



Application de gestion de frais de visiteurs

Documentation Utilisateur

SOMMAIRE

Introduction_____1

Comment l'utiliser_____1

Se connecter en temps que visiteur ou comptable_____1

En temps que visiteur_____1

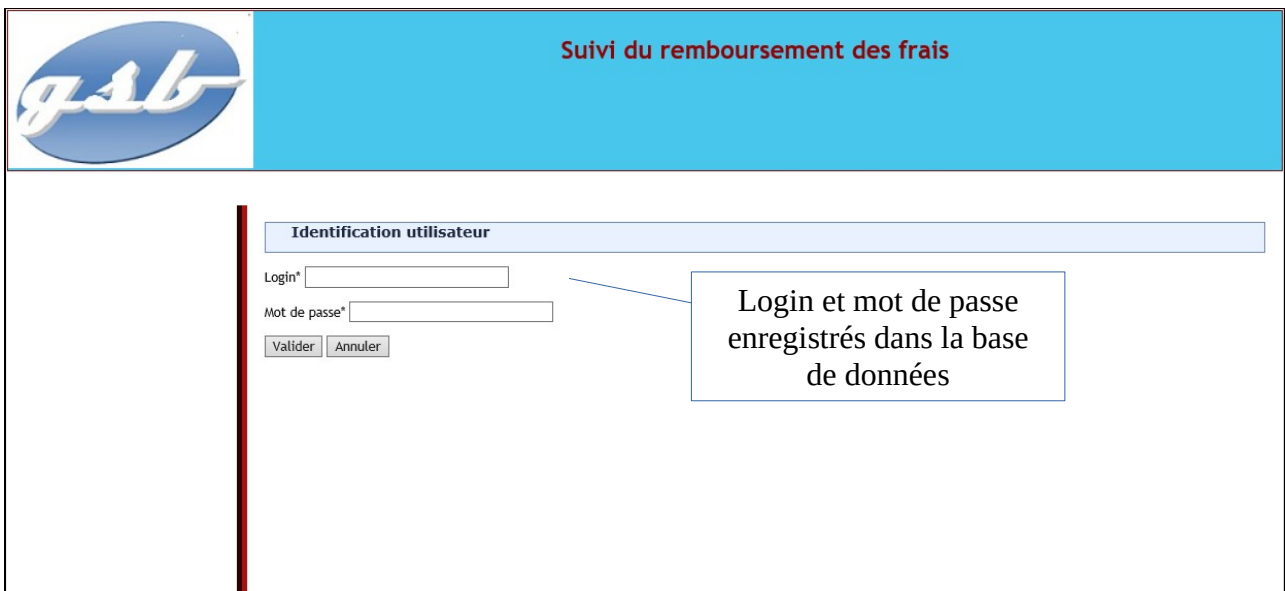
En temps que comptable_____3

Introduction

Cette application permet aux visiteurs médicaux de renseigner leurs frais de visite et de visionner leurs fiches de frais selon le mois qu'ils veulent. Ces frais comprennent des frais forfaitisés (qui sont remboursés) et des frais hors forfait (qui ne sont pas remboursés). Elle permet également aux comptables de valider ou non les fiches de frais des visiteurs et de suivre les paiements. L'application enregistre les fiches de frais pendant un an.

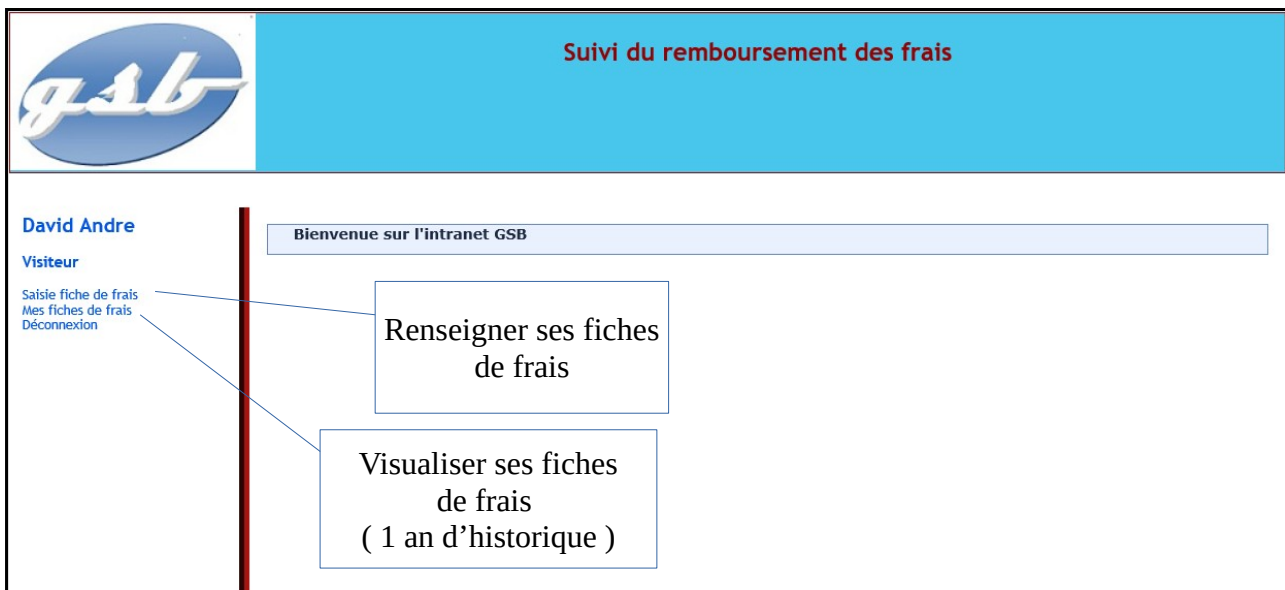
Comment l'utiliser

Se connecter en temps que visiteur ou comptable :



The screenshot shows the login interface of the 'Suivi du remboursement des frais' application. The header features the GSB logo on the left and the title 'Suivi du remboursement des frais' on the right. Below the header, there is a section titled 'Identification utilisateur'. This section contains two input fields: 'Login*' and 'Mot de passe*', each followed by a password strength indicator. Below these fields are two buttons: 'Valider' and 'Annuler'. A callout box points to the login and password fields with the text: 'Login et mot de passe enregistrés dans la base de données'.

En temps que visiteur :



The screenshot shows the user interface for a visitor ('Visiteur') logged into the 'Suivi du remboursement des frais' application. The header is the same as the login page. Below the header, the user's name 'David Andre' and role 'Visiteur' are displayed. To the left of the main content area, there is a vertical menu with three items: 'Saisie fiche de frais', 'Mes fiches de frais', and 'Déconnexion'. The main content area has a title bar 'Bienvenue sur l'intranet GSB'. Below this, there are two callout boxes. The first box points to the 'Saisie fiche de frais' menu item and contains the text 'Renseigner ses fiches de frais'. The second box points to the 'Mes fiches de frais' menu item and contains the text 'Visualiser ses fiches de frais (1 an d'historique)'.

Exemple d'une saisie de fiche de frais :



Suivi du remboursement des frais

David Andre
Visiteur
Saisie fiche de frais
Mes fiches de frais
Déconnexion

Renseigner ma fiche de frais du mois 05-2023

Éléments forfaitisés
Forfait Etape
Frais Kilométrique
Nuitée Hôtel
Repas Restaurant


Remplir les informations

Descriptif des éléments hors forfait

Date	Libellé	Montant	
01/05/2023	Muguet	60.00	<input type="button" value="Supprimer ce frais"/>

Nouvel élément hors forfait
Date (jj/mm/aaaa)
Libellé
Montant

Exemple de sélection de fiche de frais selon le mois :



Suivi du remboursement des frais

David Andre
Visiteur
Saisie fiche de frais
Mes fiches de frais
Déconnexion

Mes fiches de frais

Mois :

Sélection du mois et de l'année

En temps que comptable :

gsb

Suivi du remboursement des frais

Marcel DUPONT

Comptable

Validation des fiches de frais
Suivi de paiement
Déconnexion

Bienvenue sur l'intranet GSB

Validation des fiches De frais des visiteurs

Le suivi des paiement

Exemple de validation de fiche de frais :

gsb

Suivi du remboursement des frais

Marcel DUPONT

Comptable

Validation des fiches de frais
Suivi de paiement
Déconnexion

Validation des frais

Choisir le visiteur : Andre David

Mois : 04/2023

Valider

Frais au forfait

	Etape	Km	Nuitée	Repas midi
Quantité	1	1100	2	5

Valider

Valider les frais forfaitisés

Hors Forfait

Date	Libellé	Montant
11/04/2023	Tickets bus	20.00

Supprimer Reporter

Valider les frais hors forfait


Hors classification

Nombres de justificatifs : 1

Montant total de la fiche : 1097

Valider Annuler

Exemple de suivi de paiements :



Suivi du remboursement des frais

Marcel DUPONT

Comptable

Validation des fiches de frais
Suivi de paiement
Déconnexion

Mes fiches de frais

Mois : 03/2023

Valider

Effacer

Sélection du mois et de l'année du paiement