

Conversación

Una **conversación** o una **charla** es un diálogo oral, escrito, o mediante lengua de señas, entre dos o más personas que intervienen alternativamente, expresando sus ideas o afectos sin necesidad de una planificación. Se establece una comunicación a través del lenguaje verbal o no. Ejemplo: (gestos, muecas, etc).

A diferencia del monólogo, la conversación es una comunicación en la que los interlocutores u oyentes ayudan en la construcción de un texto. No lo hacen al mismo tiempo, sino que cada uno tiene su turno de hablar.

La conversación puede girar en torno a uno o muchos temas y está condicionada por el contexto. En una situación informal, estos pueden variar con facilidad y sin previa organización, los que dialogan pueden expresar su punto de vista y discutir. En las situaciones formales las posibilidades mencionadas pueden estar limitadas para uno o ambos lectores.

La conversación es una manera de relacionarse con las personas, sirve para obtener información y compartir escenarios que muestran la diversidad de afectaciones, pensamientos, experiencias y posturas; genera procesos reflexivos que permiten organizar el discurso propio en relación al contexto conversacional en el que se participa, no necesariamente guiados por un investigador; es mejor conversar con pocas personas dando mayor importancia a cada uno de los temas tratados.¹

Índice

Atributos que deben ser tomados en cuenta

Partes de la conversación

Clases de conversaciones

Pasos para obtener una buena conversación

Véase también

Referencias

Enlaces externos

Atributos que deben ser tomados en cuenta

La conversación contiene diferentes atributos que deben ser tomados en cuenta:

1.- **Estratégica**: El intercambio está concentrado en el análisis del entorno, el rumbo que debe seguir la empresa, el tipo de organización que se requiere para crecer, proyectos que deben impulsarse, la orientación del negocio, entre otros aspectos.

2.-**Operativa**: Los contenidos de los diálogos se enfocan en metas, resultados, procesos, disposición y uso eficiente de recursos, el uso de tecnologías, productividad y asuntos tácticos que facilitan el cumplimiento de los objetivos.

3.-**Cultural:** Se enfoca en los valores de una organización, las creencias y comportamientos que caracterizan la cultura interna, y en actividades que impulsan la motivación y el sentido de pertenencia.

4.-**Individual:** Es el diálogo sobre las metas individuales, los resultados y logros de cada persona, su desarrollo de carrera y su formación, así como de su comunidad, familia y ambiente social

Partes de la conversación

Una conversación suele presentar la siguiente estructura:

- **Apertura:** Da inicio a la conversación, indica el deseo de entablar el diálogo mediante un llamado al destinatario, también consiste en un saludo o llamada de atención con los que se da inicio a la conversación.
- **Cuerpo:** Parte central de la conversación, donde los interlocutores intercambian la información.
- **Cierre:** Concluye la conversación. Suele incluir una fórmula de despedida.

Clases de conversaciones

La conversación formal: Se refiere a aquella que se rige por un reglamento determinado, se debe tener en cuenta en qué contexto se va a desarrollar (espacio, tiempo y propósito), cómo van a participar cada una de las personas, como todas las conversaciones, esta tiene inicio, desarrollo y cierre.

Por otro lado, **la conversación coloquial:** Es la que se desarrolla diariamente, ya sea familiar, inmediata, cooperativa o como la que todos conocemos entre amistades, esta tiene un tono informal, se construye sobre la marcha, se tiene mayor libertad de expresión y se presenta igualdad de participación entre las personas.

En cualquier tipo de conversación pueden utilizarse conectores de argumentos (además, encima, aparte, incluso, porque, pero, entre otros) y conectores de conclusión (entonces, en consecuencia, por tanto, así que, pues, pero, entre otros).²

Pasos para obtener una buena conversación

Para tener una buena conversación se debe tener en cuenta:

- **Espacio:** Este se ve según la clase de conversación que se va a desarrollar, ya que en todos los sitios no se puede obtener una conversación formal o coloquial.
- **Tiempo:** Depende del tipo de conversación, el tema a tratar y el número de personas participantes.
- **Propósito:** Es necesario que desde el principio se dé a conocer el tema y que se dé a entender a qué se quiere llegar.



Véase también

- Chat, conversación por Internet.
- Pragmática y los subtemas de *Principio Cooperativo* y *actos de Habla*.

Referencias

1. PAVA-RIPOLL, Nora A. «Conversational Narratives with Families and Teachers of Children with Disabilities: A Methodological Contribution» (<http://biblio.uptc.edu.co:2096/ehost/detail/detail?vid=15&sid=27a44501-5b02-4390-9cd1-a44f56d3a286%40sessionmgr4004&hid=4204&bdata=Jmxhbmc9ZXMMmc2l0ZT1laG9zdC1saXZl#AN=112059563&db=aph>). *Bases de datos UPTC*.
2. BRIZ, ANTONIO. *COHERENCIA Y COHESIÓN EN LA CONVERSACIÓN COLOQUIAL* (<https://web.archive.org/web/20130812155911/http://c/>). Archivado desde <file:///C:/Users/Consulta/Pictures/01Briz.pdf> el 12 de agosto de 2013.

Enlaces externos

-  Wikiquote alberga frases célebres de o sobre **Conversación**.
-  Wikiquote alberga frases célebres de o sobre **conversaciones**.
- El *Diccionario* de la Real Academia Española tiene una definición para ***conversación***.

Obtenido de «<https://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Conversación&oldid=142545933>»

Esta página se editó por última vez el 27 mar 2022 a las 23:31.

El texto está disponible bajo la Licencia Creative Commons Atribución Compartir Igual 3.0; pueden aplicarse cláusulas adicionales. Al usar este sitio, usted acepta nuestros términos de uso y nuestra política de privacidad. Wikipedia® es una marca registrada de la Fundación Wikimedia, Inc., una organización sin ánimo de lucro.