



## PEBKAC

Gruppo: 11

Email: [pebkacswe@gmail.com](mailto:pebkacswe@gmail.com)

Docs: <https://pebkac-swe-group-11.github.io>

GitHub: <https://github.com/PEBKAC-SWE-Group-11>



Università degli Studi di Padova

Corso di Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025

# Verbale Interno

9 marzo 2025

### Informazioni sul documento:

Responsabile	Ion Bourosu
Verificatore	Verificatore
Redattore	Matteo Gerardin
Uso	Interno
Destinatari	Tullio Vardanega Riccardo Cardin

### Abstract:

Riunione svolta per allinearsi riguardo il lavoro svolto in previsione del diario di bordo e della riunione SAL

# Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Riassunto della riunione</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Todo</b>	<b>5</b>

# 1 Informazioni generali

- **Tipo riunione:** interna;
- **Luogo:** telematica, Discord;
- **Data:** 2025-03-09;
- **Ora inizio:** 9:30;
- **Ora fine:** 10:00;
- **Presenti:**
  - Matteo Gerardin
  - Derek Gusatto
  - Davide Martinelli
  - Matteo Piron
  - Tommaso Zocche
- **Assenti:**
  - Alessandro Benin
  - Ion Bourosu

## 2 Riassunto della riunione

Nella presente riunione abbiamo effettuato l'allineamento tra i membri relativamente al lavoro svolto in previsione del prossimo diario di bordo e della prossima riunione SAL. Abbiamo realizzato i seguenti avanzamenti:

- Abbiamo redatto la sezione della Specifica Tecnica relativa alla progettazione del frontend;
- Abbiamo proseguito con la realizzazione del backend;
- Abbiamo effettuato nuovamente i test dei modelli LLM con le domande fornite dall'azienda, apportando una modifica che ha permesso di avere un miglioramento ai risultati, nonostante risultino ancora non particolarmente soddisfacenti;
- Nelle Norme di Progetto abbiamo rivisto la definizione del ciclo di vita dei documenti, in seguito a quanto è stato evidenziato dalla revisione RTB, e abbiamo iniziato la redazione della sezione relativa alla progettazione.

Infine, a causa dell'impossibilità del responsabile di presenziare al diario di bordo e alla riunione SAL, sono stati nominati dei sostituti:

- Diario di bordo: Alessandro Benin;
- Riunione SAL: Tommaso Zocche.

### 3 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere.

Assegnatario	Task Todo
Davide Martinelli Matteo Piron	Verifica delle modifiche alle norme
Davide Martinelli Matteo Piron	Verifica delle modifiche alle norme
Matteo Gerardin	Continuazione della stesura delle Norme di Progetto
Derek Gusatto Alessandro Benin Ion Bourosu	Continuazione della stesura della Specifica Tecnica
Tommaso Zocche	Continuazione dei test sui modelli LLM
Ion Bourosu	Approvazione del verbale interno del 2025-03-03 e del verbale esterno del 2025-03-04
Matteo Gerardin	Redazione del verbale interno odierno