



## **EVIDENCIA AP09-AA10-EV03**

ELABORACION MANUAL DE USUARIO

### **GRUPO DE TRABAJO**

SLOGISTIC221

### **INTEGRANTES**

JHON FREDY QUINTERO CORREA

MARCOS JESUS LÓPEZ JAIMES

PEDRO PABLO SANTACRUZ VÉLEZ

### **FICHA 2348221**

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

REGIONAL BOLÍVAR

SENA

OCTUBRE 2022

CARTAGENA - COLOMBIA



## EVIDENCIA AP09-AA10-EV03

### ELABORACION MANUAL DE USUARIO

#### Contenido

Objetivo general.....	3
<b><i>Alcance</i></b> .....	4
<b><i>Requisitos de conocimiento para manejar el sistema</i></b> .....	5
<b><i>Requerimientos de hardware y software</i></b> .....	6
<b><i>Requisitos de hardware:</i></b> .....	6
<b><i>Requisitos de software:</i></b> .....	6
<b>Inicio aplicativo</b> .....	7
<b>Ingreso al sistema</b> .....	8
<b>Pantalla Principal.</b> .....	9
<b>Menú Mantenimiento.</b> .....	10
<b>Programación de Mantenimientos.</b> .....	11
<b>Personal de Mantenimiento.</b> .....	12
<b>Gestión de Maquinas.</b> .....	13
<b>Menú Producción.</b> .....	14
<b>Solicitudes de Mantenimiento.</b> .....	15
<b>Personal Producción.</b> .....	16
<b>Menú Proveedores.</b> .....	17
<b>Alquiler.</b> .....	18
<b>Cotizaciones.</b> .....	19
<b>Ventas.</b> .....	20
<b>Servicios.</b> .....	21
<b>Facturas.</b> .....	22
<b>Gestión de Proveedores.</b> .....	23
<b>Notas importantes:</b> .....	24



## **Objetivo general.**

Mediante el siguiente manual de usuario, mostraremos la forma adecuada de usar la plataforma mantenimiento SLOGISTIC221.

En el daremos pautas para realizar la creación de usuarios, maquinas, ordenes de servicio preventivo y/o correctivo, servicios y proveedores.



## ***Alcance***

Este manual describe las diversas funcionalidades relacionadas con el aplicativo **Mantenimiento SLOGISTIC221**, el cual está concebido para la gestión del departamento de mantenimiento, permitiendo llevar el control de los mantenimientos preventivos programados, mantenimientos correctivos, prestación de servicios, manejo de personal de las áreas de mantenimiento y producción, facturas y gestión de proveedores.

Si se encuentran diferencias entre lo descrito en este manual y el funcionamiento del aplicativo por favor contactar uno de los administradores de sistema:

- Pablo Santacruz

Administrador del sistema

pedro.santacruz@soy.sena.edu.co

Cel. +57 300 232 1506

Horario de atención: lunes a viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.

Sábados de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.

- Jhon Quintero

Administrador del sistema

Jhon.Quintero@soy.sena.edu.co

Cel. +57 314 270 3487

Horario de atención: lunes a viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.

Sábados de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.

- Marcus López

Administrador del sistema

Marcus.Lopez@soy.sena.edu.co

Cel. +57 320 571 0392

Horario de atención: lunes a viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.

Sábados de 8:00 a.m. a 2:00 p.m.



## ***Requisitos de conocimiento para manejar el sistema***

Para el correcto uso del aplicativo, el usuario deberá tener conocimientos en:

1. Informática básica.
2. Conocimiento en equipos de la compañía.
3. Conocimiento básico en programas de bases de datos.



## ***Requerimientos de hardware y software***

Para el uso del aplicativo debemos tener en cuenta estos requisitos mínimos en cuanto a hardware y software.

### ***Requisitos de hardware:***

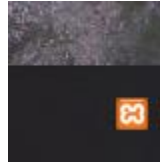
- Computador con mínimo 2 GB de RAM.
- Espacio libre en disco duro de 750MB.
- Procesador Intel Pentium III 800 MHz (800MHz Intel Pentium III o equivalente).
- Impresora (puede ser en red o dedicada).

### ***Requisitos de software:***

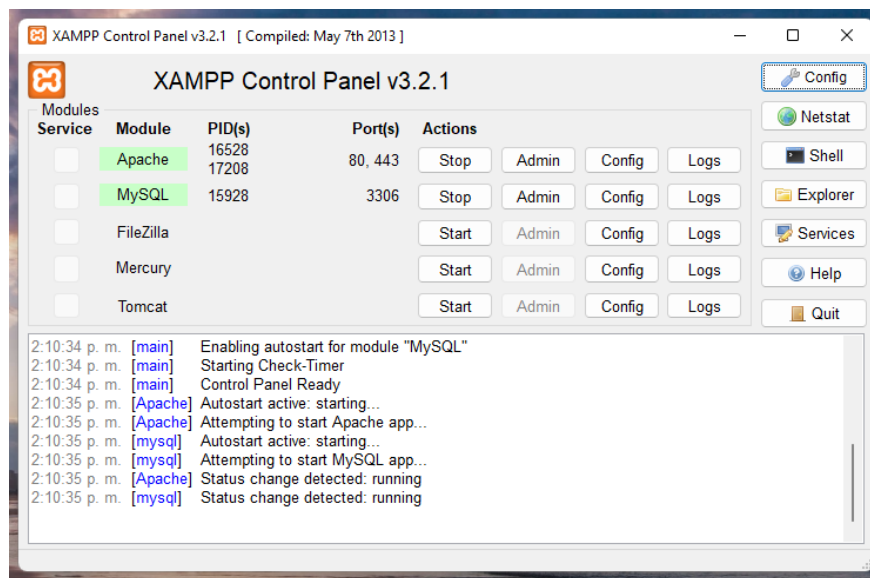
- Windows 7 en adelante.
- Apache NetBeans versión 12 en adelante.
- Xampp versión 1.8.3
- MySQL workbench 8.0 en adelante.
- Java SE versión 7 en adelante.
- JRE (Java Runtime Environment) versión 16 en adelante.
- Lector de archivos PDF.
- Java JDK versión 16 en adelante.



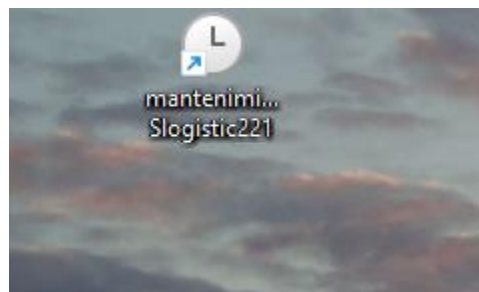
## Inicio aplicativo



Previo al inicio de la aplicación, debemos haber inicializado la aplicación Xampp, y verificado que los servicios Apache y MySQL, aparezcan como se observa en la imagen siguiente.



Una vez tengamos realizado este paso, procedemos a ubicar el icono que se aprecia en la imagen siguiente, iniciando el aplicativo Mantenimiento Slogistic221, procedemos al siguiente proceso.





## Ingreso al sistema.

The screenshot shows a web application window with a dark blue background. It contains two main panels for user registration and login. The left panel is for administrators, with fields for 'Codigo empleado', 'Nombres', 'Apellidos', 'Area' (a dropdown menu), 'Crear Usuario', and 'Crear contraseña'. The right panel is for regular users, with fields for 'Usuario' and 'Contraseña'. At the bottom of each panel are buttons labeled 'Registrarse' and 'Ingresar' respectively.

Al abrir el aplicativo, el usuario encontrara la imagen anterior, donde según el rol asignado, usara la opción de la izquierda para el caso de administrador, o la opción de la derecha, en caso de usuario regular.

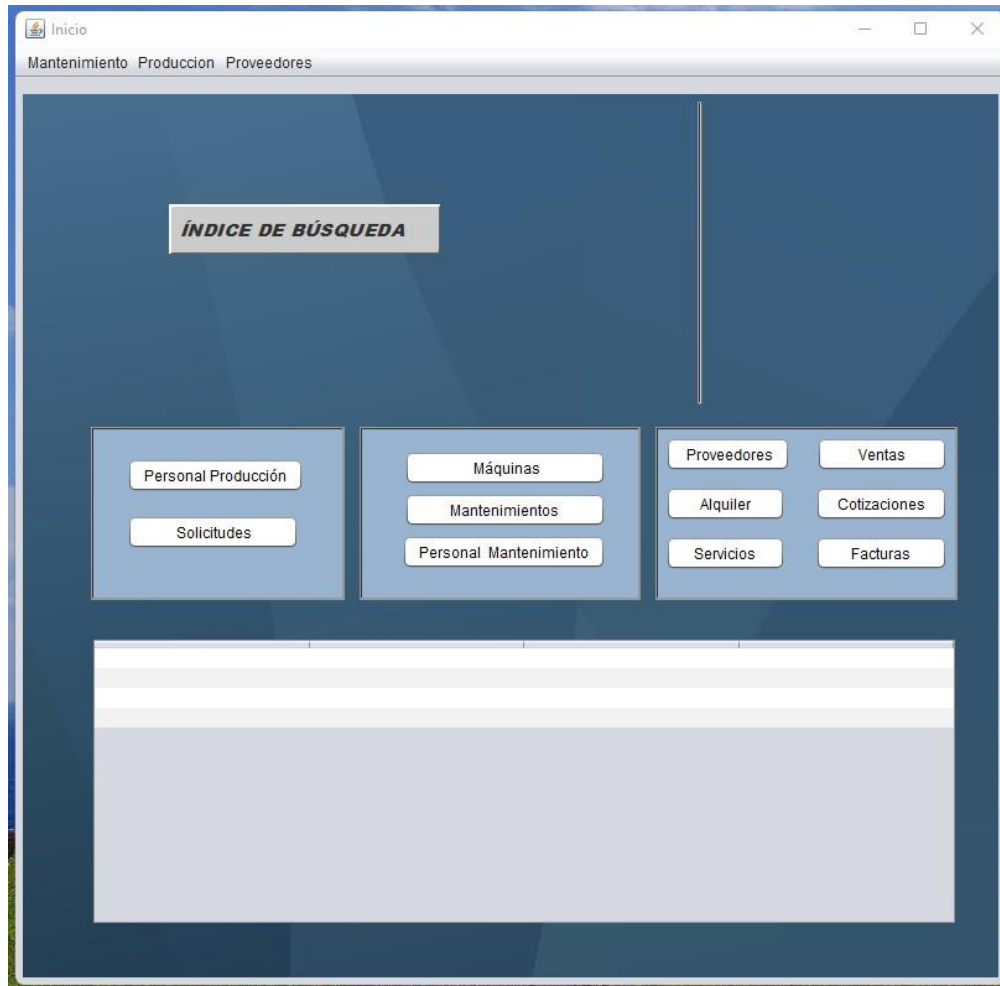
Para ingresar como usuario, deberá tener asignado un nombre de usuario y una contraseña, los cuales serán asignados por uno de los administradores del sistema.

En caso de requerir o de olvidar uno de estos datos, se debe contactar a uno de los administradores previamente mencionados para obtener el acceso.





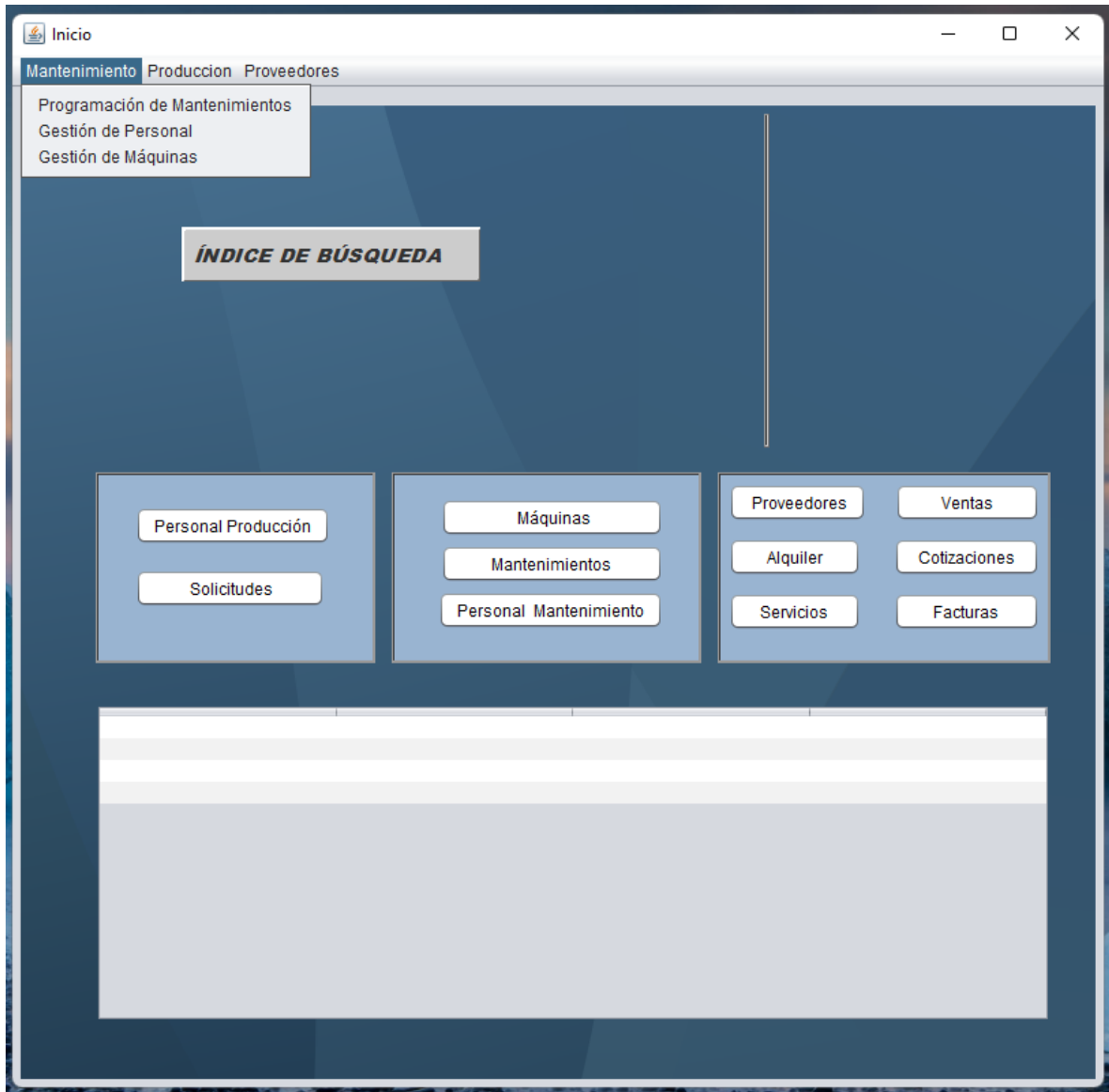
## Pantalla Principal.



Una vez proporcionemos nuestras credenciales de acceso, nos encontraremos con la pantalla observada en la imagen anterior, desde aquí podremos realizar el uso de las diferentes funcionalidades facilitadas en el aplicativo.

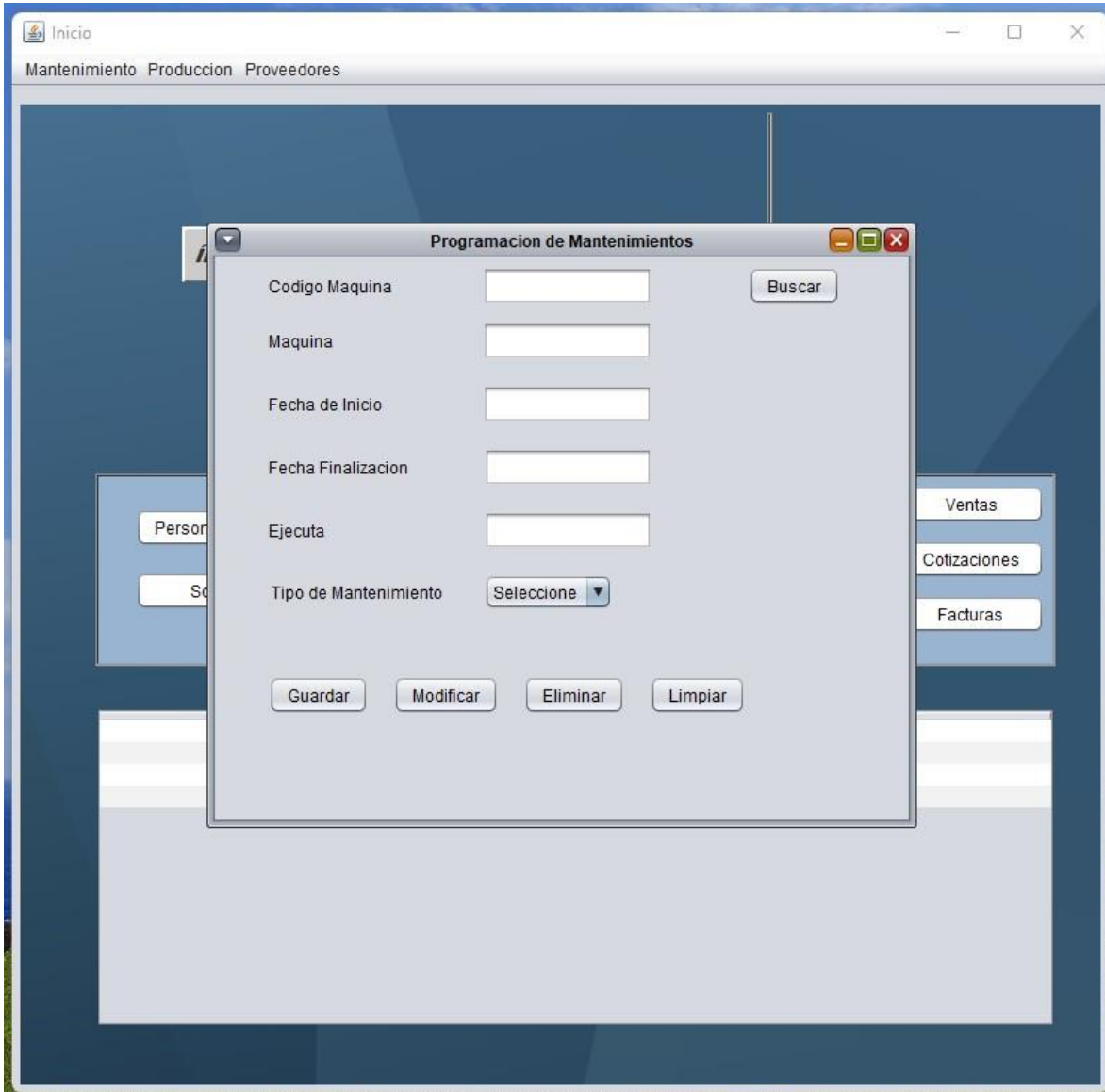


## Menú Mantenimiento.



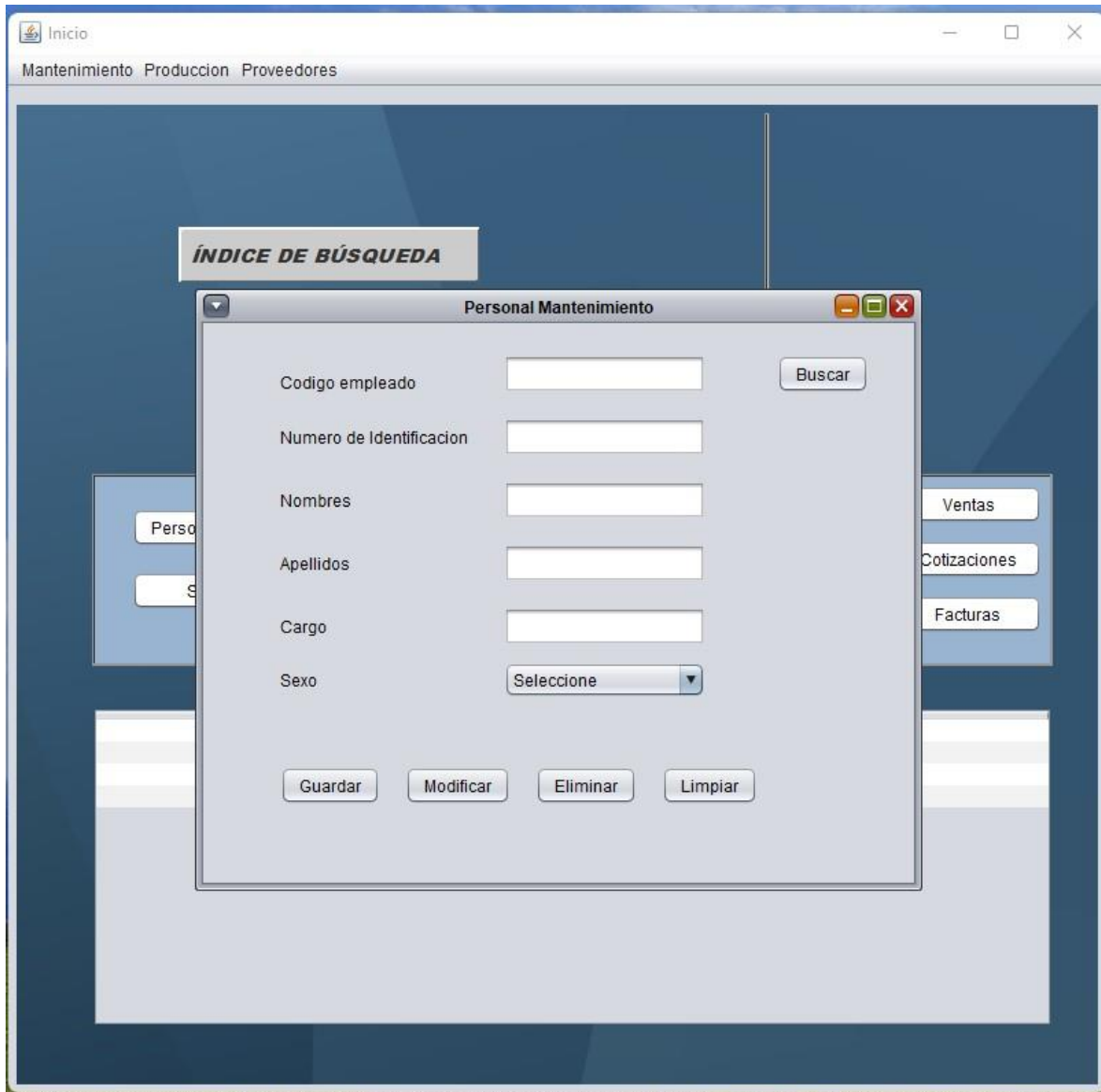
Para ingresar al menú de mantenimiento daremos clic en la pestaña señalada en la imagen, así lograremos acceder a las diferentes secciones de esta área.

## Programación de Mantenimientos.



En esta pantalla el usuario podrá realizar la programación de mantenimientos de los equipos definidos en el plan de mantenimiento propuesto, también podrá registrar los mantenimientos correctivos realizados indicando fecha de inicio, finalización y responsable. También podrá realizar consultas, modificaciones y demás de acuerdo con los parámetros de usuario definidos.

## Personal de Mantenimiento.



Inicio Mantenimiento Produccion Proveedores

**ÍNDICE DE BÚSQUEDA**

**Personal Mantenimiento**

Codigo empleado

Numero de Identificacion

Nombres

Apellidos

Cargo

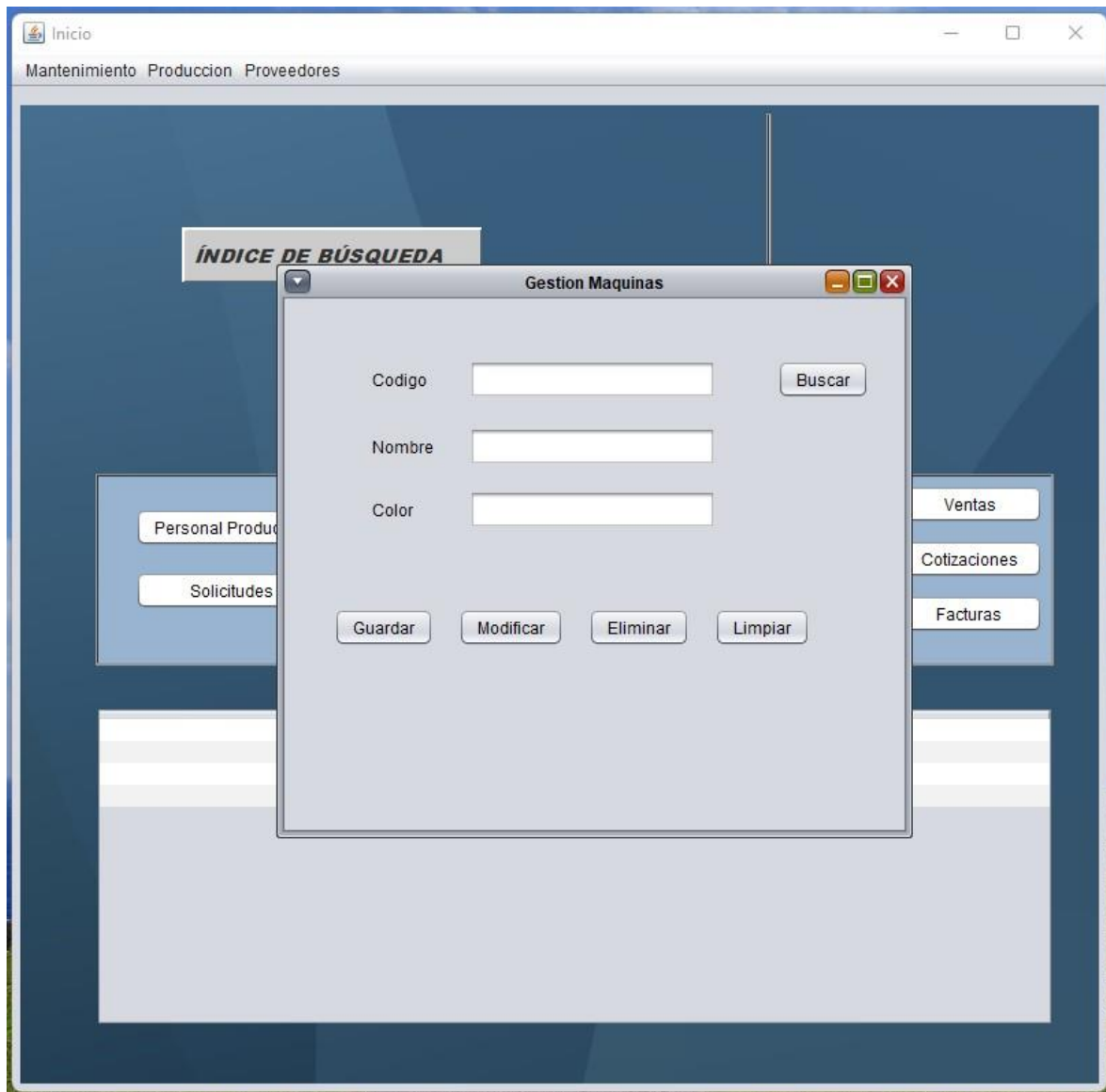
Sexo

Ventas  
Cotizaciones  
Facturas

Pantalla donde el administrador de sistema o usuario líder de mantenimiento podrá realizar la gestión relacionada con el personal del área, tales como agregar, modificar datos o eliminar personal que ya no esté en el área.



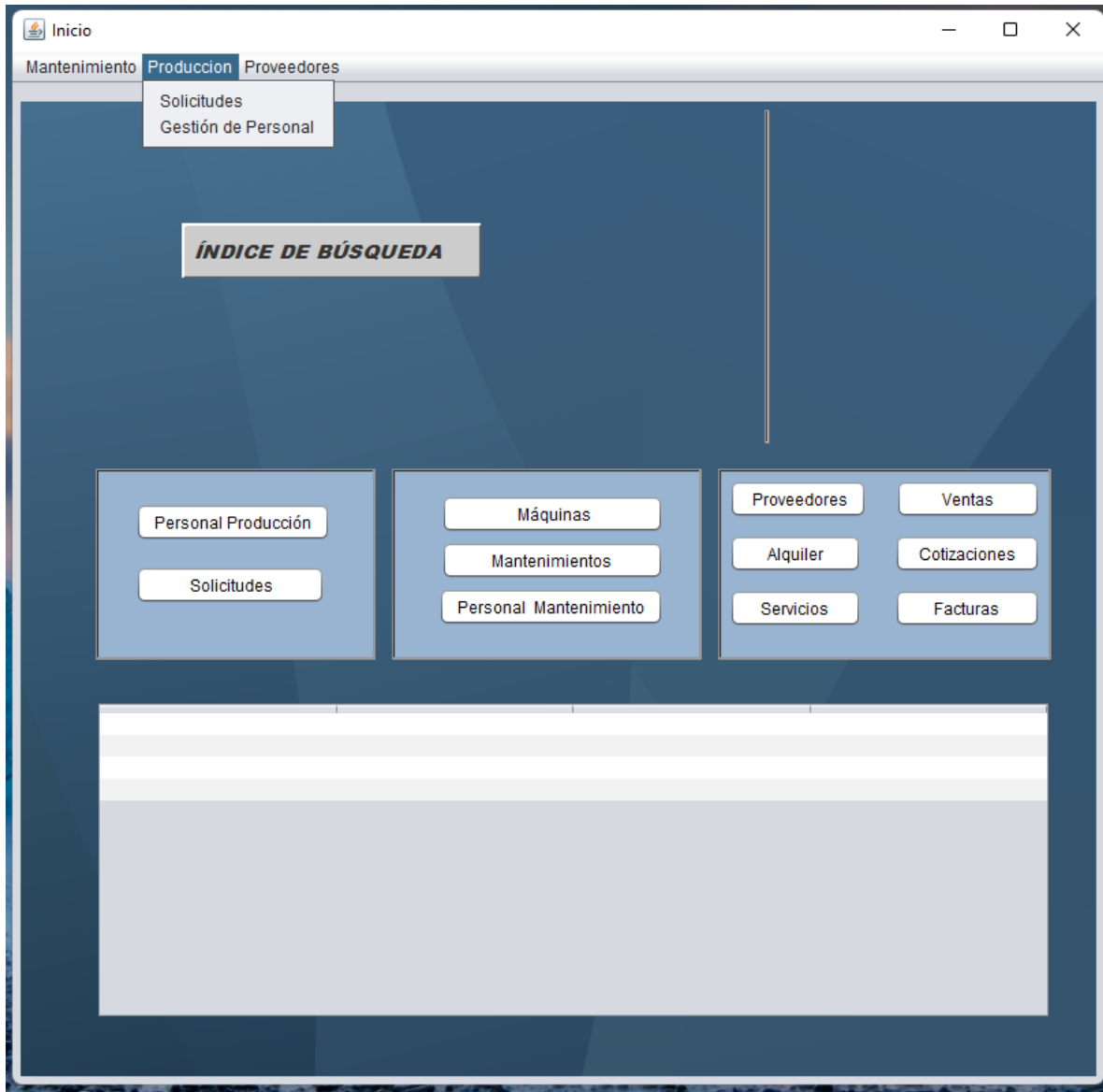
## Gestión de Maquinas.



Pantalla donde el usuario líder o administrador del sistema, podrá gestionar la inclusión, modificación de características, o incluso eliminar equipos que sean dados de baja en la empresa.



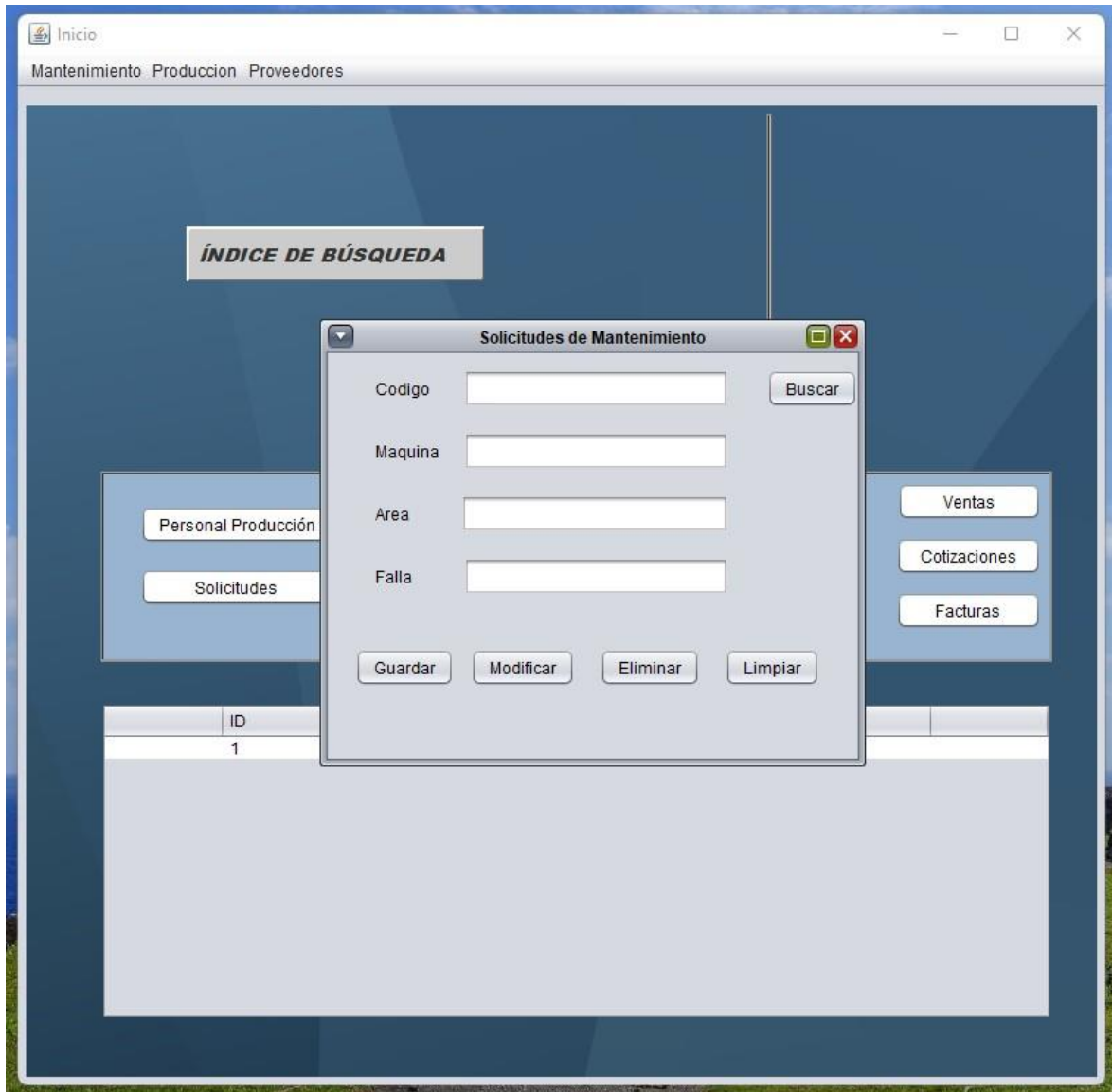
## Menú Producción.



En este menú y según el rol asignado, se podrá gestionar el personal de producción (operadores) o generar solicitudes de servicio para equipos que presenten fallas en su funcionamiento.



## Solicitudes de Mantenimiento.



Zona donde los usuarios encargados podrán generar las solicitudes de mantenimiento a los equipos que estén presentando fallas, se puede realizar la búsqueda del equipo por código (previamente asignado por el administrador de sistema) o por el nombre del equipo, indicando el área donde se encuentra el equipo y la falla que se presenta.

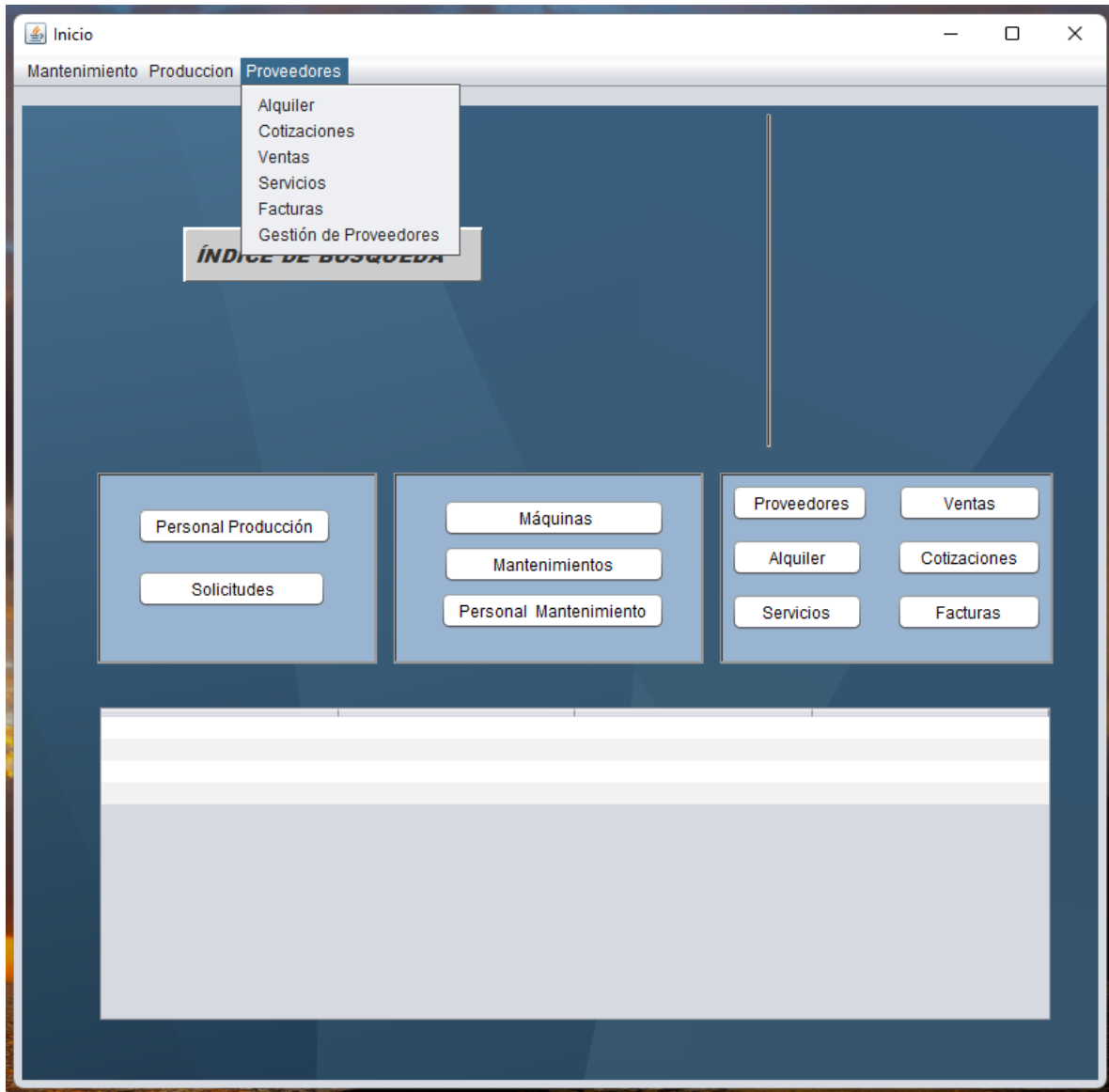


## Personal Producción.

El usuario líder o administrador del sistema, podrá gestionar, agregando, modificando o eliminando operadores o reasignando cargos.

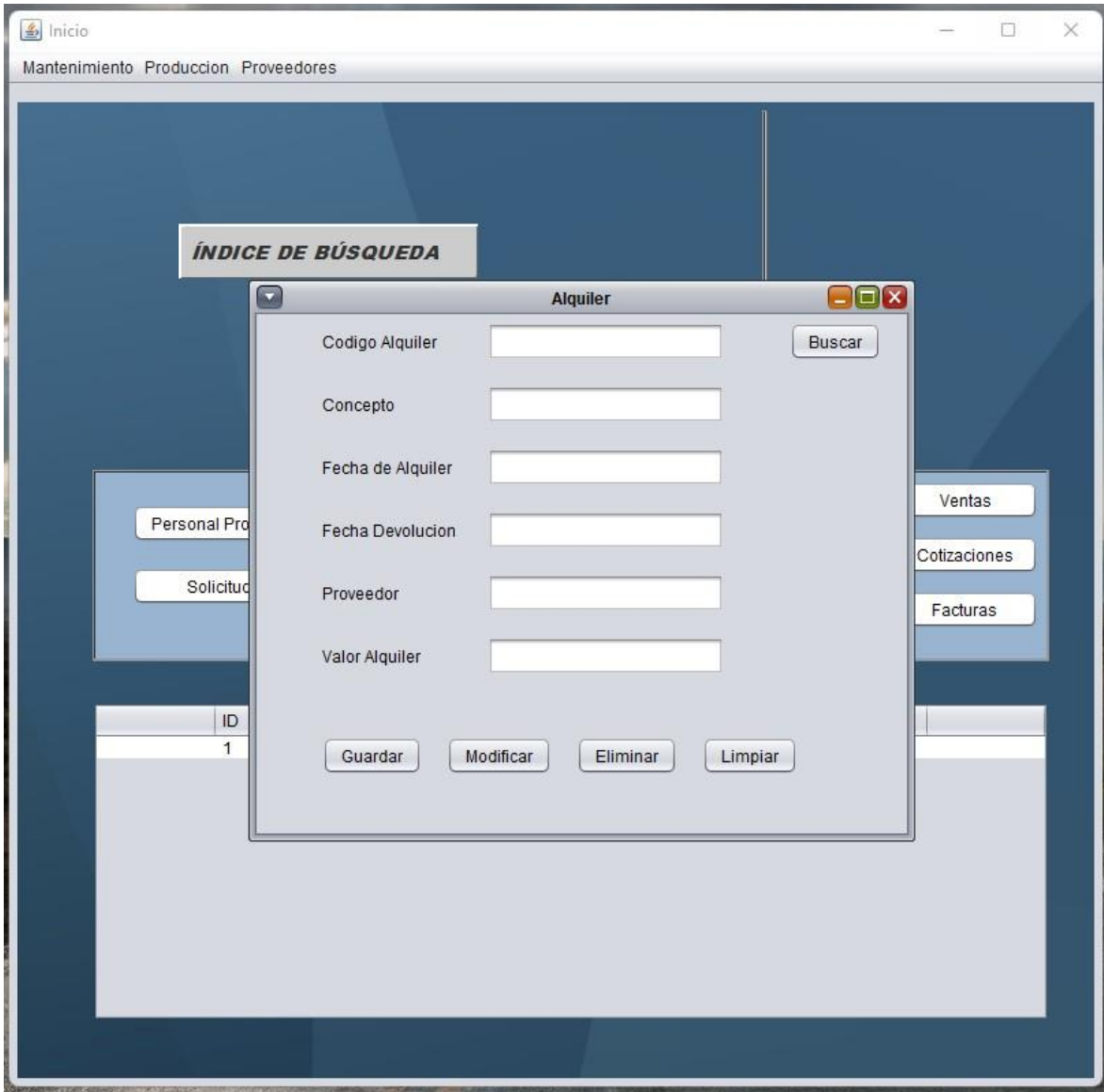


## Menú Proveedores.



Menú donde el usuario podrá realizar la gestión administrativa de proveedores, alquiler de equipos, cotizaciones, servicios prestados, facturación por servicios prestados o recibidos.

## Alquiler.



Inicio

Mantenimiento Produccion Proveedores

**ÍNDICE DE BÚSQUEDA**

Personal Pro  
Solicitud

Ventas  
Cotizaciones  
Facturas

**Alquiler**

Codigo Alquiler

Concepto

Fecha de Alquiler

Fecha Devolucion

Proveedor

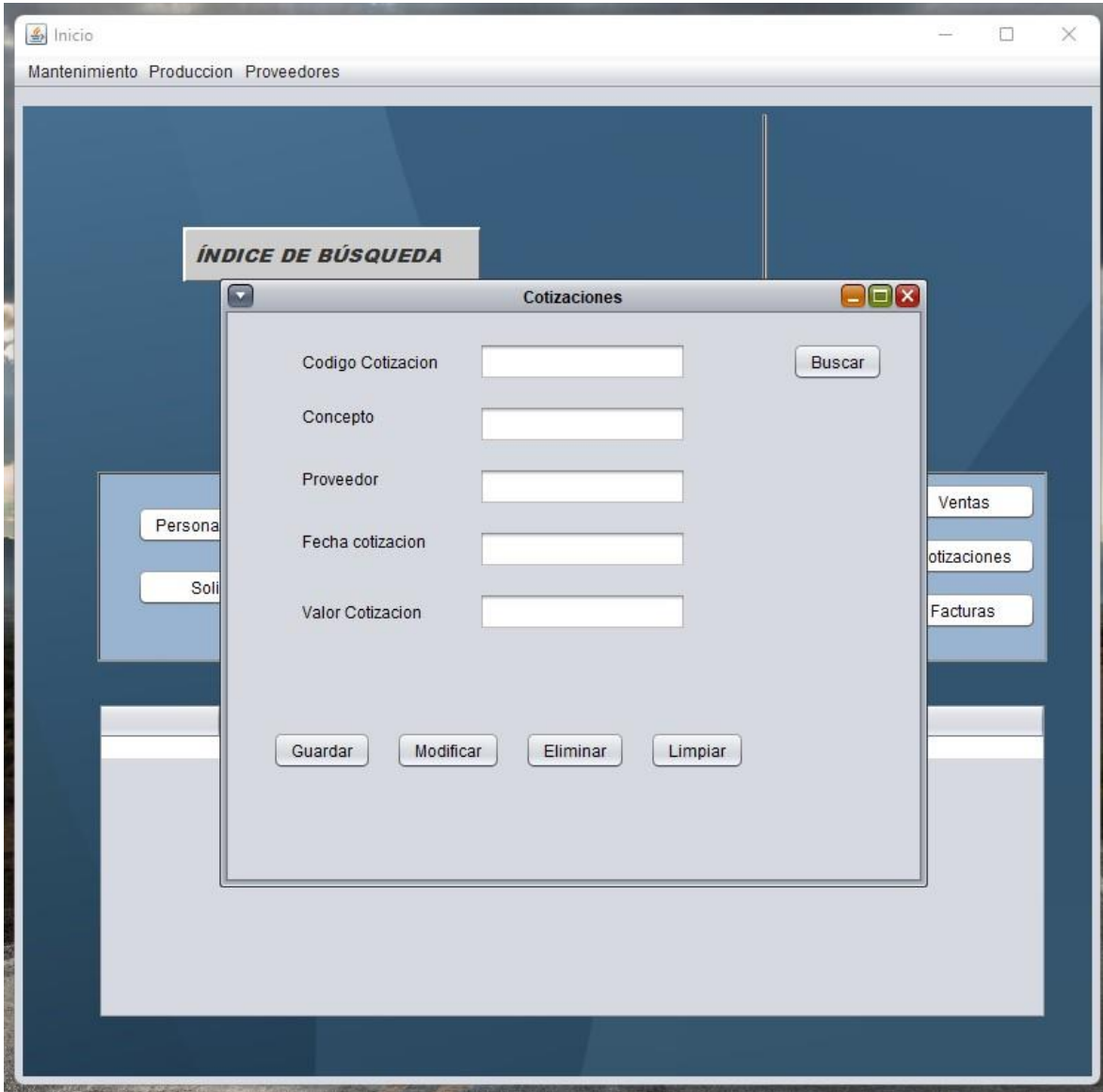
Valor Alquiler

ID
1

Menú donde el usuario podrá crear, modificar, consultar o eliminar cualquier servicio de alquiler prestado o recibido.

Se deberá proporcionar el concepto, la fecha de inicio y fecha final, que proveedor presto o recibió el alquiler y el valor de este.

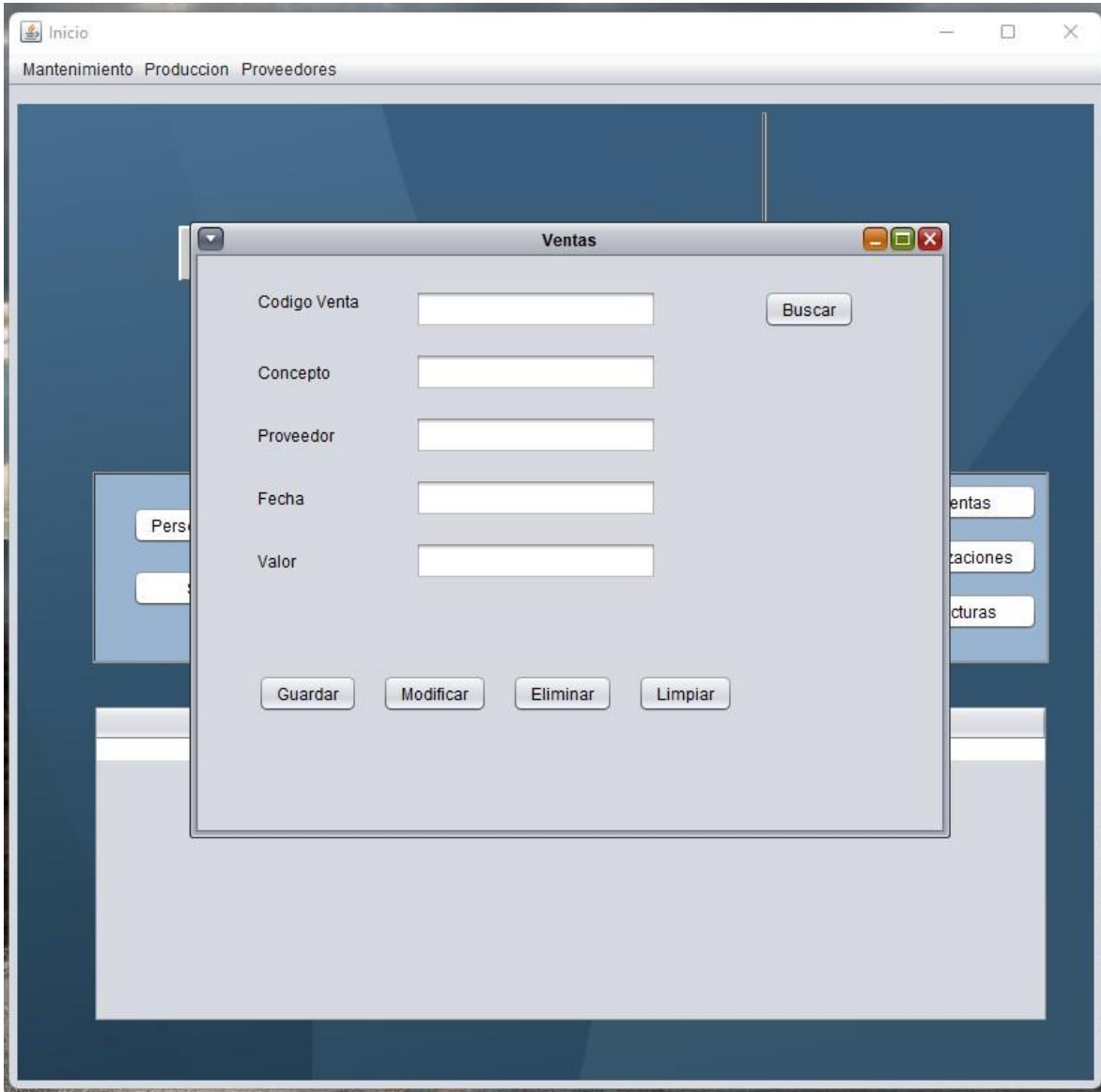
## Cotizaciones.



Menú donde gestionaremos las cotizaciones para servicios o alquileres prestados o recibidos.

El usuario deberá proporcionar el concepto, proveedor, fecha y valor de la cotización.

## Ventas.



Inicio

Mantenimiento Produccion Proveedores

**Ventas**

Codigo Venta

Concepto

Proveedor

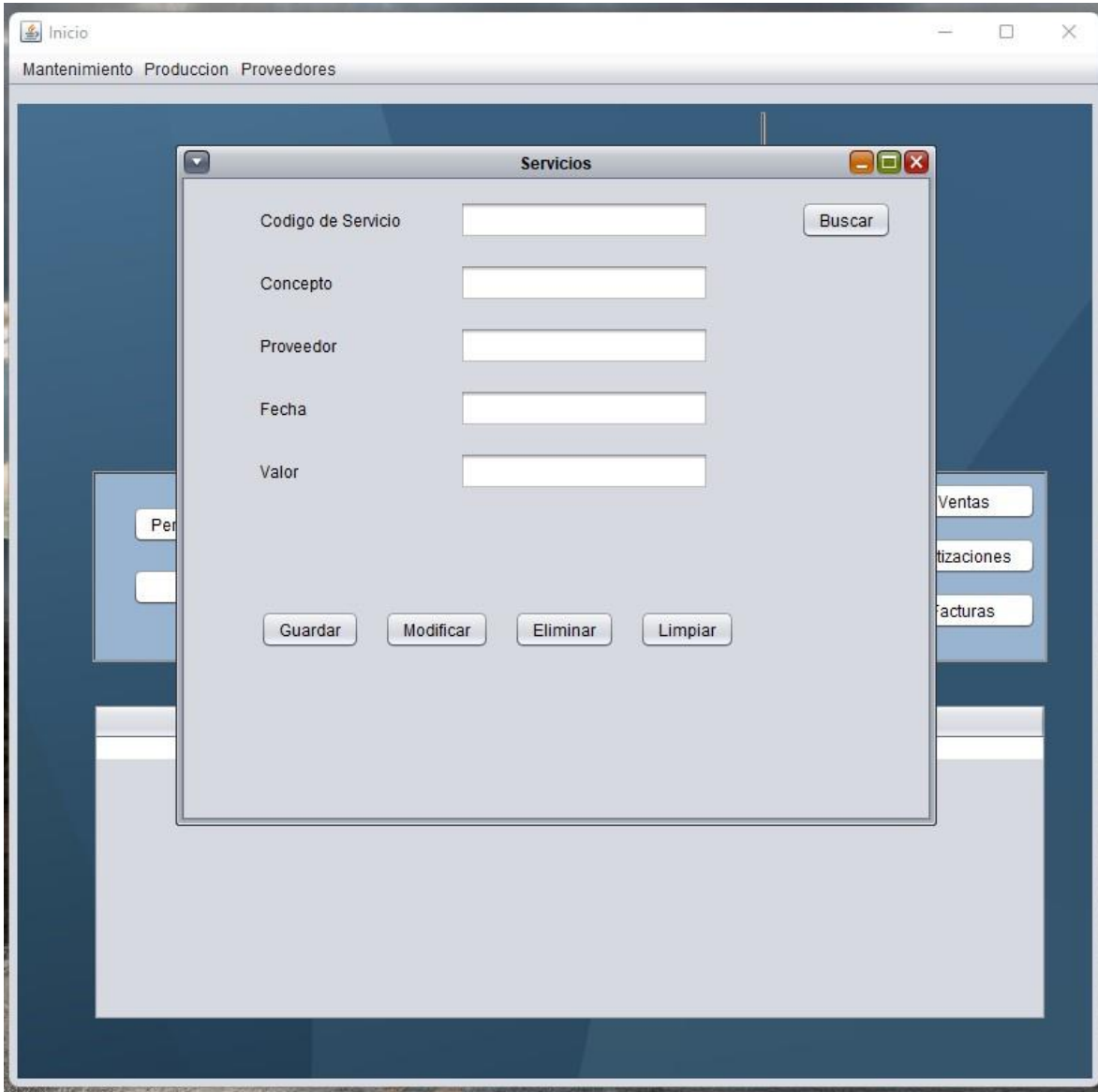
Fecha

Valor

Menú en el que el usuario, registrara las ventas realizadas, proporcionando los siguientes datos: código venta, concepto, proveedor, fecha de venta y valor de venta.

También podrá buscar, modificar o eliminar ventas realizadas.

## Servicios.



The image shows a web application interface for managing services. The main window has a title bar with 'Inicio' and standard window controls. Below the title bar is a navigation menu with 'Mantenimiento', 'Produccion', and 'Proveedores'. The central area displays a 'Servicios' form. The form has a title bar with a dropdown arrow and standard window controls. It contains five input fields: 'Codigo de Servicio', 'Concepto', 'Proveedor', 'Fecha', and 'Valor'. A 'Buscar' button is positioned to the right of the 'Codigo de Servicio' field. At the bottom of the form are four buttons: 'Guardar', 'Modificar', 'Eliminar', and 'Limpiar'. The background of the application shows a sidebar with various menu items like 'Ventas', 'Facturas', etc.

Menú en el que el usuario, registrara los servicios prestados, proporcionando los siguientes datos: código servicio, concepto, proveedor, fecha de venta y valor de venta.

También podrá buscar, modificar o eliminar servicios realizados.

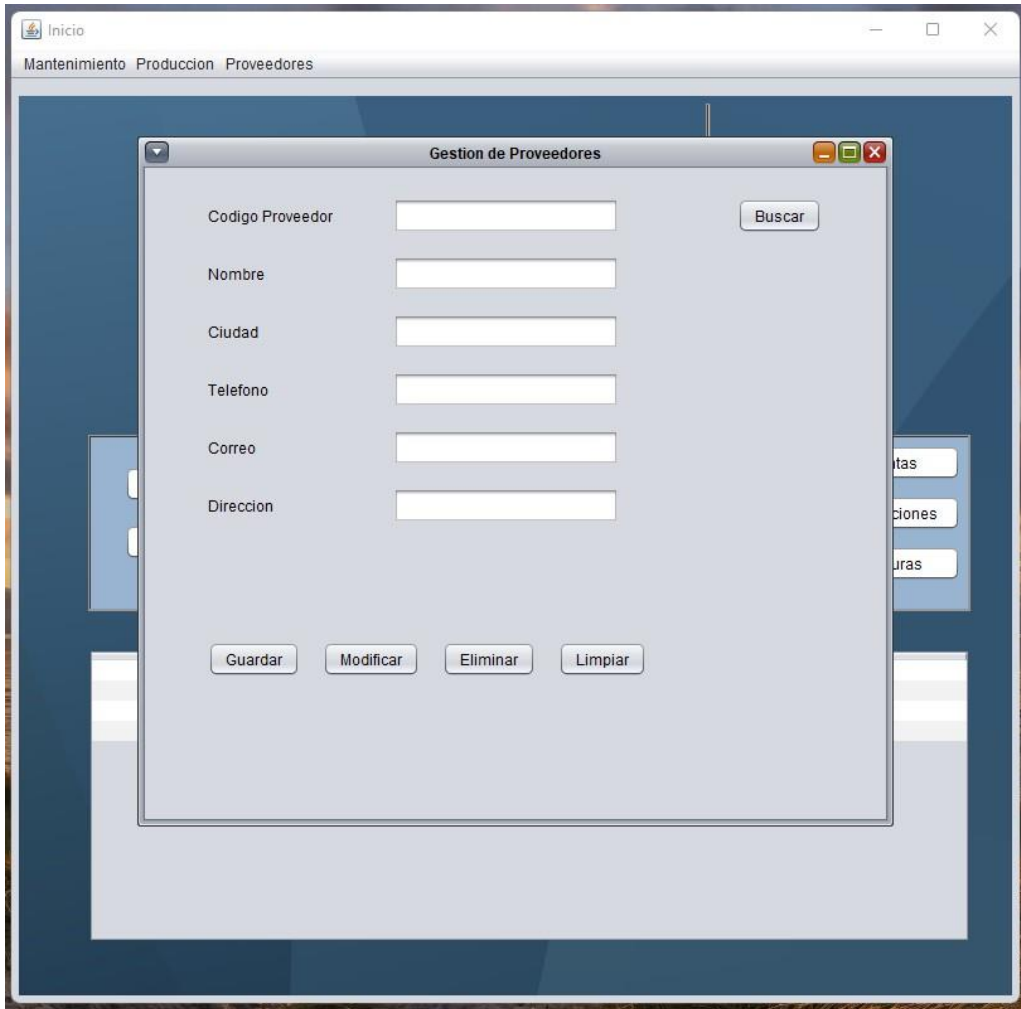


## Facturas.

Menú en el que el usuario, registrara las facturas realizadas y/o recibidas, proporcionando los siguientes datos: código factura, concepto, proveedor, fecha de venta y valor de venta.

También podrá buscar, modificar o eliminar facturas realizadas.

## Gestión de Proveedores.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there's a navigation bar with 'Inicio', 'Mantenimiento', 'Produccion', and 'Proveedores'. The 'Proveedores' tab is active. Below the navigation bar, there's a main content area with a dark blue background. In the center, there's a white modal window titled 'Gestion de Proveedores'. This window contains a form with the following fields: 'Codigo Proveedor', 'Nombre', 'Ciudad', 'Telefono', 'Correo', and 'Direccion'. Each field has a corresponding text input box. To the right of the 'Codigo Proveedor' field is a 'Buscar' button. At the bottom of the modal window, there are four buttons: 'Guardar', 'Modificar', 'Eliminar', and 'Limpiar'.

Menú en el que el administrador del sistema o usuario líder se encargara de crear, modificar, o borrar proveedores.



### **Notas importantes:**

Toda creación, modificación o eliminación de usuarios de producción o mantenimiento, proveedores, deberá ser autorizada por uno de los Administradores de sistema.

Toda eliminación de servicios, facturas, ventas, alquiler, solicitud de mantenimientos, deberá ser informada a uno de los administradores del sistema, para que dicha novedad sea validada en la base de datos.