

# **OBAVJEŠTENJE O NABAVCI**

## **357-1-2-1-3-1/18**

Datum i vrijeme slanja obavještenja na objavu: 13.4.2018. u 11:08

### **ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN**

#### **I 1. Podaci o ugovornom organu**

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA "VAREŠ" U VAREŠU

IDB/JIB: 4218237590007

Kontakt osoba: Sabina Librić

Telefon: (032) 465-329

### **ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA**

#### **II 1. Vrsta ugovora**

Usluge, Usluge prijevoza kopnom putnika i robe, uključujući usluge blindiranih vozila, i usluge dostave,

osim usluga prijevoza pošte

#### **II 2. Podjela na lotove**

Da

#### **II 4. Opis**

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Prijevoz učenika Javne ustanove Osnovna škola "Vareš" u Varešu u nastavnoj 2018/2019.g.(I i II

polugodište)

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

60000000-8

### **ODJELJAK IV: POSTUPAK**

#### **IV 1. Vrsta postupka**

Otvoreni postupak

#### **IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora**

Ekonomski najpovoljnija ponuda

#### **IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju**

11.5.2018.

#### **IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće**

Datum i vrijeme: 7.6.2018. 10:00:00

#### **IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda**

Datum i vrijeme: 7.6.2018. 11:00:00

Adresa i mjesto: Ulica Put mira 37, Vareš

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO – DOBOJSKI KANTON  
OSNOVNA ŠKOLA „ VAREŠ“ U VAREŠU  
BROJ PROTOKOLA: 01-215/18  
BROJ JAVNE NABAVE: 01-100-5/187  
Vareš , 17. 04. 2018. godine

## **TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVU (ROBA/USLUGA/RADOVA)**

**Predmet: Javna nabava usluga prijevoza učenika JU OŠ  
“Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2018/2019. godini  
(I i II polugodište)**

**Vrsta postupka: Otvoreni postupak javne nabave**

**VAREŠ, 17. 04. 2018. GODINE**

## SADRŽAJ

<b>Opći podaci</b>	<b>4</b>
1. Podaci o ugovornom tijelu	4
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju	4
3. Podaci o gospodarskim subjektima sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa	4
4. Broj javne nabave	4
5. Podaci o postupku javne nabave	4
<b>Podaci o predmetu javne nabave</b>	<b>4</b>
6. Opis predmeta nabave	4
7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)	5
8. Količina predmeta nabave	6
9. Tehničke specifikacije predmeta nabave	7
10. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova	7
11. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova	7
<b>Uvjeti za kvalifikaciju</b>	<b>7</b>
12. Uvjeti za kvalifikaciju u smislu osobne sposobnosti i dokazi koji se traže	7
13. Ostali uvjeti za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja i dokazi koji se traže	9
<b>Podaci o ponudi</b>	<b>10</b>
14. Sadržaj i način pripreme ponude	10
15. Način dostave ponude	10
16. Način dostave dokumenta koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)	11
17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda	11
18. Obrazac za cijenu ponude	12
19. Način određivanja cijene ponude	12
20. Valuta ponude	12
21. Kriterij za dodjelu ugovora	12
22. Jezik i pismo ponude	13
23. Rok važenja ponude	14
<b>Ostale odredbe</b>	<b>14</b>
24. Mjesto, datum i vrijeme prijama ponude	14
25. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda	14
26. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma	14
28. Jamstvo za ozbiljnost ponude	14
29. Jamstvo za urednu provedbu ugovora	14

30. Podugovaranje	15
31. Rok za donošenje odluke o izboru	15
32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju	15
<b>F) Dodatne informacije</b>	<b>16</b>
33. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije	16
34. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije	16
35. Povjerljivost podataka gospodarskih subjekata	16
36. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude	17
37. Neprirodno niska cijena	17
38. Pouka o pravnom lijeku	17
<b>PRIVICI</b>	<b>18</b>
I. Obavijest o nabavi	19
II. Obrazac za ponudu	20
III. Obrazac za cijenu ponude	23
Tablica za cijenu ponude za LOT -1	24
Tablica za cijenu ponude za LOT -2	25
IV. Izjave o osobnoj sposobnosti, ZJN po članku 45	26
V. Izjave o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti, ZJN čl.47	28
VI. Izjave o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, ZJN čl.50	29
VIII. Nacrt ugovora (ili okvirnog sporazuma)	30

### 3. INFORMACIJE O UGOVORNOM TIJELU

#### OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu  
Ugovorno tijelo: **JU OŠ „Vareš“ u Varešu**  
Adresa: **OŠ „Vareš“ Ul. Put mira br. 37. 71330 Vareš**  
Identifikacijski broj: **4218237590007**  
Telefon: **032 / 465 – 330 i 032 / 465 329**  
Faks: **032 / 465 – 330 i 032 / 465 329**  
E-mail: **osvares@bih.net.ba**  
Web stranica: **vares111**
2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt  
Kontakt osoba: **Muris Parić**  
Telefon: **032 / 465 329, 061/ 862-204**  
e-mail: **osvares@bih.net.ba**
3. Popis gospodarskih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa  
Na temelju članka 52. stavak (4) Zakona o javnim nabavama, ugovorno tijelo ne može zaključivati ugovore sa slijedećim gospodarskim subjektom/subjektima:  
Gospodarski subjekat (puni naziv i mjesto): **NEMA**
4. Redni broj nabave 01 -100 -5/18
5. Podaci o postupku javne nabave
  - 5.1. Vrsta postupka javne nabave: **otvoreni postupak**
  - 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV) : **153. 846,15 KM**
  - 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): **usluge kopnenog prevoza**
  - 5.4. Okvirni sporazum **NE**
  - 5.5. Razdoblje na koje se zaključuje ugovor: **01.09. 2018. – 15. 6. 2019. godine**

#### PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka je javna nabava usluga **prijevoza učenika JU OŠ „Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2018./2019. godini (I i II polugodište)**, na temelju potreba ugovornog tijela, predviđenih u proračunu/financijskom planu za 2018. i (2019). godinu. Usluge prijevoza učenika osnovnih škola podrazumijevaju redovan i uredan prijevoz na relaciji mjesto stanovanja učenika – škola - mjesto stanovanja učenika, a isti mora biti usklađen sa početkom i završetkom nastave, a sve u cilju blagovremenog dolaska i odlaska učenika u/iz školu/e.

Oznaka i naziv iz JRJN: Usluge prijevoza učenika, referentni broj iz JRJN 60130000-8

## 7. Podjela na lotove: DA

Podjela na lotove je izvršena unutar predmeta nabave, prema srodnosti i odgovara istoj kategoriji iz JRJN. Lot 1: 60130000-8, Lot 2: 60130000-8

Podjela na lotove je izvršena na sljedeći način: Dio predmeta nabave iz točke 6. Ove TD

### LOT-1

Broj LOT-a	Naziv linije sa stanicama na liniji		Smjene viši razredi 7,30- 13,30 Niži razredi 7,30 - 12,00 I. i II. razred 8,15 - 12,00 Područne škole početak 9,00	Udaljeno st u km	Očekivani broj učenika
<b>1</b>					
1.	VAREŠ-DAŠTANSKO			10	2
		PRŽIĆI		7	0
2.	VAREŠ-LIGATIĆI			23	3
		MIŽNOVIĆI		21	1
		OČEVIJA		18	1
3.	VAREŠ-DRAGOVIĆI			19	6
		MIJAKOVIĆI		21	4
4.	VAREŠ-RAVNE			23	5
		ZUBETA		23	0
5.	PRŽIĆI-DAŠTANSKO		9,00 sati	4	2
	VAREŠ-KRČEVINE			22	0
6.		VIJAKA		19	4
		PONIKVA		5	0
7.	VAREŠ-OSOJE(Dužnovića kuća)			8	2
8.	VAREŠ -VAREŠ MAJDAN		2 dolaska + 2 povratka	4	6
9.	VAREŠ-ZARUĐE		1 dolazak i + 2 povratka	7	13
10.	VAREŠ - JAVORNIK		1 dolazak i 1 povratak	8	1

11.	LAZETOVICA-VIJAKA		9,00 sati	5	1
	UKUPNO:				51

**LOT -1**

Za prijevoz učenika na linijama pod rednim brojem 1 ,2, 3, 4 , 6 (Krčevine, Vijaka ) i br. 7 (Osoje) potrebno je dovesti učenike u školu u I. smjenu na nastavu koja počinje u 7,30 sati i vratiti ih iz škole u 13,30 sati.

Za prijevoz učenika na linijama pod rednim brojem 8. (Vareš Majdan) 9. (Zaruđe) i 10 (Javornik) potrebno je dovesti učenike u školu u I. smjenu na nastavu koja počinje u 7,30 sati; drugi dolazak ( sa Zaruđa i Javornika ) je u 8,15 za učenike I.i II. razreda i vratiti ih iz škole u 12,00 sati ( Zaruđe, Javornik) i drugi povratak učenika u 13,30 sati. (Zaruđe i Vareš Majdan)

**LOT -2**

Broj LOT-a	Naziv linije sa stanicama na liniji		POČETAK NASTAVE I. smjene 7,30- 13,30 Područne škole početak 9,00	Udaljeno st u km	Očekivani broj učenika
<b>2</b>					
1.	VAREŠ-BOROVICA		7,30	25	0
2.	DUBOŠTICA-POGAR		9.00	14	2
3.	VAREŠ-DUBOŠTICA		7,30	23	0
		POGAR (Salakuša, Sjenokos)	7,30	9	2
					<b>4</b>

Za prijevoz učenika na linijama pod rednim brojem 1. i 3. potrebno je dovesti učenike u školu u I. smjenu na nastavu koja počinje u 7,30 sati i vratiti ih iz škole u 13,30 sati, a pod rednim brojem 2 potrebno je dovesti učenika u školu u 9,00 sati, povratak po dogovoru.

Ponuditelji mogu dati ponudu za jedan lot ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kuvertama). U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definirano tehničkom specifikacijom.

Ponuditelj za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuditelja koji preda ili sudjeluje sa više ponuda, samo samostalno ili u okviru skupine ponuditelja za isti lot, bit će odbačene sve njegove ponude za taj lot.

8. Količina predmeta nabave

**Lot 1**

Ukupno će se prevoziti 51 učenika na 11 linija. Na pet linija se nalaze stanice na kojima je potrebno primiti učenike ( podaci navedeni u tablici). Prijevoz obuhvata učenike iz 18 sela.

Učenici će se prevoziti par dana manje od 9 mj. u školskoj/nastavnoj 2018/2019. godini. Ukupnu cijenu tendera bazirati na prijevozu za 9 mjeseci.

**Lot 2**

Ukupno će se prevoziti 4 učenika na 2 linije. Na jednoj liniji se nalaze stanice na kojima je potrebno primiti učenike ( podaci navedeni u tablici). Prijevoz obuhvata učenike iz 4 sela. Učenici će se prevoziti par dana manje od 9 mjeseci u školskoj/nastavnoj 2018/2019. godini. Ukupnu cijenu tendera bazirati na prijevozu za 9 mjeseci

**9. Tehničke specifikacije**

a) Dobavljač mora da ima na raspolaganju tehnički ispravne i registrovane autobuse za pružanje usluga koje se odnose na predmet nabave, i to minimalno po jedan autobus za svaku relaciju u LOT-u 1 i po minimalno 1 autobus po relaciji za LOT 2, a koji su opremljeni za javni prijevoz putnika.

b) Dobavljač mora imati na raspolaganju najmanje jednog zaposlenog vozača po svakom autobusu sa slijedećim kvalifikacijama:

- da ima najmanje III. stepen stručne spreme za zanimanje vozač motornog vozila
- da posjeduje vozačku dozvolu "D" kategorije i da ima manje od 65 godina starosti

**10. Mjesto pružanja usluga prijevoza učenika**

Općina Vareš. ( MZ iz kojih učenici vozare u OŠ „ Vareš“ u Varešu, a navedena su u tablici na stranici br. 5 i 6 ove TD.)

U slučaju da dođe do promjene mjesta ili adrese u toku trajanja ugovora/okvirnog sporazuma, ugovorno tijelo će pismenim putem izvijestiti odabranog dobavljača o promjeni, uz napomenu da promjena mjesta isporuke robe/pružanja usluga/ izvođenja radova ne može utjecati na zaključeni ugovor ili okvirni sporazum. Točan popis mjesta i adresa isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova se utvrđuje ugovorom/okvirnim sporazumom.

**11. Rok isporuke pružanja usluga**

**Usluge će se pružati u periodu od 01. 09. 2018. godine do 15. 06. 2019 . godine.**

Pružanje usluga prijevoza učenika će se vršiti u skladu sa zaključenim ugovorom u jasno definiranom roku.

U slučaju kašnjenja pružanju usluga do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuditelja, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% ugovorene usluge , za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet nabave. Odabrani



ponuditelj je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijama zahtjeva za plaćanje od ugovornog tijela.

Ugovorno tijelo neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuditelj nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **UVJETI ZA KVALIFIKACIJU**

### **12. Uvjeti za kvalifikaciju**

Ponuditelj je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da:

a) u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

c) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;

d) je ispunio obveze u svezi sa plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) **ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog tijela izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.**

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovu izravnih i neizravnih poreza.

U slučaju da ponuditelji imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije /a da ponuditelj u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuditelj zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuditelj moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuditelj ne mogu biti stariji od **tri mjeseca**, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuditelj mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuditelja iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuditelj bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpilo ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

## 12. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

- a) Dobavljači trebaju dostaviti izvod iz sudskog registra ili dokument koji je ekvivalent izvodu iz sudskog registra kojim se dokazuje da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti, a koji ne smije biti stariji od 3 mjeseca.

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, dobavljači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uvjete:

- a) da ima na raspolaganju autobuse za pružanje usluga koje se odnose na predmet nabavke.
- b) da ima na raspolaganju obrazovne i profesionalne kvalifikacije zaposlenika koji su odgovorni za pružanje usluga koje se odnose na predmet nabavke.

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti dobavljača će se izvršiti temeljem slijedećih izjava koje dostave dobavljači:

- a) Izjava da dobavljač ima na raspolaganju tehnički ispravne i registrovane autobuse za svaku relaciju u LOT-1 i po minimalno 1 autobus po relaciji za LOT2- 2 na koji podnosi ponudu, a koji su opremljeni za javni prijevoz putnika.
- b) Izjava da dobavljač raspolaže sa najmanje jednim zaposlenim vozačem po svakom autobusu sa slijedećim kvalifikacijama:
  - da ima najmanje III stepen stručne spreme za zanimanje vozač motornog vozila
  - da posjeduje vozačku dozvolu “D” kategorije i
  - da ima manje od 65 godina starosti.

Svi ponuditelji su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uvjetima definiranim u tenderskoj dokumentaciji. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabave.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

Ostali uvjeti za kvalifikaciju u smislu dokazivanja ekonomsko-finansijske i tehničke i profesionalne sposobnosti se moraju taksativno navesti u ovisnosti da li je predmet nabave roba/usluga/radovi, u skladu sa Zakonom. Moraju biti srazmjerni predmetu nabave i procjenjenoj vrijednosti nabave.

#### **Dokazi koji se zahtjevaju**

Za svaki od uvjeta ugovorno tijelo definira dokaze koje će dostaviti izabrani ponuditelj u roku od 5 dana od pismenog obavijesti da je izabrani ponuditelj .

1. Dokazi o registraciji moraju biti precizno definirani, sa jasno definiranim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da ponuditelj u vrijeme predaje ponude je registriran za predmetnu djelatnost.
2. Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave ili za dio predmeta nabave.
3. kopiju potvrde o vlasništvu autobusa ili ugovora o leasing-u sa kojima će se vršiti predmetna usluga;
4. kopiju potvrde o registraciji autobusa sa kojima će se vršiti predmetna usluga;
5. kopiju rješenja/uvjerenja o ispunjavanju tehničko-eksploatacionih uvjeta za vozila i obrasca licence za vozilo izdatog od strane nadležnog organa uprave;
6. kopiju iskaznica za vozače izdate od strane nadležnog organa uprave;
7. ovjerenu kopiju važećeg rješenja/uvjerenja izdatog od strane nadležnog organa uprave da posjeduju odgovarajuću licencu za obavljanje djelatnosti javnog prijevoza putnika;

#### **PODACI O PONUDI**

##### **14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuditelj se mora

pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuditelj ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- I. Obavijest o nabavi
- II. Obrazac za ponudu – aneks 1;
- III. Obrazac za cijenu ponude -
- IV. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) (Osobna sposobnost) Zakona o javnim nabavama BiH
- V. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točaka od a) b),(3) i (4) (Ekonomska i financijska sposobnost) Zakona o javnim nabavama;
- VI. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 50. točke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave usluga) Zakona o javnim nabavama;
- VII. Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda
- VIII. Nacrt ugovora

#### 15. Način dostave ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju.

Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj omotnici na kojoj, na prednjoj strani omotnice, mora biti navedeno:

JU OŠ „VAREŠ“ U VAREŠU

Ul. Put mira 37

71330 Vareš

**PONUDA ZA NABAVU : usluga prijevoza učenika JU OŠ “Vareš” u Varešu u nastavnoj 2018 /2019. godini (I. i II. polugodište)**

##### **Lot 1**

Broj nabave: 01-100-5/18

ili

**PONUDA ZA NABAVU : usluga prijevoza učenika JU OŠ “Vareš” u Varešu u nastavnoj 2018 /2019. godini (I. i II. polugodište)**

##### **Lot 2**

Broj nabave: 01-100-5/18

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za

pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Jamstvo kao dio ponude se ne numerira. Ako sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

#### 16. Način dostave dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Ukoliko je nabava podjeljena na više lotova, ponuditelj koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uvjeta za kvalifikaciju dostaviti u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lota na koji se prijavljuje.

Od ponuditelja zahtjevamo i preslik/kopiju ponude, ona se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. U tom slučaju se jasno naznačava »original « i »kopija/preslik « ponude. U slučaju razlika između originala i preslike ponude, vjerodostojn original ponude.

#### 17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene

#### 18. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Naputka o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuditelji su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude sukladno svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac sukladno postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuditelj je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0 (nula).

#### 19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko j predmet nabave podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojkama i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obvezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom ( bez PDV-a).

Ukoliko ponuditelj nije PDV obveznik, ne iskazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora ( cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuditelj u obrascu za ponudu uvjetuje popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

## 20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

Ukoliko ugovorno tijelo tenderskom dokumentacijom dopušta da se cijena ponude iskaže u stranoj valuti, dužan je u tenderskoj dokumentaciji definirati na koji dan se vrši preračun cijene ponude u BAM, prema tečaju Centralne banke BiH.

## 21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je :

a) Ekonomski najpovoljnija ponuda u smislu niže navedenih potkriterija :

1)	Cijena	80	%
2)	Uslovi i način plaćanja	20	%

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju sukladno slijedećoj formuli:

$$G = P + T$$

Pri čemu je:

G – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

T – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđene uslove i način plaćanja

### 1. Cijena

Maksimalan broj bodova [80] će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektne poreze). Drugi dobavljači će sukladno tome dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P = \frac{Pl}{Pt} \times [80]$$

Pri čemu je:

P – broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

Pl – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

Pt – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene  
[80] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu

## 2. Uslovi i način plaćanja

- 20 bodova za odgodu plaćanja od 60 dana;
- 17 bodova za odgodu plaćanja od 50 do 59 dana;
- 14 bodova za odgodu plaćanja od 40 do 49 dana;
- 11 bodova za odgodu plaćanja od 30 do 39 dana;
- 8 bodova za odgodu plaćanja od 20 do 29 dana;
- 5 bodova za odgodu plaćanja do 20 dana.

U slučaju da u postupku nabava, gdje se ponude vrednuju po kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda u konačnom rezultatu imamo dvije ponude sa istim brojem bodova, prednost se daje ponudi koja prema kriteriju cijena je ponudila manju cijenu, te će ugovor biti dodjeljen toj ponudi.

## 22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Ugovorno tijelo može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi popratne dokumentacije (koji su u izravnoj vezi sa predmetom nabave, osobinama predmeta nabave, jamstvima na predmet nabave i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen za dijelove popratne dokumentacije.

## 23. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana.

U slučaju da je razdoblje važenja ponude kraće od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu sukladno članku 60. stavak (1) Zakona.

Ugovornio tijelo zadržava pravo da pismenim putem traži suglasnost za produljenje roka važnosti ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi pismenu suglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem tijeku postupka javne nabave.

## **OSTALE INFORMACIJE**

### 24. . Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

Ponude se dostavljaju na način definiran u točki 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorno tijelo: OŠ „ VAREŠ“ U VAREŠU

Ulica i broj: PUT MIRA BR. 37

Soba broj: URED TAJNICE

Datum: 07. 06. 2018. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 10,00 sati

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuditelji koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorno tijelo: OŠ „ VAREŠ“ U VAREŠU

Ulica i broj: PUT MIRA BR. 37

Soba broj: KABINET KEMIJE

Datum: 07. 06. 2018. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za primitak ponuda: lot -1: 11,00 ; lot -2 u 11,30 sati

27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elemeneti ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora.

**OSTALI PODACI**

28. Jamstvo za urednu provedbu ugovora

Jamstvo za urednu provedbu ugovora iznosi 5% vrijednosti ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora mora biti u obliku bezuvjetne bankovne garancije sa rokom važenja od dana zaključenja ugovora pa do isteka 30 dana nakon isteka perioda važenja ugovora.

Ukoliko ne nastupi ni jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za dobro izvršenje posla, ugovorni organ vrši povrat sredstava ili dokumenta koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

Jamstvo za urednu provedbu ugovora se predaje u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za urednu provedbu ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavim. U tom slučaju ugovorno tijelo će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

30. Podugovaranje

U slučaju da ponuditelj u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili u postotcima) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identificirati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti izravno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identificiran podugovarač, izabrani ponuditelj je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom tijelu za suglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorno tijelo ukoliko odbije dati suglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuditelj dostavio zahtjev, dužno je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao suglasnost. U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuditelj.

32. Ukoliko se kao ponuditelj javi fizička osoba (uvjeti i dokazi)



U slučaju da ponudu dostavlja fizička osoba u smislu odredbe članka 2. stavak (1) točka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uvjeta osobne sposobnosti dužna je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrdu nadležnog općinskog tijela da je registrirana i da obavlja djelatnost za koju je registrirana,
- b) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za mirovinsko-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i uposlene (ukoliko ima uposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obveze kao fizička osoba registrirana za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o osobnoj sposobnosti, dužna je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u točki 13. tenderske dokumentacije.

### 31. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili poništenju u postupku javne nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorno tijelo je dužno odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svim ponuditeljima u postupku nabave najkasnije u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana, od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabave elektroničkim putem, ili putem pošte.

### 32. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Plaćanje izabranom ponuditelju, će se vršiti u skladu sa planom plaćanja Ministarstva financija Ze-do kantona.

Nema avansnog plaćanja tijekom trajanja ugovora.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### 33. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelosti snosi ponuditelj.

Za tendersku dokumentaciju se plaća naknada u iznosu od **20,00 KM** . Sredstva se uplaćuju na ASA BANKA D.O.O. SARAJEVO na depozitni račun br.: 1340100000001672; vrsta prihoda 722631; općina 096; Budžetska organizacija 2202029; dokaz o uplati prilaže se uz zahtjev za izuzimanje tenderske dokumentacije.

Tenderska dokumentacija se može izuzeti do 11. 05. 2018. god svakim radnim danom od 9 - 12 sati u OŠ „ Vareš“ u Varešu ul. Put mira br. 37 Vareš, kod tajnice škole .

- putem pošte sa plaćanjem pouzecom.

Zainteresirani dobavljači imaju pravo uvida u tendersku dokumentaciju prije nego što je otkupe.

### 34. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorno tijelo može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužno je obavjestiti sve potencijalne ponuditelje za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u točki 35. Tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produljiti rok za primitak ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu gospodarskog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuditelje koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz točke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime gospodarskog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za primitak ponuda. Ugovorno tijelo je dužno u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuditeljima.

### 35. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ponuditelji koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda sukladno zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja ( smislu odredbi čl. 45-51 Zakona).

### 36. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za primitak ponuda, ponuditelj može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 15. tenderske dokumentacije, i to:

JU OŠ „ VAREŠ“ U VAREŠU

Ul. Put mira 37

71330 Vareš

PONUĐA ZA NABAVU : usluga prijevoza učenika JU OŠ “Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2018 /2019. godini (I. i II. polugodište)

#### **Lot 1**

Broj nabave: 01-100-5/18

ili

PONUĐA ZA NABAVU : usluga prijevoza učenika JU OŠ “Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2018 /2019. godini (I. i II. polugodište)

#### **Lot 2**

Broj nabave: 01-100-5/18

**IZMJENA /DOPUNA PONUDE**  
**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani omotnice ponuditelj je dužan navesti slijedeće:

Naziv i adresa ponuditelja / skupine ponuditelja

Ponuditelj može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za primitak ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

**37. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorno tijelo ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Naputka o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuditelja u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po primitku obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorno tijelo i o tome obavjestiti ponuditelja u pismenom obliku.

U slučaju da ponuditelj odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuditelj biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

**41. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog tijela, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

**PRIVITAK:**

- I. Obavijest o nabavi
- II. Obrazac za ponudu – aneks 1;
- III. Obrazac za cijenu ponude ;
- IV. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) (Osobna sposobnost) Zakona o javnim nabavama BiH
- V. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točaka od a) b),(3)i (4) (Ekonomska i finansijska sposobnost) Zakona o javnim nabavama;
- VI. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 50. točke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave usluga) Zakona o javnim nabavama;
- VII. Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda
- VIII. Nacrt ugovora

PRILOG I.

Obavještenje o nabavci br. 357-1-2-1-3-1/18  
Objavljeno na portalu javnih nabavki 13.04.2018. godine  
Službeni glasnik BiH br. (biće naknadno unesen)  
(Podaci po objavi)

ANEKS 1;

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Naziv ugovora i broj nabave: **Usluge prijevoza učenika JU OŠ „Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2018/2019. godini (I. i II. polugodište, broj** Broj nabave: 01-100-5/18)

**Slijedeći aneksi i prilozi su sastavni dio konkurentskog zahtijeva:**

- I. Obavijest o nabavi
  - II. Obrazac za ponudu – aneks 1;
  - III. Obrazac za cijenu ponude ;
  - IV. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) (Osobna sposobnost) Zakona o javnim nabavama BiH
  - V. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. stavak (1) točaka a) i b), (3) i (4) (Ekonomska i financijska sposobnost) Zakona o javnim nabavama;
  - VI. Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 50. točke: c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabave usluga) Zakona o javnim nabavama;
  - VII. Ovlaštenje za zastupanje i sudjelovanje na javnom otvaranju ponuda
  - VIII. Nacrt ugovora
- PRIMA: OŠ „Vareš“, Vareš Ul. Put mira br. 37. Vareš**

DOSTAVIO: *(Prema slijedećoj tabeli)*

	Ime / imena dobavljača	Potpis
Glavni dobavljač*		
Član grupe ponuđača*		
Itđ... *		

- dodati ili oduzeti rubrike za članove grupe ponuđača, prema potrebi. Ako ponudu dostavlja jedan dobavljač, ime dobavljača se treba upisati u rubriku '**glavni dobavljač**' (i sve ostale rubrike izbrisati)

**KONTAKT OSOBA** *(za ovu ponudu)*

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	

<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA**

U odgovoru na vaše pismo poziva na tender za gore navedeni ugovor, mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo slijedeće:

1. Pregledali smo i prihvaćamo u potpunosti sadržaj Vaše tenderske dokumentacije. Ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Nudimo pružanje traženih usluga, u skladu sa uvjetima iz tenderske dokumentacije, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja, sa rokom odgode plaćanja od \_\_\_\_\_ dana.

3. Cijena naše ponude bez popusta sa PDV-om i iznosi:

Lot br. 1: [.....] KM

Lot br. \_\_: [.....] KM

Lot br. \_\_: [..... ] KM

(ili) ukupna cijena naše ponude iznosi : \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa aneksom 3 tenderske dokumentacije.

4. Dajemo popust u iznosu od [.....%] u slučaju da nam bude dodijeljen lot/ovi br.\_\_\_\_\_, tako da je cijena naše ponude sa popustom i PDV-om \_\_\_\_\_.
5. OPCIJA 1: Naše poduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora porijeklom je iz BiH, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.  
☐ OPCIJA 2: Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

*(obavezno zaokružiti jednu opciju)*

6. Ova ponuda važi [.....] (dana/mjeseci) računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

7. Ako naša ponuda bude prihvaćena, obvezujemo se da ćemo dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, kao i ostale dokumente iz tenderske dokumentacije.
  
8. Ispunjavamo sve kvalifikacijske uvjete koji su navedeni u tenderske dokumentacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz sudjelovanja. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su kvalifikacijski uvjeti ispunjeni.

Ime i prezime osobe koja je ovlašćena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata i aneksa, sa nazivom istih*]

PRILOG III.

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Strana \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM bez uračunatog PDV-a, za svaku stavku u okviru lot-a, u suprotnom ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.
2. Mora se iskazati – popust
3. Cijena LOT-a sa popustom bez PDV-om
4. Konačna cijena LOT-a sa ponuđenim popustom i sa PDV-om



## LOT-1a

1	2	3		4	5	6
Broj relacije	Naziv škole	Naziv linije sa stanicama na liniji		Cijena prijevoza za jednog učenika (na osnovu 21 radnog dana) bez PDV-a u KM	Očekivani broj učenika	Ukupna cijena bez PDV-a u KM
1.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-DAŠTANSKO			2	
			PRŽIĆI		0	
2.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-LIGATIĆI			3	
			MIŽNOVIĆI		1	
			OČEVIJA		1	
3.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-DRAGOVICI			6	
			MIJAKOVIĆI		4	
4.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-RAVNE			5	
			ZUBETA		0	
5.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-KRČEVINE			0	
			PONIKVA		0	
			VIJAKA		4	
6.	PŠ PRŽIĆI	PRŽIĆI-DAŠTANSKO			2	
7.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-VAREŠ MAJDAN			6	
8.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-ZARUĐE			13	
9.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-OSOJE(Dužnovića k.)			2	
10.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ - JAVORNIK			1	
11.	OŠ „VAREŠ“ U VAREŠU	LAZETOVICA-VIJAKA			1	
UKUPNO CIJENA BEZ PDV-a						
POPUST						
UKUPNO CIJENA LOT-a -1 SA POPUSTOM BEZ PDV-a						
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I SA PDV-om ZA LOT -1						

M.P.

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

## LOT -2

1	2	3.		4	5	6
Broj relacije	Naziv škole	Naziv linije sa stanicama na liniji		Cijena prijevoza za jednog učenika (na osnovu 21 radnog dana)  bez PDV-a u KM	Očekivani broj učenika	Ukupna cijena  bez PDV-a u KM
1.	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ-BOROVICA			0	
2.	PŠ POGAR	DUBOŠTICA-POGAR			2	
3	OŠ“VAREŠ“ U VAREŠU	VAREŠ- DUBOŠTICA			0	
			POGAR( preko Salakuše, Sjenokos )		2	
	LOT - 2	UKUPNO CIJENA BEZ PDV-a				
		POPUST				
		UKUPNO CIJENA LOT-a -2 SA POPUSTOM BEZ PDV-a				
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I SA PDV-om ZA LOT -2						

M.P.

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_



## PRIVITAK IV

### Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **prijevoza učenika JU OŠ „Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2018./2019. godini (I. i II. polugodište)**, otvoreni postupak, a kojeg provodi ugovorni organ JU Osnovna škola „Vareš“ u Varešu za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj (broj će biti unesen po objavi), u „Službenom glasniku BiH“ br. (biće uneseno naknadno), a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

### IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije :

- Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od

1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

## PRIVITAK V

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačaka a) i b), (3) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_

(Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **prijevoza učenika JU OŠ „Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2017/2018. godini (I. i II. polugodište)**, otvoreni postupak, a kojeg provodi ugovorni organ JU Osnovna škola „Vareš“ u Varešu za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj (biće unesen po objavi) u „Službenom glasniku BiH“ br. (biće uneseno naknadno), a u skladu sa članom 47. stavovima (1),(3) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) i b), (3) i (4) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) i b), (3) i (4) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

## PRIVITAK VI

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke : c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navest i položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **prijevoza učenika JU OŠ „Vareš“ u Varešu u nastavnoj 2017/2018. godini (I. i II. polugodište)**, otvoreni postupak, a kojeg provodi ugovorni organ JU Osnovna škola „Vareš“ u Varešu za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj \_\_\_\_\_ (biće uneseno po objavi) u „Službenom glasniku BiH“ (unijeti naknadno), a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e : c) angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača; d) pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine; e) tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete; g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga. (Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji, jednu ili više) Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz \_\_\_\_\_ tenderske \_\_\_\_\_ dokumentacije \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_. Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su 23 istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđač (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao :

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave :

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa :

**JU OŠ „Vareš“ u Varešu** (u daljem tekstu: Ugovorni organ), ulica Put mira br. 37, Vareš, koju zastupa direktor Muris Parić

i

\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: davalac usluga), sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, rješenje o upisu u sudski registar broj: \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_, PDV br. \_\_\_\_\_ koga zastupa direktor \_\_\_\_\_

zaključili su dana \_\_\_\_\_

## N A C R T U G O V O R A

**o prijevozu učenika osnovnog obrazovanja JU OŠ „Vareš“ u Varešu  
u nastavnoj 2018 /2019. godini (I i II polugodište)**

### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora su usluge prijevoza učenika JU OŠ „Vareš“ u Varešu, lot-ovi: \_\_\_\_\_, za koje je, u skladu sa Pedagoškim standardima i povlasticama za ostvarivanje prijevoza u školskoj 2018/2019. godini, proveden otvoreni postupak javne nabavke, a davalac usluga dostavio je svoju ponudu br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine, koja je ocijenjena kao najpovoljnija i na osnovu čega je izabran da izvrši uslugu koja je predmet ovog Ugovora.

Ponuda davaoca usluga sastavni je dio ovog Ugovora.

### Članak 2.

Davalac usluga se obavezuje da će odgovarajućim autobusima, na ugovorenim relacijama, vršiti blagovremen, redovan i uredan prijevoz učenika OŠ „Vareš“ u Varešu, na relaciji mjesto stanovanja učenika – škola - mjesto stanovanja učenika, od dana 01. 09. 2018. godine do 15. 06. 2019. godine

### Članak 3.

Ugovorena cijena je cijena iz ponude davaoca usluga br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine:

Cijena za jedan mjesec bez PDV-a u KM \_\_\_\_\_ slovima \_\_\_\_\_

Popust: KM \_\_\_\_\_ slovima \_\_\_\_\_

**Cijena za jedan mjesec bez PDV-a + popust u KM \_\_\_\_\_ slovima \_\_\_\_\_**

**Cijena za jedan mjesec sa PDV-om + popustom u KM \_\_\_\_\_ slovima \_\_\_\_\_**



**Članak 4.**

Korisnik usluga se obavezuje da:

- utvrdi ko ima pravo na besplatan prijevoz sa aspekta udaljenosti škole i mjesta stanovanja,
- koordinira dostavljanje spiskova i preuzimanja mjesečnih karata od davaoca usluga u ugovorenom roku, te vrši usaglašavanje spiskova učenika koji koriste povlasticu u prijevozu kao i preuzimanje i distribuciju mjesečnih karata učenicima,
- fakturisanu naknadu za ostvareni prijevoz u roku od 3 dana od dana ispostavljanja fakture proslijediti Ministarstvu za financije ZDK. .

**Članak 5.**

Davalac usluga se obavezuje da za potrebe naručioca obezbijedi ugovoreni kvalitet usluge prema profesionalnim standardima, a posebno da:

- po prijemu spiskova za učenike u roku od 5 (pet) dana, popuni i dostavi školi poimenične mjesečne karte,
- do petog u mjesecu ispostavi fakturu za ostvareni prijevoz iz predhodnog mjeseca, na način da se ugovorena cijena mjesečne karte dijeli sa brojem 21, nakon čega se dobijeni iznos množi sa brojem ostvarenih radnih dana u datom mjesecu i brojem učenika koji su koristili uslugu prijevoza u datom mjesecu.

**Članak 6.**

Korisnik usluga zadržava pravo da tokom ugovornog perioda vrši kontrolu kvaliteta i obima izvršavanja usluga koje su predmet ovog ugovora.

Davalac usluga se obavezuje omogućiti korisniku usluga vršenje kontrole nad izvršavanjem ugovorom preuzetih obaveza.

**Članak 7.**

U slučaju nepoštivanja odredaba ovog ugovora, kao i drugih propisa koji regulišu ovu oblast, ugovorne strane imaju pravo na raskid Ugovora u cjelini ili u jednom njegovom dijelu.

Ugovorna strana koja raskida ugovor obavezuje se da o tome pismenim putem obavijesti drugu ugovornu stranu, uz otkazni rok od 15 dana.

**Članak 8.**

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne nesporazume rješavaju dogovorom u suprotnom ugovorena je nadležnost stvarno nadležnog suda u Visokom.

Za sve odnose ugovornih strana koji nisu regulisani odredbama ovog ugovora primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 9.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja ugovornih strana.

**Član 10.**

Odredbe ovog ugovora će se primjenjivati od 01. 09. 2018. do 15. 06. 2019. godine

**Član 11.**

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri) primjerka.

**Za davaoca usluge:**

**Za korisnika usluge:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**M.P.**

**M.P.**

**Broj:**\_\_\_\_\_

**Broj:**\_\_\_\_\_

**Datum:**\_\_\_\_\_

**Datum:**\_\_\_\_\_

**Supotpisnik za Ministarstvo za obrazovanje,  
nauku, kulturu i sport**

\_\_\_\_\_  
**( Mensur Sinanović – ministar)**

**M.P.**

**Broj:**\_\_\_\_\_

**Zenica,\_\_\_\_\_2018. godine**

