

# 2015

## Manual System



Μέλη ομάδας ανάπτυξης:

Αθηνόδωρος Μπουδουράκης  
Κώστας Παπανικολάου  
Δημήτρης Χριστοδούλου  
Μέμνων Κωνσταντίνου  
Χρίστος Ιωαννίδης

## Table of contents

---

1. Login Screen .....	5
1.1 Login .....	5
1.2 Forgot Username/Password .....	6
1.3 Questions .....	7
2. Navigation Bar .....	8
3. Main Menu Screen .....	9
3.1 Stock Control .....	10
3.1.1 Section.....	11
3.1.1.1 New Section.....	12
3.1.1.2 Edit Section .....	13
3.1.1.3 Delete Section.....	14
3.1.1.4 Report .....	15
3.1.2 Item .....	16
3.1.2.1 Insert Item .....	17
3.1.2.2 Edit Item .....	18
3.1.2.3 Delete Item .....	19
3.2 Staff Management .....	20
3.2.1 Section.....	21
3.2.1.1 New Section.....	22
3.2.1.2 Edit Section .....	23
3.2.1.3 Delete Section.....	24
3.2.1.4 Search by Section .....	25
3.2.2 Search Employee .....	26
3.2.2.1 Search .....	27
3.2.2.2 Edit Staff .....	28
3.2.2.3 Access .....	29
3.2.2.4 Delete .....	30
3.3 Employees .....	31
3.3.1 Search Employee .....	32
3.3.1.1 Search .....	33
3.3.2 Tools .....	34
3.3.2.1 New Employee .....	35
3.3.2.2 Edit Employee .....	36
3.3.2.3 Archive Employee.....	37
3.3.2.4 Report .....	38
3.4 Technical .....	39
3.4.1 Pools .....	40
3.4.1.1 Pools .....	41
3.4.1.2 New Pool .....	42
3.4.1.3 Edit Pool.....	43
3.4.1.4 Delete Pool .....	44
3.4.1.2 Details .....	44

3.4.1.2.1 Pool Chemicals .....	45
3.4.1.3 Report .....	46
3.4.2 Machinery .....	47
3.4.2.1 Area .....	48
3.4.2.1.1 Section.....	49
3.4.2.1.1.1 New Section.....	50
3.4.2.1.1.2 Edit Section .....	51
3.4.2.1.1.3 Delete Section.....	52
3.4.2.1.2 Type (Pool/Game) .....	53
3.4.2.1.2.1 New Pool/Game .....	54
3.4.2.1.2.2 Edit Pool/Game .....	55
3.4.2.1.2.3 Delete Pool/Game .....	56
3.4.2.1.3 Machine (Pump/Turbine).....	57
3.4.2.1.3.1 New Pump/Turbine .....	58
3.4.2.1.3.2 Edit Pump/Turbine .....	59
3.4.2.1.3.3 Delete Pump/Tourbine.....	60
3.4.2.2 Parts List .....	61
3.4.2.3 Parts Tools .....	62
3.4.2.3.1 New Part.....	63
3.4.2.3.2 Edit Part.....	64
3.4.2.3.3 Delete Part.....	65
3.4.2.3.4 Report .....	66
3.4.3 Maintenance.....	67
3.4.3.1 Pool.....	68
3.4.3.1.1 pool check.....	69
3.4.3.2 Games .....	70
3.4.3.2.1 Game check .....	71
3.4.3.3 Generator .....	72
3.4.3.3.1 New Generator .....	73
3.4.3.3.2 Edit Generator .....	74
3.4.3.3.3 Delete Generator .....	75
3.4.3.3.4 Check Generator .....	76
3.4.3.4 Tasks List .....	77
3.4.3.4.1 New Task .....	78
3.4.3.4.2 Edit Task.....	79
3.4.3.4.3 Delete Task.....	80
3.4.3.4.4 Report .....	81
3.5 Incident .....	82
3.5.1 Section.....	83
3.5.1.1 New Section.....	84
3.5.1.2 Edit Section-Pending .....	85
3.5.1.3 Delete Section.....	86
3.5.2 Search .....	87
3.5.3 Date Range .....	88

3.5.4 Tools .....	89
3.5.4.1 New Incident .....	90
3.5.4.2 Edit Incident .....	91
3.5.4.3 Delete Incident .....	92
3.5.4.4 Report .....	93
3.6 Settings .....	94
4. Pop up Messages .....	95
4.1 Google Chrome .....	96
4.2 Mozilla Firefox .....	97
5. Footer .....	98

## 1.Login Screen

### 1.1Login



Type your Username

Πληκτρολογήστε το username το οποίο παραχωρήθηκε από τον υπεύθυνο προσωπικού .

Type your Password

Πληκτρολογήστε το password το οποίο παραχωρήθηκε από τον υπεύθυνο προσωπικού.

Login

Πατώντας το κουμπί θα μεταφερθείτε στην [σελίδα ανάκτησης κωδικού \(Forgot Username/Password\)](#).

[Forgot Username/Password?](#)

Πατώντας το κουμπί Login, αν τα στοιχεία σας είναι σωστά, θα μεταφερθείτε στην [κεντρική σελίδα \(Main Menu\)](#).

Με την πρώτη σας προσπάθεια για να εισέλθετε στο σύστημα θα μεταφερθείτε στη σελίδα των [Ερωτήσεων Ασφαλείας](#).

## 1.2 Forgot Username/Password

### Management Software - Password Recovery

**\*NOTE:** Please answer one of the following questions to recover your Username and/or password

**Question 1: What is the name of your school ?**

  
**Question 2: What is the name of the street on which you grew up ?**

Πληκτρολογήστε την απάντηση για την 1η/2η ερώτηση την οποία απαντήσατε την 1η φορά που προσπαθήσατε να εισέλθετε στο σύστημα. Εάν η μία από τις δύο απαντήσεις είναι σωστή, πατώντας το κουμπί

, θα εμφανιστεί αυτόματα το username και ο κωδικός πρόσβασης.

Πατώντας το κουμπί  θα μεταφερθείτε στην [σελίδα πρόσβασης\(Login Screen\)](#).


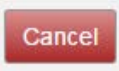
## 1.3 Questions

### Management Software - Security Questions

**\*NOTE:** Please answer the following questions to recover your password in case you lose it

**Question 1: What is the name of your school ?**


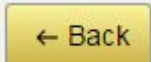

**Question 2: What is the name of the street on which you grew up ?**

- ▶ **Πεδία Question 1/2 :** Πληκτρολογήστε τις απαντήσεις για τις δύο ερωτήσεις, οι οποίες θα χρησιμοποιηθούν για την ανάκτηση του κωδικού πρόσβασης σε περίπτωση απώλειας.
- ▶ Πατήστε το κουμπί  για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές.
- ▶ Πατώντας το κουμπί  θα μετεφερθείτε στην [σελίδα πρόσβασης\(Login Screen\)](#).

## 2. Navigation Bar

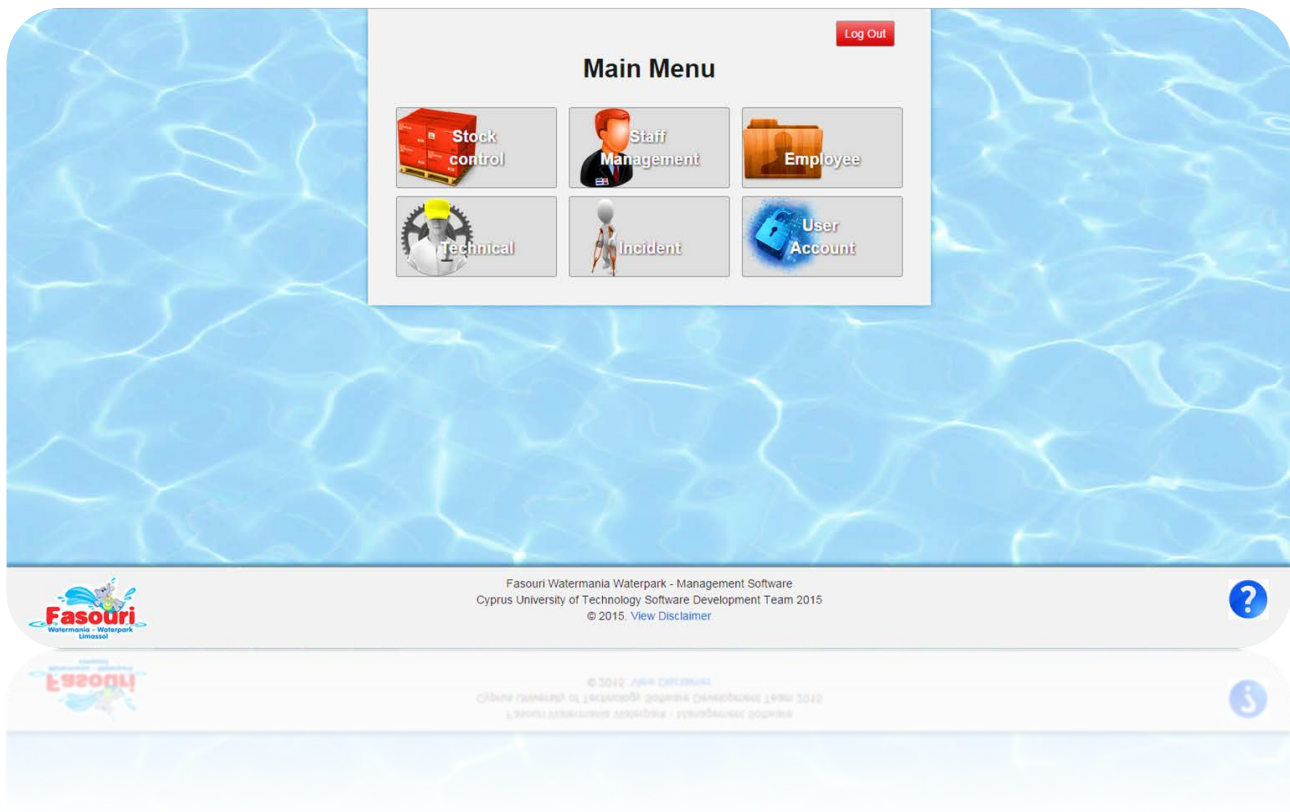
---



- ▶ Πατώντας το κουμπί  θα μεταφερθείτε στην [οθόνη πρόσβασης\(Login Screen\)](#) .
- ▶ Πατώντας το κουμπί  θα μεταφερθείτε στην αμέσως προηγούμενη οθόνη απο την οποία προήλθατε.
- ▶ Πατώντας το κουμπί  θα μεταφερθείτε στην [κεντρική σελίδα \(Main Menu\)](#).



### 3. Main Menu Screen



- ▶ **Κουμπί Stock Control** : Σας μεταφέρει στην σελίδα [Stock Control](#).
- ▶ **Κουμπί Staff Management** : Σας μεταφέρει στην σελίδα [Staff Management](#).
- ▶ **Κουμπί Employees** : Σας μεταφέρει στην σελίδα [Employees](#).
- ▶ **Κουμπί Technical** : Σας μεταφέρει στην σελίδα [Technical](#).
- ▶ **Κουμπί Incident** : Σας μεταφέρει στην σελίδα [Incidents](#).
- ▶ **Κουμπί Settings** : Σας μεταφέρει στην σελίδα [Settings](#).

### 3.1 Stock Control.

Menu Log Out

## Stock Control

Section

-- Section--

Items

-- Items--

Insert Edit Delete Report

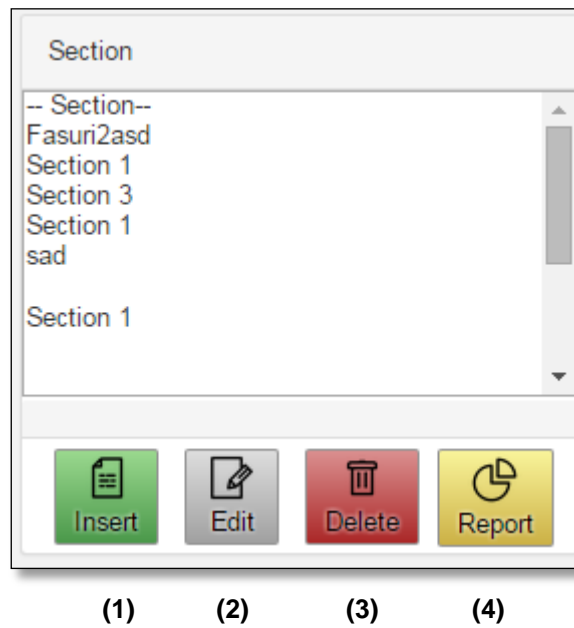
Insert Edit Delete

Fasouri Watermania Waterpark - Management Software  
Developed by: TEPAK Software Technology Team 2015  
© 2015. [View Disclaimer](#)

► Τομείς

► Αντικείμενα

### 3.1.1 Section



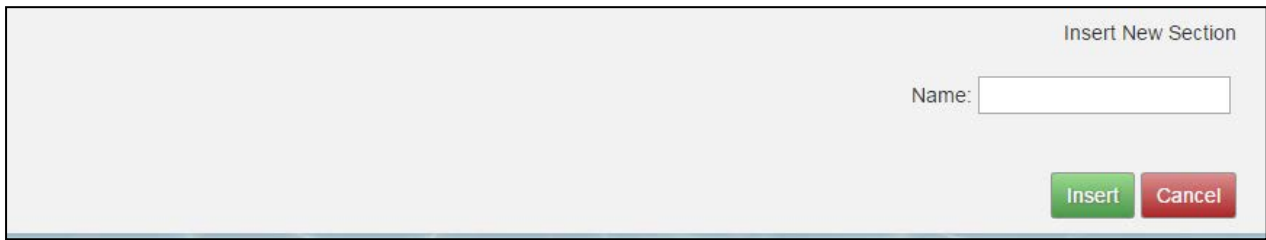
(1) Κουμπί [Εισαγωγής Τομέα](#)

(2) Κουμπί [Επεξεργασίας Τομέα](#)

(3) Κουμπί [Διαγραφής Τομέα](#)

(4) Κουμπί [Αναφοράς Τομέα](#)

### 3.1.1.1 New Section

A dialog box titled "Insert New Section" with a light gray background. It contains a text input field labeled "Name:" and two buttons at the bottom right: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

Insert New Section

Name:

Πατώντας το κουμπί New στο πεδίο Section, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου τομέα.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί

A green rectangular button with the word "Insert" in white text.

Πατήστε  για να κλείσετε το παράθυρο.

### Edit Section.

Πατώντας το κουμπί Edit στο πεδίο Section, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας τομέα.

A dialog box titled "Edit Section : Section 1" with a light gray background. It contains a text input field labeled "Section Name:" with the text "Section 1" inside. At the bottom right, there are two buttons: a green "Save" button and a red "Cancel" button.

Edit Section : Section 1

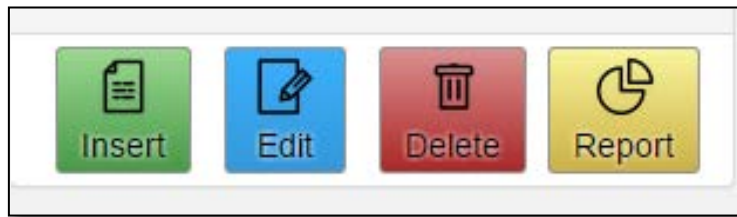
Section Name:


Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί

A green rectangular button with the word "Save" in white text.

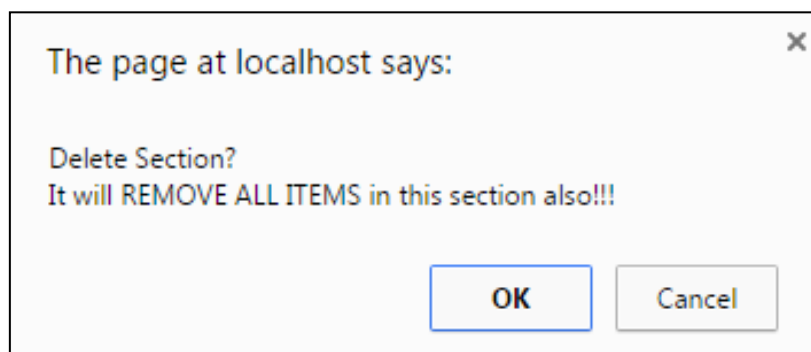
Πατήστε  για να κλείσετε το παράθυρο.

### 3.1.1.2 Delete Section

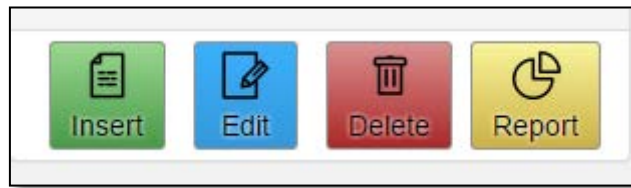



Πατώντας το κουμπί  στο πεδίο Sections, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα ο επιλεγμένος τομέας.

**Προσοχή :** Η διαγραφή ενός τομέα οδηγεί και στην διαγραφή όλων των Αντικειμένων που ανήκουν σε αυτό τον τομέα



### 3.1.1.4 Report



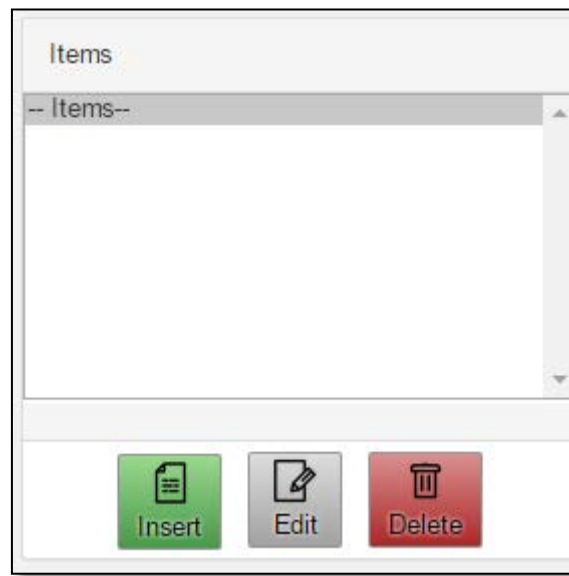
Πατώντας το κουμπί , αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί σε νέο παράθυρο η αναλυτική κατάσταση για τα αντικείμενα που ανήκουν στον τομέα που επιλέχθηκε.

Print Report



Report Description : Stock								
Print Date: 26/04/2015 08:47:38pm								
Measure: 2								
No.	Name Section	ID Section	Item Name	Item ID	Available	Loaned	Maintenance	Broken
1	Fasuri2asd	9	PKostis	10	2	0	0	0
No.	Name Section	ID Section	Item Name	Item ID	Available	Loaned	Maintenance	Broken
2	Fasuri2asd	9	asdasdsaasdasd	16	0	0	0	0

### 3.1.2 Item



(1)

(2)

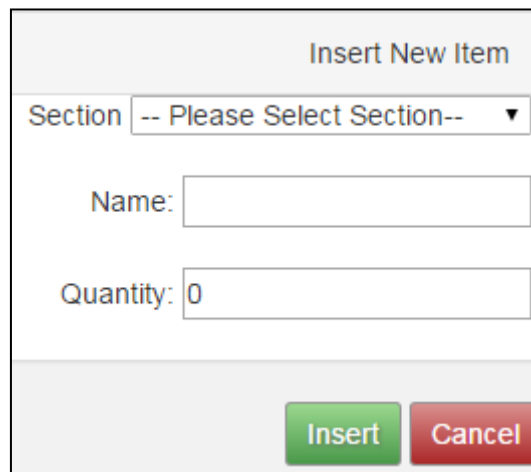
(3)

(1) Κουμπί [Εισαγωγής Αντικειμένου](#)

(2) Κουμπί [Επεξεργασίας Αντικειμένου](#)

(3) Κουμπί [Διαγραφής Αντικειμένου](#)

### 3.1.2.1 Insert Item



Insert New Item


Section -- Please Select Section-- ▼

Name:

Quantity:

Insert Cancel

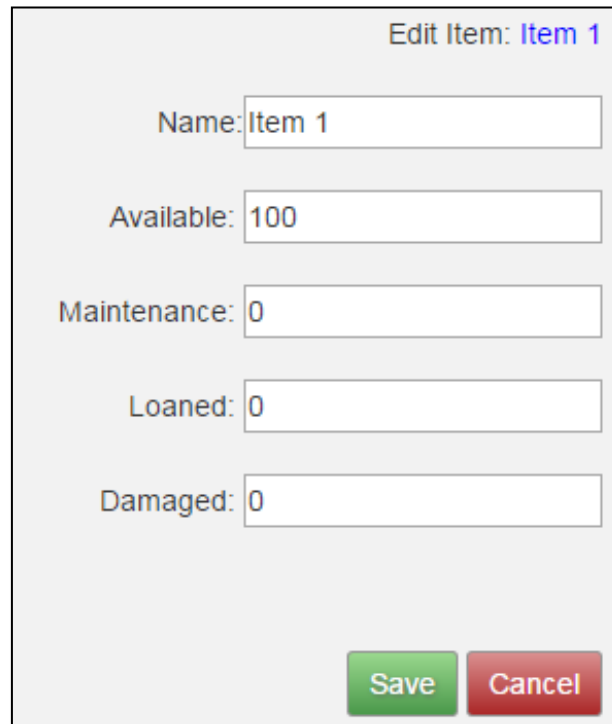
Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου αντικειμένου.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και της ποσότητας και πατήστε το κουμπί .

Πατήστε  για να κλείσετε το παράθυρο.



### 3.2.1.2 Edit Item



The 'Edit Item' dialog box for 'Item 1' contains the following fields and buttons:

- Name:** Item 1
- Available:** 100
- Maintenance:** 0
- Loaned:** 0
- Damaged:** 0
- Buttons:** Save (green), Cancel (red)

Πατώντας το κουμπί Edit στο πεδίο Items, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας αντικειμένου.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί

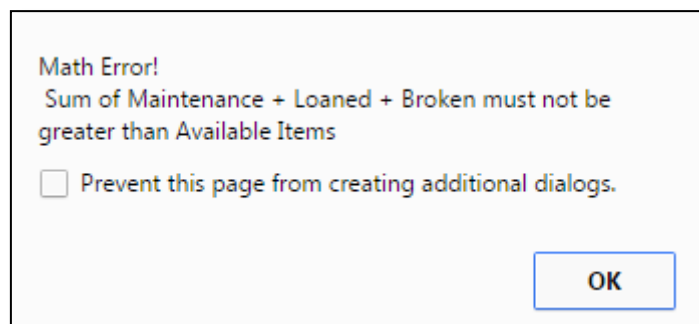
Save

Πατήστε

Cancel

για να κλείσετε το παράθυρο.

Στα πεδία Available, Maintenance, Loaned και Damaged, συμπληρώστε τις κατάλληλες μετρήσεις.



The 'Math Error!' dialog box contains the following text and button:

Math Error!  
Sum of Maintenance + Loaned + Broken must not be greater than Available Items

☐ Prevent this page from creating additional dialogs.


OK

**Σημείωση :**

1. Δεν επιτρέπονται οι αρνητικές τιμές
2. Το άθροισμα των Maintenance, Loaned και Damaged δεν πρέπει να υπερβαίνει την τιμή του πεδίου Available.

### 3.1.2.3 Delete Item



Πατώντας το κουμπί  στο πεδίο Items, αφού επιλέξετε ένα αντικείμενο απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα το επιλεγμένο αντικείμενο.

## 3.2 Staff Management

Menu Log Out

### Staff Management

Section

Select a Section From the List

Select Section

Update

New Edit Delete

Search employee

Type name Type surname Type position

Type town Search

Search

Select an employee from the list below

Hit Search to view Staff

Edit Access Delete

Fasouri Watermania Waterpark - Management Software  
Developed by: TEPAK Software Technology Team 2015  
© 2015. View Disclaimer

- ▶ [Τομείς](#)
- ▶ [Αναζήτηση](#)

### 3.2.1 Section

Section

Select a Section From the List

Select Section ▼

Update

New Edit Delete

(1) (2) (3)

(1) Κουμπί [Εισαγωγής Τομέα](#)

(2) Κουμπί [Επεξεργασίας Τομέα](#)

(3) Κουμπί [Διαγραφής Τομέα](#)

## 3.2.1.1 New Section

A dialog box titled "Insert New Section" with a light gray background. It contains a text input field labeled "Name:" and two buttons at the bottom: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.


Insert New Section

Name:

Insert Cancel

Πατώντας το κουμπί New στο πεδίο Section, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου τομέα.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί .

Πατήστε  για να κλείσετε το παράθυρο.

## 3.2.1.2 Edit Section



Πατώντας το κουμπί Edit στο πεδίο Section, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας τομέα.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί



Πατήστε



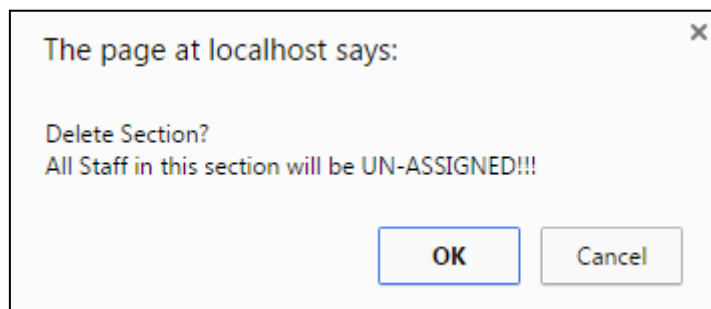
για να κλείσετε το παράθυρο.

## 3.2.1.3 Delete Section

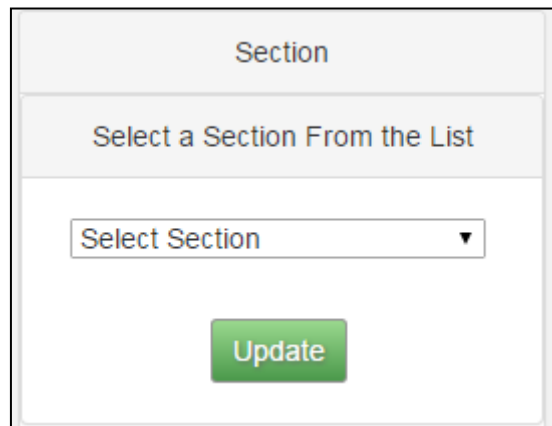


Πατώντας το κουμπί  στο πεδίο Sections, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα ο επιλεγμένος τομέας.

**Προσοχή :** Η διαγραφή ενός τομέα οδηγεί και στην διαγραφή του τομέα όλων των υπαλλήλων που ανήκουν σε αυτό τον τομέα(οι υπάλληλοι δεν θα ανήκουν πλέον σε κάποιο τομέα).



#### 3.2.1.4 Search by Section



The image shows a web interface for searching by section. It has a light gray header with the word "Section". Below the header is a white box with a light gray border. Inside this box, there is a subtitle "Select a Section From the List". Below the subtitle is a dropdown menu with the text "Select Section" and a downward arrow. At the bottom of the box is a green button with the word "Update" in white text.

Πατώντας το κουμπί Search στο πεδίο Sections, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστούν αυτόματα στα δεξιά(πεδίο employees), οι οποίοι ανήκουν στον τομέα που επιλέχθηκε.



### 3.2.2 Search Employee

Search employee

Type name


Type surname

Search

Type position


Type town


Search




Select an employee from the list below

Hit Search to view Staff

Edit

Access

Delete


### 3.2.2.1 Search

#### Σύνθετη Αναζήτηση

Type name	Type surname	Search
Type position	Type town	

Πατώντας το κουμπί Search στο πεδίο Search Employee, αφού συμπληρώσετε ένα εκ των πεδίων Name,Surname,Position,Town θα εμφανιστούν αυτόματα στα δεξιά (πεδίο employees), οι υπάλληλοι οι οποίοι πληρούν τις συνθήκες των πεδίων αναζήτησης.

#### Γρήγορη Αναζήτηση

Dimitris	
Select an employee from the list below	
<div>asd ads asd</div> <div>Dimritris Christodoulou Lifeguard</div> <div>Dimitris Christodoulou Lifeguard</div> <div>Dimitris Christodoulou Lifeguard</div> <div>Dimitris Christodoulou Lifeguard</div> <div>Dimititris Christodoulou Lifeguard</div> <div>Dimititris Christodoulou Lifeguard</div>	

Επίσης, στο πεδίο Search μπορείτε να πληκτρολογήσετε μια λέξη κλειδί η οποία θα αναζητά τον υπάλληλο σε όλο το πρόγραμμα.

### 3.2.2.2 Edit Staff



**Edit Staff position: Dimritris**

**Current Section: Un-Assigned**

Section:

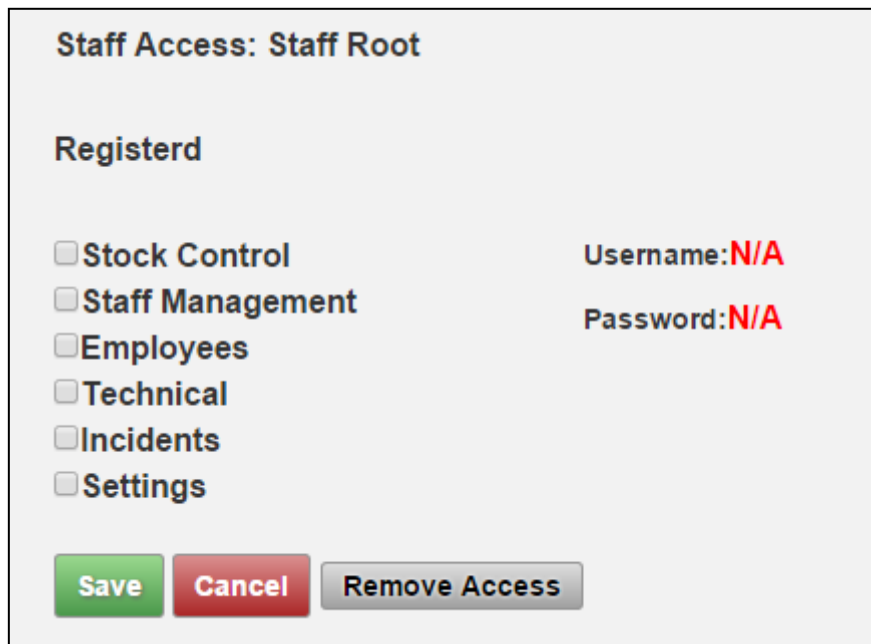
Position Name:

Πατώντας το κουμπί Edit στο πεδίο Employees, αφού επιλέξετε ένα Υπάλληλο απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα ανάθεσης τομέα στον υπάλληλο.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε ένα τομέα απο τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

### 3.2.2.3 Access

#### Πρόσβαση



**Staff Access: Staff Root**

**Registered**

☐ Stock Control      Username: **N/A**

☐ Staff Management      Password: **N/A**

☐ Employees

☐ Technical

☐ Incidents

☐ Settings

**Save** **Cancel** **Remove Access**

Επιλέξτε (✓) στο πεδίο που επιθυμείτε να έχει πρόσβαση ο συγκεκριμένος υπάλληλος/χρήστης.

**Η ομάδα ανάπτυξης του συστήματος δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση παραβίαση δεδομένων.**

#### Όνομα Χρήστη/Κώδικός

Ο κωδικός και το όνομα χρήστη εμφανίζονται **ΜΟΝΟ** την πρώτη φορά που καταχωρείται ο υπάλληλος σαν χρήστης του συστήματος. Τις υπόλοιπες φορές, θα εμφανίζεται μήνυμα "N/A".

1η Φορά/First Time

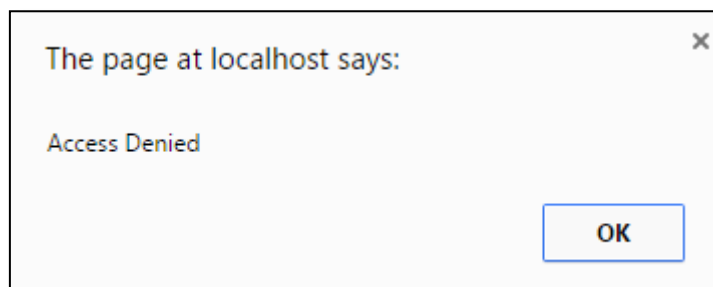
Username: **di.christodoulou**  
Password: **cGtZS**  
NOTE: Please WRITE it down!

2η Φορά/Second Time

Username: **N/A**  
Password: **N/A**

**Σημείωση :** Παρακαλείται ο υπεύθυνος προσωπικού, να προμηθεύσει τον υπάλληλο με το όνομα χρήστη και τον κωδικό.

Σε περίπτωση που δεν δώσετε πρόσβαση σε κάποιο τομέα για ένα συγκεκριμένο υπάλληλο, ο υπάλληλος θα πέρνει μήνυμα "Access Denied" στην φόρμα του [κυρίως μενού\(Main Menu\)](#).



Πατήστε το κουμπί Remove Access για να αδιαρέσετε εξ' ολοκλήρου την πρόσβαση σε ένα χρήστη.

#### 3.2.2.4 Delete



Πατώντας το κουμπί Delete στο πεδίο Employes, αφού επιλέξετε ένα Υπάλληλο απο τη λίστα, θα διαγράψει την ανάθεση του Υπαλληλου και θα τον τοποθετήσει στον τομέα **Unassigned**.


### 3.3 Employees

[Menu](#)[Log Out](#)

## Employees

Search for Employee:


Type name	Type surname	Search	...
Type position	Type town	<input type="checkbox"/> Show Inactive Employees	


Search 


Employees List


Click Search to view Employees

Tools

  
New

  
Edit

  
Archive

  
Report

### 3.3.1 Search Employee

Menu

Log Out

## Employees

Search for Employee:

Type name

Type surname

Search

...

Type position

Type town

☐ Show Inactive Employees

Search

Employees List

Click Search to view Employees

Tools

New

Edit

Archive

Report

▶ [Αναζήτηση Υπαλλήλου](#)

▶ [Εργαλεία](#)

## 3.3.1.1 Search

Type name	Type surname	Search	...
Type position	Type town	<input type="checkbox"/> Show Inactive Employees	

Πατώντας το κουμπί Search στο πεδίο Search Employee, αφού συμπληρώσετε ένα εκ των πεδίων Name, Surname, Position, Town θα εμφανιστούν αυτόματα προς τα κάτω (πεδίο employees list), οι υπαλλήλοι που πληρούν τις συνθήκες των πεδίων αναζήτησης.

Employees List

Click Search to view Employees

Αν δεν επιλέξετε κανένα περιορισμό θα εμφανιστούν όλοι οι υπάλληλοι.


Πατώντας το κουμπί  θα εμφανιστεί στην οθόνη σας η σελίδα [Staff Management](#).

Επιλέγοντας (✓) το πεδίο "Show inactive employees", θα εμφανιστούν οι υπαλλήλοι οι οποίοι είναι ανενεργοί.

☐ Show Inactive Employees

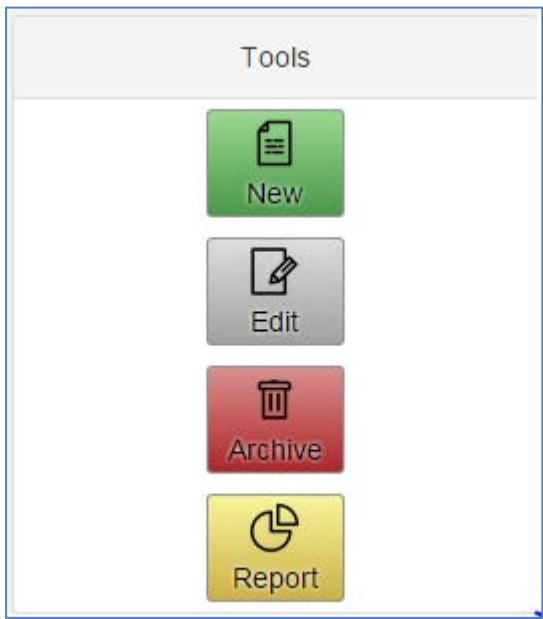
Επίσης, στο πεδίο Search μπορείτε να πληκτρολογήσετε μια λέξη κλειδί η οποία θα αναζητητά τον υπάλληλο σε όλο το πρόγραμμα.

Search





### 3.3.2 Tools



- ▶ [Εισαγωγή νέου υπαλλήλου](#)
- ▶ [Επεξεργασία υπαλλήλου](#)
- ▶ [Αποθήκευση υπαλλήλου](#)
- ▶ [Εμφάνιση αναφοράς](#)

## 3.3.2.1 New Employee

Εισαγωγή νέου Υπαλλήλου


**Application**

Name:

Surname:

Position:

Choose Files



**General Information \*Required**

Home Address:

Town:

Date of Birth:

Social Insurance Number:

Telephone Number:

Place of birth:

I.D. card number:

**Contact person in case of emergency \*Required**

Surname:

Name:

Work Telephone Number:

Home Telephone Number:

Mobile Telephone Number:

**Health Information \*Required**

Health problems or disabilities  
☐ Yes ☐ No  
☐ Skin problems ☒ **DIABETES** ☐ Breathing problems ☐ Epilepsy

**Foreign Languages \*Required**

Greek:	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
English:	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
French:	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
Russian:	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
Other	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
Other	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None

**Diplomas**

Εισάξτε τα στοιχεία του υπαλλήλου όπως αναγράφονται στην φόρμα πρόσληψης την οποία προσκομίζει ο αιτητής.

Μη Υποχρεωτικά πεδία :

- Foreign Languages οι δυο τελευταίες (Other)
- Disabilities(όπου ισχύει)

## 3.3.2.2 Edit Employee


**Application Form : aa allie**

Status : Active ▼ Choose Files No file chosen

Name:

Surname:

Position applied for:



**General Information**

Home Address:

Town:

Telephone Number:

Date of Birth:

Place of birth:

Social Insurance Number:

I.D. card number:

**Contact person in case of emergency**

Surname:

Work Telephone Number:

Name:

Home Telephone Number:

Mobile Telephone Number:

**Health Information**

Health problems or disabilities  
☒ Yes ☐ No  
☐ Skin problems ☐ Diabetes ☐ Breathing problems ☐ Epilepsy

**Foreign Languages**

Greek:	<input checked="" type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
English:	<input checked="" type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
French:	<input checked="" type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
Russian:	<input checked="" type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
<input type="text" value="S"/>	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None
<input type="text" value="S"/>	<input type="radio"/> Very Good	<input type="radio"/> Good	<input type="radio"/> Fair	<input type="radio"/> None

**Diplomas**

Submit Cancel

Επεξεργαστείτε τα στοιχεία του υπαλλήλου σε περίπτωση αλλαγής

Μη Υποχρεωτικά πεδία :

- Foreign Languages οι δυο τελευταίες(Other)
- Disabilities(οπου ισχύει)

### 3.3.2.3 Archive Employee



Πατώντας το κουμπί "Archive Employee", ο υπάλληλος ΔΕΝ θα διαγραφεται. Θα μπαίνει στην κατηγορία των μη ενεργοποιημένων υπαλλήλων. Μπορείτε να εμφανίσετε τους μη ενεργούς υπαλλήλους [\(εδώ\)](#).

## 3.3.2.4 Report

Print Report



Report Description:Employee

Print Date: 26/04/2015 09:29:28pm

Surname:	Christodoulou	Name:	Dimititris
Position:	Lifeguard	Section Number:	0
Section Name:	asad	Position description:	
Employee id:	90		



General Information

Address: Technis 9

Town: Limassol Telephone Number: 97668074

Date of birth: 04/04/2015 Place of birth: Limassol

Spical Insurance Number : 2147483647 I.D card number: 954204

Hire date: 0000-00-00 Number of hires: 0

Contact person in case of emergency

Surname: Christodoulou Name: Dimititris Christodoulou

Work Tel.number: 97668074 Home Tel.number: 97668074

Mobile Tel.number: 97668074

Health Information

Health problems or disabilities:

Disabilities: Yes

Skin: Yes Diabetes: No Breathing: No Epilipsy: No

Foreign Languages

Greek: Very Good

English: Very Good

French: Very Good

Russian: Very Good

Other language:

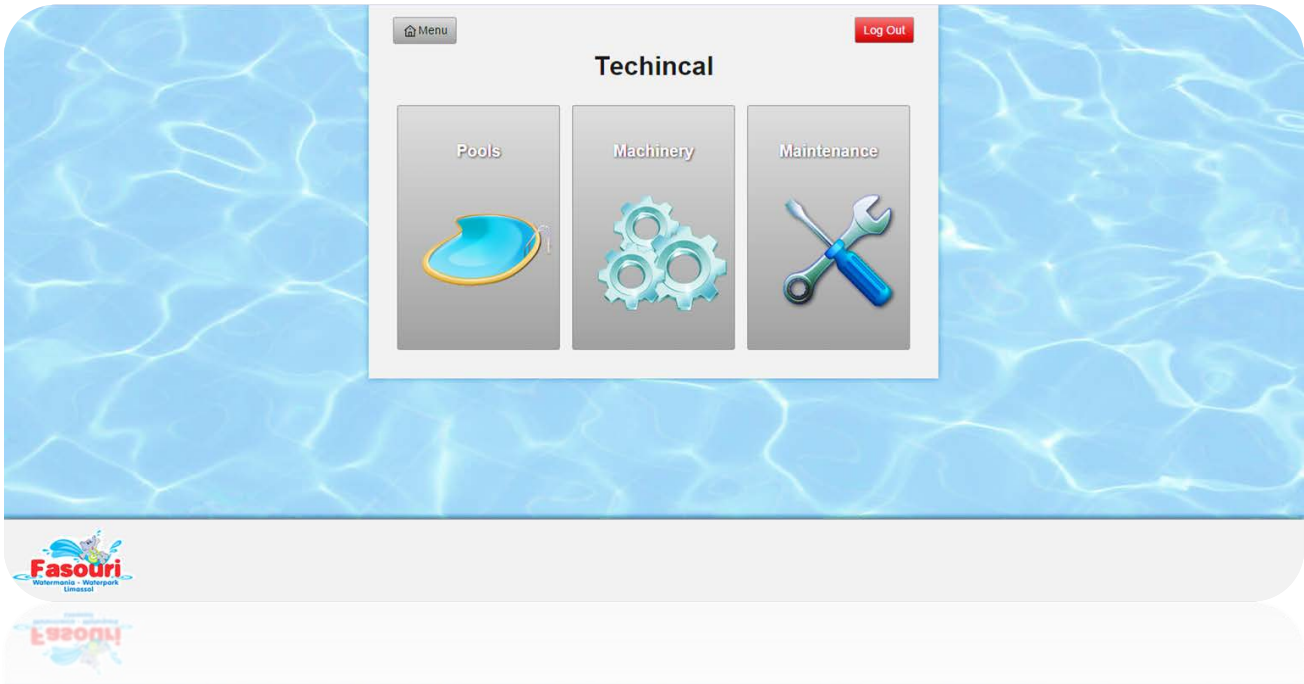
Chineese

Other

Diplomas:

Πατώντας το κουμπί Report, αφού επιλέξετε ένα Υπάλληλο απο τη λίστα, θα εμφανιστεί σε νέο παράθυρο η αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία για το συγκεκριμένο υπάλληλο που επιλέχθηκε.

3.4 Technical



### 3.4.1 Pools

← Back

Menu

Log Out

## Pools

Pools

Pools ▾ ...

New

Edit

Delete

Details

Ph:

Chlorine:

Acid:

Time:


Date:

Submit

Reports

Month:

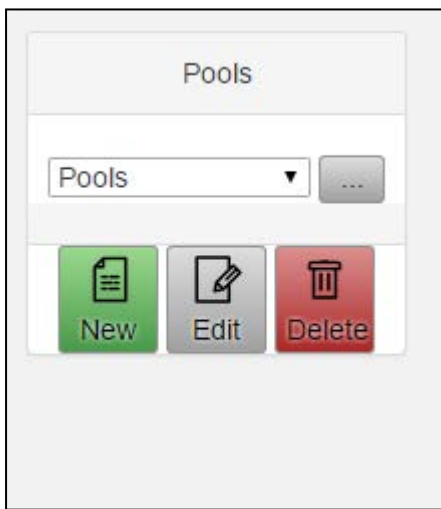
Year:






View Report

- ▶ [Πισίνες](#)
- ▶ [Χημικά πισίνας](#)
- ▶ [Αναλυτική αναφορά](#)

### 3.4.1.1 Pools

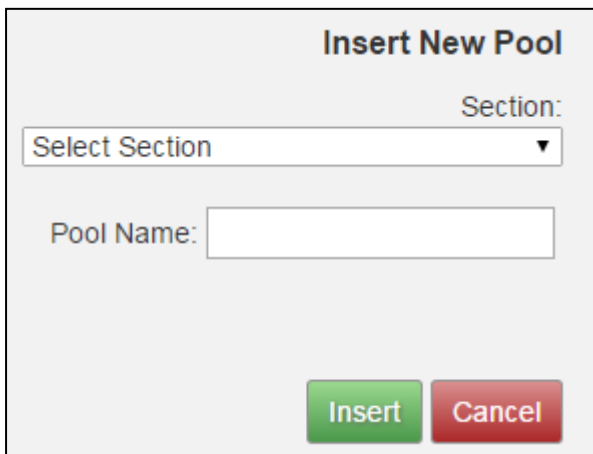


Το κουμπί  θα ανίγει η φόρμα εισαγωγής νέου τομέα

Πατώντας το κουμπί  θα ανοίγει η [φόρμα](#) πατώντας  θα ανοίγει η [φόρμα](#) και πατώντας  θα διαγράφετε η πισίνα και τα χημικά της.



## 3.4.1.1.2 New Pool

A dialog box titled "Insert New Pool" with a light gray background. It contains a "Section:" label above a dropdown menu with the text "Select Section" and a downward arrow. Below this is a "Pool Name:" label followed by a text input field. At the bottom right are two buttons: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

**Insert New Pool**

Section:

Select Section ▼

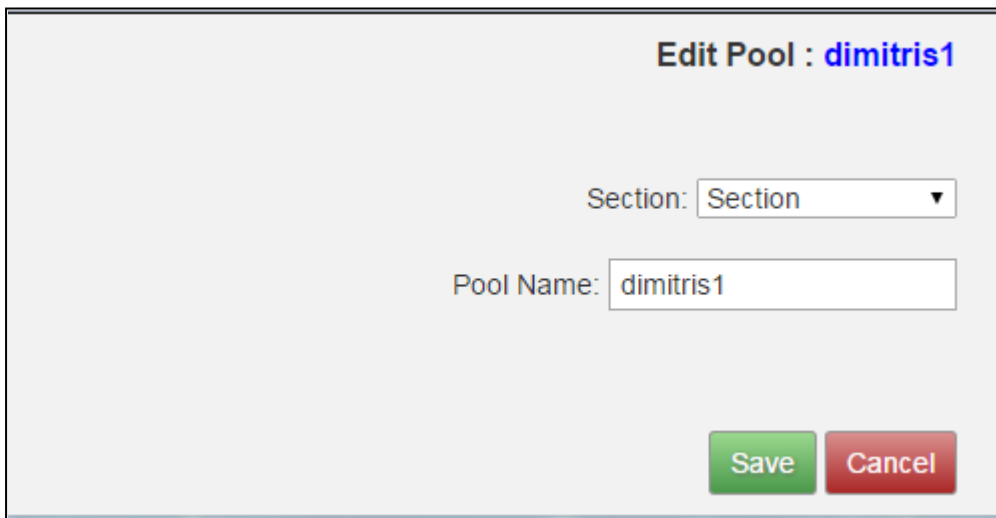
Pool Name:

**Insert** **Cancel**

Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέας Πισίνας.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε τομέα από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

## 3.4.1.1.3 Edit Pool



**Edit Pool : dimitris1**

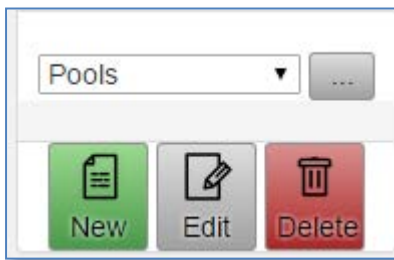
Section:

Pool Name:

Πατώντας το κουμπί Edit, αφού επιλέξετε μία πισίνα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας της πισίνας.

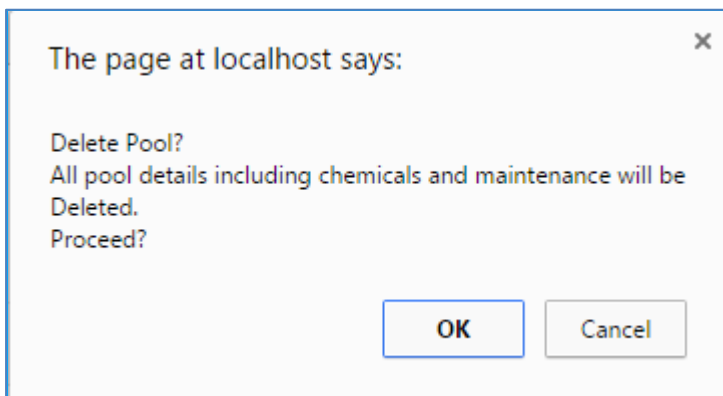
Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε section από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

## 3.4.1.1.4 Delete Pool



Πατώντας το κουμπί Delete στο πεδίο Pools, αφού επιλέξετε μία πισίνα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα η επιλεγμένη πισίνα.

**Προσοχή :** Η διαγραφή μίας πισίνας, οδηγεί και στην διαγραφή όλων των αντικειμένων που ανήκουν σε αυτό (Χημικά πισίνας, συντήρηση πισίνας)



### 3.4.1.2 Details

Details	
Ph:	<input type="text"/>
Chlorine:	<input type="text"/>
Acid:	<input type="text"/>
Time:	<input type="text"/>
Date:	<input type="text"/>
<input type="submit" value="Submit"/>	

## 3.4.1.2.1 Pool Chemicals

Details

Ph:

Chlorine:

Acid:

Time:

Date:

Submit

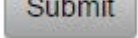
Πεδίο Ph : Εισαγωγή ποσοστού . Μόνο Αριθμοί επιτρέπονται

Πεδίο Chlorine : Εισαγωγή ποσοστού. Μόνο Αριθμοί επιτρέπονται

Πεδίο Acid : Εισαγωγή ποσοστού. Μόνο Αριθμοί επιτρέπονται

Πεδίο Time : Εισαγωγή ώρας στην οποία έχει γίνει η μέτρηση. Μόνο ώρες που εμφανίζονται στο κουτί.

Πεδίο Date : Εισαγωγή ημερομηνίας στην οποία έχει γίνει η μέτρηση. Μόνο ώρες που εμφανίζονται στο κουτί.


Πατώντας το κουμπί  αυτόματα θα αποθηκευτή στο σύστημα η καταχώριση που έγινε.

## 3.4.1.3 Report

Reports

Month:

Year:

  
View Report

Αφού επιλέξετε μήνα και χρονολογία, με το πάτημα του κουμπιού θα σας εμφανιστεί η αναλυτική κατάσταση με τις μετρήσεις για την συγκεκριμένη πισίνα που επιλέξατε. Αν δεν υπάρχουν μετρήσεις θα σας εμφανιστεί το κατάλληλο μήνυμα.

Print Report



## Report Description : ANALYTICAL RESULTS SUMMARY

Print Date: 27/04/2015 11:15:32pm

Date: 4/20/2015

Measurements rates for this day: 2

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
pool-2	8	pool	27
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	78	4 / 20 / 2015 02:00:00	pH Units
Acid:	78	4 / 20 / 2015 02:00:00	Acid Units
Chlorine:	78	4 / 20 / 2015 02:00:00	ORP
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	12	4 / 20 / 2015 01:00:00	pH Units
Acid:	2	4 / 20 / 2015 01:00:00	Acid Units
Chlorine:	3	4 / 20 / 2015 01:00:00	ORP
Average for:			
pH:	43		
Acid:	40		
Chlorine:	40.5		

Date: 4/21/2015

Measurements rates for this day: 2

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
pool-2	8	pool	27
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	23	4 / 21 / 2015 12:30:00	pH Units
Acid:	23	4 / 21 / 2015 12:30:00	Acid Units
Chlorine:	23	4 / 21 / 2015 12:30:00	ORP
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	12	4 / 21 / 2015 12:00:00	pH Units
Acid:	0	4 / 21 / 2015 12:00:00	Acid Units
Chlorine:	12	4 / 21 / 2015 12:00:00	ORP
Average for:			
pH:	17.5		
Acid:	11.5		
Chlorine:	17.5		

Date: 4/28/2015

Measurements rates for this day: 3

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
pool-2	8	pool	27
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	34	4 / 28 / 2015 12:30:00	pH Units
Acid:	34	4 / 28 / 2015 12:30:00	Acid Units
Chlorine:	34	4 / 28 / 2015 12:30:00	ORP
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	3	4 / 28 / 2015 12:30:00	pH Units
Acid:	0	4 / 28 / 2015 12:30:00	Acid Units
Chlorine:	4	4 / 28 / 2015 12:30:00	ORP
Sample Parameter:	Rates:	Analysis Time:	Units
pH:	1	4 / 28 / 2015 01:00:00	pH Units
Acid:	0	4 / 28 / 2015 01:00:00	Acid Units
Chlorine:	12	4 / 28 / 2015 01:00:00	ORP
Average for:			
pH:	12.6666666666667		
Acid:	11.3333333333333		
Chlorine:	16.6666666666667		

3.4.2 Machinery

← Back

Menu

Log Out

Machinery

Area

Section:

--Section--

New Edit Delete

Type

-- Pool/Game--

New Edit Delete

Machine

-- Pumps/Tourbine--

New Edit Delete

Parts

--Part--

Tools

New

Edit

Delete

Report

Area

Parts

Tools



## 3.4.2.1 Area

Section

--Section--

New Edit Delete

Type:

-- Pool/Game--

New Edit Delete

Machine:

-- Pumps/Tourbine--

New Edit Delete

Section:

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

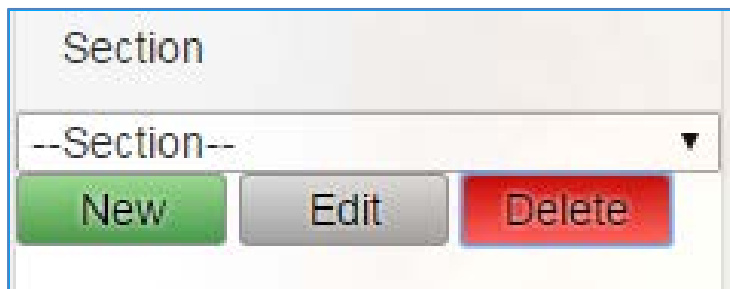
Type

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

Machine

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

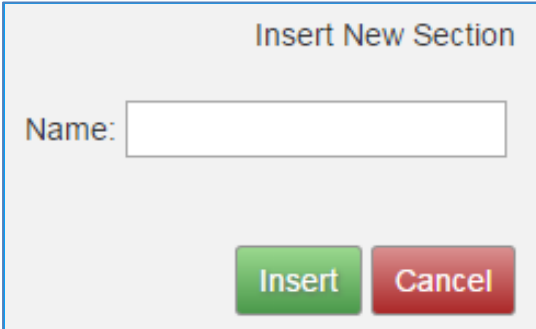
### 3.4.2.1.1 Section



The screenshot shows a web application interface for the 'Section' module. It consists of a title bar with the text 'Section'. Below the title bar is a dropdown menu with the text '--Section--' and a downward arrow. Below the dropdown menu are three buttons: 'New' (green), 'Edit' (grey), and 'Delete' (red).

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

#### 3.4.2.1.1.1 New Section

A dialog box titled "Insert New Section" with a light gray background. It contains a label "Name:" followed by a white text input field. At the bottom, there are two buttons: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

Insert New Section

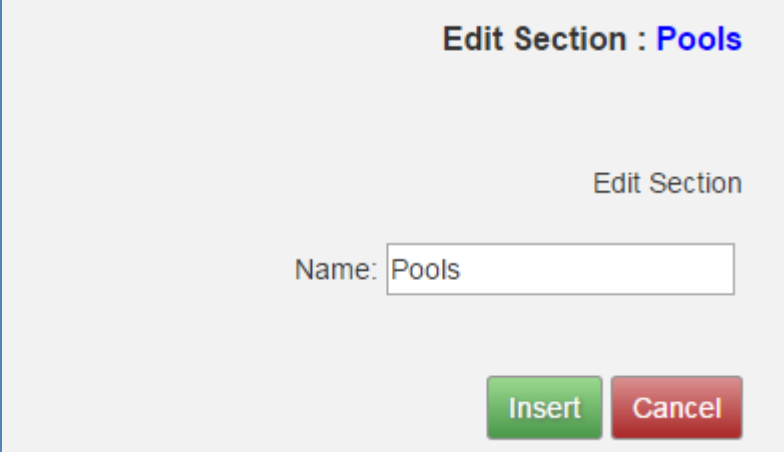
Name:

Insert Cancel

Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου τομέα.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save

#### 3.4.2.1.1.2 Edit Section



**Edit Section : Pools**


Edit Section

Name:

Πατώντας το κουμπί Edit, αφού επιλέξετε ένα τομέα από τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας τομέα.

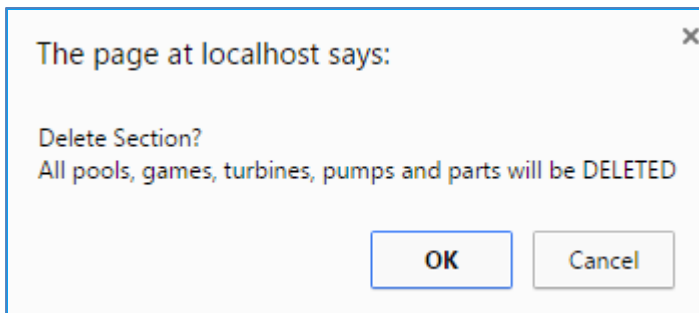
Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save.

### 3.4.2.1.1.3 Delete Section

Πατώντας το κουμπί  Delete στο πεδίο Section, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα ο επιλεγμένος τομέας.

**Προσοχή :** Η διαγραφή ενός τομέα οδηγεί και στην διαγραφή του τομέα όλων των ακόλουθων που ανήκουν σε αυτό τον τομέα

- Pools
- Pools Chemicals
- Games
- Pumps
- Tourbines
- Parts



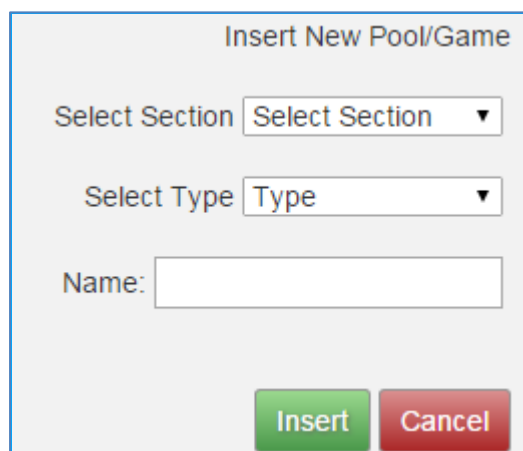
#### 3.4.2.1.2 Type (Pool/Game)

Type:

-- Pool/Game-- ▼

New Edit Delete

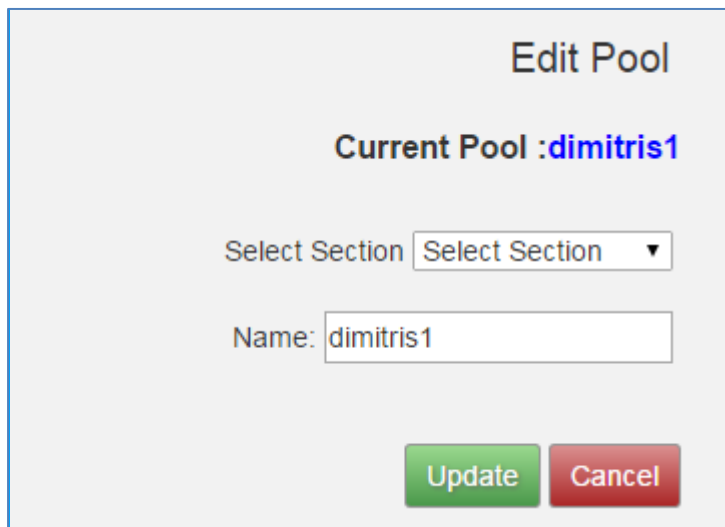
- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

3.4.2.1.2.1 *New Pool/Game*

The image shows a dialog box titled "Insert New Pool/Game". It contains three input fields: a dropdown menu labeled "Select Section" with the text "Select Section" and a downward arrow, another dropdown menu labeled "Select Type" with the text "Type" and a downward arrow, and a text input field labeled "Name:". At the bottom of the dialog box, there are two buttons: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η [φόρμα](#) εισαγωγής νέας Πισίνας/Παιχνιδιού.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε τομέα και τύπο (Pool/Game) από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

3.4.2.1.2.2 *Edit Pool/Game*

The image shows a dialog box titled "Edit Pool". Inside the dialog, it says "Current Pool : dimitris1" in bold. Below this, there is a label "Select Section" followed by a dropdown menu that also displays "Select Section". Underneath the dropdown is a text input field labeled "Name:" containing the text "dimitris1". At the bottom of the dialog, there are two buttons: a green "Update" button and a red "Cancel" button.

Πατώντας το κουμπί Edit θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας Πισίνας/Παιχνιδιού.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε τομέα και τύπο (Pool/Game) από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

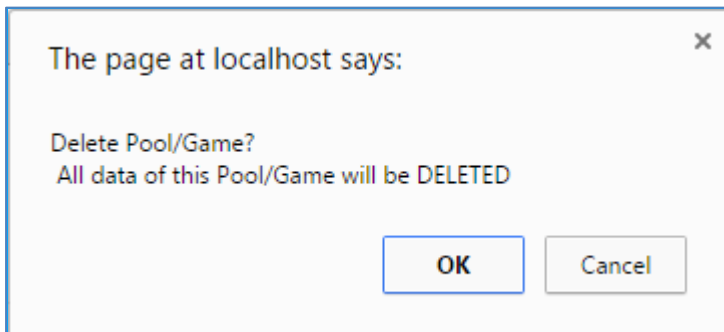


#### 3.4.2.1.2.3 *Delete Pool/Game*

Πατώντας το κουμπί Delete στο πεδίο Type, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα ο επιλεγμένος τομέας.

**Προσοχή :** Η διαγραφή Πισίνας/Παιχνιδιου οδηγεί και στην διαγραφή όλων των ακόλουθων που ανήκουν στην Πισίνα η στο Παιχνίδι

- Pools
- Pools Chemicals
- Pumps
- Tourbines
- Parts



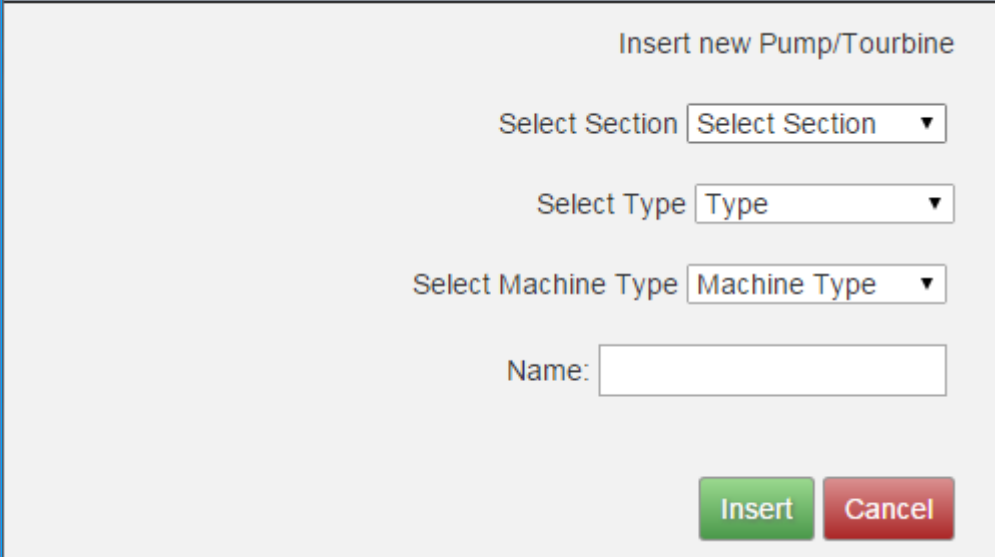
#### 3.4.2.1.3 Machine (Pump/Turbine)

Machine:

-- Pumps/Tourbine-- ▼

New Edit Delete

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

3.4.2.1.3.1 *New Pump/Turbine*

Insert new Pump/Tourbine

Select Section

Select Type

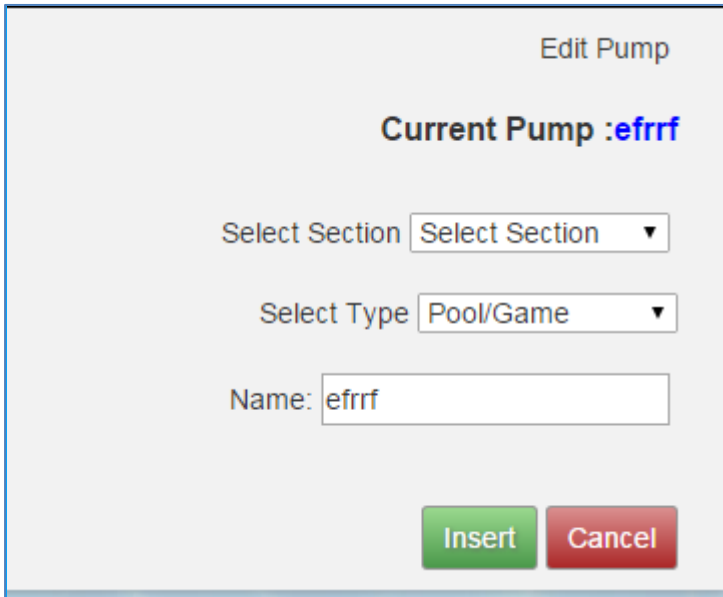
Select Machine Type

Name:

Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου (Pump/Tourbine) .

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε τομέα, πισίνα/παιχνίδι και μηχανή (Pump/Tourbine) από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

#### 3.4.2.1.3.2 Edit Pump/Turbine



Dialog box titled "Edit Pump".

Current Pump :efrrf

Select Section: Select Section ▼

Select Type: Pool/Game ▼

Name: efrrf

Buttons: Insert, Cancel

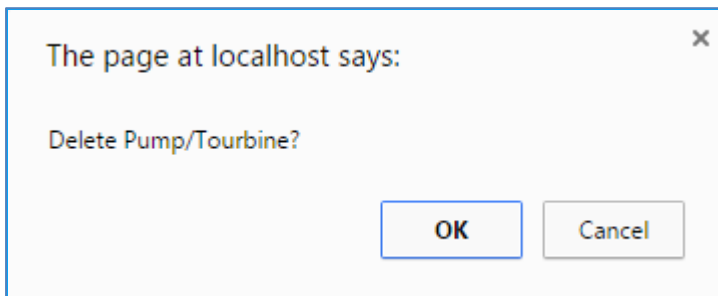
Πατώντας το κουμπί Edit θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας Αντλίας/Τουρμπίνας.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε τομέα, πισίνα/παιχνίδι και μηχανή (Pump/Tourbine) από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.

#### 3.4.2.1.3.3 *Delete Pump/Tourbine*

Πατώντας το κουμπί Delete στο πεδίο Machine, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα η επιλεγμένη Αντλία/Τουρμπίνα.

**Προσοχή :** Η διαγραφή Πισίνας/Παιχνιδιου οδηγεί και στην διαγραφή όλων των ακόλουθων που ανήκουν στην Αντλία η στην Τουρμπίνα  
- Parts

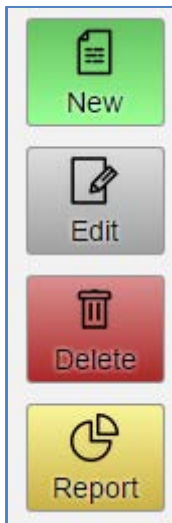


### 3.4.2.2 Parts List

The screenshot displays a web application interface for managing parts. On the left, there are three filter sections: 'Section' with a dropdown menu showing 'Dimitris2', 'Type' with a dropdown menu showing 'Dimitris Pool', and 'Machine' with a dropdown menu showing 'Dimitris Pump'. Each filter section has three buttons: 'New' (green), 'Edit' (grey), and 'Delete' (red). On the right, there is a list box titled '--Part--' containing two items: '1. wdadsds' and '2. xzzcxzcx'.

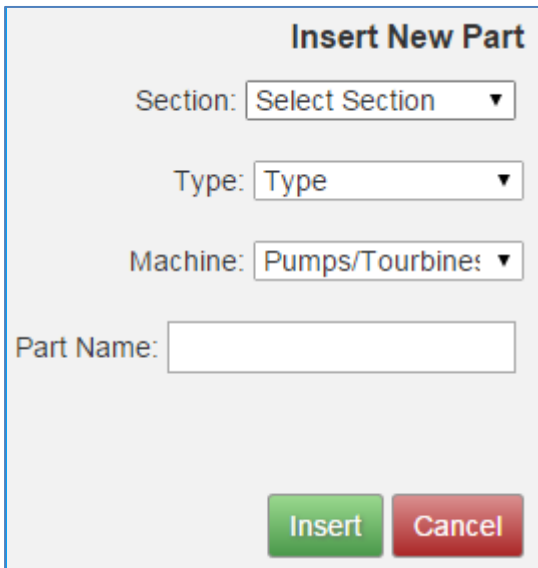
Εδώ εμφανίζονται τα ανταλλακτικά με βάση τον τομέα, τον τύπο (Pool/Game) , και την μηχανή (Pump/Tourbine).

### 3.4.2.2.3 Parts Tools



- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)
- ▶ [Αναλυτική αναφορά](#)

## 3.4.2.3.1 New Part

A screenshot of a web form titled "Insert New Part". The form is enclosed in a light gray box with a blue border. It contains four input fields: "Section:" with a dropdown menu showing "Select Section", "Type:" with a dropdown menu showing "Type", "Machine:" with a dropdown menu showing "Pumps/Tourbines", and "Part Name:" with a text input field. At the bottom of the form are two buttons: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

**Insert New Part**

Section:

Type:

Machine:

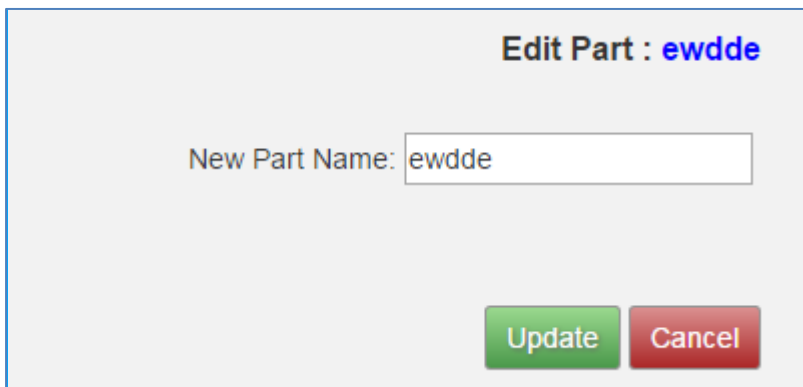
Part Name:

Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου Ανταλλακτικού.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος, επιλέξτε τομέα, πισίνα/παιχνίδι και μηχανή (Pump/Tourbine) από τη λίστα και πατήστε το κουμπί Save.



#### 3.4.2.3.2 Edit Part



Πατώντας το κουμπί Edit θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας Ανταλλακτικού.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save.

#### 3.4.2.3.3 Delete Part



Πατώντας το κουμπί Delete στο πεδίο Parts Tools, αφού επιλέξετε ένα Αντικείμενο απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα το επιλεγμένο ανταλλακτικό

## 3.4.2.3.4 Report

Αφού επιλέξετε Τομέα, Τύπο (Pool/Game) και μηχανή(Pump/Tourbine) , θα σας εμφανιστεί η ανάλογη λίστα με τα ανταλλακτικά.

[Print Report](#)


Report Description : ANALYTICAL RESULTS SUMMARY

Print Date: 26/04/2015 09:44:24pm

SECTION			
Name Section		ID Section	
Dimitris2		8	
TYPE			
Pool Name	Pool ID	Game Name	Game ID
Dimitris Pool	9	N/A	N/A
MACHINE			
Pumps Name	Pumps ID	Tourbine Name	Tourbine ID
Dimitris Pump	1	N/A	N/A
PART LIST			
A/A	Name	Check List	Details
1	wdadsds	<input type="checkbox"/>	
2	xzzcxzcX	<input type="checkbox"/>	

### 3.4.3 Maintenance

← Back
Menu
Log Out

## Maintenance

**Pools**

--Section--

--Pool--

Write Description

✓ Checked
Report

**Games**

--Section--

--Game--

Write Description

✓ Checked
Report

**Generator**

--Section--

--Generator--

Write Description

✓ Checked
Report

**Tasks List**  
2015

JOBS

Beth , 04/02/2015

Beth , 0000-00-00

costas , 0000-00-00

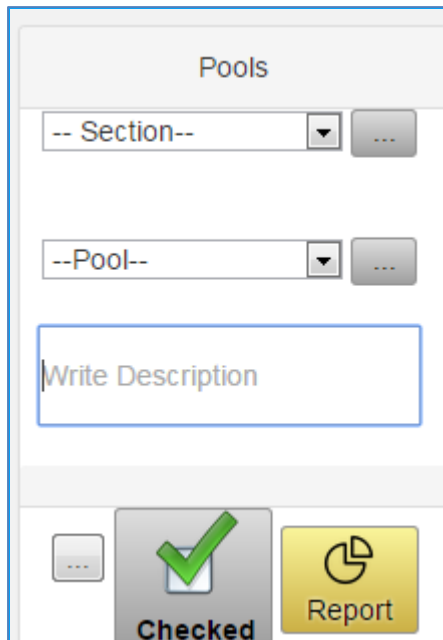
Add
Print

Edit
Delete

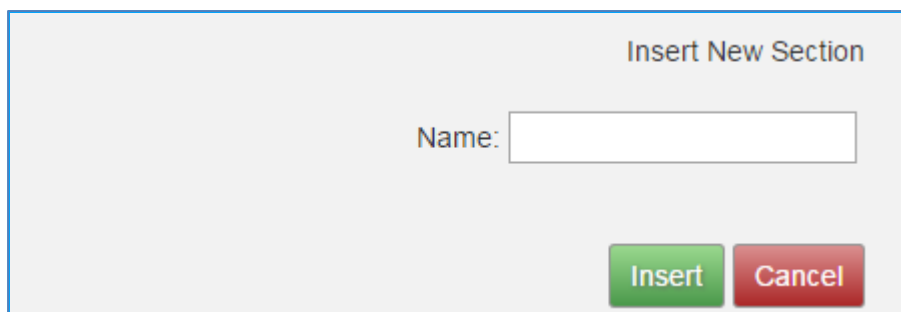
New
Edit
Delete

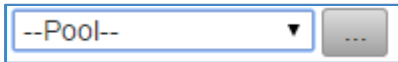


## 3.4.3.1 Pool

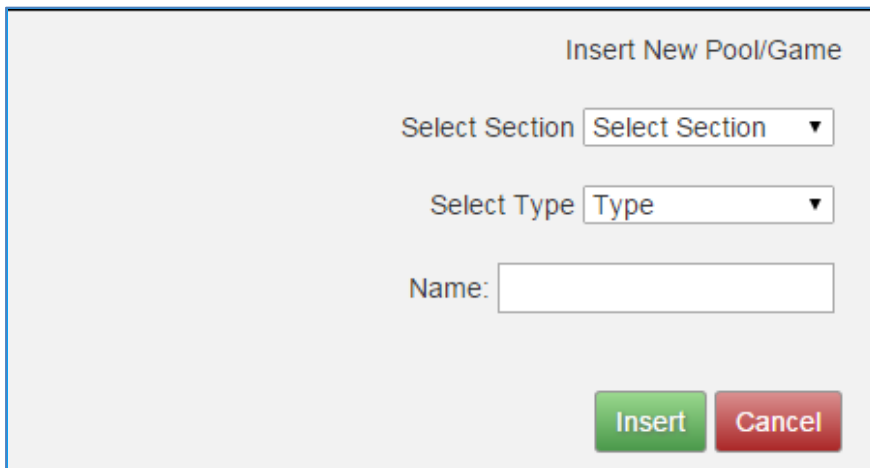


Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα

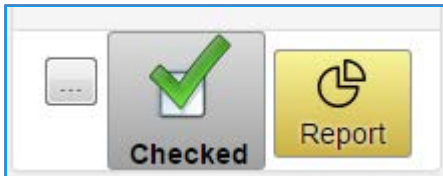




Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα



Όπου θα μπορείτε να καταχωρείται μία νέα πισίνα σε ένα τομέα  
Που θέλετε χωρίς να φύγετε από τη φόρμα που βρίσκεστε.



Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα Maintenance Pool

Maintenance Pool

Pools

Pools

▼

Date

Date

Submit

Cancel

Στην οποία ο χρήστης θα μπορεί επιλέγοντας πισίνα


Pools

▼

και μετά ημερομηνία 

Date

 στην οποία θα αντιστοιχεί η συντήρηση που έχει γίνει στη συγκεκριμένη πισίνα.

Το σύστημα θα μπορεί να ενημερώσει τον χρήστη κοκκινίζοντας το κουμπί  μετά από 365 μέρες ότι η συγκεκριμένη πισίνα θα χρειαστεί νέα συντήρηση.

Πατώντας το κουμπί θα εμφανίζονται η πισίνα/πισίνες που θα χιάζονται νέα συντήρηση.

# Maintenance - Pools

Pool Name	Pool ID
pool1	26

## 3.4.3.1.1 Pool Check

-- Section--

▼

...

--Pool--

▼

...



Αφου επιλέξετε Τομέα και Πισίνα, πατώντας το κουμπί, αυτόματα θα ενημερώνεται το σύστημα οτι η συγκεκριμένη πισίνα έχει συντηρηθεί.

-- Section--

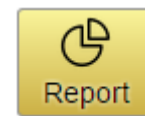
▼

...

--Pool--

▼

...



Αφου επιλέξετε Τομέα και Πισίνα, πατώντας το κουμπί, αυτόματα θα εμφανίζεται αναλυτική κατάσταση με το ιστορικό των συντηρήσεων της συγκεκριμένης πισίνας.



[Print Report](#)


## Report Description : MAINTENANCE

Print Date: 27/04/2015 06:45:01pm

Date Maintenance:2015-04-27 18:44:32

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
Pools	3	pool1	26
Description:			
metrisi 1			

Date Maintenance:2015-04-27 18:44:41

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
Pools	3	pool1	26
Description:			
metrisi 2			

Date Maintenance:2015-04-27 18:44:55

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
Pools	3	pool1	26
Description:			
provlma tourpinas			

## 3.4.3.2 Games


Games


--Section-- ▾ ...

--Game-- ▾ ...

Write Description

...

  
Checked

  
Report

-- Section-- ▾ ...

Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα

Insert New Section

Name:

Insert

Cancel

Games

--Section--

▼

...

--Game--

▼

...

Write Description

...

✓

Checked

Report

--Pool--

▼

...

Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα

Insert New Pool/Game

Select Section

Select Section ▼

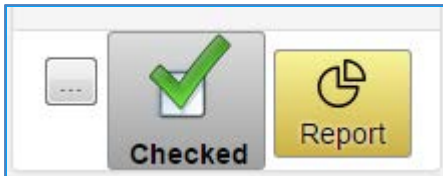
Select Type

Type ▼



Name:


Insert

Cancel



Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα Maintenance Game


Στην οποία ο χρήστης θα μπορεί επιλέγοντας παιχνίδι  και μετά ημερομηνία  στην οποία θα αντιστοιχεί η συντήρηση που έχει γίνει το συγκεκριμένο παιχνίδι.

Το σύστημα θα μπορεί να ενημερώσει τον χρήστη κοκκινίζοντας το κουμπί  μετά από 365 μέρες ότι το συγκεκριμένο παιχνίδι θα χρειαστεί νέα συντήρηση.


Πατώντας το κουμπί απλά θα εμφανίζονται η παιχνίδι/παιχνίδια που θα χιάζονται νέα συντήρηση.

Maintenance - Games	
Game Name	Game ID
fsghfgfxg	5


## 3.4.3.2.1 Game Check

Αφού επιλέξετε Τομέα  και Παιχνίδι , πατώντας το κουμπί,  αυτόματα θα ενημερώνεται το σύστημα ότι η συγκεκριμένη πισίνα έχει συντηρηθεί.

Report pool

Αφού επιλέξετε Τομέα  και Παιχνίδι , πατώντας το κουμπί,  αυτόματα θα εμφανίζεται αναλυτική κατάσταση με το ιστορικό των συντηρήσεων της συγκεκριμένης πισίνας.

Print Report



Report Description : MAINTENANCE

Print Date: 27/04/2015 06:50:51pm

Date Maintenance:2015-04-26 17:27:27

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
costastttt	6	fsfgsfgfxg	5
Description:			
dsfdfsdfd			

Date Maintenance:2015-04-27 00:11:21

Name Section	ID Section	Pool Name	Pool ID
costastttt	6	fsfgsfgfxg	5
Description:			
<div> <div> </div> </div>			

### 3.4.3.3 Generator


Generator


--Section--


--Generator--


Write Description


...

  
Checked

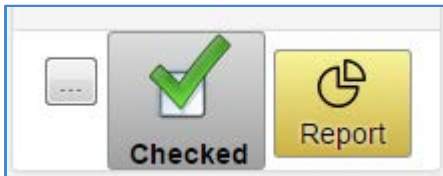
  
Report


  
New

  
Edit

  
Delete

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)
- ▶ [Έλεγχος](#)



Πατώντας το κουμπί  θα εμφανίζεται η φόρμα Maintenance Generator

### Maintenance Generator



Generator


Generator
▼

Date

Date

Submit
Cancel

Στην οποία ο χρήστης θα μπορεί επιλέγοντας γεννήτρια  και μετά ημερομηνία  στην οποία θα αντιστοιχεί η συντήρηση που έχει γίνει η συγκεκριμένη γεννήτρια.

Το σύστημα θα μπορεί να ενημερώσει τον χρήστη κοκκινίζοντας το κουμπί  μετά από 365 μέρες ότι το συγκεκριμένη γεννήτρια θα χρειαστεί νέα συντήρηση.

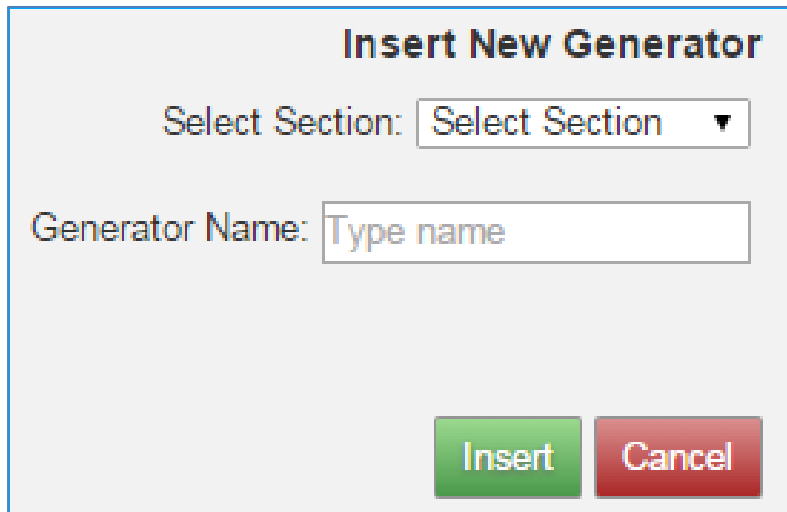


Πατώντας το κουμπί απλά θα εμφανίζονται η γεννήτρια/γεννήτριες που θα χιάζονται νέα συντήρηση.

## Maintenance - Generator

Generator Name	Generator ID
dffff	3

## 3.4.3.3.1 New Generator

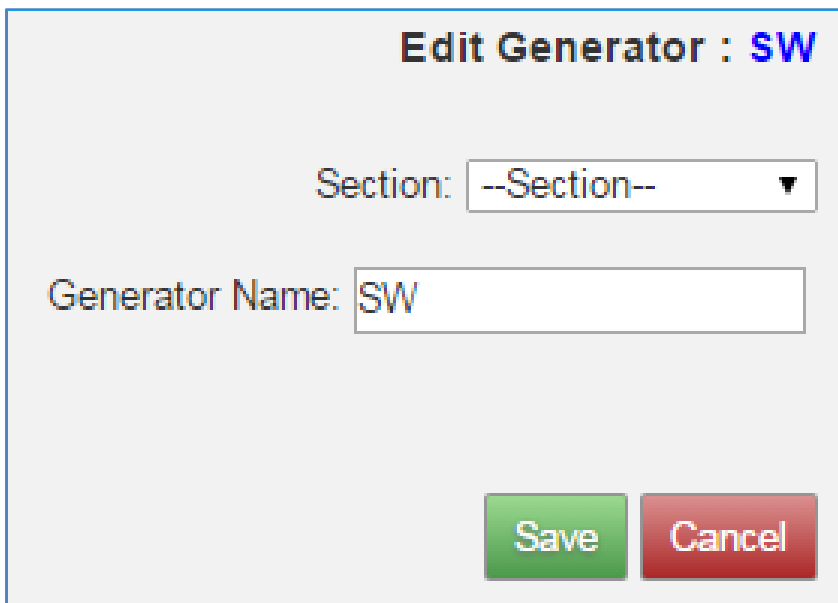


The dialog box is titled "Insert New Generator". It contains two input fields: "Select Section:" with a dropdown menu showing "Select Section" and a downward arrow, and "Generator Name:" with a text box containing the placeholder "Type name". At the bottom right, there are two buttons: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

Πατώντας το κουμπί New θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου τομέα.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save.

#### 3.4.3.3.2 Edit Generator



**Edit Generator : SW**

Section: --Section-- ▼


Generator Name: SW

Save Cancel

Πατώντας το κουμπί Edit στο πεδίο Section, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας Γεννήτριας. Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save

#### 3.4.3.3.3 Delete Generator



Πατώντας το κουμπί Delete  στο πεδίο Generators, αφού επιλέξετε ένα αντικείμενο απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα η επιλεγμένη γεννήτρια

## 3.4.3.3.4 Check Generator

Αφου επιλέξετε Τομέα

και Γεννήτρια

, πατώντας το κουμπί



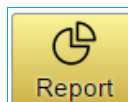
, αυτόματα θα ενημερώνεται το σύστημα οτι η συγκεκριμένη γεννήτρια έχει συντηρηθεί.

## Report Generator

Αφου επιλέξετε Τομέα

και Γεννήτρια

, πατώντας το κουμπί



, αυτόματα θα

εμφανίζεται αναλυτική κατάσταση με το ιστορικό των συντηρήσεων της συγκεκριμένης γεννήτριας

Report Description : MAINTENANCE

Print Date: 27/04/2015 07:03:00pm

Date Maintenance: 2015-04-27 00:11:46


Name Section	ID Section	Generator Name	Generator ID
costasttt	6	dffff	3
Description:			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           dddddd            dddddd         </div>			


## 3.4.3.4 Tasks List


Tasks List  
2015


JOBS

Beth , 04/02/2015  
Beth , 0000-00-00  
costas , 0000-00-00

  
Add

  
Print

  
Edit

  
Delete

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)
- ▶ [Αναλυτική αναφορά](#)

## 3.4.3.4.1 New Task

The screenshot shows a 'New Task' dialog box with the following elements:

- Task Name:** A text input field.
- Date:** A date selection field with the placeholder text 'Date'.
- Task Description:** A larger text area with the placeholder text 'Type a description'.
- Tasks:** A list box containing three entries: 'Beth2 , 04/30/2015'.
- Buttons:** 'Insert' (green) and 'Cancel' (red) buttons at the bottom right.

Πεδίο Task Name : Εδώ συμπληρώνεται το όνομα της εργασίας.

Πεδίο Date : Εδώ επιλέγετε την ημερομηνία μέχρι την οποία προορίζεται να εκτελεστεί η εργασία.

Πεδίο Task Description : Εδώ συμπληρώνεται μια μικρή περιγραφή για την εργασία.


## 3.4.3.4.2 Edit Task

**Edit Task : Beth2**

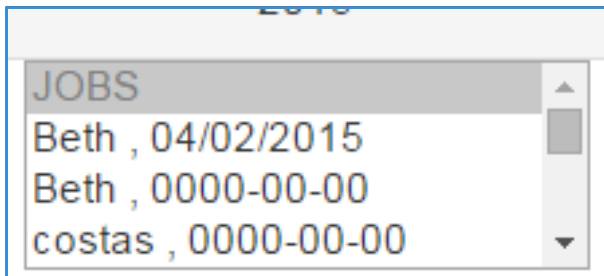
**Task Name:**

**Date:**

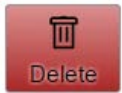
**Task Description:**

Αλλάξτε τον Τίτλο, την Ημερομηνία και την Περιγραφή όπου χρειάζεται και πατήστε  ..

## 3.4.3.4.3 Delete Task



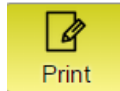
Επιλέξτε ένα Task απο την λιστα παραπάνω, και πατώντας του κουμπί Delete



., θα διαγραφεί αυτόματα η επιλεγμένη διεργασία.



### 3.4.3.4.4 Report



Πατώντας το κουμπί Report, αυτόματα θα εμφανίζεται η λίστα με τις διεργασίες που πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο έτος που διανύετε αυτή τη στιγμή.

Print Report

**Report Description : Task List for 2015**

Print Date: 27/04/2015 07:20:05pm

JOBS LIST				
A/A	Name	Date	Check List	Description
1	Beth	04/02/2015	<input type="checkbox"/>	ffrfrfrfr
2	Beth	0000-00-00	<input type="checkbox"/>	f
3	Sdsd	04/16/2015	<input type="checkbox"/>	sdds
4	frfr	04/23/2015	<input type="checkbox"/>	frfr

### 3.5 Incident

Menu Log Out

## Incidents

Section

Select section

New Edit Delete

Search

Date Range

Date From

Date To

Update

Incident Operation

New

Edit

Archive

Report

Section

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

Date Range

Incident Operation

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)
- ▶ Αναλυτική αναφορά

### 3.5.1 Section

Section

Select section ▼

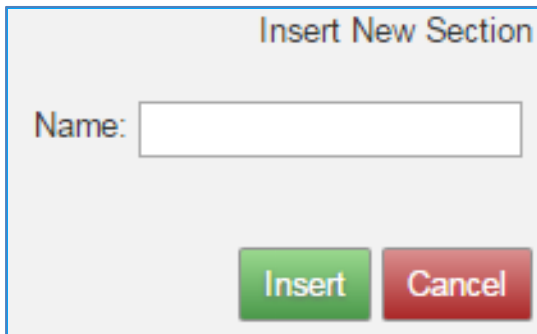
New

Edit

Delete

- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)

### 3.5.1.1 New Section

A dialog box titled "Insert New Section" with a light gray background. It contains a label "Name:" followed by a white text input field. At the bottom, there are two buttons: a green "Insert" button and a red "Cancel" button.

Insert New Section

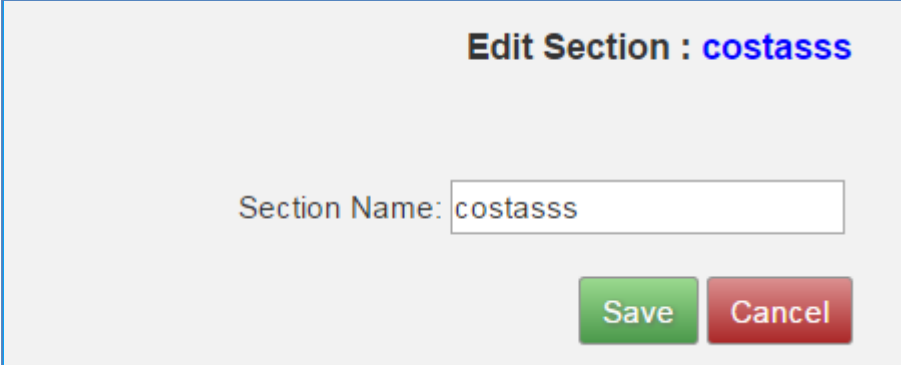
Name:

Insert Cancel

Πατώντας το κουμπί New στο πεδίο Section, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα εισαγωγής νέου τομέα.

Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save

### 3.5.1.2 Edit Section-Pending



**Edit Section : costasss**

Section Name:

Πατώντας το κουμπί Edit, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα εμφανιστεί αυτόματα η φόρμα επεξεργασίας τομέα.

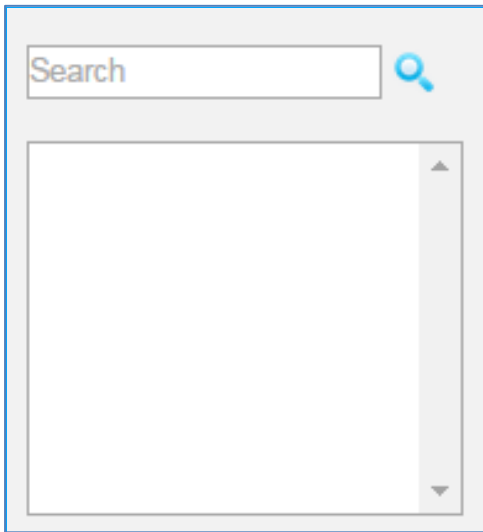
Συμπληρώστε το πεδίο του ονόματος και πατήστε το κουμπί Save.

### 3.5.1.3 Delete Section



Πατώντας το κουμπί Delete  στο πεδίο Section, αφού επιλέξετε ένα τομέα απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα ο επιλεγμένος τομέας.

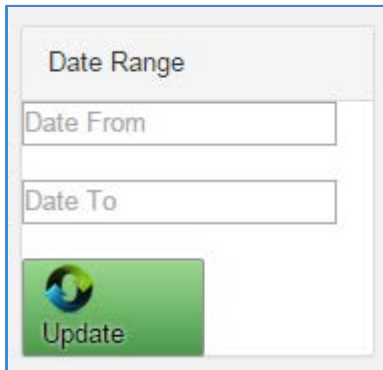
### 3.5.2 Search

The image shows a search interface within a light gray container. At the top, there is a text input field with the placeholder text "Search" in a light blue font. To the right of the input field is a blue magnifying glass icon. Below the input field is a large, empty rectangular area, likely a list or results pane, which has a vertical scrollbar on its right side. The entire interface is enclosed in a thin blue border.

Στο πεδίο Search μπορείτε να πληκτρολογήσετε μια λέξη κλειδί η οποία θα αναζητα συμβάντα σε όλο το πρόγραμμα.

### 3.5.3 Date Range

#### Εύρος Ημερομηνιών

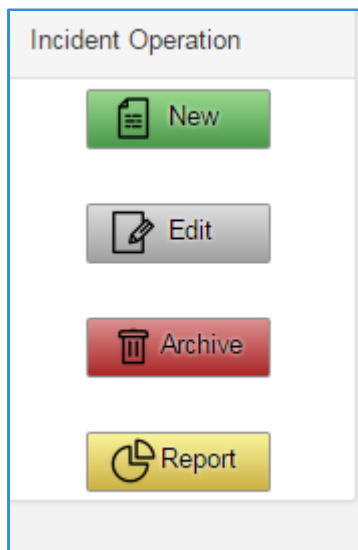
A screenshot of a web form titled "Date Range". It contains two text input fields: "Date From" and "Date To". Below these fields is a green button with a circular arrow icon and the text "Update".

**Πεδίο From :** Πατώντας το κουμπί Update, θα εμφανίζονται όλα τα συμβάντα που συνέβησαν μετά απο την συγκεκριμένη ημερομηνία.

**Πεδίο To :** Πατώντας το κουμπί Update, θα εμφανίζονται όλα τα συμβάντα που συνέβησαν πριν απο την συγκεκριμένη ημερομηνία.

**Κενά Πεδία :** Πατώντας το κουμπί Update, χωρίς να επιλέξετε καποια ημερομηνία, θα εμφανίζονται όλα τα συμβαντα μεχρι τώρα.

### 3.5.4 Tools



- ▶ [Νέο](#)
- ▶ [Επεξεργασία](#)
- ▶ [Διαγραφή](#)
- ▶ [Αναλυτική αναφορά](#)



### 3.5.4.1 New Incident

**New Incident**

Section:  

Select Section ▼

Title  

Type a title

Date  

Date

Description  

Write a description

Submit

Cancel

Λιστα Section : Εδώ επιλέγετε τον τομέα στον οποίο συνέβηκε το συμβάν.

Πεδίο Title : Εδώ συμπληρώνεται τον Τίτλο του Συμβάντος.

Πεδίο Date : Εδώ επιλέγετε την ημερομηνία μέχρι που συνέβηκε το συμβάν.

Πεδίο Description : Εδώ συμπληρώνεται μια μικρή περιγραφή του συμβάντος.

### 3.5.4.2 Edit Incident

**Edit Incident**

Section:


Title :

Date:

Description:


Αλλάξτε τον Τίτλο, την Ημερομηνία και την Περιγραφή όπου χρειάζεται και πατήστε το .

### 3.5.4.3 Delete Incident

Πατώντας το κουμπί  Archive, αφού επιλέξετε ένα συμβάν απο τη λίστα, θα διαγραφεί αυτόματα η το επιλεγμένο συμβάν.


### 3.5.4.4 Report

Πατώντας το κουμπί Report, αφού επιλέξετε ένα Συμβάν απο τη λίστα, θα εμφανιστεί σε νέο παράθυρο η αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία για το συγκεκριμένο Συμβάν που επιλέχθηκε.

<input type="button" value="Print Report"/>	
	
<b>Report Description: Incident</b>	
<b>To be completed by staff within 12 hours of incident/accident</b>	
<p> Date Happened: 0000-00-00 Incident Time: _____ </p> <p> Injured Person Name: _____ </p> <p> Address: _____ </p> <p> Phone Numbers: _____ </p> <p> Male/Female: _____ Date of Birth: _____ </p>	
<p> Title: ktipimawwww </p> <p> Description:  ddfsdfsdfsdfsdf </p> <p> Incident Number: 46 </p> <p> Section Name: dimitris </p> <p> Section ID: 7 </p>	
<p> Does Injury require Hospital/Physician?: Yes: _____ No: _____ </p> <p> Hospital Name: _____ </p> <p> Address: _____ </p> <p> Hospital Phone Numbers: _____ </p> <p> Injured person / Party Signature / Date: _____ / _____ </p>	
<p> <b>Importan Notes and Instructions:</b> </p> <p> _____ </p> <p> _____ </p> <p> _____ </p>	
<p> Prepared By: _____ </p> <p> Print Date: 27/04/2015 07:43:33pm </p>	

### 3.6 Settings

Current User :	e fe e fe (root1)
New Username:	<input type="text"/>
Current Password:	<input type="password"/>
New Password:	<input type="password"/>
Verify New Password:	<input type="password"/>

 Save Changes

Πεδίο Username : Καταχωρήστε το νέο όνομα χρήστη που επιθυμείτε.

Πεδίο Current Password : Καταχωρήστε τον παρόν κωδικό που σας προμήθευσε ο υπεύθυνος προσωπικού.

Πεδίο Password : Καταχωρήστε το νέο Συνθηματικό που επιθυμείτε.

Πεδίο Confirm Password : Καταχωρήστε ξανά το νέο Συνθηματικό που επιθυμείτε( ίδιο με πεδίο Password).

Πατήστε το κουμπί Save για να αποθηκευτούν οι αλλαγές

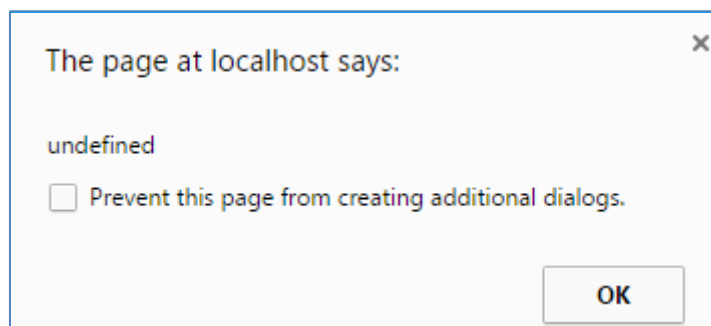
## 4 Pop up Messages

---

### **Κρύψιμο(δεν συνιστάται)**

Για να αποκρύψετε τα popur μηνύματα, απλα πατηστε στο checkbox "Prevent this page from creating additoinal dialogs".

Σημείωση : Για την καλύτερη ενημέρωση σε θέματα αποφάσεων και επίτυχους ολοκλήρωσης, **ΔΕΝ** συνιστάται η απόκρυψη των μηνυμάτων .



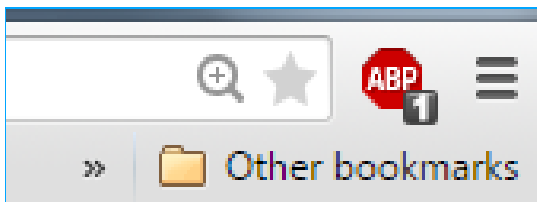
### **Εμφάνιση**


Σε περίπτωση που δεν βλέπετε τα μηνύματα ελέγχου επιλογών η επιτυχούς ολοκλήρωσης της εργασίας, προσπαθήστε να ενεργοποιήσετε την επιλογή για τα Pop up Windows.

Αναλυτικά Βήματα για κάθε ένα από τους πιο κάτω Web Browsers (πατήστε το link).

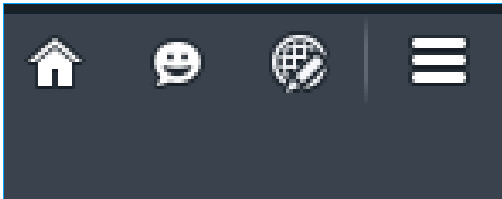
- [Google Chrome](#)
- [Microsoft Internet Explorer](#)
- [Mozilla Firefox](#)
- [Apple Safari](#)
- [Opera](#)

## 4.1 Google Chrome



1. Πατήστε στο κυρίως μενού του Google Chrome 
2. Επιλέξτε Settings
3. Επιλέξτε Show advanced Settings
4. Επιλέξτε Content Settings
5. Στο πεδίο Pop ups επιλέξτε "Allow all sites to show pop-ups"
6. Επιλέξτε Notifications επιλέξτε "Allow all sites to show pop-ups"
7. Επιλέξτε Done
8. Τερματίστε και επανεκκινήστε τον Google Chrome

## 4.2 Mozilla Firefox



1. Πατήστε στο κυρίως μενού του Firefox



1. Επιλέξτε Options

2. Επιλέξτε Show advanced Settings


4. Στο πεδίο Pop ups απενεργοποιήστε την επιλογή "Block pop-up windows"

3. Τερματίστε και επανεκκινήστε τον Firefox

## 5Footer

---



Help File : Εάν πατήσετε στο  θα σας εμφανιστεί αυτόματα η βοήθει για την σελίδα που βρίσκεστε αυτή τη στιγμή.

Disclaimer : Εάν πατήσετε στο [View Disclaimer](#), στο κάτω μέρος της οθόνης σας, θα εμφανιστεί αυτόματα το έγγραφο πνευματικών δικαιωμάτων του συστήματος.