



INFORME DE PLANIFICACIÓN Y PROGRESO

Grupo 1-C1.020 | <https://github.com/PDJ6975/Acme-ANS-D01-25.1.0>



Nombre	Correo Corporativo
Antonio Rodríguez Calderón	antrodcal@alum.us.es
Adrián Ramírez Gil	adrramgil@alum.us.es
Jianwu Hu	jiahu3@alum.us.es
Pablo Castrillón Mora	pabcasmor1@alum.us.es
Pablo Olivencia Moreno	pabolimor@alum.us.es

20 DE FEBRERO DE 2025
PABLO OLIVENCIA | STUDENT #2

Tabla de Contenido

1. Resumen Ejecutivo	2
2. Tabla de Revisión	2
3. Introducción	2
4. Capítulo de Planificación	3
4.1 Listado de tareas realizadas	3
4.2 Capturas del desarrollo	5
4.3 Presupuesto estimado	7
4.3.1 Costos estimados por rol.....	7
4.3.2 Resumen de costos estimados	8
5. Capítulo de Progreso	8
5.1 Registro de progreso	8
5.1 Conflictos y Resolución	9
5.2 Comparación de costes estimados y reales	9
5.3 Resumen de comparación de costos	9
6. Conclusión.....	9
7. Bibliografía.....	10

1. Resumen Ejecutivo

El presente documento es un informe de planificación y progreso centrado en los requisitos individuales que debo cumplir como parte del proyecto de Acme ANS, en concreto para satisfacer los requisitos definidos en el documento “Student #2”.

A rasgos generales, se describen las tareas realizadas teniendo en cuenta una serie de matices definidos. A continuación, se detallan una serie de capturas del tablero en distintos momentos del desarrollo y se realizan una serie de comparativas entre costes/horas estimadas y las reales, definiendo también cómo ha sido el progreso en función de los indicadores de desempeño definidos en el informe de reclutamiento.

2. Tabla de Revisión

Versión	Fecha	Descripción de los cambios
1.0	20/02/2025	Creación del documento

3. Introducción

Este informe de planificación y progreso se compone de varios apartados que describen las distintas etapas y elementos considerados durante la elaboración de mis requisitos individuales:

1. Capítulo de Planificación (sección 4)

- **Listado de tareas realizadas (4.1):** detalla las actividades realizadas para cumplir con los requisitos individuales, describiendo objetivos, roles asumidos y tiempos previstos frente a los empleados.
- **Capturas del desarrollo (4.2):** incluye evidencia visual sobre cómo se ha llevado a cabo la organización del trabajo, mostrando el tablero de tareas grupal con el filtrado para mis requisitos individuales.

- **Presupuesto estimado (4.3):** desglosa las horas y los costes calculados con base en los roles asumidos (desarrollador, analista y manager). Se subdivide en:
 - **4.3.1 Costos estimados por rol:** muestra la estimación en horas y costes por cada rol desempeñado.
 - **4.3.2 Resumen de costos estimados:** ofrece una visión global de las cifras, incorporando factores como la amortización.

2. Capítulo de Progreso (sección 5)

- **Registro de progreso (5.1):** analiza mi desempeño individual a través de los indicadores definidos en el informe de reclutamiento.
- **Conflictos y Resolución (5.1):** expone las incidencias surgidas al desarrollar mis requisitos individuales y las medidas tomadas para solucionarlas, generalmente definidas en mi documento de análisis.
- **Comparación de costes estimados y reales (5.2):** compara los valores inicialmente previstos en el capítulo de planificación con los obtenidos al finalizar las tareas.
- **Resumen de comparación de costos (5.3):** sintetiza los resultados finales en tiempo y costes, ayudando a identificar oportunidades de mejora para futuros entregables.

4. Capítulo de Planificación

4.1 Listado de tareas realizadas

En este apartado, se detallan las tareas que he llevado a cabo para cumplir con mis requisitos individuales en el primer entregable.

Para este informe de carácter individual se ha decidido modificar la estructura especificada en el anexo, excluyendo la columna de asignación y añadiendo una columna con el ID de la tarea, que permite acceder a sus detalles en GitHub de forma directa.

Organización por Roles

Desde un punto de vista individual (no grupal), cada miembro del equipo desempeña todos los roles, excepto el de operador (ya que solo hay uno encargado de entregar el trabajo grupal). Por ello, se han clasificado las tareas según el rol desempeñado en cada una de ellas.

Nota sobre Testing

Dado que los requisitos de este entregable son relativamente simples, no ha sido necesario realizar tareas de testing formales.

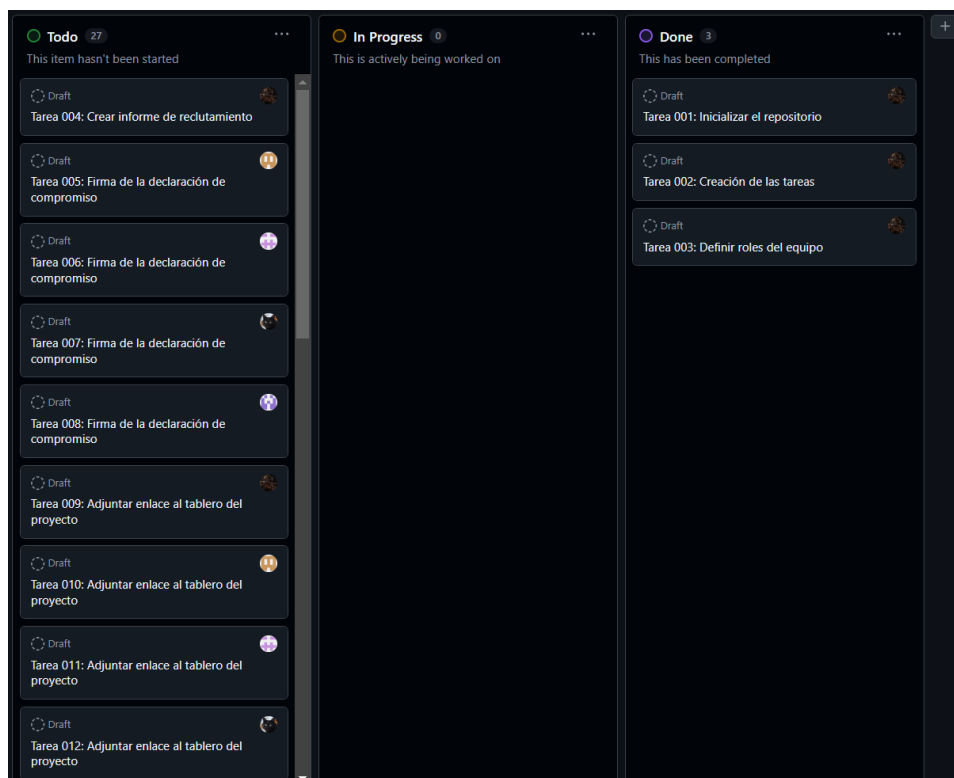
ID	Título	Descripción	Roles empleados	Tiempo planificado	Tiempo real
<u>T017</u>	Modificar el menú anónimo	Incluir opción que redirija al home de mi página favorita	Desarrollador	10 minutos	10 minutos
<u>T040</u>	Informe de análisis	Crear el informe de análisis individual	Analista	1 hora	37 minutos
<u>T047</u>	Completar Word requisitos individuales	Rellenar los puntos correspondientes en los informes individuales Student #2	Analista	10 minutos	12 minutos
<u>T035</u>	Informe de planificación y progreso	Crear dicho informe de manera individual	Analista	1 hora minutos	25 minutos
<u>T021</u>	Asegurar soporte para distintos lenguajes	Dar soporte al idioma español, con inglés por defecto	Desarrollador	5 minutos	5 minutos
<u>T020</u>	Personalización de la página de inicio	Personalización siguiendo los pasos dados en "S04-Getting started"	Desarrollador	1 hora	41 minutos

Para la estimación y cálculo exactos de costes y horas, al final también se ha tenido en cuenta el tiempo invertido al realizar este documento, pues una vez se ha finalizado, se han realizado de nuevo los cálculos añadiendo las horas invertidas en él.

4.2 Capturas del desarrollo

A continuación, se presentan imágenes que reflejan la evolución del desarrollo del entregable.

En primer lugar, se va a mostrar una serie de capturas pertenecientes al tablero general recién creado, que incluye todas las tareas tanto grupales como individuales. Esto es una excepción, ya que para el siguiente entregable se planea que cada uno tenga su propio tablero para requisitos individuales.



Todo27

This item hasn't been started

Draft

Tarea 013: Adjuntar enlace al tablero del proyecto

Draft

Tarea 014: Modificar el menú anónimo

Draft

Tarea 015: Modificar el menú anónimo

Draft

Tarea 016: Modificar el menú anónimo

Draft

Tarea 017: Modificar el menú anónimo

Draft

Tarea 018: Modificar el menú anónimo

Draft

Tarea 019: Personalización inicial del proyecto

Draft

Tarea 020: Personalización de la página de inicio

Draft

Tarea 021: Asegurar soporte para distintos lenguajes

Draft

Tarea 022: Informe arquitectura WIS

+ Add item

In Progress0

This is actively being worked on

+ Add item

Done3

This has been completed

Draft

Tarea 001: Inicializar el repositorio

Draft

Tarea 002: Creación de las tareas

Draft

Tarea 003: Definir roles del equipo

+ Add item

Todo27

This item hasn't been started

inicio

Draft

Tarea 021: Asegurar soporte para distintos lenguajes

Draft

Tarea 022: Informe arquitectura WIS

Draft

Tarea 023: Informe testing WIS

Draft

Tarea 024: Informe sobre la configuración del entorno de desarrollo

Draft

Tarea 025: Informe de análisis

Draft

Tarea 026: Informe de planificación

Draft

Tarea 027: Informe de progreso

Draft

Tarea 028: Entrega del trabajo

Draft

Tarea 029: Revisar el entregable

Draft

Tarea 030: Revisar el entregable

+ Add item

In Progress0

This is actively being worked on

+ Add item

Done3

This has been completed

Draft

Tarea 001: Inicializar el repositorio

Draft

Tarea 002: Creación de las tareas

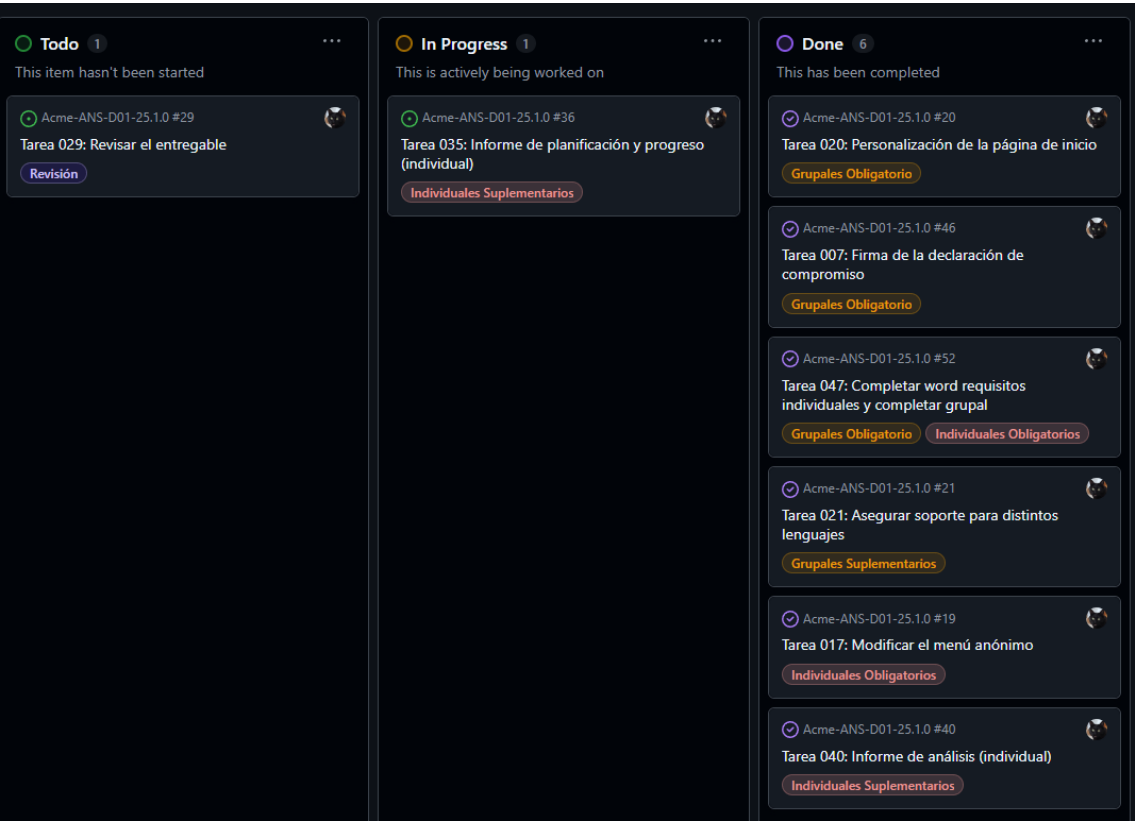
Draft

Tarea 003: Definir roles del equipo

+ Add item

6

A continuación, se muestra el tablero filtrado únicamente con mis tareas sobre requisitos individuales cuando solo me queda por terminar el informe de planificación y progreso que estoy desarrollado actualmente y la tarea de revisión final previa a la entrega:



4.3 Presupuesto estimado

A continuación, se detallan diferentes estimaciones de horas, costes y amortizaciones, teniendo en cuenta que los únicos roles desarrollados individualmente en este entregable han sido los de desarrollador, analista y manager:

4.3.1 Costos estimados por rol

Rol	Horas totales estimadas	Costo estimado (€)
Desarrollador	1.25	25

Analista	2.16	64.8
----------	------	------

4.3.2 Resumen de costos estimados

Categoría	Valor
Horas totales estimadas	3,41 h
Costo estimado total	89,8 €
Costo de amortización	29,93 €
Costo total estimado (con amortización)	119,73 €

5. Capítulo de Progreso

5.1 Registro de progreso

Este apartado refleja mi rendimiento en base a los indicadores definidos en el informe de reclutamiento. En caso de no cumplir la premisa definida en “¿Cuándo es bueno?”, se considerará que mi rendimiento no cumple con lo definido en el informe de reclutamiento y por lo tanto es malo.

Indicador de Rendimiento	¿Cuándo es bueno?	Evaluación (Bueno/Malo)
Cantidad de tareas completadas por semana	Al mover al menos una tarea a “En progreso” durante la semana	Bueno
Calidad de las tareas realizadas	Si la tarea requiere menos de dos revisiones	Bueno
Participación en reuniones	Si el usuario asiste y participa en todas las reuniones	Bueno (no hemos tenido todavía reuniones específicas)

5.1 Conflictos y Resolución

Para el desarrollo de mis requisitos individuales, no me ha surgido ningún tipo de conflicto/problema más allá de lo comentado en mi informe de análisis. Esto se debe a que tan solo tengo 4 tareas formales para la entrega individual y solo una de desarrollo, por lo que creo que todo viene claro y objetivo.

5.2 Comparación de costes estimados y reales

Rol	Horas totales estimadas	Horas totales reales	Costo estimado (€)	Costo real (€)
Desarrollador	1.25	0.93	25	18.6
Analista	2.16	1.4	64.8	42

5.3 Resumen de comparación de costos

Categoría	Valor
Horas totales estimadas	3.41 h
Horas totales reales	2.3 h
Costo estimado total	89.8 €
Costo real total	60.6 €
Costo de amortización real	20.2 €
Costo total estimado (con amortización estimada)	119.73 €
Costo total real (con amortización real)	80.8 €

6. Conclusión

En este informe se ha reflejado la planificación y el progreso de las tareas individuales asignadas. Primero, se describió el conjunto de tareas realizadas, las

capturas que evidencian su ejecución y la estimación de costes, teniendo en cuenta los roles asumidos.

Seguidamente, se detallaron los avances logrados en función de indicadores de rendimiento junto con la especificación de la ausencia de conflictos.

Por último, se compararon las cifras estimadas con las reales para extraer conclusiones sobre la eficacia de la planificación inicial.

En definitiva, esta evaluación ha sido un instrumento valioso para comprender el progreso real del proyecto y ajustar procesos futuros.

7. Bibliografía

Intencionalmente en blanco.