

ANEXO A
FORMALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

1. IDENTIFICAÇÃO DO ESTÁGIO

INSTITUIÇÃO: Universidade Federal do Espírito Santo

UNIDADE DE INFORMAÇÃO: Departamento de Arquivologia

ENDEREÇO: Av. Fernando Ferrari, 514, Campus Universitário de Goiabeiras. Vitória, ES, 29075-910

TELEFONES: +55 (27) 4009-2601

E-MAIL: margarete.moraes@ufes.br

PERÍODO DE DURAÇÃO: 08/05 à 21/07

CARGA HORÁRIA SEMANAL: 20h

CARGA HORÁRIA TOTAL: 180 horas

HORÁRIO DE TRABALHO: 13h às 17h

PROFISSIONAL SUPERVISOR(A): Margarete Farias de Moraes

REGISTRO PROFISSIONAL: 278/ES

TELEFONE: 27 9 9945 8685

E-MAIL: margarete.moraes@ufes.br

Formalizamos através do presente instrumento o cumprimento da disciplina de Estágio Supervisionado, que será cursada pelo(a) estudante Pablo Bichi da Silva, matriculado(a) sob o nº 2018205784 no Curso de Graduação em Arquivologia, devendo ser orientado pelo(a) professor(a) Denize Laureano Rocha, vinculada ao Departamento de Arquivologia da UFES. Outrossim, registra-se que o estágio por ser parte relevante do processo formativo, conforme as especificidades do campo de estágio em que está inserido o estudante, deve permitir vivenciar uma realidade profissional que propicie o seu envolvimento com as seguintes atividades informacionais:

- Organização da informação, buscando integrar os conhecimentos das disciplinas cursadas;
- Identificação e conhecimento da unidade e seus respectivos serviços de informação;
- Planejamento, implantação, administração e avaliação de unidades, serviços e produtos de informação, sejam os processos requeridos manuais ou informatizados;
- Tratamento manual e ou informatizado da informação para fins de disseminação e recuperação, utilizando-se dos meios disponíveis no campo de estágio;
- Planejamento, implantação e avaliação de programas destinados à promoção do uso da informação pelo público a que se destinam os serviços e produtos de informação;

- Execução de projetos que propiciem planejar, avaliar e dinamizar serviços e produtos de informação.

2. ATIVIDADES E CRONOGRAMA DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

| ATIVIDADES | PRAZO |
|----------------------------------------------|-------------------------|
| Reunião de planejamento | 02/05/2023 |
| Treinamento | 08/05/2023 |
| Avaliação e descrição de partituras musicais | 09/05 até 21/07/2023 |
| | |
| | |
| | |

Vitória, 16 de Maio de 2023.

ASSINATURA DO PROFESSOR ORIENTADOR _____

ASSINATURA DO PROFISSIONAL SUPERVISOR _____

ASSINATURA DO ESTAGIÁRIO _____