

**Kauno technologijos universitetas**

PR00B251 Produkto vystymo projekto

**Sveikos gyvensenos asistentas**

Tarpinė ataskaita / Ataskaita

|  |
| --- |
| Parengė K409komanda: |
| **Modestas Sinica, K409**  **Erikas Būtėnas, K409**  **Viltė Stankutė, K409**  **Mantas Jasikėnas, K409**  **Paulius Mongirdas, K409**  **Ugnius Spaičys, K409**  Projekto autorius / autorė |
| Mentorius:  **Doc. Mindaugas Vasiljevas** |

**Kaunas, 2024**



**Kauno technologijos universitetas**

**Modestas Sinica**

**Erikas Būtėnas**

**Viltė Stankutė**

**Mantas Jasikėnas**

**Paulius Mongirdas**

**Ugnius Spaičys**

**Sveikos gyvensenos asistentas “FitFlow”**

Akademinio sąžiningumo deklaracija

Patvirtiname, kad:

1. produkto vystymo projektą parengiau savarankiškai ir sąžiningai, nepažeisdama(s) kitų asmenų autoriaus ar kitų teisių, laikydamasi(s) Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nuostatų, Kauno technologijos universiteto (toliau – Universitetas) intelektinės nuosavybės valdymo ir perdavimo nuostatų bei Universiteto akademinės etikos kodekse nustatytų etikos reikalavimų;

2. produkto vystymo projekte visi pateikti duomenys ir tyrimų rezultatai yra teisingi ir gauti teisėtai, nei viena šio projekto dalis nėra plagijuota nuo jokių spausdintinių ar elektroninių šaltinių, visos projekto tekste pateiktos citatos ir nuorodos yra nurodytos literatūros sąraše;

3. įstatymų nenumatytų piniginių sumų už produkto vystymo projektą ar jo dalis niekam nesu mokėjęs (-usi);

4. suprantu, kad išaiškėjus nesąžiningumo ar kitų asmenų teisių pažeidimo faktui, man bus taikomos akademinės nuobaudos pagal Universitete galiojančią tvarką ir būsiu pašalinta(s) iš Universiteto, o produkto vystymo projektas gali būti pateiktas Akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus tarnybai nagrinėjant galimą akademinės etikos pažeidimą.

**Modestas Sinica**

**Erikas Būtėnas**

**Viltė Stankutė**

**Mantas Jasikėnas**

**Paulius Mongirdas**

**Ugnius Spaičys**

*Patvirtinta elektroniniu būdu*

Turinys

[Lentelių sąrašas (nebūtinas) 4](#_Toc128126509)

[Paveikslų sąrašas (nebūtinas) 5](#_Toc128126510)

[Santrumpų ir terminų sąrašas (nebūtinas) 6](#_Toc128126511)

[Įvadas 7](#_Toc128126512)

[Tikslas ir uždaviniai 7](#_Toc128126513)

[Dokumento struktūra 7](#_Toc128126514)

[Komandos sudėtis 7](#_Toc128126515)

[1. Projekto idėja ir pasiruošimas 8](#_Toc128126516)

[1.1. Produkto idėja 8](#_Toc128126517)

[1.2. Produkto vystymo metodas 8](#_Toc128126518)

[2. Produkto vystymo koncepcija 9](#_Toc128126519)

[2.1. Makro aplinkos analizė 9](#_Toc128126520)

[2.2. Vartotojų balso tyrimas 9](#_Toc128126521)

[2.3. Vartotojų analizė 9](#_Toc128126522)

[2.4. Konkurentų analizė 9](#_Toc128126523)

[2.5. Tiekėjų analizė 9](#_Toc128126524)

[2.6. Finansinės ir verslo naudos analizė 9](#_Toc128126525)

[2.7. Technologijų analizė 9](#_Toc128126526)

[3. Produkto vystymas 10](#_Toc128126527)

[3.1. Pirmas sprintas (pagal poreikį) 10](#_Toc128126528)

[3.2. Antras sprintas (pagal poreikį) 11](#_Toc128126529)

[3.3. Dizainu grįsto mąstymo etapas (pagal poreikį) 11](#_Toc128126530)

[4. Rezultatai ir jų aptarimas 12](#_Toc128126531)

[Išvados 13](#_Toc128126532)

[Literatūros sąrašas 14](#_Toc128126533)

[Priedai (pagal poreikį) 15](#_Toc128126534)

[1 priedas. Ataskaitos formatavimo reikalavimai 15](#_Toc128126535)

Lentelių sąrašas (nebūtinas)

[**1 lentelė.** Produkto vystymo projekto K000 komandos nariai 7](#_Toc128126536)

[**2 lentelė.** Pirmo sprinto darbų sąrašo pavyzdys 10](#_Toc128126537)

[**3 lentelė.** Kasdienių SCRUM pavyzdys 10](#_Toc128126538)

[**4 lentelė.** Antro sprinto darbų sąrašo pavyzdys 11](#_Toc128126539)

[**5 lentelė.** Kasdienių SCRUM pavyzdys 11](#_Toc128126540)

Paveikslų sąrašas (nebūtinas)

[**1 pav.** Kauno technologijos universiteto „Santakos“ slėnio fasadas 8](#_Toc128126541)

Įvadas

## Kūrėjai sukuria sveikos gyvensenos asistentą - mobiliąją programėlę su interaktyvia žuvimi, kuri palaiko naudotojų sveiką gyvenseną, stebi jų mitybą, aktyvumą ir hidrataciją, bei skatina sveikus gyvenimo būdus. Šiuolaikiniame pasaulyje vis daugiau žmonių yra susitelkę į sveiką gyvenseną, įskaitant tinkamą mitybą, fizinį aktyvumą ir pakankamą skysčių suvartojimą. Tačiau daugelis turi sunkumų šiose srityse dėl laiko stokos, motyvacijos trūkumo ar nepakankamos žinių apie sveiką gyvenseną. Tokiu atveju mobilioji programėlė, kuri naudojama su interaktyvia žuvimi, gali būti veiksmingas įrankis, skatinantis naudotojus pasiekti savo sveikatos tikslus, atliekant nuoseklų stebėjimą ir pateikiant motyvuojantį grįžtamąjį ryšį. Ši programėlė taip pat gali tapti puikiu pavyzdžiu, kaip technologija gali būti panaudojama sveikos gyvensenos skatinimui ir žmonių sąmoningumui didinti.

## Tikslas ir uždaviniai

Programėlės tikslas - padėti naudotojui pasiekti užsibrėžtus sveikos gyvensenos tikslus panaudojant žaidybinius elementus: kaupiami taškai, keliamas lygis ir nuo to priklauso virtualaus pasaulio gerovė (pvz. žuvyčių gyvenimas, miško augimas)? Prieš pasirenkant išplėtoti viziją). Už taškus būtų galima tobulinti savo pasaulį ar atsirakinti papildomas funkcijas.

Tikslui pasiekti iškelti šie uždaviniai:

1. Aprašomi 3-5 nepersidengiantys etapai/komponentai, kuriuos reikia įgyvendinti, siekiant tikslo;

1) Programėlės koncepcijos ir dizaino sukūrimas, įskaitant interaktyvios žuvies charakterio kūrimą, sąsajos dizainą ir funkcionalumą.

2) Programavimo ir techninės infrastruktūros plėtra, kuriant mobiliąją aplikaciją, susiejant su duomenų baze ir leidžiančią stebėti naudotojų veiklą bei duomenis.

3) Duomenų analizės ir algoritmų kūrimas, skirtas naudotojų elgesio stebėjimui, mitybos, aktyvumo ir hidratacijos įpročių vertinimui ir įvertinimui.

4) Vartotojų palaikymo ir įsitraukimo strategijų kūrimas, siekiant skatinti naudotojus aktyviai naudotis programėle, įgyvendinant motyvavimo ir atlyginimo sistemas.

5) Nuolatinis programėlės tobulinimas ir atnaujinimai, atsižvelgiant į naudotojų atsiliepimus ir naujausias sveikatos technologijų tendencijas.

1. Ataskaitos pabaigoje kiekvienam uždaviniui reikės parašyti po išvadą. Išvada nėra rezultato deklaravimas (kažkas buvo padaryta), o įžvalga įgyta perėjos pro visą vystymo procesą, kuri įrodo studentų komandos kompetenciją;
2. Todėl uždavinį formuluokite taip, kad galėtumėte tinkamai suformuluoti išvadą;
3. Vienas uždavinys aprašomas vienu sakiniu.

## Dokumento struktūra

Paprastais sakiniais aprašoma ataskaitos dokumento struktūra. Visi sakiniai pateikiami vienoje pastraipoje.

## Komandos sudėtis

Žemiau esančioje lentelėje (žr. 1 lentelė), pateikiama komandos sudėtis: studentas, jo akademinė grupė ir studijų programos pavadinimas.

**1 lentelė.** Produkto vystymo projekto K409 komandos nariai

| **Vardas, pavardė** | Akademinė grupė | Studijų programa |
| --- | --- | --- |
| Viltė Stankutė | MGDMI-1 | Duomenų inžinerija |
| Modestas Sinica | VEBV-1 | Ekonomika |
| Erika Būtėnas | IFB-1 | Infotrmatikos inžinerija |
| Ugnius Spaičys | IFF-1/8 | Programų sistemos |
| Paulius Mongirdas | IFF-1/7 | Programų sistemos |
| Mantas Jasikėnas | IFF-1/4 | Programų sistemos |

# Projekto idėja ir pasiruošimas

## Produkto idėja

Studentų komanda ketina kurti mobiliąją programėlę, kurioje vartotojai turės galimybę sekti savo sveikatos progresą. Ši programa bus pagrįsta interaktyvia žuvyte, kuri paskatins naudotojus gerinti savo mitybos, fizinio aktyvumo ir hidratacijos įpročius. Žuvytė bus pagrindinis veikėjas, pateikiantis naudotojams informaciją apie jų kasdieninį sveikatos būklės rodiklių, tokias kaip suvalgytas maistas ir išgertas vanduo, bei suteikiantis motyvaciją siekti tikslų. Programėlė taip pat turės funkciją, kuri leis naudotojams užfiksuoti jų fizinį aktyvumą, sekti sporto veiklas ir gauti individualius sveikatos patarimus. Šis projektas bus vystomas viso semestro metu, siekiant sukurti patrauklią, veiksmingą ir naudotojui draugišką sveikatos palaikymo programą. Komanda tiki, kad ši programa padės skatinti sveikatą ir gerovę, prisidedant prie sveikesnės ir aktyvesnės visuomenės formavimo.

## Produkto vystymo metodas

**Produkto vystymo metodas: Sveikos gyvensenos asistentas “Fitflow”**

**1.Projekto etapai:**

a) Planavimas ir Konceptualizacija:

- Apsibrėžti produkto idėją ir viziją.

- Nustatyti funkcionalumo ir sąsajos reikalavimus.

- Koncepcijos sukūrimas, įskaitant žuvytės charakterio ir dizaino kūrimą.

Naudojamas “brainstorm” metodas ir dizaino kūrimui pasitelkiama “Figma programėlė”

b) Techninė Plėtra:

- Kūrimas ir testavimas mobiliųjų aplikacijų platformų (iOS, Android) ir tinklalapių (jei taikoma) techninės infrastruktūros.

- Duomenų bazių kūrimas ir valdymas.

Naudojama “Android Studio”. bei vykdoma pastovi komunikacija tarp programuojančių komandos narių.

c)Funkcionalumo kūrimas:

Sveikatos rodiklių sekimas: Programėlėje bus įgyvendintos funkcijos, leidžiančios naudotojams sekti jų mitybą, aktyvumą ir hidrataciją. Tai apims įvairius įvedimo laukus ir pasirinkimus, skirtus registruoti suvartotus maisto produktus, fizinį aktyvumą ir išgertą vandenį.

d) Vartotojų Įsitraukimas:

- Kūrimas įtraukiančių funkcijų ir veiklų, skatinančių naudotojų aktyvumą ir dalyvavimą. Sukuriami pasiekimai, lygio principu, motyvacinė sistema, kurios pagalba gaunami prizai bei patobulinimai savo žuvytei auginti. Gaunamos premijos.

**2. Projekto resursai:**

- Komandos nariai: programuotojai, dizaineriai, projektų vadovai, specialistai.

- Techninės įrangos ir programinės įrangos reikmenys.

- Finansiniai ištekliai projekto vystymui ir palaikymui.

**3. Projekto laikas:**

- Numatytas laikas nuo plano pradžios iki produkto paleidimo: 6 mėnesiai.

**4.Komunikacijos kanalai**

Tarpusavio susirašinėjimas: “Messenger” ir “Discord” programos. Pirmoji programėlė labiau skirta bendriniams reikalams, jeigu norima gauti informaciją greitai. Antroji programėle labiau susijusi su kodo taisymu, tarpusavio bendradarbiavimu, neskubiais klausimais.

**5. Rizikų valdymas:**

- Identifikuoti rizikas, susijusias su projekto įgyvendinimu, ir nustatyti strategijas joms mažinti arba jas neutralizuoti.

**6. Vertinimas:**

- Reguliarių progų vertinti projekto progresą ir palyginti su numatytais tikslais.

Naudojama sprinto sistema.

Naudojama Jira sistema paskirstyti darbus ir juos prižiūreti.

**7. Baigiamieji veiksmai:**

- Pabaigos proceso apžvalga ir projektą baigiančių užduočių įvykdymas, įskaitant produkto paleidimą ir palaikymą.

Šis produkto vystymo plano paruošimas suteikia išsamų supratimą apie būtinus žingsnius ir resursus, reikalingus sėkmingam programos vystymui ir įgyvendinimui.

# Produkto vystymo koncepcija

Šioje dalyje pristatomi pagrindiniai mikro ir makro aplinkų analizės rezultatai išskiriant poskyrius.

Kiekvienas poskyris baigiamas apibendrinančiomis išvadomis. Svarbus darbo nuoseklumas, prieštaros nebuvimas skirtinguose poskyriuose.

## Makro aplinkos analizė

Pateikiamas pagrindinių makro aplinkai priskiriamų aspektų aprašymas, argumentuojamos galimos rizikos, papildomo dėmesio reikalaujantys aspektai.

## Vartotojų balso tyrimas

Pateikiami vartotojų balso tyrimo dizaino rengimo rezultatai; pristatoma tyrimo atlikimo eiga ir pagrindiniai atlikto tyrimo rezultatai.

## Vartotojų analizė

Pateikiami vartotojų analizės rezultatai.

## Konkurentų analizė

Pateikiami konkurentų analizės rezultatai.

## Tiekėjų analizė

Pateikiami tiekėjų analizės rezultatai.

## Finansinės ir verslo naudos analizė

Pateikiamos prognozuojamos pajamos ir sąnaudos bei laukiamas pelnas remiantis rinkos, konkurentų ir vartotojų analizės duomenimis, identifikavus reikalingus išteklius. Pateikiama surinkta informacija apie finansavimo šaltinius ir galimos projekto finansavimo alternatyvos.

## Technologijų analizė

Čia pateikiama egzistuojančių technologijų, naudojamų produkto vystymui, analizė.

# Produkto vystymas

Vystantiems produktą pagal SCRUM metodologiją reikia aprašyti visus sprintus.

Produkto darbų sąrašas (*angl. product backlog*) – abstraktus prioretizuotas darbų, kuriuos reikia padaryti, siekiant išvystyti produktą, sąrašas.

Parengtumo apibrėžtis (*angl. definition of ready*) – svarbu apsibrėžti kriterijų, kuris aiškiai parodytų, kad užduotį galima imti realizuoti artimiausiame sprinte.

Baigtumo apibrėžtis (*angl. definition of done*) – svarbu apsibrėžti kriterijų, pagal kurį aiškiai galima nustatyti, jog užduotis atlikta.

## Pirmas sprintas (pagal poreikį)

Sprinto tikslas – aprašomas tikslas.

Darbų sąrašas – nurodomi visi planuoti darbai bei priskirti komandos nariai (žr. 2 lentelė). Darbų sąrašą taip pat galima pateikti kaip paveikslą (pvz., nuotrauka iš *Jira* sistemos).

**2 lentelė.** Pirmo sprinto darbų sąrašo pavyzdys

| **Raktas** | Aprašas | Sudėtingumas | Atsakingas |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Rekomenduojama kasdienius SCRUM (*angl. daily SCRUM*) registruoti lentelėje ir pateikti ataskaitoje (žr. 3 lentelė).

**3 lentelė.** Kasdienių SCRUM pavyzdys

| **Data** | Komandos narys | Ką padariau vakar? | Ką darysiu šiandien? |
| --- | --- | --- | --- |
| 2023-02-14 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sprinto eigos diagrama (*angl. sprint burndown chart*) – reikia pateikti sprinto eigos diagramą (nuotrauka iš *Jira* sistemos), kurioje matytųsi, kas buvo planuota ir kas įgyvendinta.

Komandos pajėgumo (*angl. capacity*) ir spartos (*angl. velocity*) apskaičiavimas padeda efektyviau planuotis sprinto apimtis ir siekti optimalios vystymo spartos. Skaičiavimai atliekami pasakojimo vieneto (*angl. story point*) pagrindu. Šiuos skaičiavimus reikia pateikti prie kiekvieno sprinto aprašymo.

Rezultatai – pateikiami apibendrinti gauti sprinto rezultatai, produkto demonstracijos, vizualizacijos, analizės ir kt.

Retrospektyva – sprinto vykdymo sėkmių ir nesėkmių apžvalga – kas buvo aptarta, kas nutarta ir kaip sekėsi įgyvendinti susitarimus.

## Antras sprintas (pagal poreikį)

Sprinto tikslas – aprašomas tikslas.

Darbų sąrašas – nurodomi visi planuoti darbai bei priskirti komandos nariai (žr. 4 lentelė). Darbų sąrašą taip pat galima pateikti kaip paveikslą (pvz., nuotrauka iš *Jira* sistemos).

**4 lentelė.** Antro sprinto darbų sąrašo pavyzdys

| **Raktas** | Aprašas | Sudėtingumas | Atsakingas |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5 lentelė.** Kasdienių SCRUM pavyzdys

| **Data** | Komandos narys | Ką padariau vakar? | Ką darysiu šiandien? |
| --- | --- | --- | --- |
| 2023-02-14 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sprinto eigos diagrama (*angl. sprint burndown chart*) – reikia pateikti sprinto eigos diagramą (nuotrauka iš *Jira* sistemos), kurioje matytųsi, kas buvo planuota ir kas įgyvendinta.

Komandos pajėgumo (*angl. capacity*) ir spartos (*angl. velocity*) apskaičiavimas padeda efektyviau planuotis sprinto apimtis ir siekti optimalios vystymo spartos. Skaičiavimai atliekami pasakojimo vieneto (*angl. story point*) pagrindu. Šiuos skaičiavimus reikia pateikti prie kiekvieno sprinto aprašymo.

Rezultatai – pateikiami apibendrinti gauti sprinto rezultatai, produkto demonstracijos, vizualizacijos, analizės ir kt.

Retrospektyva – sprinto vykdymo sėkmių ir nesėkmių apžvalga.

## Dizainu grįsto mąstymo etapas (pagal poreikį)

Vystantiems pagal dizainu grįsto mąstymo metodologija kiekvienam etapui pateikiamas atskiras skyrius, kuriame nurodoma:

* etapui būdingos detalės (naudotos priemonės, išryškinta problema, alternatyvios idėjos, prototipo kūrimas ir pritaikymas auditorijai, atlikti sprendimai ir modifikacijos, atliktos iteracijos ir kt.);
* poveikis ir (arba) pasekmės.

# Rezultatai ir jų aptarimas

Pateikiamas galutinio išvystyto produkto aprašas: reikalavimai, duomenų modelis, architektūra, testavimas ir validavimas, naudotojo vadovas, prototipas, vizualizacijos, demonstracijos ir pan.

Išvados

Punktais pateikiamos produkto apibendrinimo išvados. Rekomenduojama išvadas formuluoti atsižvelgiant išsikeltus uždavinius, t.y. kiekvienam uždaviniui bent po vieną išvadą (rezultatą):

Pirmo uždavinio išvados (įžvalgos).

Antro uždavinio išvados (įžvalgos).

...

Literatūros sąrašas

1. Berkmanienė, A., Cesevičiūtė, I., Dervinienė, A., Maumevičienė, D., Mikelionienė, J., Rakickaitė, J., . . . Tautkevičienė, G. (2019). *Rašto darbų rengimo metodiniai nurodymai.* Kaunas: KTU leidykla „Technologija“.
2. OpenSSL. (2020). Paimta 2021 m. Sausio 01 d. iš OpenSSL: The Open Source Toolkit for SSL/TLS: http://www.openssl.org/
3. Sun, J., Li, H., Huang, Q., & K.Y., H. (2014). Predicting financial distress and corporate failure: A review from the state-of-the-art definitions, modeling, sampling, and featuring approaches. *KnowledgeBased Systems, 47*, 41-56. doi:https://doi.org/10.1016/j.knosys.2013.12.006

Naudotos literatūros sąrašas turi būti suformatuotas pagal rašto darbų reikalavimus (Berkmanienė, et al., 2019) arba naudojant ISO690 arba APA citavimo stilių. Į sąrašą įtraukiami tik tekste cituoti šaltiniai.

Priedai (pagal poreikį)

1. priedas. Ataskaitos formatavimo reikalavimai

**1 lentelė.** Pagrindiniai baigiamojo projekto stiliai ir jų aprašymai (Berkmanienė, et al., 2019)

| **Stiliaus pavadinimas** | Stiliaus pavadinimas galerijoje | Stiliaus formalieji reikalavimai | Stiliaus naudojimo aprašymas |
| --- | --- | --- | --- |
| Antraštė non-TOC | Antraštė non-TOC | Šrifto dydis 12 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po antraštės – 10 pt, centruota lygiuotė. | Antraštėms, kurios nėra įtraukiamos į turinį: „Santrauka“, „Summary“, „Turinys“. |
| Antraštė be nr. | Antraštė be nr. | Šrifto dydis 12 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po antraštės – 10 pt, centruota lygiuotė, antraštė rašoma naujame puslapyje – po puslapio skirtuko. | Antraštėms, kurios įtraukiamos į turinį, bet nėra numeruojamos: „Lentelių sąrašas“, „Paveikslų sąrašas“, „Santrumpų ir terminų sąrašas“, „Įvadas“, „Išvados“, „Literatūros sąrašas“, „Informacijos šaltinių sąrašas“, „Priedai“. |
| 1. Heading 1,Skyrius | Skyrius | Šrifto dydis 12 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas po antraštės – 10 pt, abipusė lygiuotė, antraštė rašoma naujame puslapyje – po puslapio skirtuko. | Skyrių antraštėms, kurios įtraukiamos į turinį ir yra numeruojamos. |
| 1.1. Heading 2,Poskyris | Poskyris | Šrifto dydis 12 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po antraštės – 10 pt, abipusė lygiuotė, numeracija siejama su aukštesnio lygio antrašte. | Poskyrių antraštėms, kurios įtraukiamos į turinį ir yra numeruojamos. |
| 1.1.1. Heading 3,Skyrelis | Skyrelis | Skyrelių antraštėms, kurios įtraukiamos į turinį ir yra numeruojamos. |
| Tekstas | Tekstas | Šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas po pastraipos – 10 pt, abipusė lygiuotė. | Tekstui visose projekto dalyse (santraukose, įvade, skyriuose, poskyriuose ir t.t.). |
| List Bullet;Sąrašas (suženklintas) | Sąrašas (suženklintas) | Pirmos pastraipos eilutės įtrauka – 0,63 cm, šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas tarp tokio paties stiliaus pastraipų – 0 pt, atstumas po sąrašo – 10 pt, abipusė lygiuotė. | Tekstui, kuris pateikiamas suženklintu sąrašu. |
| List Number;Sąrašas (numeruotas) | Sąrašas (numeruotas) | Šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas tarp tokio paties stiliaus pastraipų – 0 pt, atstumas po sąrašo – 10 pt, abipusė lygiuotė. | Tekstui, kuris pateikiamas sunumeruotu sąrašu. |
| Footnote Text;Išnašos tekstas | Išnašos tekstas | Šrifto dydis 10 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po sąrašo – 0 pt, abipusė lygiuotė. | Tekstui, kuris pateikiamas išnašose. |
| Lentelės pavad. | Lentelės pavad. | Šrifto dydis 11 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš pavadinimą – 10 pt, po pavadinimo – 3 pt, lygiuotė prie kairiojo krašto. | Lentelių pavadinimams (numeris ir žodis lentelė rašomas paryškintu šriftu). |
| Lentelės I eil. | Lentelės I eil. | Šrifto dydis 10 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po pastraipos – 3 pt, lygiuotė prie kairiojo krašto. | Tekstui lentelės antraštinei (pirmai) eilutei. |
| Lentelė | Lentelė | Šrifto dydis 10 pt, intervalas tarp eilučių – 1, atstumas prieš ir po pastraipos – 3 pt, lygiuotė prie kairiojo krašto. | Tekstui lentelėje. |
| Caption,Paveikslo pavad. | Paveikslo pavad. | Šrifto dydis 11 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po pavadinimo – 10 pt, centruota lygiuotė. | Paveikslų pavadinimams (numeris ir santrumpa pav. rašoma paryškintu šriftu). |
| Figure;Paveikslas | Paveikslas | Atstumas prieš ir po paveikslo – 10 pt, centruota lygiuotė. | Paveikslui, iliustracijai . |
| Bibliography,Bibliografija | Bibliografija | Šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas tarp tokio paties stiliaus pastraipų – 2 pt, abipusė lygiuotė. | Literatūros ir Informacijos šaltinių sąrašuose nurodytiems šaltiniams. |
| Priedas | Priedas | Šrifto dydis 12 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, atstumas prieš ir po antraštės – 10 pt, lygiuotė prie kairiojo krašto. | Priedo numeriui, žodžiui *priedas*, priedo pavadinimui. |
| TOC 1,Turinys 1 | Turinys 1 | Šrifto dydis 12 pt, šriftas paryškintas, intervalas tarp eilučių – 1,15, įtrauka – 0,64. | Turinyje esančioms antraštėms, kurios nėra numeruojamos („Lentelių sąrašas“, „Paveikslų sąrašas“, „Santrumpų ir terminų sąrašas“, „Įvadas“, „Išvados“, „Literatūros sąrašas“, „Informacijos šaltinių sąrašas“, „Priedai“) ir numeruojamai antraštei „Skyriaus pavadinimas“. |
| TOC 2,Turinys 2 | Turinys 2 | Šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, įtrauka – 0,96. | Turinyje esančiai antraštei „Poskyrio pavadinimas“. |
| TOC 3,Turinys 3 | Turinys 3 | Šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, įtrauka – 1,28. | Turinyje esančiai antraštei „Skyrelio pavadinimas“. |
| TOC 4,Turinys 4 | Turinys 4 | Šrifto dydis 12 pt, intervalas tarp eilučių – 1,15, įtrauka – 0,64. | Numeruotiems priedams. |