



CIT@MEDICA

**Plan de gestión  
del alcance**

**CIT@MEDICA**

**Fecha: 29/09/2022**

## Tabla de contenido

1. Tabla de versionado .....	3
2. Como se definirá el alcance .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.1. Cómo se describirá el alcance .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.2. Técnicas para la captura del alcance .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.3. Reuniones necesarias .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.4. Interesados implicados .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.5. Cómo interpretar la EDT .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.6. Cómo crear la lista de trabajo pendiente durante a ejecución (producto backlog) .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.7. Cómo determinar las iteraciones .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3. Documentos asociados .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
4. Plantillas utilizadas .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5. Como se controlara el alcance .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## Tabla de versionado

Versión	Modificado por	Descripción	Fecha
V0.1	Todo el grupo	<i>Versión inicial del documento</i>	03/10/2022
V0.2	Moreno Domínguez Eloy	<i>Creado el índice Rellenado el resto del documento</i>	03/10/2022
V0.3	Diego Jesús Díaz López	<i>Unificado el formato del documento Cambiados algunos apartados</i>	24/10/2022
V1.0	Todos	<i>Aprobación del documento</i>	24/10/2022

## Como se definirá el alcance

### Cómo se describirá el alcance

---

El proyecto se basa en un gestor de citas médicas online. Nuestro equipo se encarga de abordar unos requisitos establecidos por nuestro patrocinador y clientes pilotos en un plazo de tiempo que durará cuatro meses, que será implementado usando las metodologías ágiles de Scrum.

---

### Técnicas para la captura del alcance

---

El alcance será capturado mediante un tablero Kanban que representará el Backlog para cada una de las 3 iteraciones del desarrollo. Este tablero será creado gracias a la herramienta Github Projects y contendrá todos los requisitos que se deben de cumplimentar así como reglas de negocio y puntos a tener en cuenta.

---

## Reuniones necesarias

---

Durante el periodo de desarrollo se realizarán cuatro reuniones con el cliente para que pueda participar de forma activa y esté informado durante el proceso de los progresos realizados, todo ello finalizará con una última y quinta reunión en la que se entregará el producto final y se realizará una presentación de este.

---

## Interesados implicados

---

Los interesados implicados en la gestión del alcance del proyecto constan del equipo de desarrollo y del equipo directivo, siendo este último quien será responsable de tomar las decisiones relacionadas con el alcance del proyecto.

No se prevé que el patrocinador forme una parte activa de la gestión del alcance, aunque éste pueda en todo momento ser partícipe y sugerir una modificación de este al equipo directivo.

---

## Cómo interpretar la EDT

---

La EDT se encuentra dividida por cada uno de los entregables que se esperan para el proyecto. Estos entregables se encuentran descritos en el Acta de Constitución.

Cada uno de los entregables consta de una serie de paquetes de trabajo que contienen tareas a realizar por los distintos equipos (directivo y de desarrollo) del proyecto.

---

## Cómo crear la lista de trabajo pendiente durante la ejecución (product backlog)

---

En el Github Project relacionado al repositorio existirá un apartado llamado “Backlog” donde se creará una lista de trabajo con todos los requisitos especificados en la EDT. Además, también se incluirán al backlog los cambios que se consideren necesarios tras las reuniones con el equipo o con el patrocinador.

Nótese que en la EDT los requisitos no se encuentran especificados y por lo tanto puede ocurrir la situación de que una tarea sea de gran tamaño y existan varios requisitos de esta en el backlog.

---

## Cómo determinar las iteraciones

---

Se realizará un total de 3 iteraciones donde se implementarán los requisitos estimados para cada una de ellas. Se espera que para cada iteración exista una carga equivalente del trabajo teniendo en cuenta la disponibilidad del equipo y sus habilidades. Estas iteraciones culminarán con el despliegue del producto final como un servicio PaaS.

---

## Documentos asociados

---

- EDT, diccionario de la edt
  - Registro de implicades
  - Registro de requisitos
- 

## Plantillas utilizadas

---

- PMBOK, Book of Forms
  - Formateado propio para los documentos de CIT@MEDICA
-

## Como se controlará el alcance

---

Tras hablar con el cliente se acordó en nuestro **plan de gestión de los requisitos** los criterios de aceptación que deben de cumplimentarse. Además de lo descrito en ese documento:

- Entrega de los documentos en las fechas acordadas, nunca superando estas.
  - Debe haber una coherencia entre los documentos y el desarrollo del software.
  - Reuniones frecuentes con el patrocinador para informarle del progreso realizado.
  - Backlog actualizado y bien especificado.
-