## MANUAL DE USUARIO

Esta es la interfaz del programa debe ingresar como admin o puede crear un nuevo usuario,



Si ingresa como admin puede acceder a este menú, en el cual puede realizar reportes, y puede manejar departamentos y regiones, y también kioscos para asignarlos a los usuarios



En la parte de manejos de departamentos se pueden asignar regiones y puede modificar los precios de cada región.

■ REGISTRO DE PRECIOS	_		×
MANEJO DE DEPARTAMENTOS Y i	/ MUNICIPIO	5	
CODIGO DE REGIÓN:  SO  APLICAR	Suroriente		
PRECIO ESTANDAR: 38.68 PRECIO ESPECIA	AL: <u>32.48</u>		
GVARDAR			
< jLab jLat	o CA	ncelar	

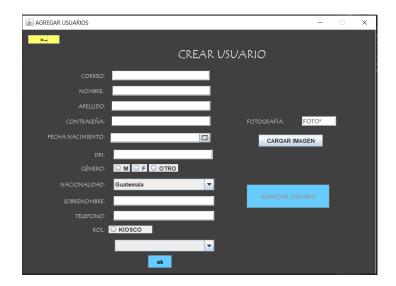
En el apartado de kioscos se pueden crear unos para guardar y asignárselo a un usuario.

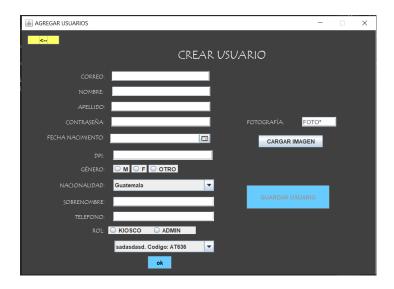


Y en el manejo de los departamentos y municipios se pueden agregar mas departamentos a cada formulario.



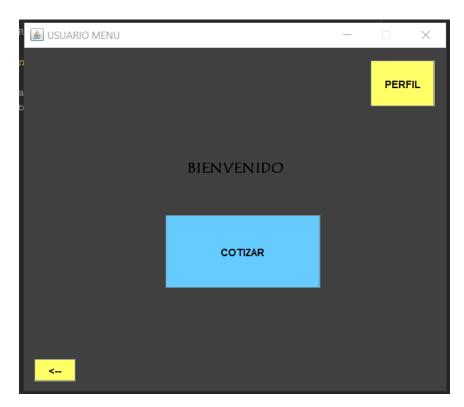
Existen dos variantes de crear usuario uno para el usuario el cual solo puede agregar kiosco y uno para ser admin.



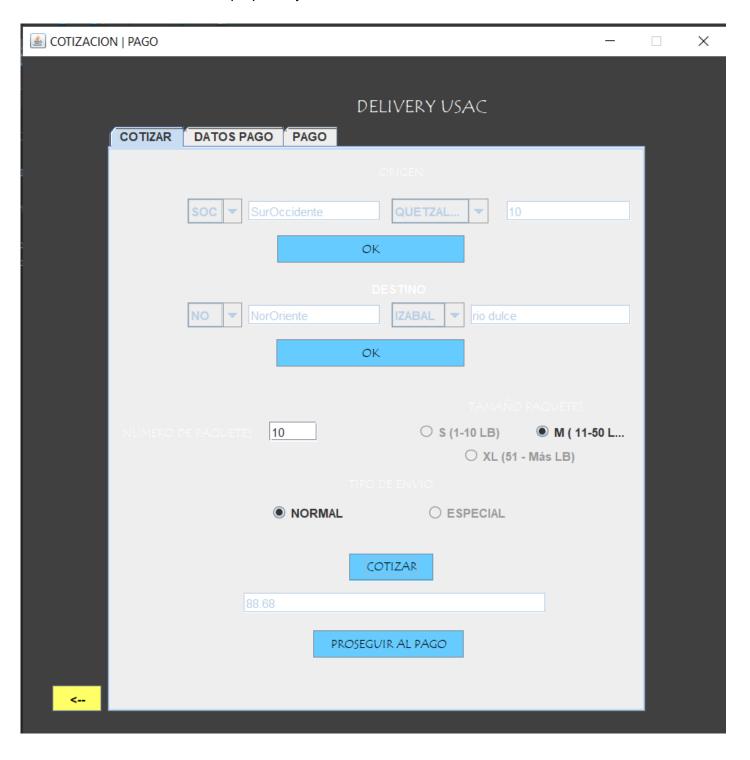


Es te es la interfaz para el usuario la cual tiene la opción de ver su perfil, y la parte final para

cotizar.



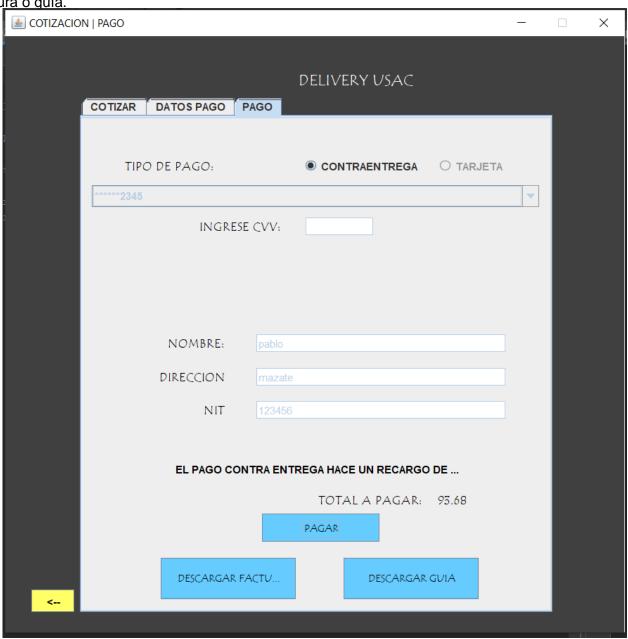
En este form se pueden llenar datos esenciales, los cuales ya están predeterminados, con datos como cantidad de paquetes y determinar los tamaños,

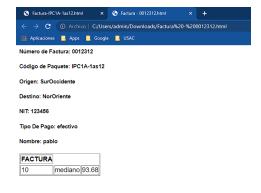


en este apartado muestra los datos para que se puedan agregar os datos de facturación

S COTIZACIO	ON   PAGO						_	×
			PAGE	DELIVER`	y USAC			
). 	COTIZAR	DATOS PAGO	PAGO					
:1 !*	usuario	ipc1_202201947(	@ipc1deliv	ery.com				
<u>'</u> 1	NO	MBRE COMPLETO						
:1		DIRECCION:						
		NIT;						
				GUARDAR				
		DATO	S DE TARJ	ETA DE CREDITO	O DÉBITO (	puede guardar n	nas de 1)	
		NOMBRE:						
	1	NUMERO TARJETA:						
	FECHA	DE VENCIMIENTO:						
		CVV:	123					
				GUARDAI	2			
						PAGAR		
<								

por último se selecciona el método de pago también se paga y genera la orden de generar una factura o quía.







## MANUAL TECNICO

Esta interfaz verifica que cada usuario exista y si no existe permite crear uno,



Si ingresa como admin puede acceder a este menú, en el cual puede realizar reportes, y puede manejar departamentos y regiones, y también kioscos para asignarlos a los usuarios



En la parte de manejos de departamentos se puede guardar a una lista los departamentos y por medio de variables se puede almacenar los precios para poder usarlos en los en la cotización.

■ REGISTRO DE PRECIOS	_		×
MANEJO DE DEPARTAMENTOS Y i	/ MUNICIPIO	5	
CODIGO DE REGIÓN:  SO  APLICAR	Suroriente		
PRECIO ESTANDAR: 38.68 PRECIO ESPECIA	AL: <u>32.48</u>		
GVARDAR			
< jLab jLat	o CA	ncelar	

En el kiosco se almacenan los datos en una lista para luego usarlos en la asignación de perfil.

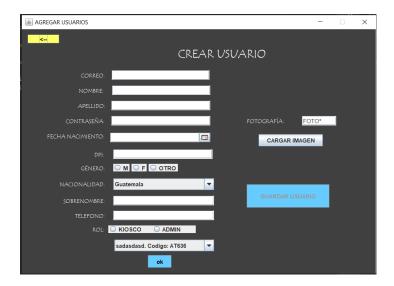


Y en el manejo de los departamentos y municipios se pueden agregar más departamentos a cada formulario para usarlos posteriormente en la cotización.

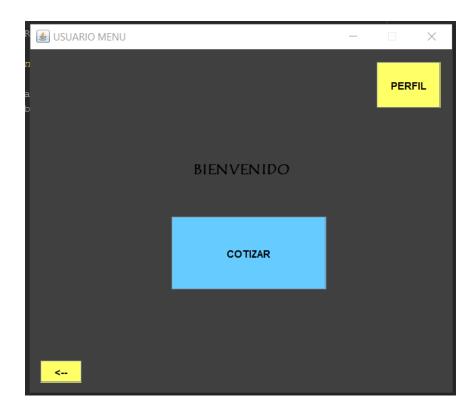


Existen dos variantes de crear usuario uno para el usuario el cual solo puede agregar kiosco y uno para ser admin.

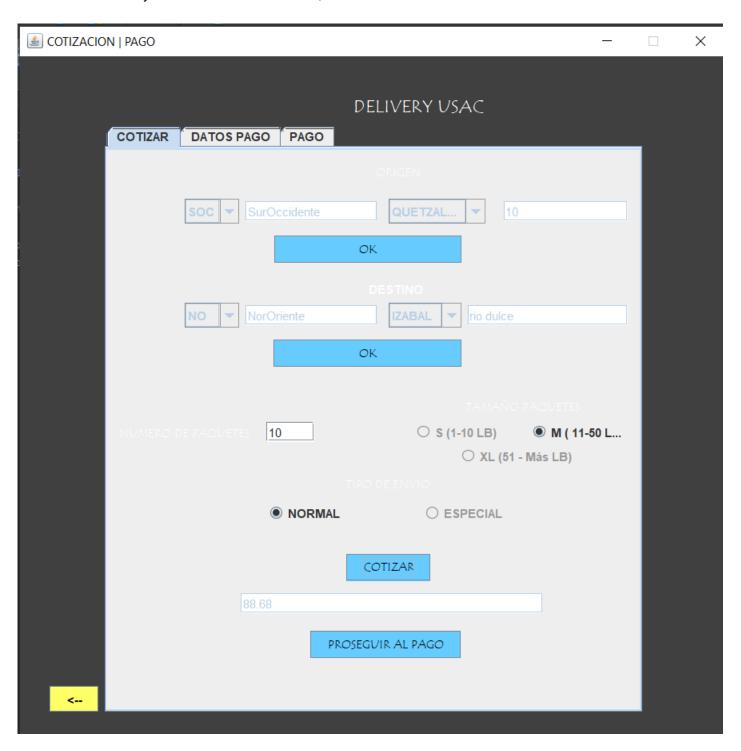




Es te es la interfaz para el usuario la cual tiene la opción de ver su perfil, y la parte final para cotizar enviándolos a cada uno con un form asignado .



En este form se pueden llenar datos esenciales, los cuales ya están predeterminados, con datos como cantidad de paquetes y determinar los tamaños evaluando las operaciones necesarias y mostrarlos en un textfield,



en este apartado muestra los datos para que se puedan agregar os datos de facturación

S COTIZACIO	ON   PAGO						_	×
			PAGE	DELIVER`	y USAC			
). 	COTIZAR	DATOS PAGO	PAGO					
:1 !*	usuario	ipc1_202201947(	@ipc1deliv	ery.com				
<u>'</u> 1	NO	MBRE COMPLETO						
:1		DIRECCION:						
		NIT;						
				GUARDAR				
		DATO	S DE TARJ	ETA DE CREDITO	O DÉBITO (	puede guardar n	nas de 1)	
		NOMBRE:						
	1	NUMERO TARJETA:						
	FECHA	DE VENCIMIENTO:						
		CVV:	123					
				GUARDAI	2			
						PAGAR		
<								

por último se selecciona el método de pago también se paga y genera la orden de generar una factura o guía la cual se puede descargar en los archivos de la computadora

