

## คำร้องขอลงทะเบียนเรียนช้า/Late Registration Form



กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา Office of the Registrar, Burapha University

				05/04/2024						วนท/Date				
												Г		
ชื่อ/ <b>โ</b>	Nar	ne_								รหัสประจำตัว/Student ID No.				
คญะ	acult	tv	ปณวัสส์ รวีพิสุทธิ์						สาขาวิชา/Major					
				e no							01			
7 11136	ורוויוי	I/PN ≅	ione	e no 11	1111	11	a	a	, al					
									้าเนื่องจาก/I would like to					
				วิศ	วกรร	มศาสเ	าร์							
				080	6336	4706								
โดยช่	ข้าพ	เจ้าข	ขอล	งฝรั่	เบียา	เป็นรู	มยูวิช	ุภดังต่อไปนี้	/ and the course as belo	ow:				
ลำดับ			รหัสวิชา				กลุ่มเรียน	ชื่อวิชา (ภาษาอัง	 งกฤษ)	หน่วยกิต	ชื่อผู้สอน	ลายเซ็นผู้สอน	ลายเซ็นเจ้าหน้าที่	
No.		Cou <del>řšě</del> code				е		Section No.	Course Nam		Credits	Instructor	Instructor Approval	สำรองที่นั่ง Reservation Approval
1.				1 2	234	567	8							Арргочаг
2.				1										
3.														
4.				XX										
5.				1										
6.				XX										
7.														
8.														
						١			/	ลงชื่อ/St	udent's Sig	nature		
ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Advisor's Comment									Comment	เฉพาะเจ้าหน้าที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา For staff of office of the registrar use only				
ลงชื่อ/Sign:										ดำเนินการแล้ว ลงชื่อ/Processed by:				
						-	ันที/	Date:				วนท/Date:		

## แนวปฏิบัติ/Procedure

For late registration the time limit. Fines must be paid by the regulations, please complete the following steps:

- เขียนคำร้องของลงทะเบียนเรียนซ้า (RE05) แล้วให้อาจารย์ที่ปรึกษาและผู้สอนทุกวิชาลงนาม
   Fill in a request form (RE05). In all courses required had been approved by an advisor and instructors.
- 2. สำรองที่นั่ง/Reserve the class.
- 3. ยื่นคำร้องที่กองทะเบียนและประมวลผลการศึกษาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทำรายการ Bring the form to the registrar's office for complete the registration authorities.
- 4. นำใบแจ้งหนี้ค่าปรับที่ได้รับจากกองทะเบียนๆ ไปชำระที่กองคลังและทรัพย์สิน ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี (ภปร.)
  Pay a fine at the Finance Division (3rd floor, the President Building)



## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าปรับการลงทะเบียนเรียน

พ.ศ. ២๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าปรับการลงทะเบียนเรียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าปรับ การลงทะเบียนเรียน พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

"นิสิต" หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยบูรพาทุกประเภทและทุกระดับการศึกษา

ข้อ ๔ นิสิตที่ลงทะเบียนเรียน หรือ เพิ่ม หรือ ลดรายวิชาเรียนล่าช้ากว่าวันสุดท้าย ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด จะต้องชำระเงินค่าปรับ เว้นแต่เป็นเหตุจากความบกพร่อง ของระบบการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัย ในอัตราดังนี้

> (๑) กรณีไม่เกิน ๑ สัปดาห์ นับแต่วันสุดท้าย ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ครั้งละ ๕๐๐ บาท

(๒) กรณีเกิน ๑ สัปดาห์ขึ้นไป นับแต่วันสุดท้าย ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

วันละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๕ นิสิตที่ขอเปลี่ยนแปลงกลุ่มเรียนหรือรายละเอียดของรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว ไม่เกิน ๑ สัปดาห์ นับแต่วันสุดท้ายตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด ต้องชำระเงินครั้งละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์พจน์ สะเพียรชัย)

ปฏิบัติหน้าที่อุปนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

mon sunter

ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยบูรพ⁄⁄