# **РЕЗЮМЕ**

Панченко Елизавета Кирилловна

Тел.: 8(909)154-50-50

E-mail: [1545050@mail.ru](mailto:1545050@mail.ru)

Дата рождения: 23.08.1999

Место рождения: Москва

Гражданство: Россия

Национальность: Русская

## **ОБРАЗОВАНИЕ**

2006-2017

2017-настоящее время

ГБОУ школа №1329

Профиль: физико-математический и иностранные языки.

НИУ «Высшая школа экономики»

ОП: «Иностранные языки и межкультурная коммуникация».

## **ВЛАДЕНИЕ ЯЗЫКАМИ:**

* Английский язык – свободное владение.
* Испанский язык – средний уровень.
* Немецкий язык – базовый уровень.

## **ОПЫТ РАБОТЫ:**

1. **Должность:** младший бухгалтер

**Должностные обязанности:** Проверка документов поставщиков, проверка наличия документов от поставщиков, сбор актов сверки, ввод документов в программу 1С, помощь в составлении бухгалтерской отчетности, телефонные переговоры с контрагентами.

**Период работы:** май 2015 - сентябрь 2015.

1. **Должность:** переводчик

**Должностные обязанности:** Перевод переписки с контрагентами, услуги переводчика на официальных встречах с контрагентами.

**Период работы:** сентябрь 2017 – настоящее время.

## **НАВЫКИ**

**Навыки:** Знание программ MS Office, Word, Excel, Power point, 1C, консультант+, свободное владение компьютером, деловая переписка на английском языке, составление документов.  
**Вредные привычки:** Отсутствуют.