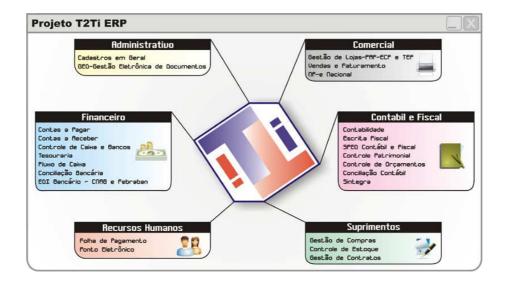


Documento de Visão

Escrita Fiscal

Versão 1.0 - 19/07/2011





Introdução

Este documento abordará as questões pertinentes ao desenvolvimento do módulo Escrita Fiscal para o sistema T2Ti ERP.

Breve descrição do produto

As empresas deverão manter escrituração fiscal segundo as atividades por elas exploradas (comércio, indústria, prestação de serviços) e o regime de tributação a que estão submetidas pela legislação fiscal, conforme determinam as legislações do Imposto de Renda e do ICMS/IPI/ISS.

Para atender às exigências de escrituração estabelecidas pela legislação do Imposto de Renda e do ICMS/IPI/ISS, especialmente no que tange à apuração periódica dos citados tributos, os contribuintes devem manter, em cada estabelecimento - matriz, filias, etc. - diversos modelos de livros fiscais previstos nas mencionadas legislações.

Para o Fisco, a escrituração é meio destinado a alcançar resultado de interesse da tributação (arrecadação), enquanto, para a Contabilidade, a escrituração tem por finalidade registrar, preservar e garantir a verdade econômico-financeira da entidade.

A competência ou responsabilidade para instituir os tributos cabe às três esferas: federal, estadual e municipal, sendo que cada esfera é responsável por determinados impostos. Exemplos:

- IOF Federal;
- ICMS Estadual;
- ISS Municipal;

Os tributos são divididos em cinco tipos: impostos, taxas, contribuições de melhoria, empréstimos compulsórios e contribuições. Os impostos são classificados em Diretos e Indiretos. Cada tributo possui legislação específica e extensa.



Os livros fiscais deverão atender a determinadas formalidades, como ter suas folhas encadernadas e, seqüencialmente numeradas, de forma a impedir sua substituição, conter termos de abertura e de encerramento e ser submetidos à autenticação na repartição fiscal competente, quando exigida essa formalidade.

O Governo elaborou uma maneira de facilitar o controle sobre a arrecadação dos tributos. Na prática, os contribuintes deixarão de repassar informações aos fiscos nas diversas formas existentes hoje de obrigações acessórias em papel e adotarão os arquivos digitais on-line. O Sped Fiscal reunirá as informações do ICMS, guias informativas anuais, livros de Escrita Fiscal, informações do IPI e outros.

Referências

Abaixo listamos as referências que utilizamos para criar esse documento e que serão utilizadas como base para o desenvolvimento da aplicação.

Título do Documento	Fonte / Referência
Artigo T2Ti: Escrita	http://www.t2ti.com/erp/artigos/EscritaFiscal.pd
Fiscal	f

Posicionamento

Nesta seção serão descritos os envolvidos no problema proposto e as atitudes tomadas para a resolução do mesmo.

Descrição do problema

Os problemas a seguir	Controle fiscal.
Afetam	Todas as organizações.
Cujo impacto é	Não funcionamento da organização.
Uma boa solução seria	Implementar o controle fiscal.



Envolvidos – *stakeholders*

Toda e qualquer organização. É obrigatório por lei ter o controle fiscal.

Usuários

Abaixo segue um resumo dos usuários do sistema:

Nome	Responsabilidades
Usuário	Usuário responsável pelo setor fiscal/contábil ou apontado por este. O administrador do
	sistema define o controle de acessos.

Ambiente de Trabalho

Abaixo segue uma tabela que mostra como deve ser o ambiente de trabalho do usuário:

Hardware		
Qualquer computador com uma configuração atual poderá rodar o sistema.		
Software		
Máquina Virtual Java para a aplicação que será desenvolvida em Java. Framework .NET para a aplicação que será desenvolvida em C#.		
Ambiente		
Sistema operacional Windows (aplicações em Delphi e C#) ou Linux (aplicação em Java).		



Visão Geral do Produto

O módulo Escrita Fiscal terá as seguintes características:

Atividades	Atividades principais e secundárias da empresa deverão ser acessadas pelo módulo de Escrita Fiscal. CNAE.
Responsável Legal	Os dados do responsável legal deverão ser acessados pelo módulo de Escrita Fiscal.
Registro no cartório	Opção para informar os dados da empresa com registro em cartório.
Quadro Societário	Informação dos dados referentes ao capital social, sócios da empresa e participação societária.
Contadores	Opção para acessar os dados dos contadores da empresa.
Parâmetros	Para cada empresa cadastrada é necessário definir os parâmetros da mesma: impostos, enquadramento, regime, retenções, reduções Z, etc.
Fechamento	Definição do período de fechamento.
Cadastro do plano de	Permite plano de contas por empresa ou o
contas	padrão utilizado por várias empresas
Impostos	Cadastro dos impostos.
Índices	Definição de todos os índices utilizados pelo sistema para conversão de valores expressos na moeda corrente para os índices desejados.
Espécie de NF	Cadastro dos tipos de nota fiscal.
Tabela Simples Nacional	Tabela com os valores referentes ao Simples Nacional.
Registro de Entrada	Lançamento das notas fiscais de entrada.
Registro de Saída	Lançamento das notas fiscais de saída.
Apuração	Apuração de um ou mais períodos, efetuando o cálculo de impostos da empresa.
Termos de Abertura e	Emissão dos termos de abertura e
Encerramento	encerramento dos livros fiscais.
Livro Registro de	Emissão do livro Registro de Entradas.

Brasília – DF – <u>www.t2ti.com</u> – t2ti.com@gmail.com



Entradas	
Livro Registro de Saídas	Emissão do livro Registro de Saídas.
Livro Registro de	Emissão do livro Registro de Apuração do
Apuração do ICMS	ICMS.
Sintegra	Geração do Sintegra conforme convênio
	57/95.
Emissão de DARF	Emissão de DARF – Documento de
	Arrecadação de Receitas Federais.
Relatórios diversos	Relatórios diversos para o módulo Escrita
	Fiscal.