



Diccionario EDT

Organización: *Acme Inc.*

Proyecto: *Acme NFT*

Grupo: *3.06*

Fecha: *30/09/2022*



ACME

Tabla de versiones

Versión	Descripción	Fecha
1.0	Creación del documento	30/09/22

Tabla de contenido

Diccionario EDT

3



Diccionario EDT

ID CUENTA CONTROL	1.Inicio
ID PAQUETE DE TRABAJO	1.1.1
NOMBRE	Acta de constitución
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	30/09/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar acta de constitución que conforme el inicio del proyecto.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El acta de constitución contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Conocer previamente los requisitos iniciales del proyecto.Contar con una lista de interesados.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.	
DURACIÓN	4 horas
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	1.Inicio
ID PAQUETE DE TRABAJO	1.1.2
NOMBRE	Registro de interesados
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	26/09/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un registro de todos los interesados (stakeholders) del proyecto.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El registro de interesados contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener claro quienes son los interesados (stakeholder) del proyecto.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.	
DURACIÓN	30 min
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	1.Inicio
ID PAQUETE DE TRABAJO	1.1.3
NOMBRE	Registro de interesados
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	26/09/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un registro de todos los interesados (stakeholders) del proyecto.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El registro de interesados contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener claro quienes son los interesados (stakeholder) del proyecto.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.	
DURACIÓN	30 min
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	1.Inicio
ID PAQUETE DE TRABAJO	1.1.3
NOMBRE	Registro de supuestos
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	26/09/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un registro de supuesto del proyecto.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El registro de supuestos contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Conocer previamente los supuestos del proyecto.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.	
DURACIÓN	30 min
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	2.Planificación
ID PAQUETE DE TRABAJO	2.1.1
NOMBRE	Gestión de la integración
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	01/10/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un plan de proyecto donde se describe que hay que hacer en el proyecto, quien lo tiene que hacer y cuando lo tiene que hacer.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El plan de proyecto contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener un acta de constituciónConocer los activos de los procesos de la organización.Conocer los factores ambientales de la empresa.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.Juicio de expertos.	
DURACIÓN	6 horas
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	2.Planificación
ID PAQUETE DE TRABAJO	2.1.2
NOMBRE	Gestión de la comunicación
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	01/10/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un plan de la gestión de la comunicación donde se detalle cómo va a ser la comunicación entre los interesados (stakeholders) del proyecto.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El plan de gestión de la comunicación contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener un acta de constituciónConocer los activos de los procesos de la organización.Conocer los factores ambientales de la empresa.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.Juicio de expertos.	
DURACIÓN	1 hora
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	2.Planificación
ID PAQUETE DE TRABAJO	2.1.3
NOMBRE	Gestión del alcance
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	01/10/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un plan de la gestión del alcance donde se explique un enunciado del alcance del proyecto, el EDT del proyecto y su diccionario, como se aprobará la línea base del alcance y como se analizará el impacto de un cambio y quién lo autoriza.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El plan de gestión del alcance contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener recopilados los requisitos del proyecto,Acta de Constitución del ProyectoActivos de los Procesos de la Organización	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.Juicio de expertos.	
DURACIÓN	1 hora
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	2.Planificación
ID PAQUETE DE TRABAJO	2.2.1
NOMBRE	Gestión del cronograma
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	01/10/2022
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Redactar un plan de gestión del cronograma donde se identificarán y definirán las actividades y como se definen y se estiman los recursos y los esfuerzos. Y también se detallará cómo se llevará a cabo el seguimiento y el control del proyecto.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">El plan de gestión del cronograma contendrá, como mínimo, todos los puntos detallados en la presentación de la asignatura, siguiendo la plantilla oficial del PMBOK.	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener las herramientas necesarias: ej MS Project.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de dirección.Juicio de expertos.	
DURACIÓN	2 hora
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	3.Ejecución
ID PAQUETE DE TRABAJO	3.1.1
NOMBRE	Modelo de dominio
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Elaborar un modelo de dominio en el que se definan todas las entidades y las relaciones que hay entre ellas, así como los atributos que la conforman.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener claros todos los requisitos del sistema	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de desarrollo	
DURACIÓN	2 horas
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	3.Ejecución
ID PAQUETE DE TRABAJO	3.1.2
NOMBRE	Prototipo UI
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Desarrollar un prototipo de la aplicación web en el que se vea claramente como va a ser el diseño y el funcionamiento de la misma.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener claros todos los requisitos del sistema	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de desarrollo	
DURACIÓN	2 horas
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	3.Ejecución
ID PAQUETE DE TRABAJO	3.2.1
NOMBRE	Frontend
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Implementación del prototipo UI creando una interfaz web para la aplicación a desarrollar.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener claros todos los requisitos del sistema	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de desarrollo	
DURACIÓN	
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	3.Ejecución
ID PAQUETE DE TRABAJO	3.2.2
NOMBRE	Backend
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
Implementación del modelo de dominio así como de las reglas de negocio y ofrecer soporte al frontend de la aplicación web.	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
<ul style="list-style-type: none">	
SUPUESTOS	
<ul style="list-style-type: none">Tener claros todos los requisitos del sistemaEntender todas las reglas de negocio y restricciones.Entender el modelo de dominio.	
RECURSOS ASIGNADOS	
<ul style="list-style-type: none">Equipo de desarrollo	
DURACIÓN	
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	



ID CUENTA CONTROL	3.Ejecución
ID PAQUETE DE TRABAJO	3.2.3
NOMBRE	Integración
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	
DESCRIPCIÓN DEL ENTREGABLE	
ACTIVIDADES	
CRITERIOS DE ACEPTACIÓN	
•	
SUPUESTOS	
•	
RECURSOS ASIGNADOS	
•	
DURACIÓN	
HITOS DEL CRONOGRAMA	
COSTE	