

# Acta de Reunión

**Fecha:** 03/11/2024

**Hora de inicio:** 12:30

**Hora de finalización:** 13:30

**Lugar:** Videollamada

## Asistentes:

- Rafael Cabello Ranea
  - Mohamed Abouri
  - Francisco Javier Calderón Rodríguez
  - Iván Ramírez Lara
  - Juan Antonio Gonzalez Lucena
- 

## Temas tratados

### Puntos de agenda:

1. **Revisión de documentación**
  2. **Reunión de lanzamiento con el equipo de ejecución**
  3. **Asignación de tareas**
- 

### Asuntos tratados:

- Se ha revisado por parte de todo el equipo de planificación la documentación finalizada. Se ha prestado especial atención a la concordancia entre los documentos.
  - Se ha realizado la reunión de con el equipo de desarrollo. Se han explicado los requisitos y funcionalidades que deberán ser implementadas.
  - También se ha realizado la asignación inicial de las tareas por parte del equipo de desarrollo.
-