



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**  
**MATA KULIAH: KEPEMIMPINAN**  
**PROGRAM SARJANA**  
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO**

**Dosen Pengampu**

**Dr. Arif Rahman, M.Pd.**

**LINGKUP ISI:**

- A. Identitas Mata Kuliah (02)
- B. Capaian Pembelajaran Lulusasn (CPL) Universitas (02)
- C. Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) Universitas dan Indikator Capaian (03)
- D. Ringkup Materi Kajian (04)
- E. Struktur Pengorganisasian Materi Kajian (06)
- F. Metode Pembelajaran (06)
- G. Pengalaman Belajar Melalui Skenario Pembelajaran Setiap Pertemuan Perkuliahan (07)
- H. Pengalaman Melalui Tagihan Tugas-Tugas Perkuliahan (15)
- I. Penilaian Hasil Belajar (18)
- J. Referensi dan Sumber Pendukung Lainnya (21)
- K. Pengorganisasian Pelaksanaan Pekuliahan Tim Dosen (22)
- L. Kesepakatan Bersama Perkuliahan Dengan Mahasiswa (23)
- M. Lampiran-Lampiran (25)

**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS NEGERI MEDAN**  
**2017**

## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS) MK. KEPEMIMPINAN - UNIMED

### A. IDENTITAS MATA KULIAH

1. **Mata Kuliah** : **Kepemimpinan**
2. **Kelompok Mata Kuliah** : MK Universitas
3. **Kode Mata Kuliah** : 1UMD57001
4. **Jumlah SKS** : 2 (dua) SKS
5. **Program Studi / Jenjang** : **Pendidikan Teknik Elektro/ S1**
6. **Semester/Tahun Ajaran** : Ganjil / 2017-2018
7. **Pertemuan Tatap Muka** : **16 X 100 menit**
8. **Hari / Jam** : **Selasa / 08.00 – 09.40**
9. **Ruang Kuliah** : 08.1.04
10. **Nama Dosen 1** : Dr. Arif Rahman, M.Pd.  
**Dosen 2** :
11. **Nomor HP Dosen 1** : 08121433302  
**Dosen 2** : 000
12. **Alamat E-mail Dosen1** : [arifr81@gmail.com](mailto:arifr81@gmail.com) & [arifrahman@unimed.ac.id](mailto:arifrahman@unimed.ac.id)  
**Dosen 2** :
13. **Alamat di Kampus/ Tempat Konsultasi Mahasiswa**  
**Dosen 1** : Ruang Staf Akhli WR1 Unimed.  
**Dosen 2** :

### B. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL) UNIVERSITAS

Ranah	Capaian Pembelajaran Lulusan
Sikap	Bertaqwa, bermoral, cinta tanah air, toleran, kerjasama, taat hukum, memiliki etika berkomunikasi, jujur, tangguh, peduli, disiplin, tekun, mandiri, dan berinisiatif. (CPLU-1)
Pengetahuan	1. Menguasai konsep, teori, karakteristik dan/atau fakta-fakta bidang kelimuannya secara mendalam. (CPLU-2) 2. Mampu memformulasi penyelesaian masalah procedural (CPLU-3).

Ranah	Capaian Pembelajaran Lulusan
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu memanfaatkan IPTEKS dalam mengaplikasikan bidang keahliannya (CPLU-4).</li> <li>2. Mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi dalam penyelesaian permasalahan (CPLU-5).</li> <li>3. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur (CPLU-6).</li> <li>4. Mampu berkomunikasi secara efektif baik lisan tulisan (CPLU-7).</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok (CPLU-8).</li> <li>2. Mampu mengambil keputusan berbasis analisis data dan informasi, serta menggunakan IT/ICT (CPLU-9).</li> <li>3. Bertanggungjawab jawab atas kinerja organisasi (CPLU-10).</li> </ol>

### C. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK) DAN INDIKATOR CAPAIAN

CPLU	Capaian Pembelajaran MK (CPMK)	Indikator Capaian Pembelajaran MK (Indikator CPMK)
CPLU-2; CPLU-3 dan CPLU-1	<b>Mahasiswa:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memiliki wawasan dan pemahaman tentang konsep, teori, karakteristik kepemimpinan dan manajemen.</li> </ol>	<b>Mahasiswa:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi dan mensintesis konsep, teori kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen.</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1.2. Dapat mendeskripsikan membedakan manajer dengan pemimpin dalam organisasi.</li> </ol>
CPLU-2 CPLU-4 CPLU-5 dan CPLU-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mampu memahami struktur kepemimpinan dalam organisasi dan masyarakat.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Dapat mendeskripsikan, menganalisis dan memverifikasi konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi.</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>2.2. Dapat mendeskripsikan, menganalisis dan memverifikasi konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat.</li> </ol>
CPLU-2 CPLU-8 Dan CPLU-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mampu merefleksi fakta-fakta kepemimpinan dan mengkaji konsep kepemimpinan berbasis kearifan lokal.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi dan merefleksi fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi berbasis data.</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3.2. Dapat menggali dan menganalisis konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal (<i>mini riset</i>).</li> </ol>
CPLU-2 CPLU-6 CPLU-8	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mampu memahami gaya kepemimpinan dalam organisasi.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Dapat mendeskripsikan konsep tentang gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi.</li> </ol>

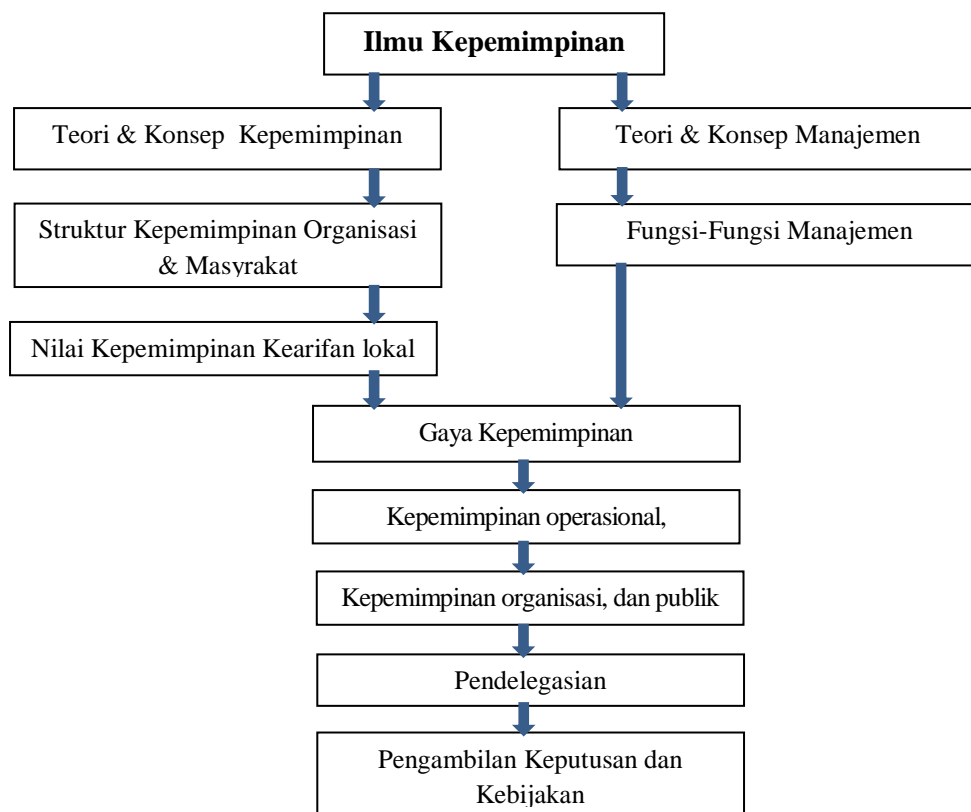
CPLU	Capaian Pembelajaran MK (CPMK)	Indikator Capaian Pembelajaran MK (Indikator CPMK)
Dan CPLU-1		4.2. Dapat mendeskripsikan, mereview dan memvalidasi gaya-gaya kepemimpinan yang dalam penyelesaian masalah organisasi.
CPLU-2 CPLU-4 CPLU-5 CPLU-7 CPLU-8 CPLU-10 dan CPLU-1	5. Mampu menyusun desain skenario kepemimpinan operasional, organisasi dan publik dan mengaplikasikannya.	5.1. Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan operasional. 5.2. Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan organisasi. 5.3. Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan publik.
CPLU-2 CPLU-5 CPLU-8 Dan CPLU-1	6. Mampu memahami peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang dan tanggung jawab organisasi.	Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi, dan mengidentifikasi peran pemimpin yang relevan dalam pendelegasian wewenang dan pendelegasian tanggungjawab dalam organisasi.
CPLU-2 CPLU-4 CPLU-5 CPLU-9 CPLU-10 dan CPLU-1	7. Mampu memahami peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.	Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi, dan mengidentifikasi peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.

#### D. LINGLUP MATERI KAJIAN :

Indikator Capaian Pembelajaran MK (Indikator CPMK)	Pertemuan	Lingkup Materi Kajian
	1	Penjelasan RPS, tagihan tugas, penilaian, penandatanganan kontrak perkuliahan dan overview materi kepemimpinan.
1. Mahasiswa dapat mendeskripsikan, mengelaborasi dan mensintesis konsep, teori kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen.	2	Konsep, teori kepemimpinan dan manajemen serta fungsi-fungsi manajemen.
2. Dapat mendeskripsikan membedakan manajer dengan pemimpin dalam organisasi.	3	Perbedaan manajer dengan pemimpin dalam organisasi.
3. Dapat mendeskripsikan, menganalisis dan memverifikasi konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi.	4	Konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi.

Indikator Capaian Pembelajaran MK (Indikator CPMK)	Pertemuan	Lingkup Materi Kajian
4. Dapat mendeskripsikan, menganalisis dan memverifikasi konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat.	5	Konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat.
5. Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi dan merefleksi fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi berbasis data.	6	Refleksi fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi dan masyarakat yang berbasis data.
6. Dapat menggali dan menganalisis konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal ( <i>mini riset</i> ).	7	Konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal.
7. Dapat mendeskripsikan konsep gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi.	8	Gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi.
	9	<b>Ujian Tengah Semester (UTS)</b>
8. Dapat mendeskripsikan, mereview dan memvalidasi gaya-gaya kepemimpinan yang dalam penyelesaian masalah organisasi ( <i>rekayasa ide</i> )	10	Implementasi gaya-gaya kepemimpinan dalam penyelesaian permasalahan organisasi.
9. Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan operasional.	11	Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan operasional.
10. Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan organisasi.	12	Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan organisasi.
11. Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan publik.	13	Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.
12. Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi, dan mengidentifikasi peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang dan pendelegasian tanggungjawab.	14	Peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang organisasi.
13. Dapat mendeskripsikan, mengelaborasi, dan mengidentifikasi peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.	15	Peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.
	16	<b>Ujian Akhir Semester (UAS)</b>

## E. SRUKTUR PENGORGANISASIAN MATERI KAJIAN



## F. METODE PEMBELAJARAN

Perkuliahan dilaksanakan sebanyak 16 kali tatap muka termasuk di dalamnya ujian tengah semester dan ujian akhir semester. Metode yang digunakan dalam perkuliahan ini adalah:

- *literasi,*
- *diskusi,*
- *simulasi dan roleplay,*
- *studi kasus,*
- *pembelajaran berbasis masalah,*
- *pembelajaran berbasis proyek dan refleksi.*

Media pembelajaran yang digunakan adalah:

- *Laptop,*
- *LCD projector,*
- *Fasilitas wifi,*
- *Whiteboard,*
- *Sumber belajar cetak lainnya.*



### G. PENGALAMAN BELAJAR MELALUI SKENARIO PEMBELAJARAN SETIAP PERTEMUAN PERKULIAHAN

PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
I	Penjelasan RPS, tagihan tugas, penilaian, penandatanganan kontrak perkuliahan dan overview materi kepemimpinan.	(100') 10' 40' 40' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perkenalan dengan peserta perkuliahan</li> <li>• Menjelaskan RPS, kontrak kuliah, materi perkuliahan, literatur pendukung, cara penilaian dan tagihan tugas-tugas (tugas rutin, CBR, CJR, Rekayasa Ide, Mini Riset, ProjectWork), dan waktu Pengumpulannya.</li> <li>• Tanya jawab materi Perkuliahan, kontrak perkuliahan, buku-buku rujukan yang akan dipakai, menyepakati kontrak kuliah dan pembagian kelompok diskusi.</li> <li>• <b>Penutup dengan memberikan tugas literasi konsep kepemimpinan dan manajemen dari berbagai literatur melalui Lembar Kerja (LK).</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bertaqwa,</li> <li>• bermoral,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Timbulnya minat belajar bidang kepemimpinan.</li> <li>• Kesiapan dalam belajar.</li> </ul>
II	Konsep, teori kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen..	(100') 10' 10' 30' 20' 10' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa tentang materi kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen.</li> <li>• Mempresentasikan materi konsep, teori kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen..</li> <li>• Tanya jawab mengenai materi yang dipresentasikan</li> <li>• <b>Penjelasan tentang tugas Critical Book Review.</b></li> <li>• Refleksi materi perkuliahan dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya melalui literasi dari berbagai literatur mengenai perbedaan manajer dengan pemimpin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hokum/aturan,</li> <li>• etika komunikasi,</li> <li>• tangguh,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• tekun.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memiliki analisis yang kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Memiliki wawasan dan pemahaman tentang konsep, teori, tentang kepemimpinan dan manajemen.</li> </ul>



PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
III	Perbedaan manajer dengan pemimpin dalam organisasi	(100') 10' 10' 30' 30' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa tentang perbedaan manajer dengan pemimpin.</li> <li>• Mempresentasikan dan memberi ilustrasi perbedaan manajer dengan pemimpin.</li> <li>• Tanya jawab mengenai materi perbedaan manajer dengan pemimpin dalam organisasi</li> <li>• Refleksi materi perkuliahan dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai konsep dan struktur kepemimpinan organisasi terutama sesuai bidang keahlian/program studi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semakin meningkatnya minat menjadi pemimpin</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Dapat menganalisis konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi.</li> </ul>
IV	Konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi	(100') 10' 10' 30' 30' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa tentang konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi.</li> <li>• Mempresentasikan dan memberi ilustrasi tentang konsep dan struktur kepemimpinan dalam organisasi.</li> <li>• Tanya jawab mengenai materi yang dipresentasikan</li> <li>• Refleksi materi perkuliahan dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• berinisiatif..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Dapat menganalisis konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat</li> <li>• Menyadari pentingnya terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>





PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
V	Konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat	(100') 10' 10' 30' 30' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa</li> <li>• Mempresentasikan dan memberi ilustrasi tentang konsep dan struktur kepemimpinan dalam masyarakat</li> <li>• Tanya jawab mengenai materi yang dipresentasikan dan yang ditayangkan.</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai refleksi fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi dan masyarakat yang berbasis data.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merasa memiliki bangsa &amp; negara</li> <li>• Bangkit semangat memperbaiki</li> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Menyadari pentingnya terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>
VI	Refleksi fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi dan masyarakat yang berbasis data.	(100') 10' 10' 30' 20' 10' 15' 5'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa</li> <li>• Mempresentasikan materi refleksi fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi dan masyarakat yang berbasis data.</li> <li>• Tanya jawab tentang tentang fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi dan masyarakat.</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• <b>Penjelasan tugas rekayasa ide dengan permasalahan berbasis data dan solusi berbasis teori atau konsep kepemimpinan.</b></li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bertaqwa,</li> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• tekun,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Menyadari pentingnya terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> <li>• Dapat mendeskripsikan, fakta-fakta permasalahan kepemimpinan organisasi berbasis data.</li> </ul>



PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
VII	Konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal.	(100') 10' 10' 30' 15' 20' 10' 5'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa</li> <li>• Mempresentasikan tentang konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal.</li> <li>• <b>Menjelaskan cara menyusun proposal dan melaksanakan mini riset</b></li> <li>• Tanya jawab tentang pelaksanaan mini riset..</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertaqwa,</li> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sadar dan bangga atas kekayaan nilai-nilai etnik kepemimpinan yang dimiliki.</li> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Ingin meneliti bidang kepemimpinan</li> <li>• Dapat menggali dan menganalisis konsep dan nilai-nilai kepemimpinan berdasarkan kearifan lokal.</li> </ul>
VIII	Gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi	(100') 10' 10' 30' 25' 10' 5' 5' 5'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa</li> <li>• Mempresentasikan tentang gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi.</li> <li>• Tanya jawab tentang gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi..</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan pelaksanaan ujian tengah semester, ruang lingkup dan bobot penilaian.</li> <li>• Pengumpulan tugas mandiri sesuai kesepakatan awal perkuliahan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai implementasi gaya-gaya kepemimpinan dalam penyelesaian permasalahan organisasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hokum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• mandiri,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Ingin meneliti bidang kepemimpinan</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Dapat mendeskripsikan konsep tentang gaya-gaya kepemimpinan dalam organisasi..</li> </ul>



PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
IX	Ujian Tengah Semester (Mid)	(100') 90' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ujian tengah semester, menggali tingkat pengetahuan dan keterampilan, perubahan sikap dan perilaku kepemimpinan</li> <li>Refleksi pelaksanaan ujian dan pengumpulan tugas-tugas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jujur</li> <li>Menyadari bahwa ujian merupakan proses pengakuan diri dan pihak lain.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perolehan skor nilai sebagai refleksi capaian diri.</li> </ul>
X	Implementasi gaya-gaya kepemimpinan dalam penyelesaian permasalahan organisasi.	(100') 10' 10' 10' 20' 20' 10' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apersepsi dan review seluruh materi pertemuan sebelumnya untuk memasuki penggalan tengah semester berikutnya.</li> <li>Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>Mereview LK mahasiswa</li> <li>Mempresentasikan dan memberi ilustrasi tentang implementasi gaya-gaya kepemimpinan dalam penyelesaian permasalahan organisasi.</li> <li>Tanya jawab tentang implementasi gaya-gaya kepemimpinan dalam penyelesaian permasalahan.</li> <li><b>Penjelasan tugas "Critical Journal Review"</b></li> <li>Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai konsep, penyusun dan simulasi skenario kepemimpinan operasional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>cinta tanah air,</li> <li>toleran,</li> <li>kerjasama,</li> <li>taat hukum/aturan,</li> <li>beretika komunikasi,</li> <li>tangguh,</li> <li>peduli,</li> <li>tekun,</li> <li>mandiri,</li> <li>berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>Ingin meneliti bidang kepemimpinan</li> <li>Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>Dapat memvalidasi gaya kepemimpinan yang dalam penyelesaian masalah organisasi.</li> </ul>



PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
XI	Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan operasional.	(100') 10' 10' 25' 25' 10' 5' 10' 5'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa.</li> <li>• Mempresentasikan materi konsep dan penyusunan skenario kepemimpinan operasional.</li> <li>• Bermain peran (simulasi) kepemimpinan publik di depan kelas sesuai skenario yang disusun.</li> <li>• Tanya jawab tentang konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan operasional..</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• <b>Penjelasan tentang “Tugas Project Work”.</b></li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan organisasi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hokum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan operasional..</li> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Ingin terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>
XII	Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan organisasi.	(100') 10' 10' 25' 25' 15' 10' 5'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa.</li> <li>• Mempresentasikan materi tentang konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan organisasi.</li> <li>• Bermain peran (simulasi) kepemimpinan publik di depan kelas sesuai skenario yang disusun.</li> <li>• Tanya jawab tentang konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan organisasi.</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hokum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan organisasi.</li> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Ingin terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>



PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
XIII	Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.	(100') 10' 10' 25' 30' 10' 10' 5'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa.</li> <li>• Mempresentasikan materi tentang konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.</li> <li>• Bermain peran (simulasi) kepemimpinan publik di depan kelas sesuai skenario yang disusun.</li> <li>• Tanya jawab tentang konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan publik.</li> <li>• Ingin menjadi pemimpin yang benar dan baik.</li> <li>• Ingin terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>
XIV	Peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang	(100') 10' 10' 30' 30' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa.</li> <li>• Mempresentasikan dan membuat ilustrasi tentang peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang.</li> <li>• Tanya jawab tentang peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang.</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan tugas LK untuk pertemuan berikutnya mengenai peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• tangguh,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• mandiri,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat mengidentifikasi peran pemimpin dalam pendelegasian wewenang.</li> <li>• Menyadari pentingnya keterampilan pendelagasian wewenang.</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Ingin terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>



PERTEMUAN	MATERI	WAKTU	AKTIVITAS PEMBELAJARAN	SOFT SKILL YANG DIHARAPKAN	DAMPAK (OUTCOMES)
XV	Peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.	(100') 10' 10' 30' 20' 10' 10' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara sampling mahasiswa diminta menjelaskan isi LK yang dibuatnya.</li> <li>• Mereview LK mahasiswa.</li> <li>• Mempresentasikan dan membuat ilustrasi tentang peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.</li> <li>• Tanya jawab tentang peran pemimpin dalam pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.</li> <li>• Refleksi materi dan merumuskan kesimpulan.</li> <li>• Menjelaskan pelaksanaan ujian akhir semester, ruang lingkup dan bobot penilaian.</li> <li>• Mengevaluasi penyerahan seluruh tugas-tugas mahasiswa.</li> <li>• Penutupan perkuliahan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bertaqwa,</li> <li>• bermoral,</li> <li>• cinta tanah air,</li> <li>• toleran,</li> <li>• kerjasama,</li> <li>• taat hukum/aturan,</li> <li>• beretika komunikasi,</li> <li>• jujur,</li> <li>• peduli,</li> <li>• disiplin,</li> <li>• berinisiatif.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyadari pentingnya keterampilan pengambilan keputusan dan kebijakan organisasi.</li> <li>• Kritis terhadap pendapat ahli dan teman sejawad.</li> <li>• Ingin terus menggali ilmu kepemimpinan.</li> </ul>
XVI	Ujian Akhir Semester (Final)	(100') 90' 10'	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ujian akhir semester</li> <li>• Refleksi dan pengumpulan tugas tugas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jujur, berani mengemukakan pendapat sendiri dan</li> </ul>	Terefleksinya capaian pembelajaran mata kuliah kepemimpinan yang mendukung terwujudnya capaian pembelajaran lulusan universitas.

## H. PENGALAMAN BELAJAR MELALUI TAGIHAN TUGAS

Berdasarkan Peraturan Rektor Nomor 065/UN33/Kep/2016 ditegaskan semua mahasiswa D3, S1, S2 dan S3 Unimed harus menyelesaikan **6 tugas** pada setiap mata kuliah yang ditempuh, yaitu:

- (1) Tugas Rutin (**TR**),
- (2) *Critical Book Review* (**CBR**),
- (3) *Critical Jurnal Review* (**CJR**),
- (4) Tugas Mini *Research* (**TMR**),
- (5) Tugas Rekayasa Ide (**TRI**), dan
- (6) Tugas *ProjectWork* (**TPW**).

***Ke-enam tugas tersebut menjadi syarat kelulusan setiap mata kuliah.***

Artinya, jika salah satu tugas tersebut tidak diselesaikan oleh mahasiswa meskipun tugas-tugas lain dan ujian tengah serta akhir semester telah terpenuhi, namun nilai mahasiswa mata kuliah tersebut tidak dapat diterbitkan.

Secara lengkap jenis tugas, konsep, kemampuan yang diharapkan, tagihan/dikumpulkan dari masing-masing mata kuliah tersebut dapat dilihat pada Tabel berikut.

### ***TAGIHAN TUGAS-TUGAS MAHASISWA***

JENIS TUGAS	DISKRIPSI	KEMAMPUAN YANG DIUKUR	TAGIHAN
<b>Tugas Rutin</b> (Lampiran 6)	Tugas rutin adalah tugas mahasiswa mandiri mengisi lembar kerja (LK) pada setiap awal perkuliahan yang merupakan hasil literasi materi yang akan dibahas.	<b><u>Keterampilan</u></b> a. Kemampuan memahami fakta, konsep, prinsip, dan prosedur. b. Kemampuan mengaplikasikan sesuai fakta, konsep, prinsip, dan prosedur. <b>Sikap</b> : Jujur, disiplin, mandiri, aktual, dan bertanggungjawab.	Diberikan pada setiap pertemuan yang berkaitan dengan materi selanjutnya, dan dikumpulkan pada setiap pertemuan perkuliahan sesuai materi yang sedang dibahas.
<b>Tugas Critical Book Review (CBR)</b> (Lampiran 1)	Tugas <i>Critical Book Review</i> adalah tugas individu yang mengkaji sebuah buku kepemimpinan dengan tujuan umum untuk melatih mahasiswa merumuskan definisi	<b><u>Keterampilan</u></b> a. Kemampuan meringkas isi buku b. Kemampuan membandingkan dengan buku-buku lain c. Menilai konstruksi buku (cover, layout, isi dan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemberian dan penjelasan tugas CBR pada pertemuan perkuliahan ke-2.</li> <li>• Laporan CBR dalam bahasa Indonesia.</li> </ul>

JENIS TUGAS	DISKRIPSI	KEMAMPUAN YANG DIUKUR	TAGIHAN
	<p>konseptual berdasarkan sintesis teori-teori yang berkembang dari buku yang direlevan. Tujuan khusus mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>meringkas isi buku,</li> <li>membandingkan dan menghubungkan isi buku yang direview dengan buku-buku yang relevan,</li> <li>melatih mahasiswa lebih kritis dan berani berargumentasi berdasarkan teori dari buku teks.</li> </ol>	<p>tatabahasa)</p> <p><b>Sikap:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>jujur, disiplin, mandiri, dan aktual.</li> <li>kritis dalam menganalisis informasi,</li> <li>meghargai pendapat,</li> <li>adaptif terhadap perubahan,</li> <li>komunikatif dalam menyampaikan informasi, dan</li> <li>bertanggungjawab.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Buku dapat diakses dari internet dalam bentuk pdf dan ber ISBN.</li> <li>Mereview 1 buku kepemimpinan berbahasa Inggris atau Indonesia terbitan <math>\geq</math> tahun 2010, dan dibandingkan sekurang-kurangnya dengan 2 buku yang relevan.</li> <li>Buku pembanding dapat berbahasa Inggris atau Indonesia.</li> <li>Laporan CBR dikumpulkan dalam bentuk hardcopy dan softcopy pada pertemuan ke-5.</li> </ul>
<p><b>Tugas Rekayasa Ide (TRI)</b></p> <p>(Lampiran 2)</p>	<p><b>Tugas Rekayasa Ide</b> adalah tugas yang bersifat individu yang bertujuan untuk melatih mahasiswa melahirkan ide atau gagasan baru/inovatif dalam mengantisipasi permasalahan kepemimpinan. Gagasan tersebut bersifat solusi berdasarkan teori atau konsep kepemimpinan yang berkembang, dan secara keseluruhan diwujudkan dalam bentuk karya ilmiah populer.</p>	<p><b>Keterampilan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan melahirkan dan mendeskripsikan gagasan</li> <li>Kemampuan menulis paragraf/alenia dan menjaga konsistensi dan koherensi antar paragraf dan antar komponen dalam karya ilmiah populer.</li> <li>Pemanfaatan referensi yang <i>up to date</i></li> </ol> <p><b>Sikap:</b> Sikap ilmiah, kejujuran, kreatif, inovatif, orisinal, mandiri, berani dan komunikatif .</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian dan penjelasan tugas TRI pada pertemuan perkuliahan ke-6.</li> <li>Laporan TRI memperlihatkan adanya identifikasi dan rumusan masalah kepemimpinan yang berbasis data, dan menampilkan solusi berdasarkan teori ilmiah sesuai rujukan</li> <li>Rujukan dalam TRI minimal 5 buku atau Jurnal terbitan <math>\geq</math> tahun 2008.</li> <li>Laporan TRI dikumpulkan dalam bentuk hardcopy dan softcopy pada <b>pertemuan ke-9.</b></li> </ul>
<p><b>Tugas Mini Riset (MR)</b></p>	<p><b>Tugas Mini Riset</b> adalah tugas yang bersifat kelompok yang bertujuan untuk melatih mahasiswa melakukan penelitian</p>	<p><b>Keterampilan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan menyusun rencana mini riset.</li> <li>Kemampuan menyusun instrumen.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian penjelasan tugas MR pada pertemuan perkuliahan ke-7.</li> </ul>



JENIS TUGAS	DISKRIPSI	KEMAMPUAN YANG DIUKUR	TAGIHAN
(Lampiran 3)	<p>dalam bentuk survey lapangan terbatas sesuai dengan kaidah-kaidah penelitian, mulai dari penyusunan proposal, penyusunan instrumen, survey lapangan, analisis data dan pelaporan. Secara khusus mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyusun proposal mini riset</li> <li>Memiliki pengalaman dalam melakukan mini riset tentang kepemimpinan.</li> <li>Memiliki tertib berfikir ilmiah berbasis teori.</li> <li>Menyusun laporan hasil mini riset tepat waktu.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan observasi</li> <li>Kemampuan mendeskripsikan informasi</li> <li>Kemampuan analisis data</li> <li>Kemampuan menulis (membuat laporan)</li> <li>Kemampuan mengomunikasikan hasil</li> </ol> <p><b>Sikap:</b> Sikap ilmiah, Kejujuran, Rasional, kerjasama berpikir, Komunikatif menyampaikan informasi, Bertanggungjawab.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan MR memperlihatkan adanya identifikasi dan rumusan masalah kepemimpinan, dan menampilkan solusi dan rekomendasi ilmiah dari hasil survey lapangan.</li> <li>Laporan MR mengikuti sistematika yang ditetapkan.</li> <li>Rujukan teori dalam MR minimal 5 buku atau Jurnal terbitan <math>\geq</math> tahun 2008.</li> <li>Laporan MR dikumpulkan dalam bentuk hardcopy dan softcopy pada <b>pertemuan Ke-12.</b></li> </ul>
<p><b>Critical Journal Review (CJR)</b></p> <p>(Lampiran 4)</p>	<p>Tugas <b>Critical Journal Review</b> adalah tugas individu dan atau kelompok yang mengkaji sebuah artikel yang diterbitkan dalam jurnal internasional berbahasa Inggris tentang kepemimpinan. Tujuan umum untuk melatih mahasiswa merumuskan definisi konseptual berdasarkan sintesis teori-teori yang berkembang dalam Jurnal yang direview. Tujuan khusus mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengakses sendiri jurnal dari internet.</li> <li>meringkas isi jurnal,</li> <li>membandingkan dan menghubungkan isi jurnal yang direview dengan jurnal atau buku yang relevan,</li> <li>melatih mahasiswa lebih kritis dan berani</li> </ol>	<p><b>Keterampilan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan meringkas isi jurnal</li> <li>Kemampuan membandingkan dengan isi jurnal atau buku lainnya.</li> <li>Menilai konstruksi jurnal (cover, layout, isi dan tatabahasa)</li> </ol> <p><b>Sikap:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>jujur, disiplin, mandiri, dan aktual.</li> <li>kritis dalam menganalisis informasi,</li> <li>meghargai pendapat,</li> <li>adaptif terhadap perubahan,</li> <li>komunikatif dalam menyampaikan informasi, dan</li> <li>bertanggungjawab.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian penjelasan tugas CJR pada pertemuan perkuliahan ke-10.</li> <li>Laporan CJR dalam bahasa Indonesia.</li> <li>Artikel diakses dari internet dalam bentuk pdf dan jelas identitas Jurnalnya internasional atau jurnal nasional yang terakreditasi.</li> <li>Mereview 1 artikel kepemimpinan berbahasa Inggris atau berbahasa terbitan <math>\geq</math> tahun 2008, dan dibandingkan sekurang-kurangnya dengan 2 artikel atau buku yang relevan.</li> <li>Artikel pembandingan dapat berbahasa Inggris atau berbahasa Indonesia dari Jurnal terakreditasi.</li> </ul>

JENIS TUGAS	DISKRIPSI	KEMAMPUAN YANG DIUKUR	TAGIHAN
	berargumentasi berdasarkan teori dari jurnal ilmiah dan buku teks.		<ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan CJR dikumpulkan dalam bentuk hardcopy dan softcopy pada <b>pertemuan Ke-14.</b></li> </ul>
<b>Tugas Project Work (TPW)</b> <b>(Lampiran 5)</b>	Tugas <i>Project Work</i> adalah tugas kelompok mahasiswa yang bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam memimpin dan mengorganisir suatu kegiatan yang berbentuk proyek (event) seperti seminar, workshop, pertandingan/perlombaan dll. Kegiatan TPW memiliki proposal kegiatan yang memperlihatkan adanya struktur organisasi dan pembagian tugas, peran kepemimpinan dalam mengorganisir sumber daya kegiatan (SDM, fasilitas, dana, koordinasi). Adanya konsistensi antara proposal kegiatan dengan implementasi di lapangan.	<b><u>Keterampilan</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kemampuan menyusun proposal kegiatan.</li> <li>Kejelasan struktur organisasi dan pembagian tugas, peran kepemimpinan dalam mengorganisir sumber daya.</li> <li>Kemampuan menerapkan prinsip dan gaya kepemimpinan.</li> <li>Kemampuan mengelola sumber daya proyek.</li> <li>Kemampuan menulis laporan hasil kegiatan</li> </ol> <b>Sikap</b> : kreativitas, ke- mandirian, berani, tanggung jawab, kepercayaan diri, transparan, integritas, berpikir kritis dan analitis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian penjelasan tugas TPW pada pertemuan perkuliahan ke-11.</li> <li>Kegiatan TPW dilakukan dalam lingkungan Unimed.</li> <li>Proposal dan laporan TPW mengikuti sistematika yang ditetapkan.</li> <li>Adanya kejelasan struktur organisasi dan pembagian tugas, peran kepemimpinan dalam mengorganisir sumber daya.</li> <li>Laporan TPW dikumpulkan dalam bentuk hardcopy dan softcopy pada <b>pertemuan Ke-15.</b></li> </ul>

## I. PENILAIAN HASIL BELAJAR

Mata kuliah **kepemimpinan** merupakan kelompok mata kuliah universitas, sebagai mata kuliah penciri lulusan Unimed diantara lulusan perguruan tinggi lainnya. Oleh karena itu semua mahasiswa di semua jenjang wajib lulus.

Kriteria penilaian mengacu pada bobot penilai berdasarkan standar Penilaian Acuan Patokan (PAP) yang ditetapkan Unimed, dengan ketentuan sebagai berikut:

### a. Ketentuan Umum

- Mahasiswa tidak dapat mengikuti ujian akhir jika tidak memenuhi 75 % kehadiran.
- Mahasiswa diberi nilai 0 (nol) jika terbukti memiliki tugas paper yang sama dengan karya mahasiswa lainnya.

- 3) Penilaian seluruh komponen kompetensi pengetahuan, keterampilan dan sikap mahasiswa dilakukan oleh dosen pengampu mata kuliah “kepemimpinan”, meliputi penilaian terhadap tugas-tugas, ujian tengah semester, ujian akhir semester, sikap mahasiswa. Oleh karena itu, dosen pengampu berkewajiban untuk mempersiapkan (1) soal ujian tengah semester dan ujian akhir semester; (2) memeriksa lembar ujian mahasiswa; dan (3) melaporkannya dalam bentuk DPNA.

#### **b. Ketentuan Teknis Penilaian**

##### **(1) Penilaian Kompetensi Pengetahuan dan keterampilan**

Nilai Akhir kompetensi pengetahuan dan keterampilan mahasiswa ditetapkan berdasarkan SK Rektor Nomor 065/UN33/Kep/2016, dengan formula sebagai berikut.

$$NM = 0,1 F1 + 0,1 F2 + 0,15 F3 + 0,65 F4$$

#### **Keterangan:**

##### **a. Komponan Umum Penilaian:**

- NM : Nilai Mahasiswa  
 F1 : rata-rata skor nilai TR  
 F2 : skor nilai CBR + CJR + TRI  
 $F2 = 0,2 \text{ CBR} + 0,3 \text{ CJR} + 0,5 \text{ TRI}$   
 F3 : skor nilai TMR + TPW  
 $F3 = 0,4 \text{ MR} + 0,6 \text{ TPW}$   
 F4 : skor nilai tengah semester + skor nilai akhir semester  
 $F4 = 0,5 \text{ STS} + 0,5 \text{ SAS}$

##### **b. Nilai Akhir Mahasiswa sebagai Konversi dalam bentuk Huruf:**

Rentang skor nilai dari 1 s.d. 100, dengan konversi nilai dalam bentuk huruf sebagai berikut.

Nilai A, Jika  $90 \leq NM \leq 100$

Nilai B, Jika  $80 \leq NM \leq 89$

Nilai C, Jika  $70 \leq NM \leq 79$

Nilai E, Jika  $0 \leq NM \leq 69$  (tidak lulus)

**(2) Penilaian Sikap**

Interval rentang nilai sikap dari 1 s.d. 4; dengan Formula Penilaian Sikap adalah:

$$NS = \frac{E1 + K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6 + K7 + K8 + K9}{10}$$

**Keterangan:**

Aspek Penilaian Sikap meliputi;

- |                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. Etika berkomunikasi ( E ) | 6. Kepedulian (K5)       |
| 2. Kejujuran (K1)            | 7. Kedisiplinan (K6)     |
| 3. Kebertanggungjawaban (K2) | 8. Ketekunan (K7)        |
| 4. Kerja sama (K3)           | 9. Kemandirian (K8)      |
| 5. Ketangguhan (K4)          | 10. Keberinsiatifan (K9) |

*Nilai Akhir Sikap Mahasiswa sebagai Konversi dalam bentuk Huruf:*

Kategori Nilai Akhir Sikap:

<u>Interval Nilai</u>	<u>Kategori</u>	<u>Notasi Kategori</u>
3,51 – 4,00	Sangat Baik	(SB)
2,51 – 3,50	Baik	( B )
1,51 – 2,50	Kurang Baik	(KB)
0,00 – 1,50	Sangat Kurang Baik	(SKB)

**Format Penilaian:****Format Pendukung Penilaian Kompetensi Pengetahuan dan Keterampilan:**

No	NIM	NAMA MAHASISWA	NILAI KOMPETENSI PENGETAHUAN DAN KETERAMPILAN												NILAI MT KULIAH	
			TR	CBR	CJR	TRI	TMR	TPW	UTS	UAS	NF1	NF2	NF3	NF4	ANGKA	HURUF
1		A									0	0	0	0	0	E
2		B									0	0	0	0	0	E
3		C									0	0	0	0	0	E
4		D									0	0	0	0	0	E
5		dst									0	0	0	0	0	E

**Format Pendukung Penilaian Kompetensi Sikap:**

No	NIM	NAMA MAHASISWA	NILAI KOMPETENSI SIKAP											
			E	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	K9	NILAI SIKAP	
													ANGKA	KATEGORI
1		A											0	E
2		B											0	E
3		C											0	E
4		D											0	E
5		dst											0	E

**Format DPNA:**

**DAFTAR PESERTA DAN NILAI AKHIR  
SEMESTER GANJIL 2017/2018**

Mata Kuliah : 1UMD57001 - KEPEMIMPINAN  
 Dosen : 611038 - Dr. Darwin, ST., M.Pd  
 Peserta / Kapasitas : 5 / 6

SKS : 2 SKS  
 Kelas : A  
 Halaman : 1

No	NIM	NAMA MAHASISWA	NILAI							
			NF1	NF2	NF3	NF4	NILAI MT KULIAH		NILAI SIKAP	
							ANGKA	HURUF	ANGKA	KATEGORI
1		A	0	0	0	0	0	E	0	E
2		B	0	0	0	0	0	E	0	E
3		C	0	0	0	0	0	E	0	E
4		D	0	0	0	0	0	E	0	E
5		dst	0	0	0	0	0	E	0	E

**Keterangan:**

TR = Tugas Rutin  
 CBR = Critical Book Review  
 CJR = Critic Journal Review  
 TRI = Rekayasa Ide  
 TMR = Mini Riset  
 TPW = Tugas Project Work  
 TS = Tengah Semester  
 AS = Akhir Semester

SB = Sangat Baik  
 B = Baik  
 KB = Kurang Baik  
 SKB = Sangat Kurang Baik

**J. REFERENSI DAN SUMBER PENDUKUNG LAINNYA**

Colquitt, Jason A.; Jeffery A. Lepine; dan Michael J. Wesson. *Organization Behavior: Improving Performance and Commitment in the Workplace*. New York: The McGraw-Hill Com., Inc, 2013.

Garner, Eric, *The Art of Leadership*, London: Eric Garner & Ventur Publishing ApS, 2012.

Gibson, James L., John M. Ivancevich, dan James H. Donnelly, Jr., dan Robert Konopaske. *Organizations: Behavior Structure, Processes*. New York: McGraw-Hill, 2006.

- Grace, Gerald. *School Leadership: Beyond Education Management An Essay in Policy Scholarship*. London: The Falmer Press, 1995
- Jessen, Svein-Anne, Project Leadership – Step by Step: Part One (A Handbook an How to Master Small), 2<sup>nd</sup> Edition, London: Bookboon.com, 2012.
- Jones, Douglas L, *Empowering Leadership*, 1<sup>st</sup> Edition, London: Bookboon.com, 2013.
- Keating, Charles J. *Kepemimpinan: Teori dan Pengembangannya*, terjemahan A. M. Mangunhardjana. Yogyakarta: Penerbit Kanisius, 1993.
- Kreitner, Robert dan Angelo Kinicki. *Perilaku Organisasi: Organizational Behavior*, terjemahan Erly Suandy. Jakarta: Salemba Empat, 2005.
- LDT Training, *Leadship Skills*, 1<sup>st</sup> Edition, London: Bookboon.com, 2010.
- Luthans, Fred. *Organizational Behavior*. New York: McGraw-Hill, 2005.
- Manage Train Learn, *The Expert Teach: Leadership Skills*, 1<sup>st</sup> Edition, London: Bookboon.com, 2014.
- Newton, Paul, *Leadership Models: Leadership Skills*, 1<sup>st</sup> Edition, London: Bookboon.com, 2016.
- Newton, Paul, *Leadership Theories: Leadership Skills*, 1<sup>st</sup> Edition, London: Bookboon.com, 2016.
- Robbins, Stephen P. dan Timothy A. Judge, *Organizational Behavior*. New Jersey: Pearson Prentice Hall, 2007.
- Siagian, Sondang .P, *Organisasi, Kepemimpinan dan Perilaku Administrasi*, Jakarta : Gunung Agung., 1993.
- Thoha, Miftah. *Kepemimpinan dalam Manajemen*. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada., 2004.
- Timpe, A. Dale, *Kepemimpinan*, Jakarta: IKAPI, 1993
- Wirawan. *Kepemimpinan: Teori, Psikologi, Perilaku Organisasi, Aplikasi Dalam Penelitian*. Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2014.
- Yukl, Gary. *Kepemimpinan Dalam Organisasi*, terjemahan Budi Supriyanto Jakarta : PT. Indeks., 2005.

## K. PENGORGANISASIAN PERKULIAHAN TIM DOSEN

1. Pengorganisasian pelaksanaan perkuliahan di lakukan oleh dosen pengampu baik dalam bentuk tim maupun mandiri (1 dosen pengampu).
2. Ruang lingkup pengorganisasian pelaksanaan perkuliahan terdiri atas: (1) perencanaan perkuliahan dalam bentuk penyusunan RPS dan bahan ajar; (2) pelaksanaan perkuliahan dalam bentuk tatap muka dan tutorial 16 x pertemuan; (3) evaluasi/penilaian hasil belajar; dan (4) pelaporan hasil belajaran dalam bentuk ketercapaian Capaian Pembelajaran Lulusan Universitas (CPLU), dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK).

3. Pengorganisasian pelaksanaan perkuliahan dalam bentuk tim dosen (team teaching) mengikuti pola sebagai berikut:



Pola pembelajaran tim dosen

4. Sesuai perkembangan perkuliahan, bentuk pengorganisasian lainnya disesuaikan dengan kesepatan tim dosen.

## L. KESEPAKATAN PERKULIAHAN DENGAN MAHASISWA

1. Mahasiswa harus masuk ke dalam kelas sebelum perkuliahan di mulai
2. Mahasiswa boleh masuk ke dalam kelas untuk mengikuti perkuliahan maksimum keterlambatan 15 menit, lewat dari waktu tersebut atau keterlambatan maksimum 30 menit setelah dosen memberikan kuliah, mahasiswa dapat mengikuti perkuliahan dengan syarat mendapat sanksi berdasarkan kesepatan bersama (*berdiri 10 menit di depan kelas dengan permintaan maaf*).
3. Apabila dosen tidak hadir, setelah 15 - 30 menit dari jadwal, mahasiswa menghubungi dosen tersebut via telp./hp untuk menanyakan apakah perkuliahan ada atau tidak.
4. Mahasiswa minimal hadir 75% dari jumlah perkuliahan yang direncanakan untuk dapat mengikuti ujian final.
5. Apabila mahasiswa tidak hadir, harus ada pemberitahuan kepada dosen melalui surat tertulis.
6. Mahasiswa dilarang merokok sewaktu perkuliahan (dalam kelas)
7. Mahasiswa dan dosen memakai pakaian yang rapi dan sopan sewaktu pelaksanaan perkuliahan.
8. Sewaktu mulai perkuliahan, mahasiswa telah menyiapkan perangkat/sarana yang dibutuhkan untuk kelancaran perkuliahan, seperti perlengkapan tulis, proyektor, dll.
9. Setelah selesai perkuliahan, mahasiswa menyelesaikan/merapikan semua perangkat/sarana kuliah yang dipakai, misal: memulangkan infokus, dll.
10. Mahasiswa harus memiliki komitmen untuk mengikuti perkuliahan dengan baik dan melaksanakan semua tugas yang disepakati secara maksimal.

11. Mahasiswa harus mengerjakan semua tugas yang sudah disepakati secara optimal.
12. Mahasiswa harus menyerahkan tugas sesuai dengan kesepakatan bersama, dan akan ada pengurangan nilai bagi yang terlambat menyerahkan
13. Bagi mahasiswa yang tidak bisa mengikuti ujian karena sakit dan lain hal dengan dibuktikan oleh surat maka dapat mengikuti ujian susulan paling telat 1 minggu sesudahnya dengan melapor kepada dosen bersangkutan
14. Penilaian dilaksanakan atas dasar tugas, partisipasi, dan tes yang dilakukan selama proses belajar.
15. Masih dimungkinkan dalam perkuliahan timbul perjanjian/komitmen baru, untuk mendukung keberhasilan melaksanakan perkuliahan.

Para pihak yang bersepakat:

Dosen Pengampu I,

Dosen Pengampu II,

Perwakilan Mahasiswa

(Dr. Arif Rahman, M.Pd.) (.....) M. Faris Muhadriyan

Mengetahui:

Ketua Prodi S1 Pendidikan Teknologi Informatika dan Komputer – FT Unimed

Drs. Sriadhi, ST., M.Pd., M.Kom., Ph.D.



## Lampiran 1. Petunjuk Pembuatan Tugas: **Critical Book Review (CBR)**

### A. Petunjuk Umum

- 1) Tentukan/pilih buku berbahasa Inggris atau Indonesia terbit  $\geq$ th 2007 dengan tema/judul buku berkaitan dengan:
  - Kepemimpinan
  - Kepemimpinan dalam organisasi.
  - Kepemimpinan dalam masyarakat.
  - Kepemimpinan dan kearifan lokal.
  - Gaya kepemimpinan
  - Kepemimpinan operasional,
  - Kepemimpinan organisasi,
  - Kepemimpinan publik.
  - Pendelegasian wewenang.
  - Pengambilan keputusan dan kebijakan.
- 2) Sifat tugas **individual**.
- 3) Masing-masing mahasiswa mereview buku dengan judul yang berbeda.
- 4) Buku yang direview dibandingkan atau hubungkan sekurang-kurangnya dengan 2 buku atau jurnal **pembandingan** yang relevan.
- 5) Laporan CBR diketik dengan MS-Word pada kertas A4, font 12 Cambria, spasi 1,5 margin kiri dan atas 3 cm, kanan & bawah 2,5 cm
- 6) Persetujuan buku oleh dosen dengan mebubuhkan tanda tangan pada fotocopy sampul buku, pada tanggal ..... Mahasiswa menunjukkan fotocopy bagian-bagian buku, yaitu fotocopy sampul buku, halaman judul, halaman penerbit, kata pengantar, daftar isi, dan biografi penulis buku (jika ada).
- 7) Kesepakatan penyerahan laporan CBR paling lambat pada tanggal ..... (pada pertemuan perkuliahan ke-5)
- 8) Laporan hasil CBR diserahkan kepada dosen pengampu dalam bentuk hardcopy (dijilid), dan bentuk softcopy file laporan CBR serta buku CBR bentuk pdf (jika diakses dari internet) dikompilasi dalam satu CD (*compact disk*)

### B. Sistematika Laporan CBR:

Sampul dan halaman judul (sesuai contoh)

Executive Summary (1-2 halaman, spasi 1 )

Kata pengantar

Daftar isi

#### BAB I. PENDAHULUAN

A. Rasionalisasi pentingnya CBR

B. Tujuan penulisan CBR (alasan dibuat CBR : penyelesaian tugas.....menambah.....meningkatkan.....menguatkan.....)

C. Manfaat CBR

D. Identitas buku yang direview: (*tidak termasuk buku pembandingan*)

1. Judul : .....
2. Edisi : .....

3. Pengarang / (Editor, jika ada) : .....
4. Penerbit : .....
5. Kota terbit : .....
6. Tahun terbit : .....
7. ISBN : .....

## BAB II. RINGKASAN ISI BUKU

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>A. Bab 1</li> <li>B. Bab 2</li> <li>C. Bab 3</li> <li>D. dst.....</li> </ol> | } | @ Ringkasan setiap bab maksimum 2 halaman |
|---|---|---|

## BAB III. PEMBAHASAN

### A. Pembahasan Isi Buku

#### a. Pembahasan Bab 1 tentang .....

Pembahasan isi buku (*bandingkan/ hubungkan minimal dengan dua buku*)

Contoh:

*Kepemimpinan* menurut buku yang direview adalah A  
Sedangkan menurut Robert (2015: 23) kepemimpinan adalah B.  
Lebih detail disampaikan oleh Philip (2014: 25) kepemimpinan adalah C.

Berdasarkan ketiga pendapat di atas, kepemimpinan adalah X

.....  
.....

#### b. Pembahasan Bab 2 tentang .....

#### c. Pembahasan Bab 3 tentang .....

#### d. Dst .....

### B. Kelebihan dan kekurangan buku

1. Dilihat dari aspek tampilan buku (face value), buku yang direview adalah .....
2. Dari aspek layout dan tata letak, serta tata tulis, termasuk penggunaan font adalah: .....
3. Dari aspek isi buku: .....
4. Dari aspek tata bahasa, buku tersebut adalah .....

## BAB IV PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Rekomendasi

## DAFTAR PUSTAKA

(Daftar pustaka hanya buku/jurnal yang dirujuk dalam bab pembahasan, diurut sesuai abjad, cara penulisannya lihat pedoman penulisan skripsi masing fakultas)

LAMPIRAN: (lampirkan fotocopy buku yang ada persetujuan dosen sesuai dengan penunjuk umum ayat 6).

1. Cover
2. Halaman judul
3. Halaman penerbit
4. Kata Pengantar
5. Daftar isi
6. Biografi Penulis

### C. PENILAIAN CBR:

Skor nilai CBR rentang 1 - 100

Persentase Proporsi Bobot Penilaian CBR

NO	Aspek Penilaian	Proporsi Bobot
1	Bab I dan halaman depan laporan CBR	15%
2	Bab II ringkasan isi buku	25%
3	Bab III Pembahasan	50%
4	Bab IV Penutup, daftar pustaka dan lampiran	10%

Contoh Cover/sampul laporan CBR:

	<b>CRITICAL BOOK REVIEW</b> <b>MK. KEPEMIMPINAN</b> <b>PRODI S1 PTB - FT</b>
<b>JUDUL BUKU</b> <b>(Nama Pengarang, Tahun Terbit)</b>	<b>Skor Nilai:</b>
<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 20px auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>NAMA MAHASISWA</div> <div>:</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 200px;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>NIM</div> <div>:</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 200px;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>DOSEN PENGAMPU</div> <div>:</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 200px;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>MATA KULIAH</div> <div>:</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 200px;"></div> </div>	
<b>PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN</b> <b>FAKULTAS TEKNIK - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b> <b>MEDAN</b> <i>Bulan.... 2017</i>	

**Lampiran 2. Petunjuk Pembuatan: *Tugas Rejayasa Ide (TRI)*****A. Petunjuk Umum**

- 1) Tentukan/pilih salah satu **tema** yang berkaitan dengan kepemimpinan yang ada kuasai, terutama tentang:
  - Kepemimpinan dan manajemen.
  - Kepemimpinan operasional, organisasi, publik.
  - Pendelegasian wewenang.
  - Pengambilan keputusan dan kebijakan.
- 2) Sifat tugas **individual**
- 3) Laporan TRI memperlihatkan adanya permasalahan kepemimpinan yang berbasis data, dan solusi berdasarkan teori ilmiah sesuai rujukan
- 4) Rujukan dalam TRI minimal 5 buku atau Jurnal terbitan  $\geq$  tahun 2008.
- 5) Laporan TRI diketik dengan MS-Word pada kertas A4, font 12 **Trebuchet MS**, spasi 1,5 margin kiri dan atas 3 cm, kanan & bawah 2,5 cm
- 6) Kesepakatan penyerahan laporan TRI paling lambat pada tanggal ..... (pada pertemuan perkuliahan ke-9)
- 7) Laporan hasil TRI diserahkan kepada dosen pengampu dalam bentuk hardcopy (dijilid), dan bentuk softcopy file dikompilasi dalam satu CD (*compaq disk*)

**B. Sistematika Laporan TRI:**

Sampul dan halaman judul (sesuai contoh)

Abstrak (maksimum 200 kata berbahasa Indonesia dan Inggris)

Kata pengantar

Daftar isi

**BAB I. PENDAHULUAN**

- A. Rasionalisasi permasalahan/isu yang di bahas dalam TRI
- B. Tujuan TRI
- C. Manfaat TRI

**BAB II. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN KEPEMIMPINAN**

- A. Permasalahan Umum Kepemimpinan (harus didukung data)
- B. Identifikasi Permasalahan sesuai tema yang dibahas:
  1. Permasalahan B1..... (harus didukung data)
  2. Permasalahan B2..... (harus didukung data)
  3. Permasalahan B3..... (harus didukung data)
  4. Dst

**BAB III. SOLUSI DAN PEMBAHASAN (analisis)**

- A. Solusi dan Pembahasan Permasalahan B1 (teori)  
(*Sekurang-kurangnya berisi tentang: (1) definisi, (2) ruang lingkup solusi, (3) cara/stategi, dan (4) prosedur/langkah-langkah masing-masing solusi*)
- B. Solusi dan Pembahasan Permasalahan B2 (teori)
- C. Solusi dan Pembahasan Permasalahan B3 (teori)
- D. dst

**BAB IV. PENUTUP**

- A. Kesimpulan
- B. Rekomendasi

**DAFTAR PUSTAKA**

(harus sesuai dengan rujukan yang ada dalam naskah TRI dengan tahun terbit di atas tahun 2008, bersumber dari journal, laporan penelitian, BPS, lembaga resmi dan buku teks, alamat situs internet. Di urut sesuai abjad, cara penulisannya lihat pedoman penulisan skripsi masing-masing fakultas)

**C. PENILAIAN TRI:**

Skor nilai CBR rentang 1 - 100

Persentase Proporsi Bobot Penilaian TRI

NO	Aspek Penilaian	Proporsi Bobot
1	Bab I dan halaman depan laporan TRI	15%
2	Bab II identifikasi permasalahan kepemimpinan	25%
3	Bab III solusi dan pembahasan	50%
4	Bab IV Penutup dan daftar pustaka	10%

Contoh Cover/sampul laporan Tugas Rekayasa Ide:

	<b>LAPORAN REKAYASA IDE</b> <b>MK. KEPEMIMPINAN</b> <b>PRODI S1 PTB - FT</b>
	<b>Skor Nilai:</b>
<b>JUDUL REKAYASA IDE</b>	
<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 15px; display: inline-block;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	
<p>NAMA MAHASISWA : _____</p> <p>NIM : _____</p> <p>DOSEN PENGAMPU : _____</p> <p>MATA KULIAH : _____</p>	
<b>PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN</b> <b>FAKULTAS TEKNIK - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b> <b>MEDAN</b> <b>Bulan.... 2017</b>	

### Lampiran 3. Petunjuk Pembuatan: Tugas: **Mini Riset (MR)**

#### D. Petunjuk Umum

- 1) Tentukan/pilih **salah satu** dari konsep dan nilai-nilai kepemimpinan etnik yang berbasis kearifan lokal, terutama tentang:
  - Salah etnik dari 8 etnik yang ada di Sumatera Utara
  - Etnik Jawa
  - Etnik Minang
  - Etnik Sunda
  - Etnik Aceh
  - dan salah satu etnik di Indonesia
- 2) Sifat tugas kelompok (1 kelompok 2 – 5 mahasiswa)
- 3) Nilai-nilai kepemimpinan etnik yang di riset sebaiknya sesuai dengan latar belakang etnik mahasiswa yang bersangkutan.
- 4) Persetujuan Proposal MR oleh dosen dengan membubuhkan tanda tangan pada fotocopy sampul proposal MR, pada tanggal .....
- 5) Survey MR dilakukan kepada salah satu atau lebih unit instansi/lembaga.
- 6) Laporan MR memperlihatkan adanya identifikasi dan rumusan masalah kepemimpinan, dan menampilkan solusi dan rekomendasi ilmiah dari hasil survey lapangan.
- 7) Rujukan teori dalam MR minimal 5 buku atau Jurnal terbitan  $\geq$  tahun 2008.
- 8) Laporan MR diketik dengan MS-Word pada kertas A4, font 12 **Arial**, spasi 1,5 margin kiri dan atas 3 cm, kanan & bawah 2,5 cm
- 9) Kesepakatan penyerahan laporan TRI paling lambat pada tanggal ..... (pada pertemuan perkuliahan ke-12)
- 10) Laporan hasil MR diserahkan kepada dosen pengampu dalam bentuk hardcopy (dijilid), dan bentuk softcopy file dikompilasi dalam satu CD (*compaq disk*)

#### E. Sistematika Laporan MR:

Sampul dan halaman judul (sesuai contoh)  
 Executive Summary (1-2 halaman, spasi 1 )  
 Kata pengantar  
 Daftar isi

##### BAB I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Identifikasi Masalah
- C. Batasan Masalah
- D. Rumusan Masalah
- E. Tujuan Survey
- F. Manfaat Survey

##### BAB II. LANDASAN TEORI

- A. Teori Kepemimpinan
  1. Definisi Kepemimpinan

2. Karakteristik Kepemimpinan
3. Perbedaan pemimpin dan manajer
4. Kepemimpinan formal dan informal
- B. Konsep dan Nilai-Nilai Kepemimpinan etnik
- C. Kerangka Berpikir

### BAB III. METODE SURVEY

- A. Tempat dan Waktu Survey
- B. Subject Survey
- C. Teknik Pengambilan Data
- D. Instrumen Survey (*satu atau lebih dari instrumen berikut: format isian, pedoman wawancara, lembar observasi, quality checklist, atau kuesioner jika diperlukan*)
- E. Teknik analisis data

### BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

- A. Gambaran Hasil Survey
- B. Pembahasan
- C. Temuan Lapangan

### BAB V. PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

### DAFTAR PUSTAKA

(Daftar pustaka hanya buku/jurnal yang dirujuk dalam naskah MR, diurut sesuai abjad, cara penulisannya lihat pedoman penulisan skripsi masing-masing fakultas)

### LAMPIRAN:

1. Organisasi Tim dan Tugas Masing-masing Anggota Tim
2. Instrumen survey
3. Struktur organisasi institusi/lembaga yang survey, berikut rincian tugasnya.


### F. PENILAIAN MR:

Skor nilai MR rentang 1 - 100

Persentase Proporsi Bobot Penilaian MR

NO	Aspek Penilaian	Proporsi Bobot
1	Bab I pendahuluan dan halaman depan laporan MR	15%
2	Bab II landasan teori	20%
3	Bab III metode survey	15%
4	Bab IV hasil dan pembahasan	40%
5	Bab V penutup, daftar pustaka dan lampiran	10%

Contoh Cover/sampul laporan MR:

	<b>LAPORAN MINI RISET (MR)</b> <b>MK. KEPEMIMPINAN</b> <b>PRODI S1 PTB - FT</b>
<b>JUDUL MINI RISET</b>	<b>Skor Nilai:</b>
<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px;"> <b>FOTO Maha- siswa</b> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;">             Nama Mhs           </div> </div> <div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px;"> <b>FOTO Maha- siswa</b> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;">             Nama Mhs           </div> </div> <div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px;"> <b>FOTO Maha- siswa</b> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;">             Nama Mhs           </div> </div> </div>	
<b>NAMA MAHASISWA</b> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div style="width: 40%;">NIM: .....</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div style="width: 40%;">NIM: .....</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 50%; border-bottom: 1px solid black;"></div> <div style="width: 40%;">NIM: .....</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;">DOSEN PENGAMPU :</div> <div style="width: 55%; border-bottom: 1px solid black;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 45%;">MATA KULIAH :</div> <div style="width: 55%; border-bottom: 1px solid black;"></div> </div>	
<b>PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN</b> <b>FAKULTAS TEKNIK - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b> <b>MEDAN</b> <i>Bulan.... 2017</i>	



#### Lampiran 4. Petunjuk Pembuatan Tugas: **Critical Journal Review (CJR)**

##### G. Petunjuk Umum

- 1) Tentukan/pilih Journal berbahasa Inggris atau Indonesia terbit  $\geq$ th 2008 dengan tema/judul Artikel berkaitan dengan:
  - Kepemimpinan
  - Kepemimpinan dalam organisasi.
  - Kepemimpinan dalam masyarakat.
  - Kepemimpinan dan kearifan lokal.
  - Gaya kepemimpinan
  - Kepemimpinan operasional,
  - Kepemimpinan organisasi,
  - Kepemimpinan publik.
  - Pendelegasian wewenang.
  - Pengambilan keputusan dan kebijakan.
- 2) Sifat tugas **individual**,
- 3) Masing-masing mahasiswa mereview satu artikel dengan judul yang berbeda, dan dapat dari journal yang sama.
- 4) Artikel dapat diakses dari internet dalam bentuk pdf dan jelas identitas Jurnalnya internasional atau jurnal nasional yang terakreditasi.
- 5) Artikel pembandingan dapat berbahasa Inggris atau berbahasa Indonesia dari Jurnal terakreditasi, dibandingkan sekurang-kurangnya dengan 2 artikel atau buku yang relevan.
- 6) Laporan CJR diketik dengan MS-Word pada kertas A4, font 12 Palatino Linotype, spasi 1,5 margin kiri dan atas 3 cm, kanan & bawah 2,5 cm
- 7) Persetujuan journal oleh dosen dengan membubuhkan tanda tangan pada fotocopy sampul journal atau halaman depan artikel, pada tanggal ..... Mahasiswa menunjukkan fotocopy bagian-bagian journal, yaitu fotocopy sampul journal, halaman penerbit journal, daftar isi, dan naskah artikel.
- 8) Kesepakatan penyerahan laporan CJR paling lambat pada tanggal ..... (pada pertemuan perkuliahan ke-14)
- 9) Laporan hasil CJR diserahkan kepada dosen pengampu dalam bentuk hardcopy (dijilid), dan bentuk softcopy file laporan CJR serta journal CJR bentuk pdf (jika diakses dari internet) dikompilasi dalam satu CD (*compact disk*)

##### H. Sistematika Laporan CBR:

Sampul dan halaman judul (sesuai contoh)

Executive Summary (1-2 halaman, spasi 1 )

Kata pengantar

Daftar isi

BAB I. PENDAHULUAN

A. Rasionalisasi pentingnya CJR

B. Tujuan penulisan CJR (alasan dibuat CJR : penyelesaian tugas.....menambah.....meningkatkan.....menguatkan.....)



## C. Manfaat CJR

## D. Identitas Artikel dan Journal yang direview

1. Judul Artikel :
2. Nama Journal :
3. Edisi terbit :
4. Pengarang artikel :
5. Penerbit :
6. Kota terbit :
7. Nomor ISSN :
8. Alamat Situs :

## BAB II. RINGKASAN ISI ARTIKEL

- A. Pendahuluan
  - B. Deskripsi Isi
- } @Ringkasan 2-4 halaman

## BAB III. PEMBAHASAN/ANALISIS

- A. Pembahasan isi Journal (*bandingkan/ hubungkan minimal dengan 2 Journal atau buku lainnya*)

Contoh:

1. *Kepemimpinan* menurut artikel yang direview adalah A  
Sedangkan menurut Robert (2015: 23) dalam Journal  
..... *kepemimpinan* adalah B  
Lebih detail disampaikan oleh Philip (2014: 25) dalam buku  
..... *kepemimpinan* adalah C.  
Berdasarkan ketiga pendapat di atas, *kepemimpinan* adalah X

2. *Ciri-ciri* ..... ?

.....  
.....

- B. Kelebihan dan kekurangan isi Artikel Journal

1. Dari aspek ruang lingkup isi artikel:  
.....
2. Dari aspek tata bahasa, artikel tersebut adalah  
.....  
.....

## BAB IV PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Rekomendasi

## DAFTAR PUSTAKA

(Daftar pustaka hanya buku/jurnal yang dirujuk dalam bab pembahasan, diurut sesuai abjad, cara penulisannya lihat pedoman penulisan skripsi masing-masing fakultas)

LAMPIRAN (fotocopy IDENTITAS Journal yang dilaporkan, meliputi :

1. Cover Journal
2. Halaman judul
3. Halaman penerbit
4. Daftar isi Journal
5. Isi Artikel

### I. PENILAIAN CJR:

Skor nilai CJR rentang 1 - 100

Persentase Proporsi Bobot Penilaian CJR

NO	Aspek Penilaian	Proporsi Bobot
1	Bab I dan halaman depan laporan	15%
2	Bab II ringkasan isi journal	25%
3	Bab III Pembahasan	50%
4	Bab IV Penutup, daftar pustaka dan lampiran	10%

Contoh Cover/sampul laporan CJR:

	<b>CRITICAL JOURNAL REVIEW</b> <b>MK. KEPEMIMPINAN</b> <b>PRODI S1 PTB - FT</b>
	<b>Skor Nilai:</b>
<b>NAMA JOURNAL</b> <b>(Judul Artikel dan Nama Pengarang, dan Tahun Terbit)</b>	
<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; display: inline-block;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	
NAMA MAHASISWA : _____ NIM : _____ DOSEN PENGAMPU : _____ MATA KULIAH : _____	
<b>PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN</b> <b>FAKULTAS TEKNIK - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b> <b>MEDAN</b> <i>Bulan.... 2017</i>	

## Lampiran 5. Petunjuk Pembuatan: **Tugas Project Work (TPW)**

### A. Petunjuk Umum

- 1) TPW bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam memimpin dan mengorganisir suatu kegiatan yang berbentuk proyek (event)
- 2) Tentukan/pilih **salah satu** bentuk kegiatan pengembangan akademik yang dapat dilakukan dalam bentuk kegiatan (event) tertentu yang dikerjakan secara kelompok:
  - Seminar
  - Workshop
  - Pelatihan
  - Pertandingan/perlombaan
  - Dan kegiatan akademik lainnya, ditentukan bersama dosen
- 3) Sifat tugas **kelompok** (1 kelompok 5 – 10 mahasiswa)
- 4) Kegiatan TPW memiliki proposal kegiatan yang memperlihatkan adanya struktur organisasi dan pembagian tugas, peran kepemimpinan dalam mengorganisir sumber daya kegiatan (SDM, fasilitas, dana, koordinasi).
- 5) Adanya kejelasan struktur organisasi dan pembagian tugas, peran kepemimpinan dalam mengorganisir sumber daya.
- 6) Persetujuan Proposal TPW oleh dosen dengan membubuhkan tanda tangan pada fotocopy sampul proposal TPW, pada tanggal .....
- 7) Pelaksanaan TPW dilakukan di dalam lingkungan kampus Unimed.
- 8) Laporan TPW memperlihatkan adanya konsistensi antara proposal kegiatan dengan implementasi di lapangan.
- 9) Laporan TPW diketik dengan MS-Word pada kertas A4, font 12 Time News Roman, spasi 1,5 margin kiri dan atas 3 cm, kanan & bawah 2,5 cm
- 10) Kesepakatan penyerahan laporan TPW paling lambat pada tanggal ..... (pada pertemuan perkuliahan ke-15)
- 11) Laporan hasil TPW diserahkan kepada dosen pengampu dalam bentuk hardcopy (dijilid), dan bentuk softcopy file dikompilasi dalam satu CD (*compaq disk*)

### B. Sistematika Laporan MR:

Sampul dan halaman judul (sesuai contoh)  
 Executive Summary (1-2 halaman, spasi 1 )  
 Kata pengantar  
 Daftar isi

#### BAB I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah (Rasionalisasi Pentingnya Kegiatan)
- B. Tujuan Kegiatan
- C. Manfaat Kegiatan

#### BAB II. LANDASAN TEORI

- A. Definisi Kegiatan ..... (sesuai teori)
- B. Karakteristik Kegiatan ..... (sesuai teori)

- C. Struktur Organisasi Kegiatan ..... (sesuai teori)
- D. Rincian Tugas Personil Kegiatan ..... (sesuai teori)
- E. Sistem koordinasi/alur komunikasi Kegiatan ..... (sesuai teori)

### BAB III. METODE PELAKSANAAN KEGIATAN

- A. Tempat dan Waktu Kegiatan .....
- B. Peserta Kegiatan .....
- C. Narasumber Kegiatan .....
- D. Ruang Lingkup Kegiatan .....
- E. Metode Pelaksanaan Kegiatan .....
- F. Struktur Organisasi Pelaksana Kegiatan ..... (*cantumkan foto dan nama tim dalam struktur organisasi*)
- G. Rincian Tugas Personil Kegiatan .....
- H. Jadwal Kegiatan

### BAB IV. HASIL PELAKSANAAN DAN PEMBAHASAN

- A. Gambaran Hasil Pelaksanaan Kegiatan
- B. Pembahasan (Konsistensi Proposal dengan Realisasi pelaksanaan kegiatan)
- C. Permasalahan dan solusi yang telah diterapkan

### BAB V. PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

### DAFTAR PUSTAKA

(Daftar pustaka hanya buku/jurnal yang dirujuk dalam naskah TPW, diurut sesuai abjad, cara penulisannya lihat pedoman penulisan skripsi masing-masing fakultas)

### LAMPIRAN:

1. Jadwal kegiatan
2. Notulen / Catatan Kegiatan
3. Dokumen foto kegiatan

### C. PENILAIAN TPW:

Skor nilai TPW rentang 1 - 100

Persentase Proporsi Bobot Penilaian MR

NO	Aspek Penilaian	Proporsi Bobot
1	Bab I pendahuluan dan halaman depan laporan TPW	15%
2	Bab II landasan teori	20%
3	Bab III metode pelaksanaan	25%
4	Bab IV hasil dan pembahasan	30%
5	Bab V penutup, daftar pustaka dan lampiran	10%

Contoh Cover/sampul laporan TPW:

		<b>TUGAS PROJECT WORK</b> <b>MK. KEPEMIMPINAN</b> <b>PRODI S1 PTB - FT</b>
<b>JUDUL MINI RISET</b>		<b>Skor Nilai:</b>
<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>
<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>	<div style="background-color: #4a7ebb; color: white; padding: 10px; border-radius: 10px; width: 100px; margin: 0 auto;"> <b>FOTO</b>  <b>Maha-</b>  <b>siswa</b> </div>
Nama Mhs	Nama Mhs	Nama Mhs
Nama Mhs	Nama Mhs	Nama Mhs
<b>NAMA MAHASISWA</b>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;">_____</div> <div>NIM: .....</div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;">_____</div> <div>NIM: .....</div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;">_____</div> <div>NIM: .....</div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;">_____</div> <div>NIM: .....</div> </div>		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;">_____</div> <div>NIM: .....</div> </div>		
<b>Dst</b>		
<b>DOSEN PENGAMPU</b> : _____		
<b>MATA KULIAH</b> : _____		
<b>PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN TEKNIK BANGUNAN</b> <b>FAKULTAS TEKNIK - UNIVERSITAS NEGERI MEDAN</b> <b>MEDAN</b> <i>Bulan.... 2017</i>		

Pertemuan: 2	<b>LEMBARAN KERJA I</b> <b>MATA KULIAH KEPEMIMPINAN</b> <b>Prodi S1 Pendidikan Teknik Elektro</b> <b>Fakultas Teknik – Unimed</b>	SKS : 2
Dosen: Dr. Darwin		Kode :
Hari/ Tanggal:		Waktu : 10'
.....		Paraf Dosen
Nama Mhs:	Nilai :	
<b>Materi:</b> Konsep, teori kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen.		
<b>Indikator Capaian:</b> Mahasiswa dapat mendeskripsikan, mengelaborasi dan mensintesis konsep, teori kepemimpinan dan fungsi-fungsi manajemen..		
<b>Soal:</b> 1. Diskripsikan minimal 2 pendapat ahli tentang definisi kepemimpinan beserta rujukannya? 2. Simpulkan definisi kepemimpinan menurut Saudara berdasarkan definisi yang dideskripsikan di atas (no.1)! 3. Diskripsikan minimal 2 pendapat ahli tentang definisi manajemen beserta rujukannya? 4. Simpulkan definisi manajemen menurut Saudara berdasarkan definisi yang dideskripsikan di atas (no.3)! 5. Deskripsikan fungsi-fungsi manajemen?		
<b><u>Jawaban:</u></b>		
<b>Daftar Pustaka:</b> • ? • ? • ? • ?		



Pertemuan: 3	<b>LEMBARAN KERJA 2</b> <b>MATA KULIAH KEPEMIMPINAN</b> <b>Prodi S1 Pendidikan Teknik Elektro</b> <b>Fakultas Teknik – Unimed</b>	SKS : 2
Dosen: Dr. Darwin		Kode :
Hari/ Tanggal:		Waktu : 10'
.....		Paraf Dosen
Nama Mhs:		Nilai :
<b>Materi:</b> Perbedaan manajer dengan pemimpin dalam organisasi.		
<b>Indikator Capaian:</b> Dapat mendeskripsikan membedakan manajer dengan pemimpin dalam organisasi.		
Soal: 1. Diskripsikan ciri pemimpin beserta rujukannya? 2. Diskripsikan ciri manajer beserta rujukannya? 3. Buat matrik perbedaan pemimpin dengan manajer?		
<b>Jawaban:</b>		
Daftar Pustaka: • ? • ? • ? • ?		



41

42

43

44

45

## Daftar Pustaka:

47

48





<b>Pertemuan: 13</b> <b>Dosen: Dr. Darwin</b> <b>Hari/ Tanggal:</b> .....	<b>LEMBARAN KERJA 11</b> <b>MATA KULIAH KEPEMIMPINAN</b> <b>Prodi S1 Pendidikan Teknik Elektro</b> <b>Fakultas Teknik – Unimed</b>	<b>SKS : 2</b> <b>Kode :</b> <b>Waktu : 10'</b> <b>Paraf Dosen</b>
<b>Nama Mhs:</b>		<b>Nilai :</b>
<b>Materi:</b> Konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan publik.		
<b>Indikator Capaian:</b> Dapat mendeskripsikan konsep, menyusun dan mensimulasikan skenario kepemimpinan publik.		
Soal: 1. Diskripsikan minimal 2 pendapat ahli tentang konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan <b>publik</b> beserta rujukannya? 2. Simpulkan konsep, penyusunan dan simulasi skenario kepemimpinan <b>publik</b> menurut Saudara berdasarkan rujukan yang dideskripsikan di atas (no.1)! 3. Susun skenario simulasi implementasi kepemimpinan <b>publik</b> ?		
<b>Jawaban:</b>		
Daftar Pustaka: 1. ? 2. ? 3. ? 4. ?		

50

51