**1**

**Acta de constitución**

**del proyecto**

***CIT@MEDICA***

***Fecha: 29/09/2022***

**Tabla de contenido**

Tabla de versionado 2

Desglose de puntos de la EDT 3

Diccionario de la EDT 4

# Tabla de versionado

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Modificado por** | **Descripción** | **Fecha** |
| **V0.1** |  | Versión inicial del documento | 29/09/2022 |
| **V0.2** | Diego Jesús Díaz López | Cambiado el versionado del documento. | 05/10/2022 |

# Desglose de puntos de la EDT

1. Planificación
   1. Gestión del alcance
      1. Plan de gestión del alcance
      2. Requisitos
         1. Plan de gestión de requisitos
         2. Catálogo de requisitos
         3. Matriz de trazabilidad
      3. Línea base alcance
         1. Enunciado de alcance
         2. EDT
         3. Matriz de Diccionario EDT
   2. Gestión cronograma
      1. Plan gestión cronograma
      2. Actividades
      3. Secuencia actividades
      4. Duración actividades
      5. Cronograma
2. Producto
3. Ejecución, Seguimiento y Control
   1. Ejecución del proyecto
   2. Seguimiento y Control
      1. Control del alcance
      2. Control de costos
      3. Control de cronograma
   3. Entrega de la solución
4. Cierre
   1. Presentación del proyecto
      1. Preparación
      2. Exposición
   2. Lecciones aprendidas

# Diccionario de la EDT

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 001 | Pertenece a: 1.0 |
| Nombre | Planificación |
| Descripción | Fase inicial de planificación del proyecto. |
| Duración | 25 días |
| Actividades | * Gestión del alcance * Gestión del cronograma |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 002 | Pertenece a: 1.1 |
| Nombre | Gestión del alcance |
| Descripción | Creación y desarrollo de los documentos relacionados con el alcance, así como su definición y desarrollo. |
| Duración | 5 días |
| Actividades | * Plan de gestión del alcance * Requisitos * Línea base alcance |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 003 | Pertenece a: 1.1.1 |
| Nombre | Plan de gestión del alcance |
| Descripción | Documento encargado de definir la gestión del alcance del producto a desarrollar. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Planificación del alcance |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 004 | Pertenece a: 1.1.2 |
| Nombre | Requisitos |
| Descripción | Redacción de la documentación acerca de los diferentes requisitos. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Plan de gestión de requisitos * Catálogo de requisitos * Matriz de trazabilidad |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 005 | Pertenece a: 1.1.2.1 |
| Nombre | Plan de gestión de requisitos |
| Descripción | Documento encargado de definir la gestión de requisitos del producto a desarrollar. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Planificación del requisito |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 006 | Pertenece a: 1.1.2.2 |
| Nombre | Catálogo de requisitos |
| Descripción | Documento encargado de definir los diversos requisitos del producto a desarrollar. |
| Duración | 1 días |
| Actividades | * Numeración de los requisitos |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 007 | Pertenece a: 1.1.2.3 |
| Nombre | Matriz de trazabilidad |
| Descripción | Creación de una matriz de trazabilidad correcta. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Plasmar una matriz de trazabilidad |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 008 | Pertenece a: 1.1.3 |
| Nombre | Línea base alcance |
| Descripción | Crear una línea base acerca del alcance del proyecto. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Enunciado de alcance * EDT * Diccionario EDT |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 009 | Pertenece a: 1.1.3.1 |
| Nombre | Enunciado de alcance |
| Descripción | Definir que será el alcance en este proyecto para el producto final. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Definición de alcance para el producto |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 010 | Pertenece a: 1.1.3.2 |
| Nombre | EDT |
| Descripción | Gráfico EDT acerca del proyecto. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Plasmar un gráfico EDT con los pasos del proyecto |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 011 | Pertenece a: 1.1.3.3 |
| Nombre | Diccionario EDT |
| Descripción | Formar un diccionario sobre todos los puntos que forma el EDT. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Tras crear el gráfico EDT, detallar cada punto por el que está formado |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 012 | Pertenece a: 1.2 |
| Nombre | Gestión de cronograma |
| Descripción | Tratar y crear un nuevo cronograma acerca del proyecto. |
| Duración | 10 días |
| Actividades | * Plan gestión cronograma * Actividades * Secuencia de actividades * Duración actividades * Cronograma |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 013 | Pertenece a: 1.2.1 |
| Nombre | Plan gestión cronograma |
| Descripción | Documento encargado de definir la gestión del cronograma a crear acerca del producto a desarrollar. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Planificación del cronograma |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 014 | Pertenece a: 1.2.2 |
| Nombre | Actividades |
| Descripción | Idear y valorar las actividades por las que estará formado dicho cronograma. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Diversas ideas acerca de actividades posibles |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 015 | Pertenece a: 1.2.3 |
| Nombre | Secuencia de actividades |
| Descripción | Tras definir las actividades debemos valorar que encajen cuando se unan todas para crear el producto. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Comprar las diversas actividades para ver si tienen relación entre sí para poder formar un cronograma |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 016 | Pertenece a: 1.2.4 |
| Nombre | Duración actividades |
| Descripción | Una vez definidas las actividades debemos ser conscientes del tiempo real que estas necesitan. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Calcular un tiempo realista que las actividades a realizar tardarían |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 017 | Pertenece a: 1.2.5 |
| Nombre | Cronograma |
| Descripción | Creación del cronograma final. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Tras todos los pasos anteriores solo queda realizar el cronograma uniendo toda la información obtenida previamente |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 018 | Pertenece a: 2.0 |
| Nombre | Producto |
| Descripción | Creación del producto con los datos de la Planificación. |
| Duración | 25 días |
| Actividades | * Tras toda la planificación es hora de ponerse manos a la obra para realizar el producto deseado |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 019 | Pertenece a: 3.0 |
| Nombre | Ejecución, Seguimiento y Control |
| Descripción | Fase de Ejecución, Seguimiento y Control. |
| Duración | 20 días |
| Actividades | * Ejecución del proyecto * Seguimiento y Control * Entrega de la solución |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 020 | Pertenece a: 3.1 |
| Nombre | Ejecución del proyecto |
| Descripción | Una vez obtenido el producto debe ser ejecutado para ver que todo funciona correctamente. |
| Duración | 15 días |
| Actividades | * Realizar la correspondiente implementación cumpliendo con sus respectivas reglas de negocio y casos de uso |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 021 | Pertenece a: 3.2 |
| Nombre | Seguimiento y control |
| Descripción | Seguimiento y control de la ejecución del proyecto. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Control del alcance * Control de costos * Control de cronograma |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo y Patrocinador |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 022 | Pertenece a: 3.2.1 |
| Nombre | Control del alcance |
| Descripción | Fase dedicada al control del alcance del proyecto. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Revisado del alcance con el patrocinador |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo y Patrocinador |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 023 | Pertenece a: 3.2.2 |
| Nombre | Control de Costos |
| Descripción | Fase dedicada al control de costos del proyecto. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Revisado del costo estimado |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo y Patrocinador |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 024 | Pertenece a: 3.2.3 |
| Nombre | Control de cronograma |
| Descripción | Fase dedicada al control del cronograma y tiempos del proyecto. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Revisado del cronograma y plazos de entrega |
| Personal implicado | Equipo al completo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 025 | Pertenece a: 3.3 |
| Nombre | Entrega de la solución |
| Descripción | Entrega final del producto con el patrocinador. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Entrega del producto propuesto al patrocinador |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo y Patrocinador |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 026 | Pertenece a: 4.0 |
| Nombre | Cierre |
| Descripción | Fase final y cierre de proyecto. |
| Duración | 10 días |
| Actividades | * Presentación del proyecto * Lecciones aprendidas |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 027 | Pertenece a: 4.1 |
| Nombre | Presentación del proyecto |
| Descripción | Fase encargada de preparar el proyecto para ser presentado y expuesto. |
| Duración | 4 días |
| Actividades | * Preparación * Exposición |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 028 | Pertenece a: 4.1.1 |
| Nombre | Preparación |
| Descripción | Fase de preparación del proyecto. |
| Duración | 3 días |
| Actividades | * Preparación del grupo para la exposición del proyecto |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo |

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 029 | Pertenece a: 4.1.2 |
| Nombre | Exposición |
| Descripción | Exposición del proyecto por parte del grupo. |
| Duración | 1 día |
| Actividades | * Exposición con el patrocinador y cliente |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo, Patrocinador y Cliente |

**q**

|  |  |
| --- | --- |
| EDT - 030 | Pertenece a: 4.2 |
| Nombre | Lecciones aprendidas |
| Descripción | Exposición de las lecciones aprendidas durante el proyecto. |
| Duración | 2 días |
| Actividades | * Lecciones aprendidas en el proyecto y fallos que ahora no se cometerían con la experiencia ganada |
| Personal implicado | Equipo de desarrollo |