

4.1 INTEGRAÇÃO Desenvolver o Termo de Abertura do Projeto	6.4 CRONOGRAMA Estimar as Durações das Atividades	10.1 COMUNICAÇÕES Planejar o Gerenciamento das Comunicações	13.1 PARTES INTERESSADAS Identificar as Partes Interessadas
4.2 INTEGRAÇÃO Desenvolver o Plano de Gerenciamento do Projeto	6.5 CRONOGRAMA Desenvolver o Cronograma	10.2 COMUNICAÇÕES Gerenciar as Comunicações	13.2 PARTES INTERESSADAS Planejar o Engajamento das Partes Interessadas
4.3 INTEGRAÇÃO Orientar e Gerenciar o Trabalho do Projeto	6.6 CRONOGRAMA Controlar o Cronograma	10.3 COMUNICAÇÕES Monitorar as Comunicações	13.3 PARTES INTERESSADAS Gerenciar o Engajamento das Partes Interessadas
4.7 INTEGRAÇÃO Encerrar o Projeto ou Fase	7.1 CUSTOS Planejar o Gerenciamento dos Custos	11.1 RISCOS Planejar o Gerenciamento dos Riscos	13.4 PARTES INTERESSADAS Monitorar o Engajamento das Partes Interessadas
4.4 INTEGRAÇÃO Gerenciar o Conhecimento do Projeto	7.2 CUSTOS Estimar os Custos	11.2 RISCOS Identificar os Riscos	
4.5 INTEGRAÇÃO Monitorar e Controlar o Trabalho do Projeto	7.3 CUSTOS Determinar o Orçamento	11.3 RISCOS Realizar a Análise Qualitativa dos Riscos	
4.6 INTEGRAÇÃO Realizar o Controle Integrado de Mudanças	7.4 CUSTOS Controlar os Custos	11.4 RISCOS Realizar a Análise Quantitativa dos Riscos	
5.1 ESCOPO Planejar o Gerenciamento do Escopo	8.1 QUALIDADE Planejar o Gerenciamento da Qualidade	11.5 RISCOS Planejar as Respostas aos Riscos	
5.2 ESCOPO Coletar os Requisitos	8.2 QUALIDADE Gerenciar a Qualidade	11.6 RISCOS Implementar Respostas a Riscos	
5.3 ESCOPO Definir o Escopo	8.3 QUALIDADE Controlar a Qualidade	11.7 RISCOS Monitorar os Riscos	
5.4 ESCOPO Criar a EAP	9.1 RECURSOS Planejar o Gerenciamento dos Recursos	12.1 AQUISIÇÕES Planejar o Gerenciamento das Aquisições	
5.5 ESCOPO Validar o Escopo	9.2 RECURSOS Estimar os Recursos das Atividades	12.2 AQUISIÇÕES Conduzir as Aquisições	
5.6 ESCOPO Controlar o Escopo	9.3 RECURSOS Adquirir Recursos	12.3 AQUISIÇÕES Controlar as Aquisições	
6.1 CRONOGRAMA Planejar o Gerenciamento do Cronograma	9.4 RECURSOS Desenvolver a Equipe		
6.2 CRONOGRAMA Definir as Atividades	9.5 RECURSOS Gerenciar a Equipe		
6.3 CRONOGRAMA Sequenciar as Atividades	9.6 RECURSOS Controlar os Recursos		

INSTRUÇÕES

1. Este arquivo deve ser impresso em formato A4 (21x29,7cm).

Os processos já estão dimensionados para caber no CANVAS impresso em formato de papel A3 (29,7x42cm)

2. Corte os processos usando as linhas pontilhadas como guia.

3. Recomenda-se o use fitas adesivas dupla-face coladas nos processos para tornar mais fácil o processo de montagem do fluxo.