

REGISTRO DE RIESGOS

Nombre del Proyecto	SkillSetGo	Código del Proyecto	G1.06	Fecha de Elaboración	24/10/2023
---------------------	------------	---------------------	-------	----------------------	------------

I D E N T I F I C A D O R E S G O	CATEGORÍA	RIESGO	PRIORIDAD	IMPACTO			PROBABILIDAD	INTERESADO / FUENTE	RESPONSABLES	ESTRATEGIA / RESPUESTA
				ALCANCE	TIEMPO	COSTES			RESPUESTA	
1	Tecnológico	Problemas técnicos con la plataforma, como errores de codificación o incompatibilidades	Alta	Moderado	Mediano	Bajo	Media	Usuarios, Desarrolladores	Implementar parches y actualizaciones según sea necesario	Pruebas exhaustivas antes del lanzamiento, actualizaciones regulares y monitoreo continuo
2	Tiempo	Desviaciones significativas en	Alta	Alto	Alto	Modera do	Alta	Clientes, Equipo de Dirección	Ajustar el plan y reasignar	Monitoreo continuo del

REGISTRO DE RIESGOS

		el cronograma							recursos según sea necesario	progreso, reuniones de revisión frecuentes, ajuste ágil del plan
3	Coste	Superación del presupuesto asignado	Alta	Moderado	Alto	Alta	Alta	Clientes, Equipo de Dirección	Renegociar con proveedores, considerar opciones de financiamiento adicionales	Revisión regular del presupuesto, seguimiento detallado de gastos, control de costos de proveedores
4	Tiempo y Coste	Falta de comunicación efectiva	Alta	Moderado	Moderado	Bajo	Media	Miembros del Equipo, Partes Interesadas	Establecer protocolos claros de comunicación y responsabilidad	Reuniones regulares de equipo y partes interesadas, uso de herramientas de gestión de proyectos
5	Recursos	Limitación del	Alta	Moderado	Mediano	Mode	Baja	Equipo de		

REGISTRO DE RIESGOS

	Humanos	personal clave del proyecto				rado		Dirección, Recursos Humanos	-	-
6	Recursos Humanos	Falta de habilidades técnicas específicas	Alta	Moderado	Moderado	Modera do	Media	Gerentes de Proyecto, Equipo de Recursos Humanos	Capacitar al equipo	Capacitación y desarrollo del equipo
7	Alcance	Cambios frecuentes en los requisitos del cliente	Alta	Alto	Alto	Modera do	Alta	Clientes, Gerentes de Proyecto	Evaluar el impacto de los cambios y ajustar el plan según sea necesario	Proceso de gestión de cambios estructurado, revisión y aprobación previa de los cambios
8	Alcance	Ambigüedad en los requisitos del cliente	Alta	Moderado	Moderado	Bajo	Media	Usuarios Finales, Directores de Proyecto	Obtener confirmación y aprobación explícita de los requisitos por parte del cliente	Sesiones de clarificación de requisitos con el cliente, documentación detallada de los requisitos

REGISTRO DE RIESGOS

9	Externos	Interrupciones en los servicios de terceros	Alta	Moderado	Mediano	Bajo	Media	Gerentes de Proyecto, Proveedores de Servicios	Establecer planes de contingencia con proveedores alternativos	Identificación de proveedores alternativos, establecimiento de acuerdos de nivel de servicio (SLAs)
10	Desempeño	Problemas de rendimiento	Alta	Moderado	Mediano	Bajo	Media	Usuarios Finales, Equipo de Desarrollo	Optimizar el rendimiento según los resultados de las pruebas	Pruebas de rendimiento regulares, optimización del código y de la infraestructura