

**Acta de constitución**

**del proyecto**

***CIT@MEDICA***

***Fecha: 29/09/2022***

**Tabla de contenido**

Tabla de versionado 3

Información del proyecto 3

Datos 3

Propósito y justificación del proyecto 4

Objetivos 4

Requisitos de alto nivel 5

Requisitos del producto 5

Requisitos del proyecto 6

Requisitos de la organización 6

Descripción del proyecto y sus límites 6

Entregables 7

Supuestos y restricciones de alto nivel 8

Riesgos de alto nivel 9

Cronograma de hitos principales 9

Resumen del presupuesto 9

Lista de Interesados (stakeholders) 10

Datos de los interesados 10

Responsabilidades de los interesados en el proyecto 10

Requisitos de aprobación del proyecto 11

Criterios de cierre o cancelación 11

Asignación del director del proyecto, responsabilidad y nivel de autoridad 12

Patrocinadores que autorizan el acta y sus niveles de autoridad. 12

# Tabla de versionado

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Modificado por** | **Descripción** | **Fecha** |
| **V0.1** | Diego Jesús Díaz López | Versión inicial del documento | 18/10/2022 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Metodología

## Cómo se identifican y definen las actividades. Cómo se codifican.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Tipo de Actividad*** | ***Codificación Original*** | ***Identificador en el Cronograma*** | ***Descripción*** |
| *Implementar Requisito* | Task-YXX | Mi | [diedialop@alum.us.es](mailto:diedialop@alum.us.es) |
| *Miguel Gaviro Martínez* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [miggavmar@alum.us.es](mailto:miggavmar@alum.us.es) |
| *Eloy Moreno Domínguez* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [elomordom@alum.us.es](mailto:elomordom@alum.us.es) |
| *Juan Antonio Mena Vargas* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [Juamenvar@alum.us.es](mailto:Juamenvar@alum.us.es) |
| *Jose Maria Garcia Quijada* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [josgarqui@alum.us.es](mailto:josgarqui@alum.us.es) |
| *Jesús Torres Valderrama* | Universidad de Sevilla | Catedrático | [jtorres@us.es](mailto:jtorres@us.es) |

# Objetivos

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| **Solicitudes de Citas** | El cliente pueda solicitar una cita médica para el departamento, médico y fecha que necesite. |
| **Visibilidad de Citas** | El cliente pueda visualizar sus citas en su fecha correspondiente. |
| **Visibilidad de Departamentos y Médicos** | El cliente pueda visualizar los departamentos disponibles, así como los médicos de dicho departamento. |
| **Transacciones** | Las transacciones deben de ser seguras en el momento de solicitar una cita. |

# Requisitos de alto nivel

## Requisitos del producto

|  |
| --- |
| * El cliente debe de poder seleccionar una o varias citas antes de proceder al pago y la confirmación de estas. * Las imágenes utilizadas serán siempre de calidad. * Los médicos estarán organizados por departamentos que existen en el hospital. * Las citas rápidas se solicitan con no más de tres pasos, sin que el cliente se registre. * El cliente se siente seguro al solicitar la cita. * El cliente es atendido en español. * El cliente tiene acceso directo al seguimiento de sus citas, aunque sea un cliente anónimo. * Las franjas horarias ocupadas por otros clientes están claramente marcadas. * Cada médico dispondrá de sólo una imagen que ayude al cliente a identificarlo. * La aplicación se estructurará por departamentos, según la especialidad médica. * Búsqueda de los médicos por su nombre organizados en sus respectivos departamentos. * La búsqueda estará disponible en la página de inicio de la tienda. * En cada departamento podremos solicitar una cita a cualquier o a un médico en particular y añadirla a una “cesta”, indicando la franja horaria y fecha deseadas. * Desde cada departamento podremos revisar el estado de la “cesta”. * Desde la cesta de la compra podremos confirmar las citas seleccionadas y proceder al pago. * En el proceso de solicitud se registrarán los datos del cliente, los datos de la o las citas, así como la forma de pago. * Al finalizar el proceso de compra el cliente recibe un correo con los datos del producto comprado, el importe y la dirección de entrega. * El registro permanente de datos personales del comprador será opcional. * Todos los pagos serán online. * No se contempla la cancelación de citas. * La marca corporativa de la empresa cliente (hospital) debe reflejarse en el sitio web. |

## Requisitos del proyecto

|  |
| --- |
| * Las versiones del producto para pruebas estarán disponibles en algún PaaS. * El producto final debe entregarse como un contenedor de aplicaciones con las instrucciones de instalación y puesta en producción. |

## Requisitos de la organización

|  |
| --- |
| * Utilizar una metodología ágil o incremental como metodología de desarrollo. * Utilizar las plantillas de la organización. |

# Descripción del proyecto y sus límites

|  |
| --- |
| CIT@MEDICA es una aplicación para el uso de hospitales privados, no se contempla la existencia de usuarios asegurados y carece de asistencia para hospitales públicos donde no es necesario un método de pago.  A su vez, CIT@MEDICA ofrece servicio a aquellas personas que requieran de asistencia médica, no se ofrecerá soporte para las gestiones que un médico pueda requerir ni la posibilidad de estos mismos para añadir citas a los pacientes que la necesiten. |

# Entregables

|  |  |
| --- | --- |
| **Contenido del Entregable** | **Fecha** |
| * **Acta de Constitución** * **Registro de Supuestos** * **Registro de Interesados** | 27/09/2022 |
| * **Plan de Proyecto** * **Plan de gestión de las comunicaciones** * **Plan de Gestión del alcance** * **Plan de Gestión de Requisitos** * **Documento de Requisitos** * **Matriz de Trazabilidad de Requisitos** * **Enunciado del Alcance** * **EDT** * **Diccionario EDT** | 04/10/2022 |
| * **PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA** * **LISTA DE ACTIVIDADES** * **LISTA DE HITOS** * **ESTIMACIONES DE TIEMPOS** * **CRONOGRAMA** | 25/10/2022 |
| * **Plan de Proyecto completo** | 08/11/2022 |
| * **Seguimiento I** | 15/11/2022 |
| * **Seguimiento II** | 22/11/2022 |
| * **Seguimiento de cierre del proyecto** | 29/11/2022 |
| * **Presentación de la aplicación** | 13/12/2022 |

# Supuestos y restricciones de alto nivel

|  |
| --- |
| **Supuestos:**   * Horas totales del proyecto. * Los médicos no requieren de acceso a la aplicación. * Asistencia a citas de los clientes. * El procedimiento de cancelación lo inicia el cliente. * Los administradores pueden gestionar los departamentos. * El administrador puede gestionar las citas. * Administradores cualificados. * El cliente no está formado en el uso de la aplicación. * Máximo de 1 cita por cliente y departamento. * El pago se efectúa una vez realizada la cita.   **Restricciones:**   * Imposibilidad de contratar servicio de hosting web * La versión gratuita de GitHub no ofrece algunas características. * No se admite solapamiento de citas * No existen múltiples edificios del hospital * No se ofrece soporte a usuarios que gozan de un seguro médico privado. |

# Riesgos de alto nivel

|  |
| --- |
| * Peticiones a través de postman o similar con datos inadecuados. * Intento de acceso de usuarios no autenticados a cuentas de otros usuarios o de administrador. * El alcance puede crecer en el desarrollo del proyecto, debido a la posibilidad de que existan requisitos incompletos. * Las estimaciones de coste y tiempo pueden no ser exactas ya que no se contemplan problemas que puedan ocurrir durante la fase de desarrollo. * El equipo se enfrenta por primera vez a las tecnologías que se usarán en el proyecto. |

# Cronograma de hitos principales

|  |  |
| --- | --- |
| **Hito** | **Fecha** |
| * **Presentación del GRUPO DE PROYECTO** | 20/09/2022 |
| * **Aprobación del acta de constitución** | 04/10/2022 |
| * **ENTREGA primera versión del PLAN DE dirección del PROYECTO** | 28/10/2022 |
| * **APROBACIÓN DEL PROTOTIPO NO FUNCIONAL** | 13/11/2022 |
| * **entrega versión final del plan de dirección del proyecto** * **inicio primera iteración** | 14/11/2022 |
| * **inicio segunda iteración** | 21/11/2022 |
| * **inicio tercera iteración** | 28/11/2022 |
| * **despliegue del sistema final** | 09/12/2022 |
| * **presentación del sistema final** | 13/12/2022 |

# Resumen del presupuesto

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PUESTO** | **€/h** | **Cantidad** | **Horas estimadas** | **Coste** | **Coste Total** |
| Director del proyecto | **15** | **1** | **100** | **1500** | **1500** |
| Desarrollador | **11** | **5** | **120** | **1320** | **6600** |
| TOTAL: 8100 € | | | | | |

# Lista de Interesados (stakeholders)

## Datos de los interesados

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nombre*** | ***Organización*** | ***Puesto en su organización*** | ***Datos de contacto*** |
| *Diego Jesús Díaz López* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [diedialop@alum.us.es](mailto:diedialop@alum.us.es) |
| *Miguel Gaviro Martínez* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [miggavmar@alum.us.es](mailto:miggavmar@alum.us.es) |
| *Eloy Moreno Domínguez* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [elomordom@alum.us.es](mailto:elomordom@alum.us.es) |
| *Juan Antonio Mena Vargas* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [Juamenvar@alum.us.es](mailto:Juamenvar@alum.us.es) |
| *Jose Maria Garcia Quijada* | CIT@MEDICA | Miembro del equipo de dirección y desarrollo | [josgarqui@alum.us.es](mailto:josgarqui@alum.us.es) |
| *Jesús Torres Valderrama* | Universidad de Sevilla | Catedrático | [jtorres@us.es](mailto:jtorres@us.es) |

## Responsabilidades de los interesados en el proyecto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Nombre*** | ***Rol en el proyecto*** | ***Expectativas*** | ***Grado de influencia*** |
| *Diego Jesús Díaz López* | Director del proyecto | Completitud del proyecto | Alto |
| *Miguel Gaviro Martínez* | Directivo | Completitud del proyecto | Alto |
| *Eloy Moreno Domínguez* | Directivo | Completitud del proyecto | Alto |
| *Juan Antonio Mena Vargas* | Directivo | Completitud del proyecto | Alto |
| *Jose Maria García Quijada* | Directivo | Completitud del proyecto | Alto |
| *Jesús Torres Valderrama* | Patrocinador | Completitud del proyecto | Muy alto |

# Requisitos de aprobación del proyecto

|  |
| --- |
| * Página de inicio de la aplicación visible en cualquier resolución. * Sección donde visualizar los departamentos y médicos del hospital. * Ficha de registro con datos del cliente que solicita la cita médica. * Una cesta donde se incluyan las citas en espera de ser pagadas * Incluir un método de pago: Contrarrembolso * Debe de darse opción a elegir si tiene seguro médico o no. * Los datos e información relevante son visibles en la web. * Buscador de los diferentes médicos y departamentos del hospital. * Registro de clientes cubierto * Gestión de clientes cubierta * Atención al cliente cubierto * Términos del servicio (términos de uso) accesibles para el cliente desde la aplicación. * Aviso de privacidad ante acciones de las que se requiera autenticación. * Gestión de citas, permitiendo su solicitud y facilitando su visibilidad por parte del cliente. * Seguimiento de citas por el ID de la cita. * Indicado el procedimiento de creación de citas médicas * Ofrecer varios métodos de pagos sometidos a pasarelas de pago.   El patrocinador es el responsable de la aprobación del proyecto. |

# Criterios de cierre o cancelación

|  |
| --- |
| Los criterios de cierre acordados por el equipo de desarrollo junto con el gerente del proyecto serían:   * El coste sobrepase un 40% la estimación realizada en este documento. * En cada entrega no estén cubiertos al menos un 70% de los requisitos planificados para dicha entrega |

# Asignación del director del proyecto, responsabilidad y nivel de autoridad

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Diego Jesús Díaz López** |
| **Responsabilidad** | Dirigir el proyecto y promover el buen uso de las metodologías ágiles. |
| **Nivel de Autoridad** | Alto |

# Patrocinadores que autorizan el acta y sus niveles de autoridad.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Jesús Torres Valderrama** |
| **Responsabilidad** | Autorizar las actas y aprobar el producto final |
| **Nivel de Autoridad** | Muy alto |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Universidad de Sevilla** |
| **Responsabilidad** | Proveer al equipo de las herramientas necesarias para la elaboración del proyecto |
| **Nivel de Autoridad** | Bajo |