PRD2018-G13-每周例会 | 30分钟

## 会议日期 | 时间 2018年11月30日 | 17：10 | 会议地点 弘毅楼 607

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | 会议组织者 | 陈安侍 | | 会议类型 | 每周例会 | | 主持人 | 陈安侍 | | 记录员 | 陈安侍 | | 计时员 | 陈安侍 | | 参与人员：陈安侍  陈俊杉  陈 维  杨 溢  严翔宇 |

# 议程主题

## 分配的时间 | 10min | 议程主题 上周问题 | 发言者 陈安侍

讨论 上周评审时出现问题

结论 杨溢Gantt图更新不及时

严翔宇可行性分析不到位

会议记录存在问题，模板更换

陈维PPT可以制作的更细一些（可以包括项目章程和可行性分析）

陈安侍项目章程项目经理未明确表面、组内评审不到位

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 责任人 | 截止日期 |
| Gantt图及时更细 | 杨溢 | 每周 |
| 项目章程更细 | 陈安侍 | 2018-12-4 |

## 分配的时间 | 10min | 议程主题 本周安排 | 发言者 杨溢

讨论 本周任务安排

结论 安排根据Gantt图

项目愿景文档周二与周四都需与项目发起者约谈

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 责任人 | 截止日期 |
| 愿景与范围文档 | 陈安侍 | 2018-12-3 |
| 用户分类和用户工作流程分析 | 严翔宇 | 2018-12-7 |
| 确定质量属性 | 陈维 | 2018-12-7 |
| 确定开发过程 | 杨溢 | 2018-12-7 |
| 检查问题报告、界面原型 | 陈俊杉 | 2018-12-3 |

## 分配的时间 | 10min | 议程主题 Team Building | 发言者 陈安侍

讨论 确定时间、地点、方式

结论 12月1日下午5点开始，中大银泰城，团队聚餐+K歌

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟办事项 | 责任人 | 截止日期 |
| Team Building | 陈安侍 | 2018-12-1 |