会 议 记 录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议主题 | 1月2日JAD准备会议 | 会议时间 | \_2019\_年\_1\_月\_2日 21：00-21：21 |
| 会议地点 | 弘毅B1-610 | 记 录 人 | 冯一鸣 |
| 参会人员 | 冯一鸣，郦哲聪，周德阳，刘乐威，王飞钢 | | |
| 会议时长 | 21分钟 | | |
| 请假人员 | 无 | 迟到人员 | 无 |
| 1. 会议内容： 2. 讨论1月3日开展JAD需要邀请的代表 3. 讨论1月3日开展JAD会议的内容 4. 讨论1月3日开展JAD会议所需的文档，界面 5. 组长对SRS提出修改意见，需求变更文档的执行人确认 | | | |
| 1. JAD准备内容   需要邀请的人员：陈依伦，杨枨，陈铉文，PRD2018-G04全体成员  PM准备会议开场白，整理需求获取过程中发现的需求冲突  完善界面原型，完善SRS   1. 任务安排   SRS用例场景中，增加UML图解释，冯一鸣，周德阳，王飞钢，刘乐威各负责一块内容，在1月4日上午12：00之前提交  冯一鸣对测试用例根据最新版的SRS重新修改，在1月3日晚上6：00之前提交  冯一鸣，王飞钢负责需求管理，使用Okit管理软件录入所有需求，周五（1月4日）晚上10：00之前  周德阳，刘乐威完善SRS中数据字典，ER图，在1月6日晚上6：00之前提交  冯一鸣，王飞钢完成需求管理变更文档，在周日中午（1月6日）中午12：00之前提交 | | | |