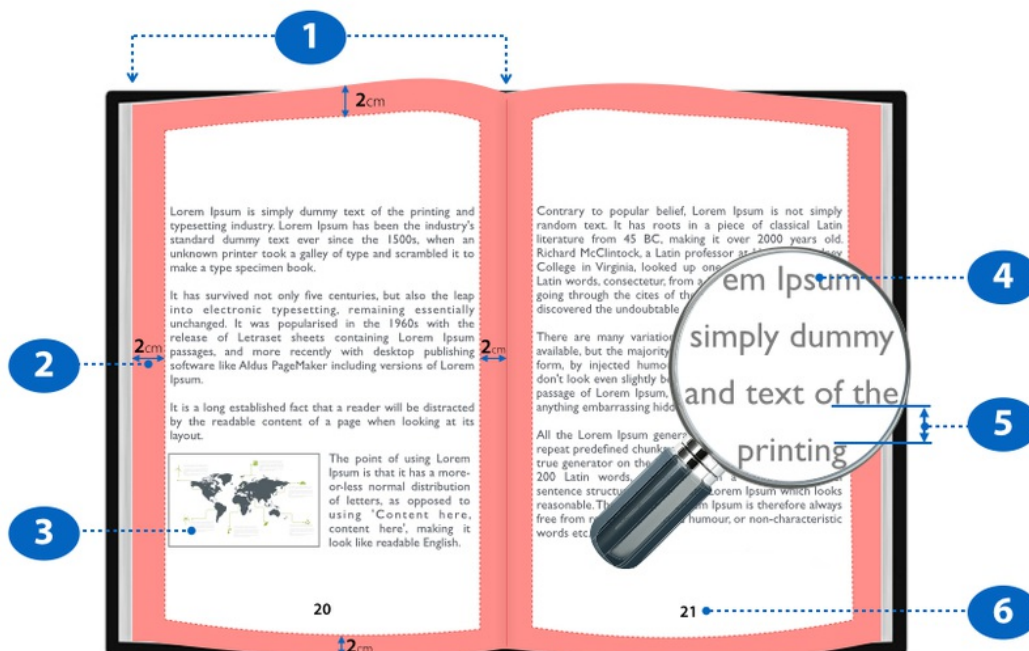


So formatieren Sie Ihr Manuskript



☒ Ihr Manuskript wird in **schwarz-weiß** gedruckt und sollte die folgende Checkliste befolgen:

1) Datei-Format

Liegt Ihr Manuskript im PDF-Format vor?
(Anleitung:
www.omniscryptum.com/downloads/pdfcreator.zip)

3) Abbildungen / Grafiken

Haben Ihre Abbildungen, bzw. Grafiken
mindestens eine Auflösung von 300dpi?

5) Zeilenabstand

Ist der Zeilenabstand zwischen 1,15 und
1,60 (Bei Fußnoten/Abb. min. 1,0)?

Haben alle Seiten DIN A4-Hochformat (210x297mm)?

Beträgt die Schriftgröße in Ihren
Abbildungen, bzw. Grafiken mindestens
10pt?

Weisen die Abbildungen/Grafiken und
Seitennummern den korrekten
Seitenrand auf? (Siehe Punkt 2,
„Seitenränder“)

2) Seitenränder

Sind die Seitenränder bei Fließtext, Fußnoten, Abbildungen
und Seitenzahlen entsprechend der Seitenzahl des
Manuskriptes eingestellt?

-> Bis 140 Seiten: 2 cm
-> Bis 390 Seiten: 3 cm
-> Über 390 Seiten: 3,6 cm

4) Zeichensatz

Sind alle verwendeten Schriftarten
eingebettet? (Wir empfehlen *Arial* oder
Times New Roman)

Ist die verwendete Schriftgröße im
Fließtext min. 14pt?

Ist die verwendete Schriftgröße in den
Überschriften min. 16pt?

Ist die verwendete Schriftgröße in
Fußnoten/Texte Abb. min. 11pt?

6) Seitenzahlen

Ist die Seitennummerierung durchgehend
und aufeinander folgend (keine
fehlenden Seiten/Seitenzahlen)?

Ist die Seitenzahl-Ausrichtung oben oder
unten zentriert eingestellt?

Beginnen das Inhaltsverzeichnis sowie
das 1. Kapitel auf einer ungeraden Seite?

-> 1. Seite im PDF = rechte, ungerade
Seite
-> 2. Seite im PDF = linke Seite im Buch
-> usw.

Sonstiges

Enthält das Manuskript ein Inhaltsverzeichnis?

Sind Titelseite, Zertifikate und - wenn vorhanden -
eidesstattliche Erklärung entfernt?

