

# PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA

NOMBRE DEL PROYECTO:	MotosParaTodos
CÓDIGO DEL PROYECTO:	G2.15
DIRECTOR DEL PROYECTO:	Alejandro Campano Galán, Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, David Cortabarra Romero, Pablo Mera Gómez
FECHA DE ELABORACIÓN:	23/10/2023

HISTORIAL DE VERSIONES			
FECHA Y HORA	Nº DE VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	ELABORADO POR
23/10/2023 11:55	1.0	Primera versión	Antonio Carretero Díaz

## PROPÓSITO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA

¿Cuál es el objetivo de este documento?

El objetivo es el de establecer las políticas, los procedimientos y la documentación para facilitar la planificación, el desarrollo, la ejecución, el seguimiento y control del cronograma del proyecto.

## METODOLOGÍA PARA LA GESTIÓN DEL CRONOGRAMA

Las actividades se basarán en los paquetes de trabajos creados en la EDT. Por lo tanto, habrá tantas actividades como paquetes existan. Además, se va a respetar la asignación del ID de los paquetes de trabajo.

## HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DEL CRONOGRAMA

Para realizar el cronograma, se ha escogido el programa MS Project visto en las clases de teoría.

NIVEL DE EXACTITUD	UNIDADES DE MEDIDA	UMBRALES DE LAS VARIANZAS
Se considerará un nivel medio dado la escasa información disponible y a un alto grado de incertidumbre.	El tiempo de trabajo personal se medirá en horas.	10% para actividades críticas y 20% para actividades normales.

## REPORTE Y FORMATO DEL CRONOGRAMA

Se dará una visión general del estado del cronograma que incluirá detalles sobre las actividades, hitos y desviaciones producidas. La generación de los informes se realizará al final de cada revisión y serán revisados y validados por los directores del proyecto.

# PLAN DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA

## PROCESOS DE GESTIÓN DEL CRONOGRAMA

<b>Identificación de las actividades</b>	A partir del acta de constitución y del plan para la dirección del proyecto, se definirán las actividades e hitos del proyecto.
<b>Secuenciación de las actividades</b>	Se realizará un análisis de todas las actividades para definir la secuencia lógica del trabajo para obtener la máxima eficiencia.
<b>Estimación de los recursos</b>	Se tendrá en cuenta principalmente la información obtenida de proyectos similares realizados anteriormente.
<b>Estimación de esfuerzos y duraciones</b>	A partir de la estimación basada en tres valores, se definirá un rango aproximado de duración de una actividad.
<b>Actualización, monitoreo y control del cronograma</b>	Se determinará el estado del cronograma, revisiones, priorización sobre el trabajo pendiente y análisis de la variación y tendencias, a partir del método del camino crítico, dando a lugar a posibles solicitudes de cambio.

## APROBACIÓN

Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Jesús Torres Valderrama	Patrocinador		23/10/2023
Alejandro Campano Galán, Juan Jesús Campos Garrido, Antonio Carretero Díaz, David Cortabarra Romero, Pablo Mera Gómez	Director del Proyecto		23/10/2023