

SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE

Se dotará de habilidades y conocimientos esenciales a los participantes para proporcionar una atención al cliente excepcional. Interactuando de una manera efectiva, resolver conflictos y crear experiencias positivas para fomentar la lealtad y satisfacción del cliente.

Contenido del Curso

- Introducción a la Atención al Cliente
- Comunicación Efectiva
- Manejo de Quejas, Resolución de Conflictos
- Desarrollo de una Actitud Positiva
- Creación de Experiencias Positivas del Cliente
- Fidelización y Retención del Cliente



TODO EL PERSONAL



10-15 HRS.



PRESENCIAL Y EN LÍNEA

