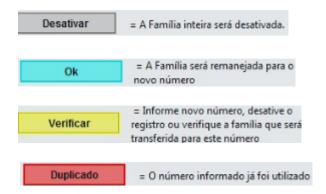
COMO UTILIZAR A FERRAMENTA REMANEJAMENTO DE FAMÍLIAS

Ao acessar a tela do remanejamento, você seleciona a Equipe e Microárea que deseja realizar o remanejamento. Após selecionar, clique no botão para carregar as famílias.

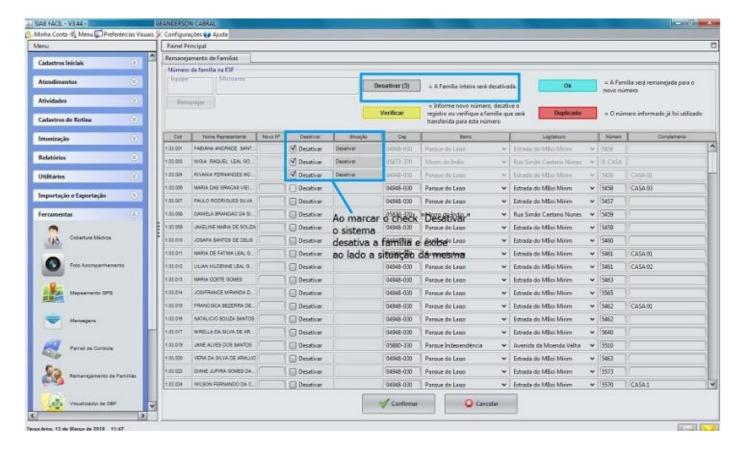
Na tela do remanejamento, temos essas quatro opções:



Quando você desativar uma ou mais famílias o sistema irá exibir a quantidade no campo desativar, ao informar um número novo de família e o mesmo já existir, o sistema irá exibir a quantidade no campo Duplicado, ao informar um número novo de família e o mesmo já pertencer a uma família o sistema dá a opção para verificar podendo ser feito, desativar o registro ou verificar a família que será transferida para este número. E quando informar um número novo de família e ele estiver validado, irá exibir a quantidade no campo OK.

1- FAMÍLIA DESATIVADA

Caso você deseje desativar uma família no remanejamento, veja a imagem abaixo.



2 - VERIFICAR

Quando você informar um número de família e este número já estiver cadastrado para uma outra família o sistema irá mostrar que deve ser verificado o registro, podendo desativar a mesma ou verificar o número, veja a imagem abaixo.



O sistema está indicando a família de número 6 deve ser verificada, pois esse número já está vinculado para outra família(que no caso é a família de número 4).

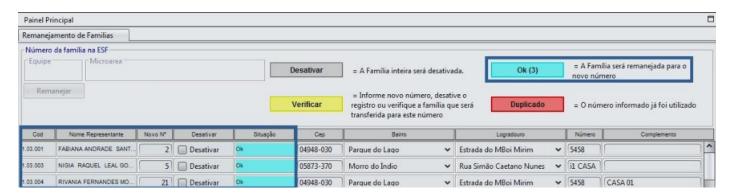
3- DUPLICADO

Quando você informar um número para uma família e o mesmo estiver já vinculado em outro, o sistema informar que o número está duplicado, veja a imagem abaixo.



4- OK

Quando você informar um novo número para a família, e o mesmo não for duplicado e nem for de outra família o sistema informar que a família será remanejada para o novo número, veja a imagem abaixo.



Para finalizar e concluir o remanejamento, clicar no botão confirmar para que possa ser realizado as alterações.

