

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-CN-001

PROCESO: Convocatoria

SUBPROCESO:

FECHA DE PUBLICACIÓN:  
12 de Diciembre de 2014**FINALIDAD:** Obtener listado de estudiantes aprobados para intercambio académico con las universidades del exterior.**OBJETIVO:** Entregar en el menor tiempo posible la mayor cantidad de alumnos, para realizar intercambio académico con las universidades del exterior.**ALCANCE:** Inicia solicitando información a las universidades del exterior y culmina publicando listado de estudiantes.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Solicitud del estudiante (Carta de Intención), para aplicar a intercambio académico en una Universidad del exterior.	Recolectar, Informar, Analizar, Evaluar y Publicar.	Listado de estudiantes que pueden realizar intercambio académico con las Universidades del exterior.	Proceso de movilidad académica, semestre de intercambio académico con las Universidades del exterior.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad del exterior
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	
Director de Oficina de Relaciones Internacionales	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Convocados</li><li>• Participados</li><li>• Publicados</li><li>• Desistidos</li></ul>	Verificar información para la convocatoria  Verificar requisitos  Verificar listado	Registro  Tecnología  Publicidad	Bases de datos  Internet	
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Carta de Intención Listado Flyer Poster		Listado de aprobados (Publicación)		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad del exterior	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:**
**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad del Exterior por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado.

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la universidad del exterior bajo el principio de reciprocidad.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad del exterior
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad del Exterior. Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad del exterior	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-USAL-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Universidad de Salamanca (España)

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad de Salamanca por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad de Salamanca.

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad de Salamanca (España).

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad de Salamanca.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico en la Universidad de Salamanca.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad de Salamanca
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad de Salamanca. Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad de Salamanca	

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UF-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Universidad Fortaleza (Brasil)

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad Fortaleza por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad Fortaleza.

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad Fortaleza (Brasil).

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad Fortaleza.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico en la Universidad de Fortaleza.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad Fortaleza  Programa académico  Registro
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad Fortaleza. Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad de Fortaleza	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UJA-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente**SUBPROCESO:** Universidad Jorge Amado (Brasil)**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad Jorge Amado por medio del principio de reciprocidad.**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad Jorge Amado.**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad Fortaleza (Brasil).

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad Jorge Amado.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico en la Universidad Jorge Amado.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad Jorge Amado
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad Jorge Amado. Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad Jorge Amado	

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UKAT-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Karol Adamiecki University of Economics in Katowice

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad Económica Katowice por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad de Katowice.

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad Económica Katowice (Polonia).

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad Económica Katowice.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico en la Universidad Económica Katowice.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Karol Adamiecki University of Economics in Katowice
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico Registro
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad Económica Katowice. Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Karol Adamiecki University of Economics in Katowice	

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA



# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-TC3-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Tompkins Cortland Community College TC3  
(USA)

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con el TC3 por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado con TC3

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en el TC3 (USA)

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con el TC3.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con el TC3.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  TC3 (USA)
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico  Registro
Director de ORI Unibague. Director de ORI TC3 Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento TC3	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA



# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-BRN-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente**SUBPROCESO:** University Brno of Technology  
(República Checa)**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad Brno por medio del principio de reciprocidad.**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado con la Universidad Brno.**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad Brno.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad Brno.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad Brno.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  University Brno of technology
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Univesidad Brno Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"><li>Publicados</li><li>Aprobados</li><li>Desistidos</li></ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad Brno	

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UVAL-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Universidad de Valencia (España)

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad de Valencia por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado con la Universidad de Valencia (España).

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad de Valencia.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad de Valencia.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad de Valencia.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad de Valencia
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad de Valencia Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad de Valencia	

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-BRN-001

PROCESO: Movilidad Académica Saliente

SUBPROCESO: University of Applied Sciences Fh Joanneum

FECHA DE PUBLICACIÓN:  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad Fh Joanneum por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad Fh Joanneum.

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad Fh Joanneum.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN	
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad Fh Joanneum.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad Fh Joanneum.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  University of Applied Sciences Fh Joanneum  Programa académico  Registro	
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS		
Director de ORI Unibague. Director de ORI Univesidad Fh Joanneum Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet		
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD		
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad Fh Joanneum		

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-URCH-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Universidad Rochester

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad Rochester por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado con la Universidad de Rochester

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad de Rochester.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad de Rochester.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad de Rochester.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)
					Estudiante
					Universidad de Rochester
					Programa académico
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	
Director de ORI Unibague. Director de ORI Univesidad de Rochester Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad de Rochester	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-BRN-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente**SUBPROCESO:** Hanze University of Applied Sciences  
(Holanda)**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad de Ciencias Aplicadas Hanze por medio del principio de reciprocidad.**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado con la Universidad de Ciencias Aplicadas Hanze.**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad de Ciencias Aplicadas Hanze

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad de Ciencias Aplicadas Hanze.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico en la Universidad de Ciencias Aplicadas Hanze.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad de Ciencias Aplicadas Hanze Programa académico
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad de Hanze Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Hanze University of Applied Sciences	

**Elaborado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Revisado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

**Aprobado Por:**

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UGH-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Ghent University (Bélgica)

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad de Ghent por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad de Ghent (Bélgica).

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la U/niversidad de Ghent.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad de Ghent.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad de Ghent.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad de Ghent
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico  Registro
Director de ORI Unibague. Director de ORI Univesidad de Ghent Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad de Ghent	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA



# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UKU-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** University Katholieke Leuven (Bélgica)

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad de UK Leuven por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad KU Leuven (Belgica).

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad KU Leuven.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad KU Leuven.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad KU Leuven.	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad KU Leuven
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad KU Leuven Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicados</li> <li>Aprobados</li> <li>Desistidos</li> </ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	Registro
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad KU Leuven	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA



# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-OUT-UARG-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Saliente

**SUBPROCESO:** Universidad de Argentina

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué aplicando a intercambio académico con la Universidad de Argentina por medio del principio de reciprocidad.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado en la Universidad de Argentina (Argentina).

**ALCANCE:** Inicia publicando listado de estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué y culmina cuando el estudiante realiza su memoria del intercambio académico en la Universidad de Argentina.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Listado de estudiantes para iniciar intercambio académico con la Universidad de Argentina.	Publicar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Viajar, Homologar	Memoria de la experiencia del estudiante que realizo intercambio académico con la Universidad de Argentina	Proceso de matrícula en la Universidad de Ibagué.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad de Argentina  Programa académico
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Registro
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad de Argentina Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"><li>Publicados</li><li>Aprobados</li><li>Desistidos</li></ul>	Verificar asignaturas a matricular y homologar.  Verificar requisitos	Registro  Programa académico	Bases de datos  Internet	
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de aprobación de asignaturas Certificado de Notas Resolución de Homologación		Certificado de Notas  Resolución de homologación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad de Argentina	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MA-IN-001

**PROCESO:** Movilidad Académica Entrante

**SUBPROCESO:**
**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de estudiantes de pregrado del exterior aplicando a intercambio académico con la Universidad de Ibagué.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de semestre de intercambio académico por los estudiantes de pregrado con las universidades del exterior por el principio de reciprocidad.

**ALCANCE:** Inicia con la solicitud de intercambio académico por el estudiante de pregrado de la universidad de exterior y culmina cuando el estudiante retorna a su país de origen.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN
Estudiante	Solicitud de Intercambio académico (Carta de Intención y Formulario)	Solicitar, Seleccionar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Inscribir, Viajar, Legalizar.	El estudiante culmina su plan de estudios y Retorna a su país de origen.	Proceso de Homologación en la universidad del exterior.	Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)  Estudiante  Universidad de Exterior
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS	Programa académico
Director de ORI Unibague. Director de ORI Universidad del Exterior Director del Programa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicados</li> <li>• Aprobados</li> <li>• Desistidos</li> </ul>	Verificar información  Verificar acompañamiento de procesos legales	Registro  Programa académico  Bienestar Universitario	Internet	Registro  Oficina de sistemas  Bienestar Universitario
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD	
Formulario Carta de Intención Certificado de Notas Carta de Aceptación		Carta de Aceptación		Reglamento Universidad de Ibagué  Reglamento Universidad del Exterior	

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO: PR-MP-BUS-IAESTE-001

**PROCESO:** Movilidad de Practicas IAESTE

**SUBPROCESO:** Negociación de plazas

**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de prácticas académicas para los estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué en el exterior por medio de IAESTE Colombia.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de prácticas académicas por los estudiantes de pregrado a través de IAESTE Colombia.

**ALCANCE:** Inicia ofertando las plazas de trabajo de los estudiantes extranjeros y culmina intercambiando ofertas, mediante el principio de reciprocidad.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN	
Estudiante	Oferta de plazas de trabajo para estudiantes extranjeros.	Ofertar, Solicitar, Seleccionar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Inscribir, Viajar, Legalizar.	Intercambio de ofertas de prácticas académicas con universidades o empresas del exterior.	Proceso de validación de práctica en la Universidad de Ibagué	IAESTE Colombia IAESTE País Exterior Estudiante Universidad del Exterior Empresa del Exterior Programa Académico Registro Académico	
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS		
Coordinador IAESTE Colombia Coordinador IAESTE País Exterior Universidad Empresa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicados</li><li>• Aprobados</li><li>• Desistidos</li></ul>	Verificar información  Verificar acompañamiento de procesos legales	Registro  Programa Académico	Internet		
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD		
Hoja de Vida Formato de Plazas		Formato IAESTE		Reglamento IAESTE Reglamento Universidad del Exterior Reglamento Empresa del Exterior Constitución / Normatividad del país Exterior		

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

# CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

VERSIÓN: 001

CÓDIGO:PR-MP-IAESTE-001

**PROCESO:** Movilidad de Practicas IAESTE

**SUBPROCESO:**
**FECHA DE PUBLICACIÓN:**  
12 de Diciembre de 2014

**FINALIDAD:** Obtener mayor movilidad de prácticas académicas para los estudiantes de pregrado de la Universidad de Ibagué en el exterior por medio de IAESTE Colombia.

**OBJETIVO:** Incrementar la internacionalización de la Universidad de Ibagué, por medio de prácticas académicas por los estudiantes de pregrado a través de IAESTE Colombia.

**ALCANCE:** Inicia cuando el estudiante es miembro de IAESTE y culmina cuando el estudiante retorna al haber finalizado su práctica académica.

PROCESOS PROVEEDORES	ENTRADAS DEL PROCESO	ACTIVIDADES DEL PROCESO	SALIDAS DEL PROCESO	PROCESOS CLIENTES	PARTICIPAN	
Estudiante	Afiliación a IAESTE Colombia	Afiliación, Ofertar, Solicitar, Seleccionar, Analizar, Emitir, Enviar, Validar, Notificar, Inscribir, Viajar, Legalizar.	Retorna a su país de origen.	Proceso de validación de práctica en la Universidad de Ibagué	IAESTE Colombia  IAESTE País Exterior  Estudiante  Universidad del Exterior  Empresa del Exterior  Programa Académico  Registro Académico	
RESPONSABLES DEL PROCESO	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO	PARÁMETRO DE CONTROL	PROCESOS DE APOYO	RECURSOS		
Coordinador IAESTE Colombia Coordinador IAESTE País Exterior Universidad Empresa	Número de estudiantes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Aplicados</li><li>• Aprobados</li><li>• Desistidos</li></ul>	Verificar información  Verificar acompañamiento de procesos legales	Registro  Programa Académico	Internet		
DOCUMENTOS		REGISTROS		NORMATIVIDAD		
Afiliación Hoja de Vida Formato de Plazas		Formato IAESTE		Reglamento IAESTE Reglamento Universidad del Exterior Reglamento Empresa del Exterior Constitución / Normatividad del país Exterior		

Elaborado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Revisado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA

Aprobado Por:

Fecha: DD/MM/AAAA