PRD2018-G13-每周例会 | 20分钟

## 会议日期 | 时间 2018年12月21日 | 20：00 | 会议地点 理4一楼

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 会议组织者 | 陈安侍 | 姓名 | | 会议类型 | 每周例会 | 事由 | | 主持人 | 陈安侍 | 姓名 | | 记录员 | 陈安侍 | 姓名 | | 计时员 | 陈安侍 | 姓名 | | 参与人员：陈安侍  陈俊杉  陈 维  杨 溢  严翔宇 |

# 议程主题

## 分配的时间 | 10min | 议程主题 上周回顾 | 发言者 陈安侍

讨论 上周作业内容回顾

结论 陈安侍数据字典缺内容、需求计划更新

陈维管理员界面（风格不合）

陈俊杉用户界面（风格修改）

杨溢需求建模（部分完成）（对话框图）

严翔宇需求优先级分析（差管理员部分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 责任人 | 截止日期 |
| 需求字典完成 | 陈安侍 | 2018-12-22 20：00 |
| 陈维管理员界面修改 | 陈维 | 2018-12-23 17：00 |
| 陈俊杉用户界面修改 | 陈俊杉 | 2018-12-23 17：00 |
| 需求建模完成 | 杨溢 | 2018-12-23 17：00 |
| 需求优先级分析完成 | 严翔宇 | 2018-12-23 17：00 |

## 分配的时间 | 5min | 议程主题 本周安排 | 发言者 陈安侍

讨论 本周任务安排

结论 陈维负责翻转课堂PPT主要制作

陈安侍负责SRS里程碑PPT主要制作

陈俊杉负责界面原型主要制作与修改

严翔宇负责用户手册

杨溢负责对话框图与原型部分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 责任人 | 截止日期 |
| 翻转课堂PPT UML IV | 陈维 | 2018-12-23 20：00 |
| SRS里程碑PPT | 陈安侍 | 2018-12-23 20：00 |
| UI界面设计 | 陈俊杉 | 2018-12-23 20：00 |
| 对话框图与原型 | 杨溢 | 2018-12-23 20：00 |
| 用户手册 | 严翔宇 | 2018-12-23 22：00 |
| 需求规格说明书 | 陈安侍 | 2018-12-23 22：00 |

## 分配的时间 | ２min | 议程主题 进度问题 | 发言者 陈安侍

讨论 如何解决进度落后问题

结论 自本次会议后，本周末所有时间大家在聚集在一起完成任务

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 责任人 | 截止日期 |
| 聚集合作完成任务 | 陈安侍 | 2018-12-21 20：00 |