



# Plan de Gestión del Alcance

PGPI 2024-2025 - Grupo L3.1

# PLAN DE GESTIÓN DEL ALCANCE

PROYECTO	SAFEPORT - 1	CÓDIGO DE PROYECTO	S317	FECHA DE ELABORACIÓN	16/10/2024
----------	--------------	--------------------	------	----------------------	------------

Historial de versiones		
Fecha	Versión	Cambios
16/10/2024	v1.0	Realización del documento

## DESARROLLO DEL ENUNCIADO DEL ALCANCE

Los requisitos se obtendrán mediante reuniones con el cliente. Después de cada reunión se documentaran los nuevos parra la posterior revisión y aceptación por parte del cliente.

## ESTRUCTURA DE LA EDT

La estructura estará organizada en tres niveles.  
La primera categorización realizada en la estructura será por entregables.  
Dentro de cada entregable, clasificamos por paquetes de trabajo.  
En cada paquete de trabajo, las actividades y entregables que conforman cada uno.

## DICCIONARIO DE LA EDT

Cada una de las actividades de la EDT se identificara por los siguiente campos:

- ID. Número de identificador único
- Actividad. Nombre de la actividad
- Recurso. Actividades que deben haberse completado para comenzar esta
- Mano de obra. Horas que los empleados deberán trabajar para realizarla, acompañado del precio de hora individual y el total
- Materiales. Unidades, coste unitario y coste total de los materiales
- Coste total. Sumatorio del coste de material y coste de mano de obra

## MANTENIMIENTO DE LA LÍNEA BASE DEL ALCANCE

El mantenimiento de la línea base es la gestión adecuada del alcance, contemplando cambios y monitoreo y verificación de actividades.

Los cambios que se realicen y no estén redactados en este documento deberán aprobarse mediante reuniones con el cliente. Las decisiones tomadas serán redactadas en actas y comunicadas al resto de interesados.

Para comprobar la calidad del trabajo se tendrá en cuenta que cumple los requisitos redactados correctamente y un tiempo de ejecución de menos de cinco minutos. Para el progreso correcto, las desviaciones y retrasos no deben durar más de dos días.

## CAMBIOS AL ALCANCE

Los cambios al alcance del proyecto deben ser revisados por el comité de control de cambios y aceptados por el cliente. Esta situación ocurre cuando se hace imposible cumplir con alguno de los requisitos mínimos impuestos por el cliente. Se organiza una reunión para explicarle la situación y llegar a un acuerdo. Cualquier requisito con necesidad de modificación debe ser sustituido por alguna alternativa viable dentro del presupuesto y parecida que no suponga un cambio brusco en la usabilidad final del producto al usuario.

# PLAN DE GESTIÓN DEL ALCANCE

## ACEPTACIÓN DE LOS ENTREGABLES

Para poder garantizar la aceptación de cada uno de los entregables o incrementos de valor sobre el producto se han determinado dos criterios esenciales:

- Producto Software: Se debe asegurar que el producto funcione correctamente y que cumpla todos los requisitos establecidos. Se realizarán pruebas que devuelvan los resultados esperados y se mantendrán los estándares de usabilidad y accesibilidad establecidos.
- Documentación del proyecto: Se debe asegurar que el producto cumpla con los estándares del plan de gestión de calidad y realizar los cambios en el proyecto siguiendo estos estándares de apariencia, accesibilidad y usabilidad mínima.

La gestión de la aceptación de los entregables es fundamental para el éxito del proyecto y garantiza que los resultados cumplan con las expectativas del cliente y las partes interesadas. Para ello, se llevará a cabo una reunión de validación del alcance, en la que los entregables se presentan a los interesados para su revisión y aceptación formal.

## INTEGRACIÓN DE LOS REQUISITOS Y EL ALCANCE

El producto final debe incluir los requisitos de todas las categorías, recogidos en el registro de requisitos, para que pueda ser aceptado por el cliente.

Los cambios y modificaciones realizados en los requisitos son aceptados por el cliente antes de su elaboración.

## CONTROL DEL ALCANCE

Al concluir cada sprint, se llevará a cabo una reunión destinada a supervisar el control del alcance del proyecto. Durante esta sesión, los directivos presentarán al cliente el incremento obtenido, y será el cliente quien determine quien supervise las funcionalidades implementadas. Para garantizar un avance adecuado, es esencial que las desviaciones y retrasos no superen un plazo de dos días, asegurando así que el proyecto se mantenga en el camino correcto.