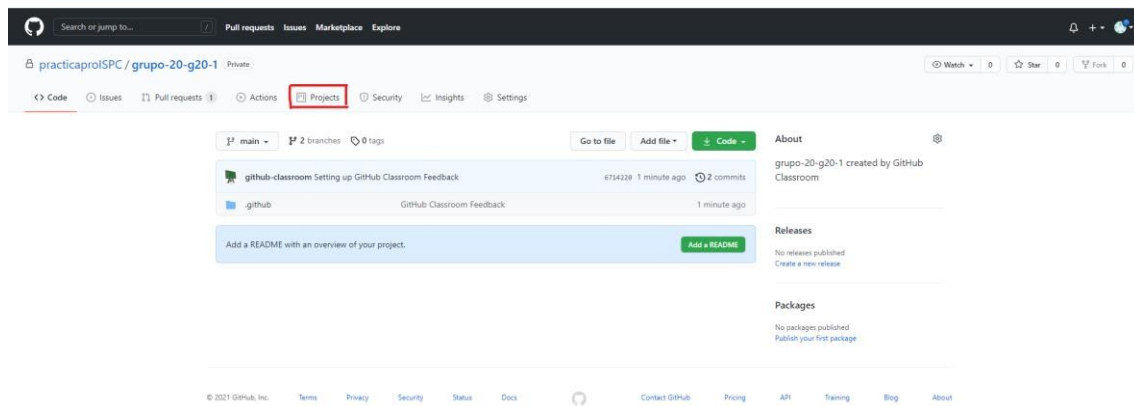
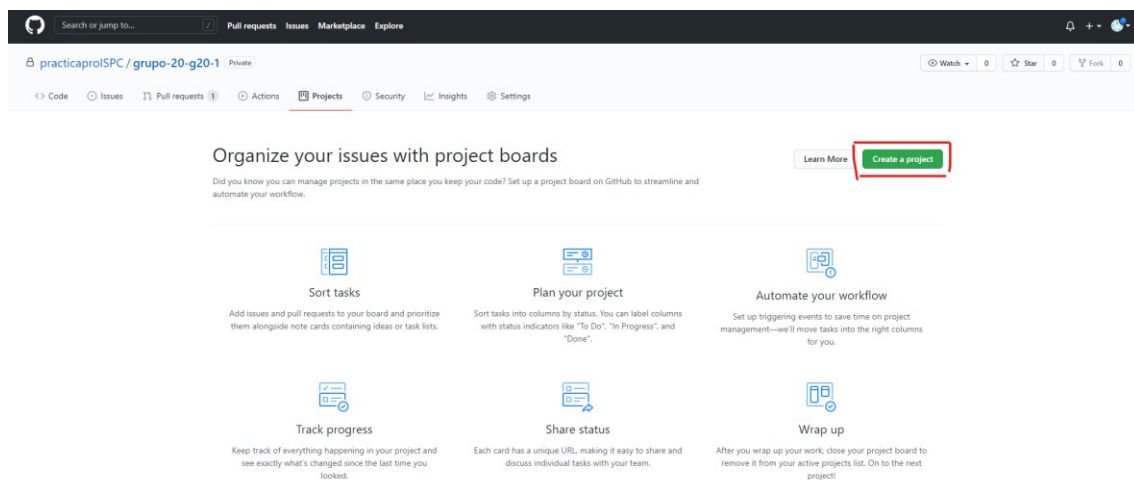


Estando en la pantalla del equipo nos dirigimos a la solapa “Projects”

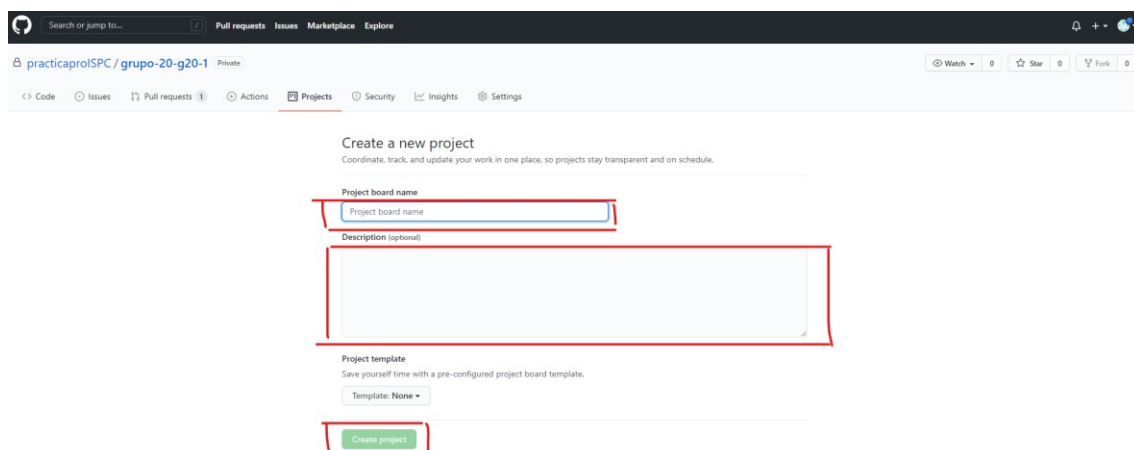


Luego seleccionamos “Create a Project” para crear nuestro proyecto.

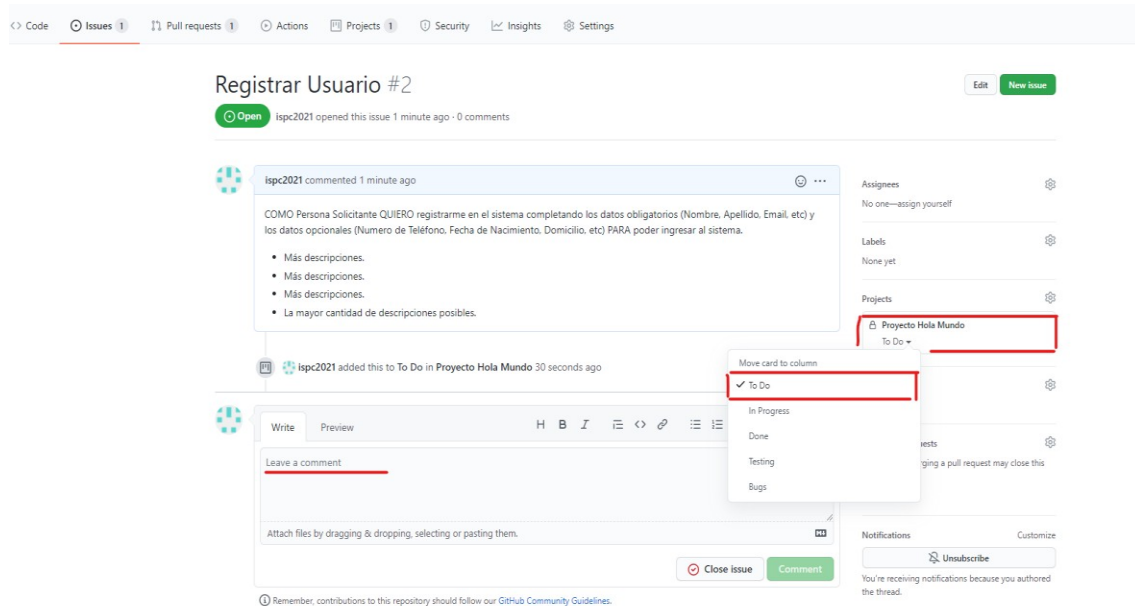


Luego completamos los siguientes campos “Project board name” con el Nombre de nuestro proyecto, “Description” redactamos la idea del proyecto, rubro (si es que pertenece a alguno) y funcionalidades.

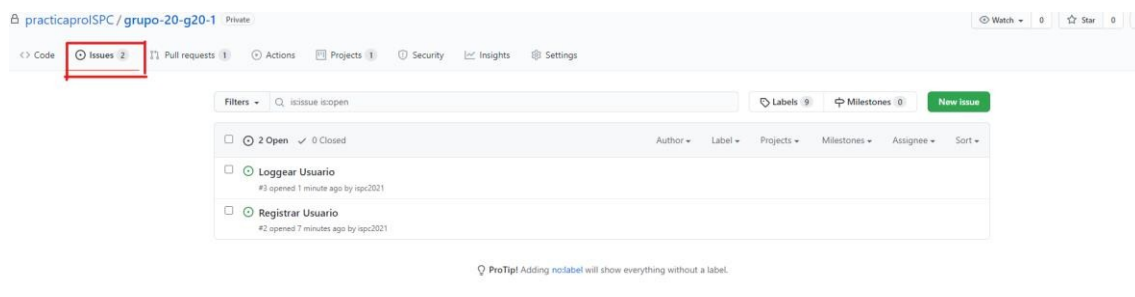
Y luego de hacer estos pasos presionamos el botón “Create project” para crear el proyecto.



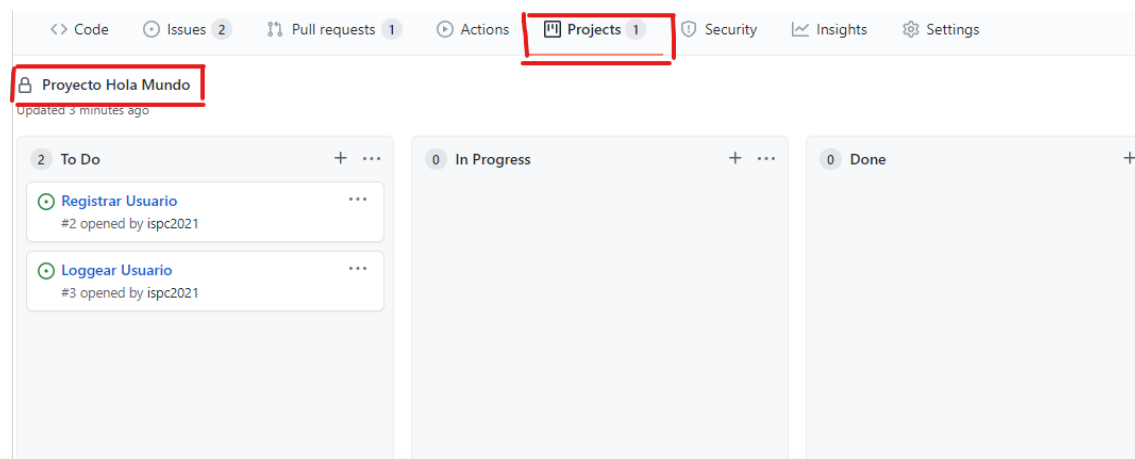
Luego de creada la issue seleccionamos a que columna de nuestro Kanban va a pertenecer. Y si deseamos podemos seguir realizando comentarios por si nos olvidamos de poner algo.



Luego para ver las Issues nos van a aparecer en la solapa de “Issues” en forma de lista



Y en la solapa “Projects” luego seleccionando nuestro proyecto en forma del tablero Kanban.



Luego para pasar las Issues de una columna hacia otra solo debemos presionar sobre la issue, luego arrastrar la issue presionada y por ultimo soltar la issue en la columna deseada.

¿Preguntas?

