# Introduction :

## Présentation de l’entreprise :

* La date de création
* L’activité principale
* Les services ou produits vendus Vivant/non vivant
* Le nombre de salariés
* Le chiffre d’affaires
* Les principaux axes de développement
* Les principaux concurrents et stratégie de contre
* Site déjà existant?quelle type de site ?
* Stats du site ? Personne en gestion ?
* Couverture médiatique ? Réseaux sociaux ? Pub ? Youtube ?
* Fourchette de prix des produits ?
* Google positif sur son magasin ?

## Intervenants principaux :

* Nom prénom
* Rôle dans l’entreprise
* Moyen de contact (mail & téléphone)

# Contexte :

## Objectif du site :

Enregistrement des favoris pour pouvoir y accéder sur n’importes quels navigateurs web, sur n’importes quels appareils, en étant dissocié des « grand groupe » (comme les comptes google) afin de garantir une certaine confidentialité. Possibilité de développer un gestionnaire de mdp intégré au gestionnaire de favoris pour faciliter la connexion aux différents sites.

## Les cibles :

Particuliers

## Analyse de la concurrence :

* Diigoo / Raindrop /Evernote ?
* Compléter les statistiques des concurrents

## Analyse marketing

* A faire

# Graphisme et ergonomie :

## La charte graphique :

Non définit

## WireFrame et Maquettage :

A faire

# Définition du besoin :

## Analyse de l’existant :

* Comptes google
* obligation de se connecter via google pour avoir accès a ses favoris
* importations des favoris obligatoire vie le compte google pour l’obtention des favoris sur d’autres navigaateur web

## Enoncé du besoin :

* Création de compte utilisateur et gestion de ces derniers
* Création d’un système de répertoire et d’enregistrement des favoris
* Rendre les comptes accessible via n’importes quels navigateurs
* Créations d’un outils de recherche des favoris dans les dossiers de l’utilisateur pour pouvoir les ajouter au comptes

## Fonctionnalités du produit :

* Connexion user
* Enregistrement des favoris
* Tri/classement des favoris

# Contraintes :

## Contraintes techniques :

* Précisez vos attentes concernant les besoins connexes à ce projet que le prestataire devra fournir :
* Organisation générale du site, son système de classification
* Quelles sont les spécificités techniques du site ? (Géolocalisation, création de compte…)localisation maps du magasin ?
* Quelles technologies sont imposées/retenues ?
* Quels sont les modules à garder ou à enlever ?
* Quelles sont les solutions de paiement à intégrer ?Si boutique, quel type de paiement accepter (paypal…)  ? Crédit ? Sécurisation du paiement ?
* Hébergement du site internet
* Assurer la maintenance (détailler)
* Proposer des astreintes pour le dépannage
* Formation à l’utilisation des outils et du back office
* Quel sera les solutions utilisées sur votre site (préciser les Framework, Template et plugins principaux) (cms?)
* Type de document ? pdf/Jpeg/png ?
* Modification du site par l’utilisateur ? (ex mode sombre)
* lier site aux réseau sociaux ?
* Photo vitrine déroulante ou clique ?
* Gestion des renvois/retour remboursement ? Système de code promo
* référencement ?

## Contraintes légales et réglementaires :

* Qui est le propriétaire du site ?
* A qui appartient les maquettes et les intégrations ?
* Qui a les droits du contenu rédiger ?
* Le code source
* Le RGPD
* Les pénalités en cas de retard

## Contraintes de coûts

* Définir les postes de dépenses en Jour/homme
* Type de photo ? (banque de donnée ou photographe?)
* Définir une fourchette de prix pour les différentes dépenses
* Etablir un Devis

## Contrainte de délais

* Dates de recette
* Dates de pré-production
* Dates de production
* Dates des tests
* Date de commercialisation

# Déroulement et Livrables :

## Les livrables :

* Ecrivez les informations que vous souhaitez voir apparaitre dans le devis de vos prestataires
* Fournir une présentation de la société
* Validation du cahier des charges
* Contrats
* Ecrivez ici, l’ensemble des prestations attendues dans le devis de votre prestataire.
* Vous pouvez reprendre les grandes étapes de ce cahier des charges.

## Le contenu de votre site WordPress :

* Lister les contenus du prestataire doit reprendre
* Lister les contenus que le prestataire doit créer
* Le prestataire doit-il prévoir l’achat de photo et/ou la création de texte ?
* Lister le format des contenus proposés (Texte, Photo, Vidéos)

## Le planning :

* Ajoutez un agenda des dates souhaitées pour la validation des différentes étapes :
* Date de la création et validation des maquettes
* Date de la création et validation des contenus
* Date de la création et validation du site
* Dates des tests
* Date de mise en ligne
* Retro-planning
* Diagramme de Gantt