



## ANEXO V. FORMATO DE SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

FOLIO: \_\_\_\_\_

Morelia, Mich., \_\_\_\_\_

**PATRICIA MOLINA VÁZQUEZ**  
**JEFA DE LA DIVISIÓN DE EST. PROFESIONALES**  
**P R E S E N T E.**

Por este medio solicito iniciar con los trámites correspondientes del proceso de convalidación, siendo mis datos académicos:

Nombre: \_\_\_\_\_

Instituto de Procedencia: \_\_\_\_\_

No. De Control: \_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_

Carrera que curso: \_\_\_\_\_ Clave del plan de estudios: \_\_\_\_\_

Carrera que solicito: \_\_\_\_\_ Clave del plan de estudios: \_\_\_\_\_

### Firma del solicitante

#### PARA SER LLENADO EXCLUSIVAMENTE POR LA INSTITUCIÓN

Solicitud correctamente llena:

☐

Presenta Kardex con sello y firma del Departamento de Servicios Escolares o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados:

☐

Presenta formato de No Adeudo:

☐

Presenta recomendación del Departamento de Desarrollo Académico o su equivalente en los Instituto Tecnológicos Descentralizados:

☐

Existe capacidad disponible en la carrera solicitada:

☐

Sello de la División de Estudios Profesionales  
O su equivalente en los Institutos Tecnológicos  
Descentralizados

Firma de la División de Estudios Profesionales  
O su equivalente en los Institutos Tecnológicos  
Descentralizados

#### Notas:

- 1.- Semestre se refiere al correspondiente con las fecha de ingreso a las Instituciones adscritas al TecNM.
- 2.- En la lista de verificación se contesta SI (si cumple), NO (No cumple) o NA (No aplica).
- 3.- Si se presenta un "NO CUMPLE" en la lista de verificación, será un rechazo inmediato de la solicitud.
- 4.- La recomendación del Departamento Desarrollo Académico o su equivalente en los Institutos Tecnológicos Descentralizados, sólo aplica para cambio de carrera.

