

RESUMEN DE LECCIONES APRENDIDAS

ACME WEDDING

Grupo: 3.7

Miembros:

Jaime Borrego Conde
Antonio Campos Gil
Gonzalo Martínez Fernández
Marta Reyes López
Alejandro Sánchez Mayorga

Fecha:

Patrocinador:

José González Enríquez

Tabla de contenidos

Tabla de versiones	2
Análisis del rendimiento del proyecto	3
Riesgos y problemas	8
Defectos de calidad	9
Otros	10
Áreas de rendimiento excepcional	10
Áreas de mejora	10

Tabla de versiones

Versión	Fecha	Descripción	Encargados
0.1	26 nov 2022	Creación del documento	Gonzalo Martínez Fernández
1.0	26 nov 2022	<ul style="list-style-type: none">• Análisis del rendimiento del proyecto• Riesgos y problemas• Defectos de calidad• Otros	Antonio Campos Gil, Jaime Borrego Conde, Gonzalo Martínez Fernández

Análisis del rendimiento del proyecto

	Qué funcionó bien	Qué puede mejorar
Definición y gestión de requisitos		<ul style="list-style-type: none">• Matriz de trazabilidad <p>No hemos consultado estos documentos después de la planificación.</p>
Definición y gestión del alcance	<ul style="list-style-type: none">• Enunciado del alcance <p>Ha dado información que ha resultado útil para afrontar la ejecución y el desarrollo del proyecto</p>	<ul style="list-style-type: none">• EDT• Diccionario de la EDT <p>Mejorar la forma en la que se planteó desde el comienzo, la primera vez que se redactó no se estructuraron bien los paquetes.</p>
Desarrollo y control del cronograma	<ul style="list-style-type: none">• Lista de actividades• Lista de hitos <p>Estas listas han sido útiles para resumir las actividades e hitos y preparar el cronograma de manera más ágil.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Secuenciación de actividades• Estimaciones de tiempo• Cronograma (empleando MS Project) <p>Estas actividades sufrieron un gran retraso en su finalización debido a las dificultades que presentó MS Project en su manejo.</p>

Estimación y control de costes	<ul style="list-style-type: none">• Estimación basada en tres valores <p>El método de estimación ha sido bastante correcto, dando estimaciones próximas a la realidad.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Plan de gestión de costes• Línea Base de Costes <p>La primera vez que se definieron se obtuvo un presupuesto absurdo y se tuvieron que repetir las estimaciones, para próximas ocasiones se debe planificar los costes de manera más realista desde un principio</p> <ul style="list-style-type: none">• Análisis de reserva <p>Comenzar desde un principio con un valor porcentual y no fijo, no tenía mucho sentido.</p>
Planificación y control de la calidad		<ul style="list-style-type: none">• Informes de mejora• Plan de mejora: ciclo de Deming <p>A pesar de ser útil, para un proyecto tan corto, el control de la calidad ha supuesto más un obstáculo que una ayuda, pues se ha dedicado más tiempo al control que a la propia mejora del entregable.</p>

<p>Planificación, desarrollo y rendimiento del equipo</p>	<ul style="list-style-type: none">● Plan de formación <p>La formación de los miembros ha sido muy útil para acelerar el proceso de ejecución, sobre todo en las iteraciones tardías.</p> <ul style="list-style-type: none">● Adquisición de los miembros del equipo● Identificación y estimación de los miembros <p>Conocer e identificar los miembros y sus características fueron de gran ayuda a la hora de estimar costes y organizar de manera correcta el trabajo.</p>	
<p>Gestión de la comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none">● Plan para las reuniones● Tecnologías empleadas (Discord y WhatsApp, principalmente) <p>La planificación de la comunicación ha sido especialmente útil en el contexto de la comunicación ágil, y para mantener a todos los miembros informados.</p>	

Informes de rendimiento del proyecto	<ul style="list-style-type: none">• Informe de desempeño• Análisis de valor ganado• Análisis de desviaciones <p>Estos análisis han sido muy útiles para conocer nuestro avance a lo largo de la ejecución del proyecto: había actividades que supusieron más tiempo del planificado, y otras que se sobreestimaron.</p> <ul style="list-style-type: none">• Informe de aceptación del entregable	
Gestión de riesgos	<ul style="list-style-type: none">• Registro de riesgos <p>Afortunadamente no se ha necesitado de este documento puesto que la ejecución de la aplicación ha sido brillante.</p>	
Planificación y gestión de adquisiciones	<ul style="list-style-type: none">• Adquisición de recursos• Identificación, estimación de recursos <p>La gestión de los recursos y la adquisición de los mismos ha sido de gran ayuda para controlar los costes y el desarrollo del proyecto.</p>	

Información sobre la mejora de proceso	<ul style="list-style-type: none">• Informe de lecciones aprendidas <p>Durante las iteraciones todas las lecciones pasadas nos instruyeron para no caer dos veces con la misma piedra</p>	
Información específica del producto	<ul style="list-style-type: none">• Análisis de Sonar <p>El Análisis de Sonar ha resultado bastante útil a la hora de conocer la calidad de nuestro código</p>	
Otros	<ul style="list-style-type: none">• Registro de cambios• Registro de incidencias• Registro de decisiones <p>Estos registros han sido útiles para la organización de manera introspectiva, para analizar los resultados, los defectos y las acciones futuras.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Gestión de la configuración <p>Ha sido complicado mantener un versionado tanto en documentos como en la aplicación de manera natural.</p>

Riesgos y problemas

Riesgo o problemas descritos	Respuesta	Comentarios
R-03: Mala gestión de los imprevistos por parte de alguno de los equipos.	Planificar suficiente holgura en las actividades para que no haya problema en retrasar algunas actividades.	Depende mucho de los factores ambientales de la organización. En el caso de ELESEMCA, los proyectos de otras asignaturas han retenido el tiempo del equipo de trabajo.
R-04: Desmotivación del Equipo de Trabajo del proyecto.	Se realizó una reunión entre el equipo de desarrollo para afrontar esta situación	La carga física y emocional que se ha tenido durante el desarrollo del proyecto ha producido una desmotivación globalizada entre los miembros de ELESEMCA.
R-12: No uso de buenas prácticas	Hacer una reunión para informar del hecho y solicitar que se ajusten a las buenas prácticas.	En ciertas ocasiones, no se ha hecho uso de las buenas prácticas para la maquetación y redacción de documentos, así como el desarrollo del código.
R-14: Equipos de trabajo con informe no positivos de desempeño	Solicitar reunión con el equipo de trabajo para saber qué problema están teniendo e intentar solucionarlo dándoles pautas.	Ha existido un problema de calidad en el código, se realizó una reunión y se empezó a hacer énfasis en este aspecto.

Defectos de calidad

Descripción del defecto	Solución
Fallos de redacción en ciertos documentos	Se corrigieron las erratas.
Errores de maquetación en ciertos documentos	Se maquetaron dichos documentos siguiendo un patrón común, corrigiendo las variaciones.
Aparición de bugs en el código	Localización de estos defectos a través de la herramienta Sonar Cloud y posterior corrección en el código.
Fallos de seguridad en el código	
Duplicación de código en el código	

Otros

Áreas de rendimiento excepcional

Los aspectos a destacar del equipo de dirección se encuentra en la alta capacidad de redacción rápida que presentan los miembros. Gracias a esto, la variación de cronograma que se presentó durante la fase de *Planificación* fue excepcionalmente baja, exceptuando la actividad de redacción de la EDT.

Por otro lado, un aspecto a destacar del equipo de trabajo es la capacidad de adaptación que tuvieron respecto a la nueva tecnología (Django) que debieron manejar durante la ejecución del proyecto.

Áreas de mejora

En la vida no es todo de color rosa, por ello también se deberán comentar en este apartado todos aquellos aspectos que no se manejaron bien en durante la realización del proyecto y que para próximas entregas deberán mejorarse:

- El manejo de MS Project, para próximos proyectos se necesitará mejorar en el uso de esta herramienta. Han surgido muchísimos problemas que afectaron al planteamiento de la ejecución. Estimaciones que no coincidían con lo calculado “a mano”, planificaciones que no concordaban con lo que el equipo quería mostrar...
- Normalmente ha existido en el grupo un ambiente de procrastinación, en iteraciones tan cortas es cierto que quizás dejarlo todo para el final es realizarlo cuatro días antes de la entrega pero no se ha llegado nunca a una ejecución continua en el proyecto.