



Pristavu Gabriel - Andrei

EN SAVOIR PLUS À MON SUJET

Étudiant polyvalent, animé par la curiosité et le goût du défi. J'aime apprendre, découvrir de nouveaux domaines et comprendre le fonctionnement du monde qui m'entoure. Mon parcours m'a appris à m'adapter rapidement et à donner le meilleur de moi-même dans chaque expérience.

FORMATION SCOLAIRE

KEDGE Business School 2025/

Bachelor - Programme supérieur de gestion et de commerce - Spécialité Supply Chain

ESG Bordeaux - 2023/2025

Bachelor Généraliste Augmenté section anglophone

Lycée Polyvalent Vincent Van Gogh 78410 Aubergenville

Baccalauréat -2022/2023

*SCIENCES ET TECHNOLOGIES DU
MANAGEMENT ET DE LA GESTION
FILIERE GESTION FINANCE*

COMPÉTENCES

Compétences relationnelles

*Sens de la communication | Autonomie |
Dynamisme | Capacité d'adaptation |
Polyvalence | Esprit relationnel*

Compétences techniques / logistiques :

*Maîtrise des flux logistiques et suivi des KPI | CACES 1B
et 3
Logiciels logistiques : Reflex, Pyxis, Lastmile
Outils digitaux et bureautique : Power BI | Figma
| Canva | Notion | Pack Office (Word, Excel,
PowerPoint)*

Autres :

Permis B

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

Leroy Merlin – Alternant Responsable Logistique

octobre 2024 - présent

Pilotage des flux logistiques : réception, stockage et expédition.

Animation et management d'équipe logistique.

Suivi des KPI et amélioration continue des processus.

Coordination avec les services internes pour garantir la disponibilité produit.

Optimisation de la gestion des stocks en temps réel via Pyxis et Lastmile.

Veille au respect des normes qualité et sécurité (safety tours).

Résolution des problématiques logistiques en temps réel.

(Évolution interne après une première expérience étudiante réussie au sein du service logistique.)

Hôte d'accueil – Arkea Arena (Profil)

événements ponctuels – 2025

Accueil des visiteurs et orientation lors d'événements sportifs et culturels.

Gestion fluide du flux de participants pour assurer confort et sécurité.

Collaboration avec l'équipe pour le bon déroulement des activités sur site.

Stage Assistant Business Developer - Spinbreak

mai 2024 - juin 2024

Gestion du service client, relance téléphonique et prospection B2C.

Gestion du plan de communication (suivi des indicateurs et propositions de posts.)

Suivi du démarchage B2B.

Management du studio (Préparation des séances, entretien du studio, accueil des membres)

Gestion des bases de données, photos, vidéos.

Organisation d'événements

Préparateur / Gestion de stock – Auchan Retail Bègles

août 2023 - juillet 2024

Préparation et livraison des commandes clients du Drive.

Gestion et suivi des stocks via le logiciel RedPrairie.

Coordination avec l'équipe pour garantir la disponibilité et la qualité des produits.

CENTRES D'INTÉRÊT

- Football/Formula 1/ VTT/Randonnée
- Photographie
- Voyage

LANGUES

- Bilingue(Roumain, Français)
- Anglais -Intermédiaire avancé (B2) —
(DuolingoEnglishTest : 105 points)

COORDONNÉES

Téléphone : **07 58 62 69 57**
E-mail: **pristavugabrie@gmail.com**
33270 Floirac