*Plantilla OpenPM² v3.0.1* **Acta de la reunión**

**Reserva de citas en un centro médico**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título de la Reunión:** | Decisiones de implementación | **Fecha/Hora de la Reunión:** | 11/11/2022 6:30 PM |
| **Tipo de Reunión:** | Documentación a entregar | **Lugar de Celebración:** | Telemáticamente (Discord) |
| **Coordinador de la Reunión:** | Eloy Moreno Domínguez | **Fecha de Publicación:** | 11/11/2022 11:30 PM |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| Eloy Moreno Domínguez | EMD |  | elomordom@alum.us.es |
| Miguel Gaviro Martínez | MGM |  | miggavmar@alum.us.es |
| Diego Jesús Díaz López | DJDL |  | diedialop@alum.us.es |
| Jose María García Quijada | JMGQ |  | josgarqui@alum.us.es |
| Juan Antonio Mena Vargas | JAMV |  | juamenvar@alum.us.es |

|  |
| --- |
| **Agenda de la Reunión** |
| Los objetivos de esta reunión son comenzar la cumplimentación de los diferentes documentos propuestos, siendo estos:   * Descripción del plan de formación seguido * Descripción de las decisiones tomadas * Descripción de las actividades planificadas para las tres iteraciones * Product Backlog * Sprint Plannings * Descripción del trabajo que van a realizar la 1ª iteración como: Equipo Director y Equipo de Trabajo   También tareas de implementación como elegir la base de datos y la plantilla a utilizar. |

|  |
| --- |
| **Resumen de la Reunión** |
| Planificación entre los miembros del grupo para organizarse a la hora de realizar los documentos a cumplimentar. Todos los documentos se encuentran finalizados gracias a la cooperación de todos los miembros del grupo. A parte se tomaron decisiones para el proyecto que quedan reflejadas en el siguiente apartado. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
| 1 | Elección de la base de datos, MySQL | 11/11/2022 | DJDL |
| 2 | Descripción de las tablas del modelo | 11/11/2022 | EMD |
| 3 | Habrá tres vistas de inicio: Página de inicio Sin Iniciar Sesión, Página de inicio Usuario Registrado y Página de inicio Administrador  - Página de inicio Usuario Registrado.  - Página de inicio Administrador. | 11/11/2022 | JMGQ |
| 4 | En el proceso de compra se podrá buscar una cita tanto por departamento como por médico | 11/11/2022 | JAMV |
| 5 | Creación de catálogo para poder buscar citas | 11/11/2022 | EMD |
| 6 | El Administrador debe de poder realizar todas las operaciones CRUD con las citas, clientes y médicos | 11/11/2022 | MGM |
| 7 | Los clientes podrán crear incidencias | 11/11/2022 | JMGQ |
| 8 | El Administrador podrá gestionar las incidencias | 11/11/2022 | DJDL |
| 9 | Cada uno usará su propio IDE para realizar el proyecto | 11/11/2022 | MGM |
| 10 | Se usará una plantilla de Django | 11/11/2022 | JAMV |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acciones / Tareas a realizar** | | | | | |
| **Id Acción** | **Fecha de Creación** | **Descripción** | **Estado** | **Fecha objetivo finalización** | **Responsable** |
| 1 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Reestructurar los requisitos | *Cerrada* | 14/11/2022 | DJDL |
| 2 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Descripción del plan de formación seguido | *Cerrada* | 14/11/2022 | JMGQ |
| 3 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Descripción de las decisiones tomadas | *Cerrada* | 14/11/2022 | MGM |
| 4 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Descripción de las actividades planificadas para las tres iteraciones | *Cerrada* | 14/11/2022 | DJDL |
| 5 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Product Backlog | *Cerrada* | 14/11/2022 | DJDL |
| 6 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Sprint Plannings | *Cerrada* | 14/11/2022 | DJDL |
| 7 | 11/11/2022 | Realizar documentación: Descripción del trabajo que van a realizar la 1ª iteración como:  Equipo Director  Equipo de Trabajo | *Cerrada* | 14/11/2022 | DJDL |
| 8 | 11/11/2022 | Realizar implementación: Elegir una plantilla a utilizar | *Cerrada* | 14/11/2022 | JAMV |
| 9 | 11/11/2022 | Realizar implementación: Elegir una base de datos | *Cerrada* | 14/11/2022 | EMD |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Agenda propuesta para la próxima reunión** | **Fecha propuesta para la próxima reunión:** | 27/09/2022 |
| * Intencionalmente en blanco. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentos Relacionados** | **Ubicación** |
| No aplica. |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |