



ที่ นน ๐๐๒๐(๑)/ว ๒๘๐๒

ถึง สำนักงานที่ดินจังหวัดน่าน สาขาทุกสาขา

จังหวัดน่าน ขอส่งสำเนาหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๑๑๙๖๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) มาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ส่งมาพร้อมนี้



สำนักงานที่ดินจังหวัด

โทร. ๐-๕ ๔๗๑-๐๑๕๗ ต่อ ๑๒๓

โทรสาร. ๐-๕๔๗๑-๐๑๕๗ ต่อ ๑๒๔



SMARTLANDS แอปพลิเคชัน
ครบเครื่องเรื่องที่ดิน





สำนักงานที่ดินจังหวัดน่าน
รับที่ 3269
วันที่ 28 พ.ค. 2568
เวลา 10.59 น.

ที่ มท ๐๕๐๘.๒/ว ๑๑๙๖๐

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

กรมที่ดิน ขอส่งสำเนาหนังสือของกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๒๘๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการ ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ จังหวัดสามารถดาวน์โหลดสำเนาหนังสือเวียน ตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

☐ เพื่อโปรดทราบ ☐ เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรให้ ☒ สาขา

☒ กว. ☒ ทบ. ☒ รว.

☒ อก. ดำเนินการต่อไป

9๐๙๙๙

กค

(ทางกฤษฎีกา แวนแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘



ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

(นายชุมพล สุทธิไชย)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน

๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

กองพัสดุ

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๐๘

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๗๑



หนังสือเวียน จำนวน ๑ ฉบับ

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๖๓



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

กองพัสดุ
รับที่ ๒๒๔๐
วันที่ ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๔
เวลา ๑๕.๐๐ น.

เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/๑๖๔๗๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๗๔๔๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒. แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ให้กับสัญญาณดังต่อไปนี้

๑. สัญญาที่ได้ลงนามก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๑ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ ซึ่งมีค่าปรับเกิดขึ้นก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ หากค่าปรับดังกล่าวมีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยสัญญาดังกล่าวได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๑.๒ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้น และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๒. สัญญาที่ได้ลงนามในช่วงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสัญญาดังกล่าวครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้นและหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ อนุมัติในหลักการตามที่กระทรวงการคลังเสนอตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กรม ...

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่มีสัญญา อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการซึ่งมีสัญญาที่อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี โดยแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอต่อหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบคำขอรับเงินเยียวยาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. ตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการ หากข้อมูลตามคำขอไม่ตรงกับข้อมูลของหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบและให้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมกลับมากภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ประกอบการไม่ชี้แจงภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ประกอบการไม่มีข้อโต้แย้งหรือไม่มีข้อมูลที่ประสงค์จะชี้แจงเพิ่มเติม ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดำเนินการดังนี้

๒.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณา คำขอรับเงินเยียวยา โดยถือเอาข้อมูลที่บันทึกในระบบ New GFMS Thai

๒.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณา คำขอรับเงินเยียวยา โดยถือเอาข้อมูลที่ตรวจสอบได้จากเอกสารหรือฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ

๓. ตรวจสอบความถูกต้องและรายละเอียดคำขอรับเงินเยียวยา แล้ว ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการดังนี้

๓.๑ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

(๑) ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างบันทึกข้อมูลลงใน Google Form ผ่าน Link หรือ Scan QR code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งเอกสารเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมคำขอของผู้ประกอบการเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และรวมไฟล์แบบยื่นคำขอรับเงินเยียวยา ของผู้ประกอบการของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้สังกัดทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวส่งไปยังอีเมล ppd@cgd.go.th โดยตั้งชื่อไฟล์ PDF เป็น “แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา ... (ชื่อหน่วยงานของรัฐ) ...” พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังกล่าวมายังกรมบัญชีกลางด้วย

(๓) การจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติ ในการจ่ายเงินเยียวยาผ่านระบบ New GFMS Thai ให้หน่วยงานทราบ ภายหลังจากสำนักงบประมาณ จัดสรรเงินงบประมาณให้กับหน่วยงานของรัฐแล้ว

๓.๒ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐมิได้นำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

เมื่อหน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบรายละเอียดค่าของผู้ประกอบการคู่สัญญาแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืนค่าปรับที่ได้หักไว้ให้แก่ผู้ประกอบการรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ การให้ความช่วยเหลือ โดยดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการจ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ต่อไป

ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้คืนค่าปรับให้แก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาแล้ว ให้รายงานกรมบัญชีกลางทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ รายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือแล้ว โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่าน Link : <https://forms.gle/hdXPXbWPJwwRRLX๔๖>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

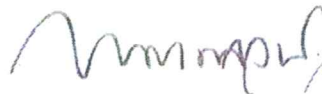
ฝ่ายจัดทำ



(นายยุทธนา แย้มลี)

ผู้อำนวยการกองพัสดุ

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘



(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง


กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

๑๖๘
เรียนให้ทราบทั่วกัน / ๑๖/๐๖/๒๕๖๘
๒๐/๕๑


(นางสาวพีระนุช เก้าเกตุ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายจัดหา

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘

เลขที่รับ

วันที่

เจ้าหน้าที่

แบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

เรียน..... (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง).....

ชื่อผู้ประกอบการ..... (ชื่อนิติบุคคล/นิติบุคคล)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน

ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร..... ชั้น..... หมู่บ้าน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

สำหรับผู้ประกอบการ	สำหรับหน่วยงานของรัฐ
ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับเงินเยียวยาตามสัญญาดังต่อไปนี้	
๑. สัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....	
ชื่อโครงการ..... เลขที่คุมสัญญา.....	
สัญญาครบกำหนดวันที่.....	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่.....	
จำนวนวันที่ถูกปรับ..... วัน เป็นเงินจำนวน..... บาท	
๒. สัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....	
ชื่อโครงการ..... เลขที่คุมสัญญา.....	
สัญญาครบกำหนดวันที่.....	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่.....	
จำนวนวันที่ถูกปรับ..... วัน เป็นเงินจำนวน..... บาท	
๓. สัญญาเลขที่..... ลงวันที่.....	
ชื่อโครงการ..... เลขที่คุมสัญญา.....	
สัญญาครบกำหนดวันที่.....	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่.....	
จำนวนวันที่ถูกปรับ..... วัน เป็นเงินจำนวน..... บาท	
ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ลงชื่อ..... (.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่.....) วันที่.....
<p>หมายเหตุ : ๑. ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และสำเนาสัญญาที่ขอรับเงินเยียวยาทุกฉบับ ส่งไปยังหน่วยงานของรัฐคู่สัญญา ภายใน ๔๐ วัน นับถัดจากวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้ความช่วยเหลือ</p> <p>๒. หากปรากฏข้อมูลของผู้ประกอบการและข้อมูลของหน่วยงานของรัฐไม่ตรงกัน ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการทราบเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม โดยผู้ประกอบการจะต้องชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมมายังหน่วยงานของรัฐ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชี้แจงภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานมายังกรมบัญชีกลางโดยถือข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ</p>	

แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ชื่อหน่วยงาน..... ขอสรุปจำนวนโครงการและจำนวนเงินที่ขอรับ
จัดสรรงบประมาณเพื่อเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ ดังนี้

ลำดับ	เลขที่โครงการ	เลขที่คุมสัญญา	อ้างอิงเลขที่รับ	จำนวนเงิน เยียวยา (บาท)	ถอนคืนเงินรายได้	
					ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						

ลงชื่อ...(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)

(.....)

วันที่

- หมายเหตุ : ๑. ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งมาที่กรมบัญชีกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากครบกำหนดระยะเวลาที่ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF ส่งมาที่อีเมล ppd@cgd.go.th และกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่าน Link : <https://forms.gle/Ksx๙๗๘๑Bd๓B๘Nk๑๙> หรือ Scan QR code
๒. จัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF โดยรวมไฟล์แบบยื่นคำขอรับเงินเยียวยา ของผู้ประกอบการทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวกัน ส่งมาที่อีเมล ppd@cgd.go.th ตั้งชื่ออีเมลและชื่อไฟล์ PDF ว่า แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา ชื่อหน่วยงานของรัฐ ตัวอย่างเช่น แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยากรมทางหลวง



แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา

ขั้นตอนการดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

