

ONLINE iKOOP
MANUAL PENGGUNA – DIVIDEN
1 MEI 2024

Versi dan Informasi Penukaran

Versi	Tarikh	Penulis	Perubahan
1.01	1 Mei 2024	Admin iKOOP	

ISI KANDUNGAN

DIVIDEN.....	4
Menu Kiraan Dividen (Berkhidmat)	4
Kemaskini Dividen	5
Menu Senarai Dividen.....	6
Melihat Laporan Dividen Anggota	7

DIVIDEN

Menu Kiraan Dividen (Berkhidmat)

1. Pergi ke menu Dividen dan pilih Kiraan Dividen.
2. Pilih tahun yang diinginkan.
3. Masukkan peratus dividen yang diperlukan.
4. Klik pada butang “Kira” untuk proses seterusnya.
5. Proses ini mengambil masa 5 hingga 10 minit bergantung pada jumlah anggota.

DIVIDEN PERATUS (BERKHIDMAT)

Tahun

Masukkan Peratus Bayaran Dividen (%)

Peratus Dividen

Simpanan Yuran Dan Syer (RM)				
Bil	No./Nama Anggota	Kad Pengenalan	Baki Awal Tahun 2024 (Yuran)	Syer
1	2		53,629.00	66,314.00
2	12		0.00	0.00

Kemaskini Dividen

1. Pergi ke menu Dividen dan pilih Kemaskini Dividen.
2. Kakitangan boleh memilih senarai anggota melalui carian no anggota, nama anggota, dan no kad pengenalan baru.
3. Kakitangan perlu klik pada nama yang dikehendaki untuk melakukan proses seterusnya.

SENARAI PENYATA DIVIDEN

Carian Melalui

No. Anggota

Cari

Tahun

2024

Paparan

50

setiap mukasurat.

Jumlah Bayaran Dividen Tunai Tahun 2024 RM (0.00)

Dividen / Yuran

No./Nama Anggota	Kad Pengenalan	Cawangan/Kawasan/Zon	Dividen Tunai 2024 (RM)	Yuran Terkini (RM)
1 <input type="checkbox"/> 2		ANGGOTA BERSARA	0.00	2,150.00
2 <input type="checkbox"/> 9			0.00	0.00
3 <input type="checkbox"/> 15			0.00	0.00
4 <input type="checkbox"/> 16			0.00	0.00
5 <input type="checkbox"/> 17			0.00	0.00
6 <input type="checkbox"/> 19			0.00	0.00
7 <input type="checkbox"/> 20			0.00	200.00
8 <input type="checkbox"/> 21			0.00	0.00
9 <input type="checkbox"/> 22			0.00	0.00
10 <input type="checkbox"/> 23			ANGGOTA BERSARA	0.00

4. Kakitangan boleh mengemaskini transaksi dengan klik pada simbol gambar berbentuk pen "✎".
5. Untuk menghapuskan transaksi, klik pada simbol pangkah "X".

Nama Anggota :

No. Anggota :

2

KEMASKINI TRANSAKSI








Bil	No. Anggota - Nama	Tahun	Dividen (RM)	Tunggakkan (RM)	Upfront (Bersara) (RM)	Catatan		Edit
1	2--	2019	170.84	0.00	0.00			✖
2	2--	2021	2146.08	0.00	0.00			✖
3	2--	2022	453.84	0.00	0.00			✖
4	2--	2020	650.04	0.00	0.00			✖
5	2--	2023	3558.26	0.00	0.00			✖

6. Masukkan segala perubahan yang ingin dilakukan di dalam ruang yang disediakan.
7. Klik pada butang "edit" untuk kemaskini.

Nama Anggota : [REDACTED]

No. Anggota : 2

KEMASKINI TRANSAKSI

Bil	No. Anggota - Nama	Tahun	Dividen (RM)	Tunggakkan (RM)	Upfront (Bersara) (RM)	Catatan	Edit
1	[REDACTED]	2019	170.84	0.00	0.00		  edit
2	[REDACTED]	2021	2146.08	0.00	0.00		 
3	[REDACTED]	2022	453.84	0.00	0.00		 
4	[REDACTED]	2020	650.04	0.00	0.00		 
5	[REDACTED]	2023	3558.26	0.00	0.00		 

Menu Senarai Dividen

1. Pergi ke menu Dividen dan pilih Senarai Dividen.
2. Kakitangan boleh memilih tahun dividen yang dikehendaki dengan membuat carian Pilih Tahun.
3. Kakitangan boleh memproses senarai nama dalam bentuk CSV dan klik pada butang "Generate CSV File".


SENARAI DIVIDEN

Pilih Tahun 2024 Generate CSV File

Bil	Nombor - Nama Anggota	Kad Pengenalan	Akaun Bank	Dividen Tahun 2024 (RM)
1	2 - AHMAD DEMO BIN DEMO	930504105455	5421856874222	6,099.60
2	17 - Nabila Ahmad	910910105432		7.56

4. Seterusnya, klik kanan pada tetikus untuk menyimpan file ke dalam komputer seperti Gambar Rajah di bawah.

(RIGHT CLICK - SAVE LINK AS TO DOWNLOAD): DIV2023.csv

Pilih Tahun 2023 Generate CSV File 

Gambar Rajah: Proses Selepas Generate CSV File

Melihat Laporan Dividen Anggota

1. Pergi ke menu Dividen dan pilih Laporan Dividen.
2. Kakitangan perlu klik pada mana-mana laporan pembayaran dividen untuk proses seterusnya.

LAPORAN PEMBAYARAN DIVIDEN

- Tunggakan Dividen
- Upfront Dividen
- Pembayaran Dividen Tahunan(Khidmat)
- Pembayaran Dividen Tahunan (Bersara)
- Jumlah Keseluruhan Pembayaran Dividen Tahunan Anggota

3. Pilih tahun yang dikehendaki.
4. Klik pada butang “Jana Laporan” untuk memaparkan laporan.

Tahun ▼

[Jana Laporan](#)

5. Contoh Laporan Pembayaran Dividen Tahunan (Khidmat).

Ringkasan Dividen Anggota Mengikut Pegangan Yuran Pada Tahun 2023

Cetak Pada : September 4, 2024
Oleh :

Bil	No Anggota Nama	Syar Terkumpul	Yuran Awal Tahun 2023	Yuran Akhir Tahun 2023	Dividen 10%
1		32,975.00	52,849.00	53,629.00	3,558.26
2		0.00	0.00	0.00	0.00
3		0.00	0.00	0.00	0.00
4		0.00	0.00	50.00	0.00
5		0.00	0.00	0.00	0.00
6		0.00	0.00	30.00	0.00
7		0.00	200.00	200.00	20.04
8		0.00	0.00	50.00	0.00
9		0.00	1,000.00	1,000.00	99.96
10		0.00	0.00	0.00	0.00
11		0.00	0.00	0.00	0.00
12		0.00	0.00	0.00	0.00
13		0.00	0.00	50.00	0.00
14		0.00	0.00	200.00	0.00
15		0.00	0.00	0.00	0.00