

Διαχείριση Έργων Πληροφορικής
(6^ο Εξάμηνο, 2022-23)
Οδηγίες σχετικά με την Εργασία (Παραδοτέα του Έργου)

Στα πλαίσια του μαθήματος «Διαχείριση Έργων Πληροφορικής» (6^ο εξάμηνο), οι φοιτητές καλούνται να εκπονήσουν ομαδική εργασία, η οποία περιλαμβάνει τον ορισμό, τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και τον έλεγχο ενός έργου της επιλογής τους. Συγκεκριμένα, οι προτεινόμενες κατηγορίες έργων είναι οι ακόλουθες:

Κατηγορία Θέματος 1: Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος ή ηλεκτρονικής εφαρμογής

Κατηγορία Θέματος 2: Εισαγωγή νέου προϊόντος ή υπηρεσίας στην αγορά

Κατηγορία Θέματος 3: Υλοποίηση διαφημιστικής εκστρατείας προϊόντος ή υπηρεσίας

Κατηγορία Θέματος 4: Οργάνωση επιστημονικής / αθλητικής / πολιτιστικής εκδήλωσης (π.χ. συνέδριο, ημερίδα, πολιτιστική εκδήλωση, αθλητικό τουρνουά)

Κατηγορία Θέματος 5: Άλλο (π.χ. τεχνικό / κατασκευαστικό έργο, διαχείριση κρίσεων κτλ.), κατόπιν συνεννόησης

Δήλωση Ομάδας και Θέματος Έργου

Αρχικά, οι φοιτητές θα πρέπει να σχηματίσουν **ομάδες (4-5 ατόμων)** και να δηλώσουν την Ομάδα Έργου (ονοματεπώνυμο και αριθμό φοιτητικού μητρώου για κάθε φοιτητή), τον/την Project Manager (PM)¹, καθώς και την προτίμησή τους σε Κατηγορία Θέματος (έργου) το αργότερο **μέχρι την Τρίτη, 7 Μαρτίου 2023**. Ο PM είναι υπεύθυνος για τη δήλωση της Ομάδας, του PM και της προτίμησης θέματος στη φόρμα <https://forms.gle/KbBsDxp6u9fywpk19>. Οι Ομάδες και τα θέματα (κατηγορίες έργων) θα συζητηθούν και οριστικοποιηθούν **στα μαθήματα της Τετάρτης και Πέμπτης, 8-9 Μαρτίου 2023**. Αλλαγές στη σύνθεση των Ομάδων (κυρίως προσθήκη νέων Μελών) θα είναι εφικτές **μέχρι τη Δευτέρα, 13 Μαρτίου 2023**.

Προσοχή! Μετά την παρέλευση της ως άνω προθεσμίας, καμία δήλωση νέας Ομάδας, προσθήκη ή αλλαγή δεν θα είναι αποδεκτή.

Στη συνέχεια παρουσιάζονται οδηγίες για την προετοιμασία και την υποβολή των αντίστοιχων Παραδοτέων του έργου από κάθε Ομάδα.

Interim Baseline Report

Το **Interim Baseline Report** (.doc ή .pdf) παρέχει μια ενδιάμεση (μη οριστικοποιημένη) τεχνική αναφορά της φάσης σχεδιασμού του έργου. Η δομή του Interim Baseline Report θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Σύνθεση/μέλη της ομάδας, PM και τίτλος έργου

¹ Στο εξής, όπου αναφέρεται “ο/τον PM” πάντα θα υποδηλώνει είτε “ο/τον” ή “η/την” PM.

- Εύρος/αντικείμενο, εμπλεκόμενοι και στόχοι έργου (και project charter 1-2 σελίδων σε Παράρτημα)
- Πλάνο επικοινωνίας και συναντήσεων
- Εφαρμογές που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη της ομαδικής εργασίας
- Διαδικασία λήψης αποφάσεων εντός Ομάδας (συνιστάται και διαγραμματική απεικόνιση της διαδικασίας με τη μορφή ενός διαγράμματος ροής/BPMN/UML)
- Δομή Ανάλυσης Εργασιών (ΔΑΕ) σε τουλάχιστον 2 επίπεδα ανάλυσης με Πακέτα Εργασίας (ΠΕ) (τουλάχιστον 5 ΠΕ) και Δραστηριότητες (Δ) (αθροιστικά τουλάχιστον 20 Δ), εκτιμήσεις χρονικής διάρκειας και σχέσεων χρονικής εξάρτησης (ανά Δ)
- Λίστα Παραδοτέων και Οροσήμων ανά ΠΕ με κωδικό/αριθμό, τίτλο καθώς και τις αντίστοιχες προθεσμίες υποβολής κάθε Παραδοτέου
- Διάγραμμα Gantt (όχι διάγραμμα δικτύου) (σε Microsoft Project) και επισήμανση συνολικής διάρκειας και κρίσιμης διαδρομής έργου
- Λίστα (ανθρώπινων) πόρων (αρχικών μελών Ομάδας και άλλων/εξωτερικών που θα απασχοληθούν στο έργο), διαθεσιμότητα/περιορισμοί πόρων και ανάθεση/απαιτηση πόρων ανά Δ (με τη χρήση λογισμικού διαχείρισης έργων)
- Υπολογισμός ανθρωποπροσπάθειας (ανά Δ και ΠΕ)
- Ανάθεση ρόλων και αρμοδιοτήτων (με τη χρήση RAM/RACI) στα αρχικά μέλη της Ομάδας ή/και άλλους πρόσθετους (ανθρώπινους) πόρους
- Διαγράμματα χρήσης πόρων (σε Microsoft Project)

Για την προετοιμασία του Interim Baseline Report, παρακαλώ να συμβουλευτείτε το περιεχόμενο των Διαλέξεων L1-L7, το οποίο θα βρείτε διαθέσιμο στο eClass/Εγγραφα/Lectures. Επίσης, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

1. Παρακαλώ εφαρμόστε το υπόδειγμα παραδοτέου (**Deliverable Template**), το οποίο θα βρείτε στο eClass/Εγγραφα/Project. Η επιμέρους διάρθρωση των κεφαλαίων/ενοτήτων μέσα στο Interim Baseline Report αποτελεί δική σας επιλογή (με βάση την παραπάνω περιγραφή της δομής του Interim Baseline Report).
2. Για τη συγγραφή του Interim Baseline Report (και ιδιαίτερα τα θέματα που αφορούν στη ΔΑΕ), θα πρέπει να αναζητηθούν (και να καταγραφούν) τεκμηριωμένες πηγές από τη βιβλιογραφία, ενώ θα μπορούσαν να διεξαχθούν και συνεντεύξεις με έμπειρα / “εξειδικευμένα” άτομα στον ευρύτερο τομέα του θέματος του έργου σας (π.χ. αναλυτή/προγραμματιστή σε συμβουλευτική εταιρεία για το Θέμα 1, στελέχη διαφημιστικών εταιρειών για το Θέμα 3, εταιρεία διοργάνωσης εκδηλώσεων για το Θέμα 4 κτλ.). Μάλιστα, θα ήταν απολύτως θεμιτό να αναζητηθούν και αξιοποιηθούν **γνωστικές συνέργειες με άλλα μαθήματα** (π.χ. «Διοίκηση και Τεχνολογία», «Πληροφοριακά Συστήματα», «Διαχείριση Επιχειρησιακών Διαδικασιών», «Ανάλυση και Σχεδίαση Συστημάτων», «Ψηφιακό Μάρκετινγκ» κτλ.) για τον αποτελεσματικό ορισμό Δ και ΠΕ σχετικά με το αντικείμενο του έργου σας.
3. Για τη σύνταξη τμημάτων του Interim Baseline Report (και του οριστικού Baseline Report στη συνέχεια) **απαιτείται η χρήση του Microsoft Project**, το οποίο είναι διαθέσιμο σε όλα τα Εκπαιδευτικά Εργαστήρια του Τμήματος. Χρήσιμο πρόσθετο υλικό (π.χ. tutorials) και παραδείγματα χρήσης του

λογισμικού διαχείρισης έργων Microsoft Project (καθώς και άλλων project management software/tools, συμπεριλαμβανομένων και open source tools) μπορείτε να βρείτε στο eClass/Εγγραφα/Project.

4. Ο PM είναι υπεύθυνος για την υποβολή του Interim Baseline Report της Ομάδας του στην αντίστοιχη Εργασία στο eClass **μέχρι τη Δευτέρα, 3 Απριλίου 2023**. Η ονομασία του αρχείου (.doc ή .pdf) θα πρέπει να είναι της μορφής ΔΠΕ_TeamX_IBR, όπου "X" ο αριθμός της Ομάδας. Οι Ομάδες θα παρουσιάσουν το Interim Baseline Report τους με σύντομη (8-10 λεπτά ανά Ομάδα) παρουσίαση (.ppt) **στη διάρκεια των μαθημάτων της Τετάρτης και Πέμπτης, 5-6 Απριλίου 2023**. Σχόλια και προτεινόμενες βελτιώσεις θα πρέπει να ενσωματωθούν στο τελικό/οριστικό Baseline Report (βλ. παρακάτω).

Baseline Report

Το τελικό/οριστικό **Baseline Report** (.doc ή .pdf) παρέχει μια συνολική τεκμηρίωση της οριστικοποιημένης φάσης σχεδιασμού του έργου και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Όλα τα στοιχεία του Interim Baseline Report (κατόπιν των αλλαγών/διορθώσεων/βελτιώσεων που επισημάνθηκαν κατά την παρουσίαση του Interim Baseline Report)
- Άμεσα κόστη ανά πόρο, Δ και ΠΕ
- Έμμεσο κόστος έργου και συνολικό κόστος έργου (άμεσο και έμμεσο)
- Διαδικασία διαχείρισης αλλαγών και κινδύνων (να συμπεριληφθούν τα σχετικά υποδείγματα/φόρμες/πίνακες κτλ.)
- Τυχόν προβλήματα που αντιμετωπίστηκαν και η διαδικασία επίλυσής τους
- Σχεδιασμός και αντιμετώπιση (μέσω εξομάλυνσης πόρων – resource levelling) δύο υποθετικών καταστάσεων ανεπάρκειας πόρων (με τη χρήση Microsoft Project)
- Διεξαγωγή ελέγχου του έργου σε δύο διαφορετικά χρονικά σημεία κατά την υποθετική υλοποίηση του έργου (με τη χρήση Microsoft Project), συμπεράσματα, τυχόν αποκλίσεις και διορθωτικές ενέργειες
- Υπόδειγμα Timesheets για κάθε μέλος της Ομάδας και συγκεντρωτικά ανά ΠΕ και το έργο συνολικά (σε Παράρτημα)
- Οι ατζέντες και τα πρακτικά των συναντήσεων (σε Παράρτημα)

Για την προετοιμασία του Baseline Report, παρακαλώ συμβουλευτείτε το περιεχόμενο των Διαλέξεων L1-L12, το οποίο θα βρείτε διαθέσιμο στο eClass/Εγγραφα/Lectures. Επίσης, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

1. Κατά τον σχεδιασμό ή/και την υλοποίηση του έργου σας θα χρειαστεί να προβείτε σε μια σειρά υποθέσεων και παραδοχών τις οποίες θα πρέπει να καταγράψετε αναλυτικά (και σε ξεχωριστή ενότητα) στο Baseline Report.
2. Ο PM είναι υπεύθυνος για την υποβολή του Baseline Report της Ομάδας του στην αντίστοιχη Εργασία στο eClass **μέχρι τη Δευτέρα, 29 Μαΐου 2023**. Η ονομασία του αρχείου (.doc ή .pdf) θα πρέπει να είναι της μορφής ΔΠΕ_TeamX_BR, όπου "X" ο αριθμός της Ομάδας. Οι Ομάδες θα παρουσιάσουν το τελικό/οριστικό Baseline Report τους με σύντομη (8-10 λεπτά ανά Ομάδα)

παρουσίαση (.ppt) στη διάρκεια των μαθημάτων της Τετάρτης (31 Μαΐου 2023) και Πέμπτης (1 Ιουνίου 2023).

Καλή επιτυχία!

Μιχάλης Μαντάς