



## PEBKAC

Gruppo: 11

Email: [pebkacswe@gmail.com](mailto:pebkacswe@gmail.com)

Docs: <https://pebkac-swe-group-11.github.io>

GitHub: <https://github.com/PEBKAC-SWE-Group-11>



Università degli Studi di Padova

Corso di Laurea: Informatica

Corso: Ingegneria del Software

Anno Accademico: 2024/2025

# Verbale Esterno

11 marzo 2025

## Informazioni sul documento:

Responsabile	Ion Bourosu
Verificatore	Matteo Piron
Redattore	Matteo Gerardin
Uso	Esterno
Destinatari	Vimar S.p.A. Tullio Vardanega Riccardo Cardin

## Abstract:

Terzo SAL con cadenza settimanale della durata (prevista) di 30 minuti. Nella riunione si è discusso delle criticità emerse nella settimana passata e dell'avanzamento del completamento delle varie parti del sistema e della documentazione.

# Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni generali</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Riassunto della riunione</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Todo</b>	<b>6</b>

# 1 Informazioni generali

- **Tipo riunione:** esterna;
- **Luogo:** telematica, Teams;
- **Data:** 2025-03-11;
- **Ora inizio:** 16:00;
- **Ora fine:** 17:00.
- **Presenti:**
  - Alessandro Benin
  - Matteo Gerardin
  - Davide Martinelli
  - Matteo Piron
  - Tommaso Zocche
  - ★ Mariano Sciacco (Vimar S.p.A.)
- **Assenti:**
  - Ion Bourosu
  - Derek Gusatto
  - ★ Francesca Stival (Vimar S.p.A.)

## 2 Riassunto della riunione

Nel SAL odierno abbiamo discusso l'avanzamento del completamento delle varie componenti. Di seguito si riportano le specifiche componenti con annessa la percentuale di completamento calcolata dal gruppo e le attività per l'avanzamento del loro completamento, con eventuali problematiche riscontrate:

- Infrastruttura (80%): abbiamo definito la struttura per il design pattern esagonale;
- Frontend (60%): rispetto alla scorsa settimana non abbiamo effettuato avanzamenti significativi;
- API (60%): è necessaria una rimodellazione per adattare le API ai design pattern, ma rispetto alla scorsa settimana non abbiamo effettuato avanzamenti significativi;
- Estrazione dati (70%):
  - Abbiamo scelto di utilizzare un container che, una volta avviato, inizia il processo di estrazione dei dati;
  - Attualmente, per eseguire il processo di estrazione dei dati, vengono utilizzati diversi script eseguiti singolarmente, dato che non abbiamo ancora realizzato la pipeline automatizzata;
  - Attualmente, per eseguire il processo di estrazione dei dati, estraiamo direttamente il testo dai documenti, ma, in futuro, potremmo tenere in considerazione di valutare l'utilizzo dell'OCR;
  - Siamo riusciti ad effettuare l'operazione di scraping su tutti i documenti obbligatori.
- Indicizzazione (70%): abbiamo riscontrato delle difficoltà nell'avanzamento del completamento di questa componente ed è necessario effettuare uno studio per comprendere appieno come avviene la ricerca dei chunk, dato che sembra non avvenga esclusivamente in modo semantico;
- Database (90%): rispetto alla scorsa settimana non abbiamo effettuato avanzamenti significativi;
- Interrogazione (75%):
  - Abbiamo eseguito dei nuovi test ma, nonostante sia stato ridotto il numero di chunk di cui viene fatto l'embedding e nonostante venga individuato il chunk corretto, talvolta la risposta finale risulta essere errata. Se continuiamo a riscontrare problemi con l'individuazione di un prodotto specifico, sotto consiglio del referente aziendale, come ultima opzione possiamo richiedere specificatamente all'utente di inserire il nome del prodotto contenuto tra doppi apici;
  - Attualmente, abbiamo effettuato tutti i test in conversazioni vuote, e quindi tutte le domande sono state chieste senza passare il contesto delle risposte fornite in precedenza nella medesima conversazione. Vedendo la difficoltà del modello nel fornire risposte corrette anche con questi presupposti, considereremo di mettere un'allert per l'utente di utilizzare una conversazione per

porre domande solamente relative ad un unico prodotto e, se precedentemente si è fatta una domanda relativa ad un prodotto diverso rispetto a quello di cui dobbiamo chiedere adesso, consiglierà all'utente di creare una nuova conversazione;

- Abbiamo riscontrato delle grandi variazioni nei tempi di risposta, ma abbiamo deciso, in accordo con il referente aziendale, che questa questione verrà chiarita durante la prossima riunione SAL.
- Documentazione (45%):
  - Abbiamo proseguito con la stesura di alcuni documenti come la Specifica Tecnica, le Norme di Progetto, il Piano di Progetto;
  - E' necessario anche procedere con l'aggiornamento di alcuni documenti dopo la consegna per la revisione RTB, come il Piano di Qualifica e il Glossario;
  - E' necessario iniziare la stesura della documentazione mancante, come il Manuale Utente;
  - Per quanto riguarda invece l'Analisi dei Requisiti, siamo ancora in attesa di un riscontro da parte del professor Cardin.

Infine, considerando l'avanzamento ridotto, non è possibile pensare di riuscire a fare il collaudo dell'applicativo il 21/03, quindi si considera come eventuale nuova data di consegna il 04/04.

### 3 Todo

Durante la riunione sono emersi i seguenti task da svolgere.

Assegnatario	Task Todo
Derek Gusatto, Tommaso Zocche, Alessandro Benin	Containerizzare i processi di scraping e indicizzazione
Tommaso Zocche	Ulteriori miglioramenti agli algoritmi di RAG
Ion Bourosu, Derek Gusatto	Continuazione della stesura della Specifica Tecnica
Matteo Gerardin	Continuazione della stesura delle Norme di Progetto
Matteo Piron	Aggiornamento del Piano di Qualifica
Matteo Gerardin	Stesura verbale della presente riunione

Firma del referente Vimar S.p.A.:

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.