

# ACTA DE CONSTITUCIÓN

-MotosParaTodos-



## Grupo G2.15:

Campano Galán, Alejandro  
Campos Garrido, Juan Jesús  
Carretero Díaz, Antonio  
Cortabarra Romero, David  
Mera Gómez, Pablo

Fecha: 30/10/2023

# ACTA DE CONSTITUCIÓN

NOMBRE DEL PROYECTO:	MotosParaTodos
CÓDIGO DEL PROYECTO:	G2.15
PATROCINADOR DEL PROYECTO:	Jesús Torres Valderrama
CLIENTE DEL PROYECTO:	Jesús Torres Valderrama
DIRECTOR DEL PROYECTO:	Alejandro Campano Galán, Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, David Cortabarra Romero, Pablo Mera Gómez
FECHA DE ELABORACIÓN:	30/10/2023
ELABORADO POR:	Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, Pablo Mera Gómez, Alejandro Campano Galán, David Cortabarra Romero

HISTORIAL DE VERSIONES			
FECHA Y HORA	Nº DE VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	ELABORADO POR
6/10/2023 12:00	1.0	Primera versión	Juan Jesús Campos Garrido
30/10/2023 14:00	1.1	Añadir control de versiones	Alejandro Campano Galán

## DESCRIPCIÓN DE ALTO NIVEL DEL PROYECTO, PRODUCTO(S) Y ENTREGABLE(S)

El **proyecto** consiste en crear una plataforma de comercio electrónico que permita a los usuarios experimentar la experiencia completa de compra de motos, configurando sus componentes o simplemente comprando componentes sueltos. Gracias a esto desarrollaremos un **producto** que consta de la propia plataforma electrónica con la aplicación de tienda de motos configurables o componentes sueltos. Para esto, se llevará a cabo toda una planificación que generará todos los documentos necesarios para el desarrollo del proyecto que serán nuestros **entregables**.

OBJETIVOS DEL PROYECTO	Criterio de Éxito/Aceptación	Interesado que Aprueba
Alcance:		
El proyecto deberá cumplir con todos los requisitos solicitados por el patrocinador para un proyecto estándar.	Si la solución propuesta permite que un usuario tenga una experiencia de compra completa en una aplicación que cumpla con todos los requisitos propuestos, el alcance será aprobado.	La aprobación la dará el patrocinador del proyecto Jesús Torres Valderrama.
Tiempo:		
El proyecto deberá ser entregado el día 13 de diciembre.	El proyecto será aceptado siempre y cuando no haya retrasos que hagan que el desarrollo dure más de tres semanas.	La aprobación la dará el patrocinador del proyecto Jesús Torres Valderrama.
Coste:		
El presupuesto acordado con el patrocinador debe ser de 4471,20€ por lo que el coste debe ser igual o inferior a esa cantidad.	El proyecto será aceptado siempre y cuando se necesite un presupuesto inferior o igual al que cerremos con el patrocinador.	La aprobación la dará el patrocinador del proyecto Jesús Torres Valderrama.

# ACTA DE CONSTITUCIÓN

## REQUISITOS DE ALTO NIVEL

Como requisitos de alto nivel podemos destacar los siguientes:

- Gestión de usuarios.
- Gestión de pedidos.
- Gestión de productos.
- Gestión de opiniones.
- Gestión de reclamaciones.
- Gestión de ventas.
- Búsqueda de productos.
- Gestión de envío y facturación.
- Reflejar la línea de la empresa.

## CRITERIOS DE CIERRE

Se considerará que el proyecto ha tenido un final exitoso, si se logra desarrollar la solución sin ninguna desviación temporal, lo que implica que se completará el desarrollo en tres semanas. Por otro lado, el proyecto tampoco deberá sufrir ninguna desviación presupuestaria, por lo que el coste no debe superar el presupuesto que hemos cerrado con el patrocinador. Finalmente, el proyecto debe cumplir con todos los requisitos definidos como producto estándar por el patrocinador para que se considere que ha tenido un final exitoso.

Esta decisión ha sido tomada por el equipo de dirección y la aprobación deberá darla el patrocinador o cliente.

## CALENDARIO RESUMIDO DE HITOS CLAVES

Hito	Fecha
Comienzo e identificación del proyecto.	06/10/2023
Finalización del plan del proyecto.	10/11/2023
Inicio iteración 1 de la fase de ejecución y de la fase de seguimiento y control.	13/11/2023
Inicio iteración 2 de la fase de ejecución y de la fase de seguimiento y control.	20/11/2023
Inicio iteración 3 de la fase de ejecución y de la fase de seguimiento y control.	27/11/2023
Entrega del proyecto.	13/12/2023
Presentación del proyecto.	14/12/2023
Cierre del proyecto.	14/12/2023

## PRESUPUESTO ESTIMADO Y FUENTE(S) DE FINANCIAMIENTO RESUMIDOS

Para este proyecto, la fuente de financiación principal será el patrocinador del proyecto, quien proporcionará los fondos suficientes para poder desarrollar el producto satisfaciendo todos los requisitos y necesidades del cliente.

**El presupuesto cerrado es de 4471,20€ con el patrocinador.**

## INTERESADOS CLAVES

Interesado	Rol
Jesús Torres Valderrama	Patrocinador y cliente
Alejandro Campano Galán	Equipo de dirección y equipo de trabajo del proyecto.
Juan Jesús Campos Garrido	Equipo de dirección y equipo de trabajo del proyecto.
Antonio Carretero Díaz	Equipo de dirección y equipo de trabajo del proyecto.
David Cortabarra Romero	Equipo de dirección y equipo de trabajo del proyecto.

# ACTA DE CONSTITUCIÓN

Pablo Mera Gómez	Equipo de dirección y equipo de trabajo del proyecto.
------------------	---

## SUPUESTOS DE ALTO NIVEL

- Suponemos que los recursos tanto físicos como humanos estarán disponibles según se planifique.
- Suponemos que el alcance del proyecto no variará durante el proceso de ejecución.
- Suponemos que todos los interesados aprobarán los entregables y los cambios importantes.
- Suponemos que los riesgos se gestionan de forma adecuada y no afectarán de forma negativa al proyecto.
- Suponemos que el equipo de trabajo del proyecto no cambiará a lo largo del proceso de ejecución.

## RESTRICCIONES DE ALTO NIVEL

Alcance	El alcance del proyecto no puede ser inferior a un producto estándar.
Tiempo	El proceso de ejecución del proyecto no puede superar una duración de tres semanas.
Coste	El coste del proyecto tiene que ser inferior a 4471,20€
Calidad	Los estándares del proyecto deberán cumplir los estándares de calidad predefinidos.
Recursos	Los recursos necesarios para la ejecución del proyecto estarán listos cuando sean necesarios.
Riesgos	Los riesgos serán gestionados de forma efectiva.

## RIESGOS DE ALTO NIVEL

Área de Riesgo	Riesgo	Impacto	Valoración	Mitigación
Organización	Cambio en el equipo de dirección del proyecto.	Alto	5/10	Establecer comunicación de forma efectiva con los nuevos integrantes del equipo de dirección.
Alcance	Cambios en los requisitos.	Alto	4/10	Implementar un nuevo plan para la ejecución del proyecto.
Tiempo	Retraso en las actividades críticas de la ejecución.	Alto	7/10	Preparar un plan de contingencia.
Coste	Aumento inesperado en el coste.	Medio	6/10	Preparar fondos de contingencia y realizar un seguimiento del presupuesto.
Calidad	Incumplimiento de los estándares.	Medio	6/10	Implementar un control de calidad estricto.
Recursos Humanos	Pérdidas de personal.	Alto	6/10	Tener un plan para repartir las responsabilidades del personal perdido.
Comunicaciones	Dificultades para comunicarnos de forma interna.	Medio	3/10	Establecer varios canales de comunicación por si alguna de las alternativas falla.
Gestión de Riesgos	No identificar algún riesgo.	Alto	7/10	Mantener un registro de riesgos actualizado.
Adquisiciones	Problemas con los proveedores.	Bajo	3/10	Hacer una buena selección de proveedores con varias alternativas.
Interesados	Cambios en las expectativas de los interesados.	Bajo	3/10	Mantener comunicaciones periódicas entre ambas partes.
Técnicos	Problemas con las tecnologías.	Alto	8/10	Asegurarse de que el equipo de ejecución está bien formado y tener un plan de contingencia.

# ACTA DE CONSTITUCIÓN

Otros	Factores externos impredecibles.	Alto	7/10	Estar atentos a los cambios en el entorno y tener planes de contingencia flexibles.
-------	----------------------------------	------	------	---

## RESPONSABILIDADES Y NIVEL DE AUTORIDAD DEL DIRECTOR DEL PROYECTO

### Responsabilidades

El equipo director del proyecto tendrá la responsabilidad de desarrollar un plan de gestión que cumpla con las restricciones de tiempo, alcance y coste.

### Nivel (y límites) de autoridad

El equipo director del proyecto tendrá autoridad para autorizar modificaciones en el plan de gestión siempre y cuando la modificación haga que se incumplan las restricciones de tiempo, coste y alcance, en caso de que las modificaciones en el plan incumplan las restricciones, sólo el patrocinador podrá autorizar las modificaciones.

### Gestión del presupuesto y varianzas

El equipo director del proyecto hará un seguimiento del presupuesto para asegurarse de que se mantiene dentro de los límites de coste predefinidos.

El equipo director del proyecto tiene autoridad para aprobar adquisiciones y desembolsos siempre y cuando el presupuesto se mantenga dentro de los límites predefinidos.

### Decisiones de dotación de personal

El equipo director del proyecto será responsable de capacitar al equipo de trabajo para que pueda desarrollar la solución funcional.

El equipo director del proyecto tiene autoridad para seleccionar los integrantes del equipo de desarrollo.

### Decisiones técnicas

El equipo director del proyecto tendrá que evaluar y tomar decisiones técnicas y deberá identificar y resolver problemas técnicos a lo largo de la ejecución.

El equipo director del proyecto tiene la autoridad de tomar decisiones técnicas dentro del alcance del proyecto y de acuerdo con las especificaciones técnicas predefinidas.

### Resolución de conflictos

El equipo director del proyecto identificará y abordará conflictos y facilitará la comunicación y la colaboración entre los miembros del equipo y las partes interesadas para resolver dichos conflictos.

El equipo director del proyecto tiene autoridad para abordar y resolver conflictos del proyecto, en caso de no poder resolverlos, podrá elevarlos al patrocinador.

## APROBACIÓN

Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Jesús Torres Valderrama	Patrocinador.		06/10/2023
Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, Pablo Mera Gómez,	Director del Proyecto.		06/10/2023

# ACTA DE CONSTITUCIÓN

Alejandro Campano Galán, David Cortabarra Romero			
---	--	--	--