

扬帆校招招生OKR目标管理表单

此目标管理工具表单建议mentor组织mentee在每月1-3日review，完成月

1. 目标管理工具表单的review；
2. 通过GROW模型发现问题及时干预解决。

目标管理工具表单		
半年岗位培养目标（OKR）		
O1：熟练掌握项目用到的技术、工具，能使用相关技术/工具解决项目问题		
KR1	掌握kotlin，具备简单需求的独立开发能力	KAR1： KAR2： KAR3：
KR2	熟悉vue，具备前端简单UI界面的实现能力	KAR1： KAR2：
KR3	熟悉项目部署技术docker、K8s、nginx	
O2：熟悉软件的开发流程，初步具备简单业务/流程的独立分析能力		
KR1	熟悉项目需求分析/设计的方法、工具，掌握UML2.0规范	KAR1：
KR2	掌握版本管理工具git、质量管理工具jira	KAR1： KAR2：
O3：培养积极、主动、负责的工作态度和集体荣誉感		
KR1	参与团队目标规划、实施，成果分享	KAR1：
目标制定建议： 1. O由Mentee思考后与直接经理讨论制定，Mentor辅导Mentee完成。 2. KR&KAR由Mentor辅导下与直接经理和Mentee共同完成。 3. BP为制定过程提供辅导与跟进。		

年度的正式面谈：

制定
9月KAR
独立完成日常简单需求实现
KAR1. 了解kotlin语法、完成kotlin学习成果测试 KAR2. 参与开发文档管理系统后端简单api KAR3. 每周至少一次codereview及总结汇报
KAR1. 了解vue语法 KAR2. 参与测试bug的修订
分析、设计能力，掌握常用的软件管理工具
KAR1. 了解UML2.0规范，达到可以看懂使用Uml2.0规范描述的相关设计
KAR1. 对git有初步的认识，掌握常用命令 KAR2. 了解jira常用功能
KAR1. 参与文档管理系统概要设计，了解团队目标

完成。

评估总结	
整体评估	需保持和加强的行为
评估总结建议： 1. 此部分由Mentor完成。 2. 针对O的总结是必填项，针对KR的评估是可选项，但不完成书面记录不好的管理方式完成。 3. 评估结果由Mentor与Mentee沟通，至少每月有一次正式反馈（BIA+BI	

