:	Indetermina do	Indetermina do

h. Outros cargos ou funções exercidas na Empresa	Sócio administrador	Sócio administrador
---	---------------------	---------------------

8.3. Em relação ao diretor responsável pela consultoria de valores mobiliários fornecer:

a) currículo, contendo as seguintes informações:

- cursos concluídos: Bacharelado em Física (Unicamp), Mestrado em Finanças (Univ. Presbiteriana Mackenzie) e Pós em Liderança Organizacional (Northwestern University)
- aprovação em exame de certificação profissional: CERTIFICAÇÃO CEA
- principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:

Seiko Partners - Diretor de Consultoria - 09/05/2024 - Atualmente

Loft - Diretor de Crédito - Nov/22 - Dez/24

Marisa - Diretor de Crédito e Cobrança - mai/22 - nov/22

Terracotta Investimentos - Partner - fev/21 - mai/22

Porto Seguro - Head de Crédito - jun/19 - mai/21

8.4. Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos e das normas estabelecidas por esta Resolução fornecer:

a) currículo, contendo as seguintes informações:

- i. cursos concluídos: Bacharelado em Relações Internacionais - Unesp - Fev. 2022
CFA - Novembro 2023
CGA - Dezembro 2021

- ii. principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:

- cargos e funções inerentes ao cargo; atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram e datas de entrada e saída do cargo:

Seiko Partners - Diretor de Compliance - 09/05/2024 - Atualmente

Loft - Analista de Crédito Sr. - Mar/23 - Atualmente

Scalare Capital - Diretor de Investimentos - Abr/22 - Mar/23

Terracotta Agente Autônomo de Investimentos LTDA - Assessor de Investimentos - Abr/19 - Abr/22

8.5. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a atividade de consultoria de valores mobiliários, incluindo:

a) quantidade de profissionais: 2 (dois) sócios

b) percentual dos profissionais certificados ou autorizados como consultores pela CVM: 100% (cem por cento)

c) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes:

Prestação do serviço de consultoria, ou seja, será realizado um processo de aconselhamento e acompanhamento de investimentos com os clientes da SEIKO de acordo com o perfil de cada cliente. A implementação do plano sempre será de responsabilidade do cliente.

d) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos

Para a atividade de consultoria, a SEIKO especialmente utiliza planilhas e documentos proprietários para a entrega do serviço.

Além disso, a empresa utiliza ferramentas/software de apoio para as seguintes tarefas:

- Obtenção de dados históricos de preços de ativos;
- Informações econômicas;
- Balanços e indicadores de empresas;
- Cotação em tempo real;

- Apoio e acompanhamento das consultorias realizadas e seus diversos indicadores;
- Elaboração de análises;
- Elaboração de *suitability*.

8.6. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a verificação do permanente atendimento às normas legais e regulamentares aplicáveis à atividade e para a fiscalização dos serviços prestados pelos terceiros contratados, incluindo:

a) quantidade de profissionais: 1 (um) sócio

b) natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes

A Diretoria de *Compliance* é a unidade responsável pela elaboração e revisão periódica de políticas, controles internos e procedimentos, assim como pela comunicação e treinamento de todos os integrantes da SEIKO

Outro aspecto importante para a manutenção de elevada conformidade é a avaliação de riscos de não conformidade, que na SEIKO é realizada periodicamente, de modo a acompanhar as inovações promovidas pelos órgãos reguladores e as melhores práticas de mercado.

Há também independência no exercício de suas funções, tanto em relação ao objeto e à forma das verificações quanto em relação ao conteúdo de suas conclusões.

c) os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos

Os processos relacionados à área de *compliance* são monitorados através de documentos, planilhas e procedimentos internos, com o objetivo de avaliar se a empresa está atendendo às normas legais e regulamentares.

A área de *compliance* mantém-se atenta, permanentemente, à legislação pertinente, verificando rotineiramente o Portal da CVM.

- Coordenar o funcionamento do canal de denúncias, incluindo a forma de tratamento das informações consideradas relevantes;
- Fomentar a discussão no âmbito da Diretoria sobre o grau de exposição e a evolução dos riscos de *compliance*;
- Gerenciar o risco de não conformidade e a abordagem baseada em risco;
- Conscientizar os integrantes da SEIKO sobre a aderência aos princípios éticos, normas de conduta e obrigações aplicáveis, liderando o processo de disseminação da cultura de *compliance*;
- Executar o monitoramento integrado das atividades de *compliance*, incluindo a verificação de cumprimento pelos demais integrantes dos manuais e códigos da SEIKO;
- Coordenar a elaboração de plano de treinamento para todos os colaboradores e partes interessadas;
- Contribuir com as iniciativas de comunicação voltadas para a disseminação dos temas relacionados à governança, à ética, ao *compliance*, à gestão de riscos e aos controles internos pela organização;
- Coordenar a realização de controles e testes para verificar a aderência às políticas e aos procedimentos da organização;
- Executar atividades de prevenção, detecção e resposta relacionadas à função de *compliance*;
- Colaborar no processo de investigação de irregularidades, tendo amplo acesso a documentos e informações de diferentes áreas da organização;;
- Sugerir a aplicação de sanções previstas em políticas internas e na legislação trabalhista;
- Garantir que as sanções determinadas sejam aplicadas.

d) a forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor

A função de *Compliance* deve ser independente das demais áreas da empresa e a Diretoria de *Compliance* poderá exercer suas atribuições em relação a qualquer outro integrante, dentro dos limites e competências definidas nos normativos internos.

Nesse contexto de independência, destacam-se a não vinculação da Diretoria de

Compliance às demais áreas da SEIKO, com indicadores de remuneração independentes dos resultados das áreas de negócios.

8.7. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes

A empresa já compartilhou todas as informações que julga relevantes acima.

9. Remuneração da empresa

9.1. Em relação a cada tipo de serviço prestado, conforme descrito no item 6.1.a, indicar as principais formas de remuneração que pratica.

A SEIKO cobra uma taxa fixa para a prestação de serviços de consultoria e taxa de performance (profissional).

A Seiko utiliza sua plataforma financeira para calcular a taxa de performance, exclusivamente de investidores profissionais, com base no patrimônio total do cliente. São considerados todos os investimentos que ele possui em diferentes corretoras ou instituições financeiras. A metodologia de cobrança aplica a taxa sobre o valor desses investimentos, consolidando as informações de todas as contas do cliente.

A apuração da taxa é feita mensalmente, e o pagamento ocorre junto com a cobrança da taxa fixa, seguindo o ciclo estabelecido pela plataforma e o que foi acordado contratualmente com o cliente.

9.2. Indicar, exclusivamente em termos percentuais sobre a receita total auferida nos 36 (trinta e seis) meses anteriores à data base deste formulário, a receita proveniente, durante o mesmo período, dos clientes em decorrência de:

a) taxas com base fixas

- 99% (noventa e nove por cento)

b) taxas de performance

- 1% (um por cento)

c) No caso de clientes profissionais, nos termos da regulamentação específica, remunerações, tais como rebates e outras formas de remuneração que não sejam diretamente recebidas de seus clientes de consultoria e que estejam relacionadas com previsão existente no § 1º do art. 18

Não é aplicável.

d) honorários por hora

Não é aplicável.

e) outras formas de remuneração

Não é aplicável.

9.3. No caso do recebimento de taxas de performance, explicar a metodologia de cálculo e apuração, vinculação a um índice de referência, periodicidade de apuração e pagamento

Não é aplicável.

9.4. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes

Não é aplicável.

10. Regras, procedimentos e controles internos

10.1. Descrever as regras para o tratamento de soft dollar, tais como recebimento de presentes, cursos, viagens etc.

A SEIKO possui o dever de proteger o interesse de todos os seus clientes. Dessa forma, caso ocorra qualquer acordo com uma corretora ou contraparte, que presuma a vantagem de qualquer espécie de *soft dollar*, é obrigatória a reversão do benefício para os clientes da empresa. Ou seja, qualquer acordo de *soft dollar* deve incluir apenas bens

e serviços que suportam diretamente o processo de tomada de decisão de investimentos, devendo todos os acordos serem aprovados previamente pelo Diretor de *Compliance*.

10.2. Endereço da página do consultor na rede mundial de computadores na qual podem ser encontrados os documentos exigidos pelo art. 14 desta Resolução

<https://seikopartners.com.br/>

11. Contingências

11.1. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que a empresa figure no polo passivo, que sejam relevantes para os negócios da empresa, indicando:

a) principais fatos

Não há.

b) valores, bens ou direitos envolvidos

Não há.

11.2. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários figure no polo passivo e que afetem sua reputação profissional, indicando:

a) principais fatos

Não há.

b) valores, bens ou direitos envolvidos

Não há.

11.3. Descrever outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores

Não há.

11.4. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que a empresa tenha figurado no polo passivo, indicando:

a) principais fatos

Não há.

b) valores, bens ou direitos envolvidos

Não há.

11.5. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela consultoria de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional, indicando:

a) principais fatos

Não há.

b) valores, bens ou direitos envolvidos

Não há.

12. Declarações adicionais do diretor responsável pela consultoria de valores

mobiliários, informando sobre:

12.1 acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições sofridas, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados – SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar – PREVIC, incluindo que não está inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos ou por entidades equivalentes em seu país de domicílio.

Não há.

12.2 condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, <lavagem> de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação.

Não há.

12.3 impedimentos de administrar seus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa.

Não há.

12.4 inclusão em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado.

Não há.

FÁBIO YASUHIRO TSUKAHARA
Diretor de Consultoria

DIEGO ANDRADE CAVALCANTE
Diretor de Compliance

SEIKO - FORMULÁRIO DE REFERÊNCIA ANEXO E - 2025.pdf

Documento número #4e0c206b-4990-4a55-a648-3028134948b9

Hash do documento original (SHA256): 397396b275557eaf09edd9e1ea639cf9f53ead76401b6f5536c2307d46e6da6c

Assinaturas



DIEGO ANDRADE CAVALCANTE

CPF: 155.792.727-82

Assinou como diretor(a) em 28 mar 2025 às 16:17:40



FABIO YASUHIRO TSUKAHARA

CPF: 346.298.358-06

Assinou como diretor(a) em 28 mar 2025 às 12:46:16

Log

- 27 mar 2025, 16:24:19 Operador com email diulia@veritas.law na Conta edf46a2e-99bd-4582-a981-fca96e04091b criou este documento número 4e0c206b-4990-4a55-a648-3028134948b9. Data limite para assinatura do documento: 26 de abril de 2025 (16:20). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
- 27 mar 2025, 16:24:20 Operador com email diulia@veritas.law na Conta edf46a2e-99bd-4582-a981-fca96e04091b adicionou à Lista de Assinatura: diego@seikopartners.com.br para assinar como diretor(a), via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo DIEGO ANDRADE CAVALCANTE e CPF 155.792.727-82.
- 27 mar 2025, 16:24:20 Operador com email diulia@veritas.law na Conta edf46a2e-99bd-4582-a981-fca96e04091b adicionou à Lista de Assinatura: fabio@seikopartners.com.br para assinar como diretor(a), via E-mail.
- Pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo FABIO YASUHIRO TSUKAHARA e CPF 346.298.358-06.
- 28 mar 2025, 12:46:16 FABIO YASUHIRO TSUKAHARA assinou como diretor(a). Pontos de autenticação: Token via E-mail fabio@seikopartners.com.br. CPF informado: 346.298.358-06. IP: 191.39.128.156. Componente de assinatura versão 1.1165.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.
- 28 mar 2025, 16:17:40 DIEGO ANDRADE CAVALCANTE assinou como diretor(a). Pontos de autenticação: Token via E-mail diego@seikopartners.com.br. CPF informado: 155.792.727-82. IP: 191.17.126.233. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.5208704 e longitude -46.5207296. URL para abrir a localização no mapa: <https://app.clicksign.com/location>. Componente de assinatura versão 1.1166.0 disponibilizado em <https://app.clicksign.com>.

28 mar 2025, 16:17:40

Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 4e0c206b-4990-4a55-a648-3028134948b9.



Documento assinado com validade jurídica.

Para conferir a validade, acesse <https://www.clicksign.com/validador> e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.

As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 4e0c206b-4990-4a55-a648-3028134948b9, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.