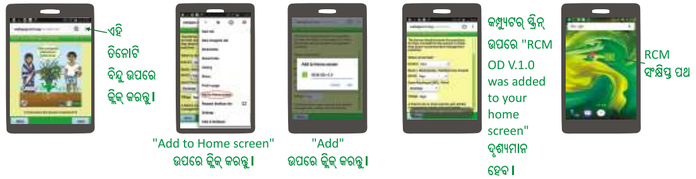
୧୨. ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ରକୁ କମ୍ପ୍ୟୁଟର ବା ଲାପଟପରେ ଡ଼ାଉନଲୋଡ଼ କରି ପିଡ଼ିଏଫ୍ ଫାଇଲ୍ ଭାବେ ସଂରକ୍ଷିତ କରାଯାଇପାରେ ।

୧୩. ଏହାକୁ ଇମେଲ ସାହାଯ୍ୟରେ ଆପଣ ଅନ୍ୟମାନଙ୍କ ପାଖକୁ ପଠାଇ ପାରିବେ ।

୧୪. ଭବିଷ୍ୟତ ବ୍ୟବହାର ନିମନ୍ତେ ଆପଣ ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ (RCM) ୱେବ୍‌ସାଇଟ୍‌କୁ ଚିହ୍ନଟ (Bookmark) କରି ରଖିପାରିବେ, ଏଠାରେ ପ୍ରଦର୍ଶିତ ଢ଼ଙ୍ଗରେ ବା ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ସଂଯୋଗ ନଥିବା ବେଳେ ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ପୂରଣ ନିମନ୍ତେ ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର କରାଯାଇପାରେ ।

୧୫. ଆପଣ ନିମ୍ନମତେ ନିଜ କମ୍ପ୍ୟୁଟରରେ ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ (RCM) ପାଇଁ ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ପଥ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିପାରିବେ ।

୧୬. ଏହିପରି ଭାବରେ ଆପଣଙ୍କ ମୋବାଇଲ୍ ଫୋନରେ ମଧ୍ୟ ଆର୍‌ସିଏମ୍ (RCM) ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ପଥ ସ୍ଥାପନ କରାଯାଇପାରିବ ।



ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଇଥିବା ସୁପାରିଶକୁ ନିମ୍ନ ଉପାୟରେ କୃଷକମାନଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇପାରିବ ।

୧. ମୁଦ୍ରଣ (Printout) ଦ୍ୱାରା

୨. ଖାଲି ଫର୍ମ ବ୍ୟବହାର କରିବା ଦ୍ୱାରା

ଖାଲି ଫର୍ମ ବ୍ୟବହାର କରି ଅନୁମୋଦନ ପ୍ରଦାନ କରିବାର ଉପାୟ:

୧. ୱେବ୍‌ସାଇଟରୁ ଖାଲି ଫର୍ମ ପାଇବା ନିମନ୍ତେ ଡାଉନ୍‌ଲୋଡ଼ (Download) ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ ।

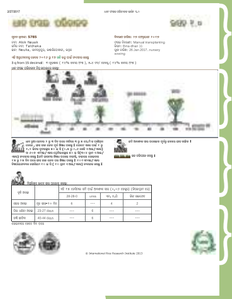
୨. ଖାଲିଥିବା ଫର୍ମ ପାଇବା ପାଇଁ ରେକମେଣ୍ଡେସନ ପୃଷ୍ଠା (Recommodation page) ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ ।

୩. ଖାଲିଥିବା ଫର୍ମକୁ ମୁଦ୍ରଣ (Print) କରି ଆବଶ୍ୟକ ସଂଖ୍ୟାରେ ନକଲ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରନ୍ତୁ ।

୪. ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ ବ୍ୟବହାର କରି କୃଷକଙ୍କର ସାକ୍ଷାତକାର ନିଅନ୍ତୁ ଓ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତ କରନ୍ତୁ ।

୫. ଖାଲିଥିବା ଫର୍ମରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସାରଣୀରେ ଅନୁମୋଦନରେ ଦିଆଯାଇଥିବା ତଥ୍ୟ ଲେଖନ୍ତୁ ।

୬. ବ୍ୟବହାର ପାଇଁ ଏହାକୁ କୃଷକଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ ।

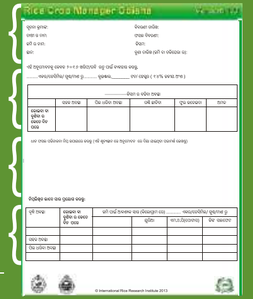


ଖାଲିଥିବା ଫର୍ମରେ ପ୍ରଦତ୍ତ ସ୍ଥାନରେ ଏହି ତଥ୍ୟମାନ ଲେଖନ୍ତୁ ।

ଖାଲିଥିବା ଫର୍ମର ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସାରଣୀରେ ଫସଲର ବଢ଼ିବା ଅବସ୍ଥା ବିଷୟରେ ପୂରଣ କରନ୍ତୁ ।

ଖାଲିଥିବା ଫର୍ମର ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସ୍ଥାନରେ ଅନ୍ୟ ଫସଲ ପରିଚାଳନା କାର୍ଯ୍ୟ ବିଷୟରେ ଲେଖନ୍ତୁ ।

ଖାଲି ଫର୍ମର ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସାରଣୀରେ ରାସାୟନିକ ସାର ପରିମାଣ ଓ ପ୍ରୟୋଗ ତାରିଖ ବିଷୟରେ ଲେଖନ୍ତୁ ।



ଅଧିକ ଜାଣିବା ପାଇଁ ଦୟାକରି ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ :
sheetal.sharma@irri.org
p.bharti@irri.org

ଆପଣଙ୍କ ଧାନ ଫସଲ ପାଇଁ ଅନୁମୋଦନ ଜାଣିବା ନିମନ୍ତେ ନିଜ ବ୍ଲକରେ ଥିବା କୃଷି ଅଧିକାରୀଙ୍କ ସହ ଯୋଗାଯୋଗ କରନ୍ତୁ ।

ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ (RCM)

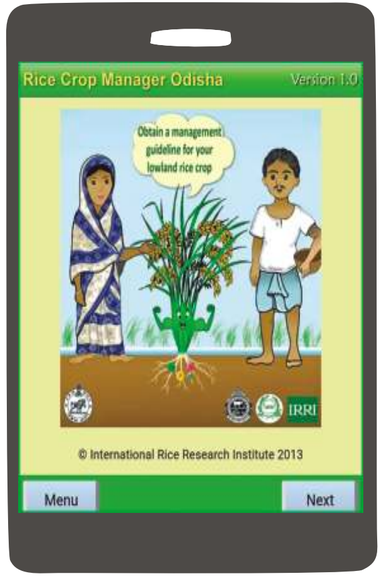
ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ କୃଷକଙ୍କ ସେବାରେ

IRRI

ପ୍ରସ୍ତୁତି :

ପ୍ରୀତି ଭାରତୀ, ଶୀତଲ ଶର୍ମା ଏବଂ ମୁକୁନ୍ଦ ଭାରିଆର

ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ : ଖାଦ୍ୟସାର ପରିଚାଳନାରେ ରହିଥିବା ଜ୍ଞାନର ଅଭାବ ପୂରଣ ନିମନ୍ତେ ସୂଚନା ପ୍ରଯୁକ୍ତି ବିଦ୍ୟା ଭିତ୍ତିକ ବୈଜ୍ଞାନିକ ।



କମ୍ପ୍ୟୁଟର, ଲାପ୍‌ଟପ୍ ଏବଂ ସ୍ମାର୍ଟ ଫୋନ୍‌ରେ ଚଲାଯାଇପାରୁଥିବା ଓ ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେବାରେ ସହାୟକ ହେଉଥିବା ଏକ ପ୍ରୟୋଗ ହେଉଛି ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ (RCM) କୃଷକଙ୍କ ଆବଶ୍ୟକତା ଓ କ୍ଷେତର ପାରିପାର୍ଶ୍ୱିକ ଅବସ୍ଥା ଅନୁସାରେ ଏହା କୃଷକମାନଙ୍କୁ ଫସଲ ଓ ଖାଦ୍ୟସାର ପରିଚାଳନା ବିଷୟରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବେ ସୁପାରିଶ ପ୍ରଦାନ କରିଥାଏ । ଧାନଚାଷ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର କରି ସଂପ୍ରସାରଣ କର୍ମଚାରୀ, ଫସଲ ପରମର୍ଶଦାତା ଏବଂ ସେବା ପ୍ରଦାନକାରୀ କୃଷକଙ୍କ ସହିତ ସାକ୍ଷାତକାର ନେଇପାରିବେ । କୃଷକଙ୍କ ଉତ୍ତରକୁ ବ୍ୟବହାର କରି ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଏ । ଏହା ଫଳରେ ସାର ବିହନର ଉତ୍ତମ ବ୍ୟବହାର ସହିତ ଉପଯୁକ୍ତ ଫସଲ ପରିଚାଳନା ପଦ୍ଧତି ଯୋଗୁଁ କୃଷକଙ୍କ ଆୟବୃଦ୍ଧି ସମ୍ଭବତଃ ହୋଇପାରିବ । ଆବଶ୍ୟକତା ଅନୁଯାୟୀ ଉପଯୁକ୍ତ ସମୟରେ ଫସଲକୁ ଖାଦ୍ୟସାର ଯୋଗାଇ ଦେବା ଯୋଗୁଁ ଖାଦ୍ୟସାରର ସଦୁପଯୋଗ କରି ଅମଳ ବୃଦ୍ଧି କରିବାରେ ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ ସହାୟକ ହୋଇଥାଏ । ଓଡ଼ିଶା କୃଷି ଓ ବୈଷୟିକ ବିଶ୍ୱବିଦ୍ୟାଳୟ (OUAT), ଜାତୀୟ ଧାନ ଗବେଷଣା ପ୍ରତିଷ୍ଠାନ (NRRI), ରାଜ୍ୟ କୃଷି ବିଭାଗ (DOA)ଏବଂ ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ଧାନ ଗବେଷଣା ପ୍ରତିଷ୍ଠାନ (IRRI) ତରଫରୁ ଓଡ଼ିଶା ପାଇଁ ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରାଯାଇଛି । ପ୍ରାଥମିକ ଫଳାଫଳାରୁ ଜଣାଯାଏ ଯେ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କୃଷକମାନଙ୍କୁ ସ୍ଥାନଭିତ୍ତିକ ଖାଦ୍ୟସାର ଓ ଫସଲ ପରିଚାଳନା ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାରେ ଏହା ବେଶ୍ ସଫଳ ହୋଇଛି । ଏହାଯୋଗୁଁ ଖାଦ୍ୟସାର ପ୍ରୟୋଗରେ ସଞ୍ଚୟ, ଅମଳ ବୃଦ୍ଧି ଏବଂ ଖାଦ୍ୟସାର ପ୍ରୟୋଗ ସୁପାରିସ ପ୍ରଦାନ ପାଇଁ ସମୟ ହ୍ରାସ ପରି ଏକାଧିକ ଲାଭ ମିଳିପାରୁଛି । ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ (RCM) ଉଭୟ ଓଡ଼ିଆ ଓ ଇଂରାଜୀ ଭାଷାରେ ଉପଲବ୍ଧ ଅଛି ।

ଆରମ୍ଭ କରିବା ପଦ୍ଧତି :

ଆବଶ୍ୟକତା : ଲାପଟପ୍/ଟାବଲେଟ୍/ମୋବାଇଲ୍ | ତାରବିହୀନ/ତାରଯୁକ୍ତ ପ୍ରିଣ୍ଟର | ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ | କାଗଜ କଲମ | ଖାଲି ଅନୁମୋଦନ ଫର୍ମ

୧. ୱାଇଫାଇ / ଲାନ୍/ ଡ଼ାଟା କାର୍ଡ଼ ସାହାଯ୍ୟରେ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ସଂଯୋଗ କରନ୍ତୁ ।

୨. ଗୁଗୁଲ କ୍ରୋମ (Google chrome) ରେ ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ (RCM) ସବୁଠୁ ସହଜରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିଥାଏ । ଆପଣଙ୍କର ଗୁଗୁଲ କ୍ରୋମ ନଥିଲେ ନିମ୍ନ ସଂଯୋଗ ସାହାଯ୍ୟରେ ଡ଼ାଉନଲୋଡ୍ କରିପାରନ୍ତି ।

https//www.google.com/chrome/browser/desktop

୩. ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ ପୃଷ୍ଠା ଖୋଲିବା ନିମନ୍ତେ "http//webapps.irri.org/in/od/rcm" ଟାଇପ୍ କରନ୍ତୁ ।

୪. ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ନଥିବା ବେଳେ ଏହି ପୃଷ୍ଠା ଖୋଲିବା ପାଇଁ ପୃଷ୍ଠାକୁ ଚିହ୍ନଟ କରନ୍ତୁ । ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ନଥିବା ବେଳେ ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ପୂରଣ କରାଯାଇପାରେ । କିନ୍ତୁ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତି ନିମନ୍ତେ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ଆବଶ୍ୟକ ।

୫. ଧାନ ଫସଲ ପରିଚାଳକ ଆରମ୍ଭ କରିବା ନିମନ୍ତେ " I agree with terms and condition" ବଟନ୍ ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ ।

୬. ଏଥିପାଇଁ ଓଡ଼ିଆ ବା ଇଂରାଜୀ ଭାଷା ଚୟନ କରନ୍ତୁ ।

୭. ସ୍କ୍ରିନ୍ ଉପରେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ସୂଚନାମାନ ପ୍ରଦର୍ଶିତ ହେବ ।

ଭାଷା (Language): ଆପଣ ନିଜ ସୁବିଧା ଅନୁସାରେ ଓଡ଼ିଆ ବା ଇଂରାଜୀ ଭାଷା ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରି ଚୟନ କରିପାରିବେ ।

ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ବିବରଣୀ (Personal details of user) : ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ରରେ ବ୍ୟବହାର ହେବାପାଇଁ ନିଜ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ତଥ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ ।

କୃଷକଙ୍କ ସ୍ଥାବିତ ତଥ୍ୟାବଳୀ (Pending farmer guidelines): ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ସଂଯୋଗ ନଥିବାବେଳେ କୃଷକଙ୍କ ସହିତ ସାକ୍ଷାତକାର ନିଆ ଯାଉଥିଲେ ଏହି ତଥ୍ୟଗୁଡିକ ସୁରକ୍ଷିତ ହୋଇ ରହିଥାଏ । ପରେ ଇଣ୍ଟରନେଟ୍ ସଂଯୋଗ ଆସିଲେ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୁଏ ।

ସୁରକ୍ଷିତ କୃଷକ ତଥ୍ୟାବଳୀ (Saved farmer guidelines): ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ଦାଖଲ ହେବା ପରେ ମାତ୍ର କିଛି ସେକେଣ୍ଡ ମଧ୍ୟରେ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୋଇଯାଏ । ଅବଶ୍ୟ ଏହା ଇଣ୍ଟରନେଟ୍‌ର ସ୍ପିଡ୍ ଉପରେ ନିର୍ଭର କରିଥାଏ । ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ଶେଷ ଭାଗରେ ସେଭ୍ (save) ଆସିଥାଏ । ଏହା ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କଲେ ସୁପାରିଶ ପତ୍ରଟି ସୁରକ୍ଷିତ କୃଷକ ତଥ୍ୟାବଳୀ (saved farmer guidelines) ମଧ୍ୟରେ ସଂରକ୍ଷିତ ହୋଇ ରହେ ।

ସର୍ତ୍ତାବଳୀ : କେତେକ ସର୍ତ୍ତ ଯଥା ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ଧାନ ଗବେଷଣା ପ୍ରତିଷ୍ଠାନ କୌଣସି ରାସାୟନିକ ସାର ବା କୃଷି ସାମଗ୍ରୀ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରୁଥିବା କମ୍ପାନୀର ନାମ ସୁପାରିଶ କରେ ନାହିଁ ଆଦି ଏଠାରେ ରହିଥାଏ । ଅଧିକ ଜଣିବା ପାଇଁ ୱେବ୍ ସାଇଟ୍ ଦେଖି ପାରନ୍ତି ।

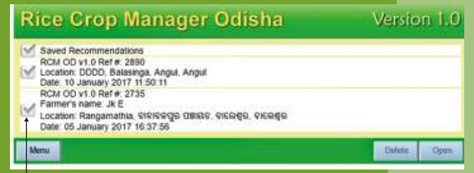
ଏହି ଆପ୍ ବିଷୟରେ : ଏହି ଟେକନିକର ନିର୍ମାଣ ଗବେଷଣା ଓ ପ୍ରସାରଣ ବିଷୟରେ ଏଠାରେ ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ଭାବେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଛି ।

ଡାଉନଲୋଡ୍: ଉଭୟ ଇଂରାଜୀ ଓ ଓଡ଼ିଆ ଭାଷାରେ ଖରିଫ୍ ଓ ରବି ଋତୁ ପାଇଁ ପ୍ରଶ୍ନାବଳୀକୁ ପିଡ଼ିଏଫ ଫାଇଲରେ ଡାଉନଲୋଡ୍ କରାଯାଇପାରିବ । ଏଥିସହିତ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ରର ଏକ ଖାଲିଥିବା ଫର୍ଦ୍ଦ ଓଡ଼ିଆ ଓ ଇଂରାଜୀ ଭାଷାରେ ଅପଲୋଡ୍ କଯାଇଛି । ପ୍ରିଣ୍ଟର ନଥିବା ସ୍ଥାନରେ ଖାଲି ଅନୁମୋଦନ ଫର୍ମ ଏହାକୁ ବ୍ୟବହାର କରାଯିବ । ସାକ୍ଷାତକାର ନେଉଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ନିଜ ହାତରେ ଏହି ଫର୍ମ ପୂରଣ କରି କୃଷକଙ୍କୁ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।

୮. "Start new session" ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରି ଆପଣ ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ପୃଷ୍ଠାକୁ ଯାଇପାରିବେ ଏବଂ କୃଷକଙ୍କ ସହିତ ସାକ୍ଷାତକାର ନେଇପାରିବେ । ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ପୂରଣ କରିସାରିବା ପରେ ଡ଼ାହାଣ ପଟ ତଳେ ଥିବା ସବ୍‌ମିଟ୍ ବଟନ୍ (Submit button) ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରନ୍ତୁ । ପ୍ରଶ୍ନପତ୍ର ପୂରଣ କରିବା ବେଳେ ଆପଣ କୌଣସି ତଥ୍ୟ ପୂରଣ କରିନଥିଲେ ସବ୍‌ମିଟ୍ ବଟନ୍ ଦୃଶ୍ୟମାନ ହେବ ନାହିଁ ।

୯. ସବ୍‌ମିଟ୍ ବଟନ୍ (Submit button) ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରିବା ପରେ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୋଇଯିବ ।

୧୦. ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ରର ନିମ୍ନ ଭାଗରେ ସଂରକ୍ଷଣ (Save) ପ୍ରଦର୍ଶିତ ହେବ । ଏହା ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କଲେ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ରଟି କୃଷକ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ (Saved Farmer Guidelines) ମଧ୍ୟରେ ସଂରକ୍ଷିତ ହୋଇରହିବ । ପରବର୍ତ୍ତୀ ସମୟରେ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କରି ଏହାକୁ ଦେଖାଯାଇପାରିବ ।



ଚେକ୍ ମାର୍କ ☑ "Check Mark" ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କଲେ ଓପେନ୍ (Open) ଅପସନ୍ ଦୃଶ୍ୟମାନ ହେବ ଏବଂ ଏହାକୁ କ୍ଲିକ୍ "Click" କଲେ ଅନୁମୋଦନ ଦୃଶ୍ୟମାନ ହେବ ।

ସେଭ୍ ବଟନ

୧୧. ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ରର ନିମ୍ନ ଭାଗରେ ମୁଦ୍ରଣ (Print) ପାଇଁ ଉହିଥିବା ଚିହ୍ନ ଉପରେ କ୍ଲିକ୍ କଲେ A4 ଆକାରର କାଗଜରେ ଅନୁମୋଦନ ପତ୍ର ମୁଦ୍ରିତ ହୋଇପାରିବ ।