COMO EMITIR ETIQUETAS

Cada pessoa pode ser identificada por uma etiqueta de código de barras que poderá ser colada no prontuário, ficha de cadastro ou até mesmo em um documento pessoal. Desta forma facilita a localização da pessoa no atendimento na recepção, consultórios e em todos os processos dentro da unidade.

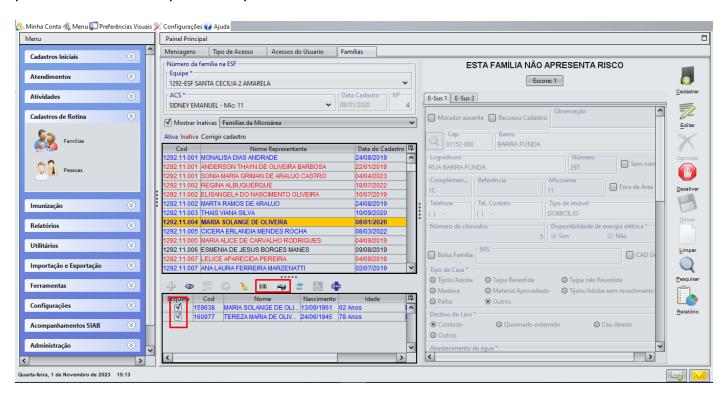
É possível fazer a impressão tanto no menu **Família**, quanto no menu **Identificação Individual**.

MENU FAMÍLIA:

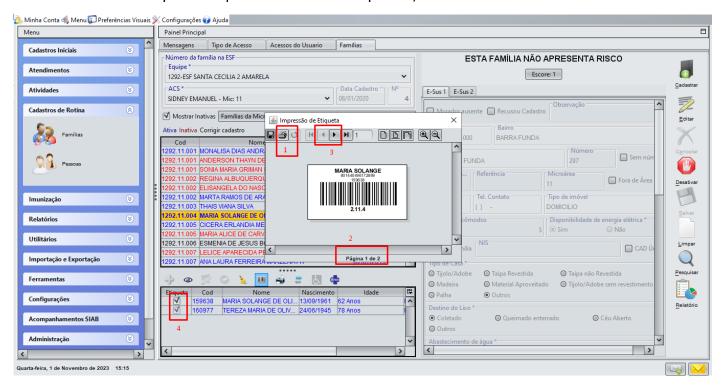
Nesta opção é mais aconselhável quando necessário fazer poucas impressões e de famílias/pessoas específicas.

Selecione a família que deseja imprimir e observe que na grade de baixo é habilitado os botões . O botão com desenho de código de barras é para imprimir etiqueta com código de barras e o botão com desenho de impressora é para imprimir etiqueta sem o código de barras, apenas os números de identificação da pessoa no sistema.

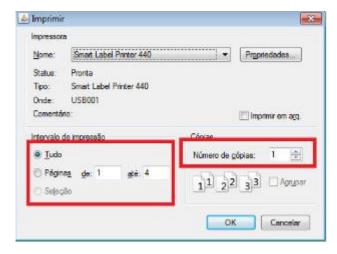
Observe também que na grade de baixo existe uma coluna com o nome ETIQUETA, que por padrão está marcada para cada pessoa da família:



Ao clicar em qualquer botão de etiqueta, o sistema irá imprimir em vídeo etiqueta para todas as pessoas marcadas. Para não imprimir etiqueta de determinada pessoa, basta desmarcá-la.



1 - Clique neste botão para enviar para a impressora. É possível definir a quantidade de cópias para cada etiqueta e redefinir as páginas que serão impressas:

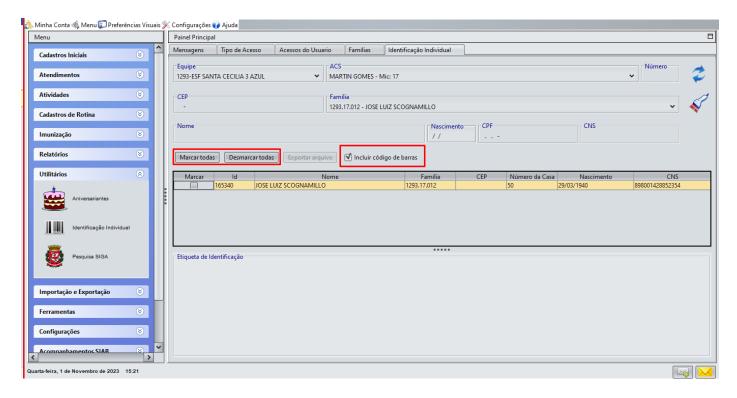


- 2 Visualize todas as etiquetas que serão impressas navegando entre as páginas.
- 3 Cada página corresponde a uma etiqueta por pessoa. Observe que no exemplo dado o total de páginas são 4 mesmo contendo 5 pessoas na família. Isto é devido não ter marcado a última pessoa para impressão.
- 4 Não será impresso etiqueta para esta pessoa devido estar desmarcado.

MENU IDENTIFICAÇÃO INDIVIDUAL

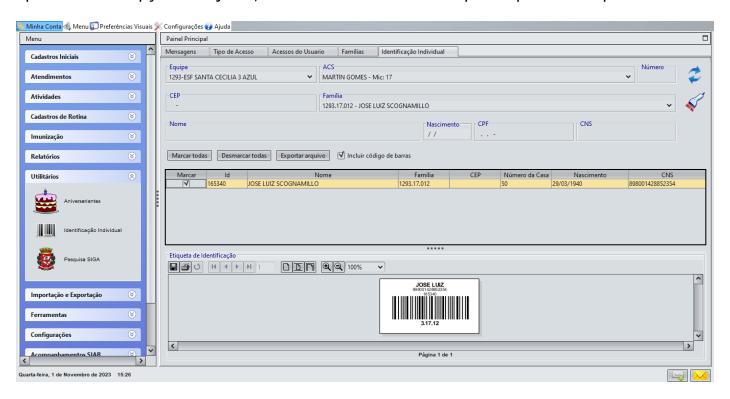
Nesta opção é mais aconselhado para impressão em grandes quantidades ou intervalo grande entre famílias.

Faça os filtros nos campos de acordo com a necessidade e clique no botão para carregar os registros:



Marque os registros desejados ou utilize os botões **MARCAR TODAS.** Caso não queira a impressão do código de barras, desmarque a opção **INCLUIR CÓDIGO DE BARRAS**.

Após marcar as opções desejadas, será mostrado abaixo as etiquetas que serão impressas:



Clique no botão para enviar para a impressora.

^{*} Todos os direitos reservados à PR Sistemas. É proibido copiar ou alterar este documento sem autorização. Sujeito a penalidades previstas na lei.