



Plantilla OpenPM² v3.0.1

Acta de la reunión

MotosParaTodos

Título de la Reunión: Revisión Semana 1 y 2.
Tipo de Reunión: Documentación para aprobar con el patrocinador y dudas para la siguiente semana.
Coordinador de la Reunión: Juan Jesús Campos Garrido.

Fecha/Hora de la Reunión: 19/10/2023 19:00
Lugar de Celebración: Aula F1.30.
Fecha de Publicación: 26/10/2023

Nombre de los Asistentes	Iniciales	Presente	Organización / Email
Alejandro Campano Galán	ACG	<input checked="" type="checkbox"/>	alecamgal1@alum.us.es
Juan Jesús Campos Garrido	JCG	<input checked="" type="checkbox"/>	juacamgar2@alum.us.es
Antonio Carretero Díaz	ACD	<input checked="" type="checkbox"/>	antcardia4@alum.us.es
David Cortabarra Romero	DCR	<input checked="" type="checkbox"/>	davcorrom@alum.us.es
Pablo Mera Gómez	PMG	<input checked="" type="checkbox"/>	pabmergom@alum.us.es
Jesús Torres Valderrama	JTV	<input checked="" type="checkbox"/>	jtorres@us.es

Agenda de la Reunión

Los objetivos de esta reunión son comentar la entrega de los documentos de las dos primeras semanas y recibir las primeras sensaciones del patrocinador. Estos documentos terminados son:

- Acta de constitución del proyecto
- Registro de interesados
- Registro de requisitos
- Registro de supuestos
- Enunciado del alcance
- Plan de gestión de las comunicaciones

A partir de ahí, sin el patrocinador, comentaremos nuestra planificación de la documentación para la semana 3.

Resumen de la Reunión

En primer lugar, la reunión comenzó con el patrocinador diciendo la obligación de tener los documentos subidos en git ya que no estábamos siguiendo este procedimiento. Se nos corrigió el único documento subido correctamente que fue el *Acta de Constitución del Proyecto*. En cuanto a la revisión, se nos indicó ciertas correcciones a realizar y, quitando eso, se nos dio el visto bueno a este documento que trata el inicio del proyecto.

Por nuestra parte, discutimos la documentación a realizar para la semana 3 y nos repartimos equitativamente este trabajo.

Decisiones Adoptadas

Id Decisión	Descripción	Fecha de la Decisión Adoptada	Responsable de la Decisión
1	Seguir la disposición del repositorio de Git marcada por el patrocinador	19/10/2023	JTV

Acciones / Tareas a realizar

Id Acción	Fecha de Creación	Descripción	Estado	Fecha objetivo finalización	Responsable
1	19/10/2023	Corregir distintas cuestiones del <i>Acta de Constitución del Proyecto</i> .	Cerrada	19/10/2023	ACG
2	19/10/2023	Subir todos los documentos realizados a Git siguiendo la decisión tomada previamente.	Cerrada	19/10/2023	JCG



3	19/10/2023	Realizar la EDT y el diccionario de la EDT.	<i>En marcha Progress</i>	26/10/2023	JCG
4	19/10/2023	Planificar la <i>gestión de los requisitos y del alcance</i> y realizar la <i>matriz de trazabilidad de requisitos</i> .	<i>En marcha Progress</i>	26/10/2023	PMG
5	19/10/2023	Realizar el <i>plan de gestión del cronograma, lista de actividades</i> y la <i>lista de hitos</i> .	<i>En marcha Progress</i>	26/10/2023	ACD
6	19/10/2023	Realizar el <i>plan de gestión de las adquisiciones</i> .	<i>En espera</i>	26/10/2023	ACD
7	19/10/2023	Realizar el <i>plan de gestión de riesgos</i> y el <i>registro de riesgos</i> .	<i>En marcha Progress</i>	26/10/2023	DCR
8	19/10/2023	Realizar el <i>plan de gestión de la calidad, métricas de calidad</i> y <i>actas de las reuniones</i> .	<i>En marcha Progress</i>	26/10/2023	ACG

Agenda propuesta para la próxima reunión	Fecha propuesta para la próxima reunión:	26/10/2023
Los posibles puntos del día serán: <ul style="list-style-type: none">• Revisión con el patrocinador de toda la documentación realizada.• Planificar los documentos de la semana 4.		

Documentos Relacionados	Ubicación
Acta de Constitución	PGPI-G2.15\Semana 1\G2.15 - Acta de constitución.pdf