Descripción de los procesos: Herramientas de soporte y prácticas habituales:

**-Proceso de acuerdo.**

El propósito del proceso de acuerdo es obtener un producto o servicio que satisfaga las necesidades expresadas por el cliente. El proceso se inicia con la identificación de las necesidades del cliente y termina con la aceptación del producto o servicio que demanda el cliente.

*Entradas:*

* Identificación de las necesidades del cliente.

*Salidas:*

* Un contrato del producto o servicio que demanda el cliente y aceptado por él.

*Herramientas:*

* Microsoft Word.

**- Proceso de planificación de proyecto.**

El propósito del proceso de planificación del proyecto es producir y comunicar de forma efectiva y factible la planificación del proyecto.

Este proceso determina el alcance de la gestión del proyecto y las actividades técnicas, identificando las salidas del proyecto, las tareas del proyecto, la planificación temporal y económica, incluyendo los criterios de rendimiento y recursos necesarios para llevar a cabo las tareas del proyecto.

*Entradas:*

* Requisitos del stakeholder.

*Salidas:*

* Definición del alcance del proyecto.
* Estimación de las tareas y recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto.
* Aprovisionamiento del proyecto.
* Planificación de la ejecución del proyecto.

*Herramientas:*

* Microsoft Project

**- Proceso de definición de los requisitos del stakeholder.**

El objetivo de la definición de los requisitos del Stakeholder consiste en definir los requisitos necesarios para que el sistema pueda soportar los servicios definidos por los usuarios y otros stakeholders.

*Entradas:*

* Stakeholders.

*Salidas:*

* Descripción de los requisitos del sistema.
* Clasificación de los stakeholders.

*Herramientas:*

* Microsoft Word.

Actividades: Se llevará a cabo entrevistas con los stakeholders documentando todos los requisitos especificados por ellos.

**- Proceso de análisis de requisitos del sistema.**

El propósito del Análisis de Requisitos del Sistema es transformar los requisitos definidos por los stakeholders en un conjunto de necesidades técnicas que guiarán el diseño del sistema.

*Entradas:*

* Requisitos del stakeholder.

*Salidas:*

* Un conjunto de los requisitos funcionales y no funcionales (ERS).
* Requisitos priorizados.
* Diagramas de casos de uso.

*Herramientas:*

* Visual Paradigm

Actividades: Documentar los requisitos funcionales y no funcionales del software y desarrollo de los diagramas de casos de uso.

**- Proceso de diseño arquitectónico del sistema**

El propósito es identificar que requisitos del sistema deben ser asignados para que elementos del sistema.

*Entradas:*

* Requisitos funcionales y no funcionales del sistema.

*Salidas:*

* Definición de la arquitectura del sistema.

*Herramientas:*

* Visual Paradigm.

**- Proceso de diseño detallado del software.**

El propósito de diseño detallado del software es proveer un diseño para el software que se va a implementar, para que pueda ser verificado contrastandolo con los requisitos y la arquitectura del software, suficientemente detallado para permitir la implementación del código.

*Entradas:*

* Requisitos no funcionales.
* Diagramas de casos de uso.

*Salidas:*

* Diagramas de clases de análisis en UML.
* Diagramas de clases de diseño en UML.

*Herramientas:*

* Visual Paradigm

**- Proceso de implementación del software.**

El propósito de este proceso es producir elementos específicos del sistema implementados como un software o como un servicio.

*Entradas:*

* Diagramas de clases de diseño en UML.

*Salidas:*

* Elementos software que satisfacen los requisitos y la arquitectura.

*Herramientas:*

* Eclipse Mars 5.1.

Actividades: Implementar los distintos componentes del sistema y realizar la documentación necesaria, así como el manual de usuario.

**- Proceso de gestión de la configuración del software:**

El propósito del proceso de la gestión de configuración del software es establecer y mantener la integridad de los elementos del software de un proceso o proyecto y ponerlos a disposición de las partes interesadas.

*Salidas:*

* Elementos generados por el proceso o proyecto.
* El estado de las comunicaciones y modificaciones están registrados.
* La completitud y consistencia de los elementos está asegurada.

*Herramientas:*

* Uso de control de versiones mediante Git.

- **Proceso de verificación del software:**

Se basa en la confirmación de que el software refleje los requerimientos especificados.

*Entradas:*

* Producto software

*Salidas:*

* Confirmación del correcto funcionamiento del sistema
* recordatorio e identificación de los errores

*Herramientas:*

* Maven