

# VIGAND PABLO ANDRES



## DATOS PERSONALES:

**Fecha de nacimiento:** 02-03-1994

**Nacionalidad:** Argentina

**Domicilio:** P. Arrieta N.º 1859, **Castelar**.

**Celular:** 011-6812-8486

**E-mail:** pablovigand@hotmail.com

**Disponibilidad horaria:** Full time

**LinkedIn:** linkedin.com/in/pablo-vigand

**Portfolio:**

<https://pablovigand.github.io/PortFolio-Vigand/>

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Ingeniería en Informática - Universidad Nacional de la Matanza (En curso)
- Escuela Media N°2 Congreso de Tucumán - Secundario Completo (2013)

## OTROS CONOCIMIENTOS:

- JavaScript, HTML, CSS (Plataforma 5)
- Mantenimiento de hardware
- Microsoft office, Word, Excel (Basico)
- Ingles (Basico)

## OBJETIVO:

Integrarme a un equipo de trabajo armando una comunicación sólida, entregando todos mis conocimientos y adquiriendo nuevos; con la finalidad de superar proyectos y por ende tener una disponibilidad económica para poder continuar con mis estudios y alcanzar expectativas de superación personal

## EXPERIENCIAS LABORALES:

### **UGC 1 Municipio de Morón – Administrativo (Actual)** **Tramites Renaper DNI - PASAPORTES**

- Nuevo ejemplar
- Carta de ciudadanía
- Rectificaciones
- Actualizaciones
- Cambio de domicilio
- Renovaciones

### **The Laundry Group - Supervisor (2014-2022)**

- Contrataciones a través de plataformas digitales y/o presenciales.
- Coordinar y supervisar las actividades del equipo.
- Capacitar y asesorar al personal.
- Elaboración de informes para el análisis y control de stock y costos.
- Gestión de proveedores.

### **Eventos – Gestión de Barras.**

- **Amazonia – Club Deportivo Morón (Feb - 2022)**
- **Virola - (2021 / 2022)**
- **India - Parte 1 (2019)- Parte 2 (2020)**

- Contratación del personal.
- Pedidos de mercadería.
- Supervisión de apertura y cierre.
- Control de stock.
- Carta.

### **Roca Bruja – Jefe de Barra (2019-2020)**

- Contratación del personal.
- Pedidos de mercadería.
- Supervisión de apertura y cierre.
- Control de stock.

### **Resto. Homero American Grill - Cajero (2014 – 2016)**

- Apertura y rendición de caja.
- Manejo de Posnet.
- Manejo y gestión de proveedores.