<Sistema para gestión de parqueadero "Parkeatec"> Manual de Usuario

Versión: 1.0

Fecha: 11/06/2025

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

HOJA DE CONTROL

Organismo	Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)			
Proyecto	Parkeatec			
Entregable	Manual de Usuario	Manual de Usuario		
Autor	SENA			
Versión/Edición	Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)	Fecha Versión	11/06/2025	
Aprobado por	Parkeatec	Fecha Aprobación	DD/MM/AAAA	
		Nº Total de Páginas	33	

REGISTRO DE CAMBIOS

Versión	Causa del Cambio Responsable del Cambio		Fecha del Cambio
1.0	Versión inicial	Felipe Lugo Tique, Diego Garzon, Juan Garnica	13/06/2025

CONTROL DE DISTRIBUCIÓN

Nombre y Apellidos		
Felipe Lugo Tique		

Parkeatec

Manual de Usuario

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

1	DE	SCR	IPCIÓN DEL SISTEMA	5
	1.1	Obj	jeto	5
	1.2	Alc	ance	5
	1.3	Fur	ncionalidad	5
2	MA	PA C	DEL SISTEMA	7
	2.1	Мо	delo Lógico	7
	2.2		vegación	
3	DE:		IPCIÓN DEL SISTEMA	
	3.1	Sub	osistema 1	¡Error! Marcador no definido.
	3.1.	.1	Pantalla 1	¡Error! Marcador no definido.
	3.1.	2	Mensajes de error	10
	3.1.	.3	Ayudas contextuales	11
	3.2	Sub	osistema 2- Registro	11
	3.2.	.1	Pantalla 2	¡Error! Marcador no definido.
	3.2.	.2	Mensajes de error:	14
	3.2.	.3	Ayudas contextuales:	16
	3.3	Sub	osistema 3 – Olvidaste la contraseña:	
	3.3.	.1	Pantalla 3	¡Error! Marcador no definido.
	3.3.	.2	Mensajes de error:	17
	3.3.	.3	Ayudas contextuales:	17
	3.4	Sub	osistema 4 – Pantalla principal Parkeat	ec18
	3.4.	.1	Mensajes de error:	19
	3.4.	2	Ayudas contextuales	19
	3.5	Sub	osistema 5 – Diligenciar Formulario	¡Error! Marcador no definido.
	3.5.	.1	Pantalla 5	¡Error! Marcador no definido.
	3.5.	2	Mensajes de error:	25
	3.5.	.3	Ayuda contextual	26
	3.6	Sub	osistema 6 – Ver y reservar espacios de	e parqueadero:26
	3.6.	.1	Pantalla 6	¡Error! Marcador no definido.
	3.6.	2	Mensajes de error:	28
	3.6.	.3	Ayuda contextual	28
4	FAC	ລ		30
5	ANI	EXO	S	31

Parkeatec Manual de Usuario	Servicio Nacional de Aprendiza (SENA)

6	GLOSARIO	.32
7	BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS	.33

Parkeatec Manual de Usuario	Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)
------------------------------	--

1 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

1.1 Objeto

Guiar al usuario con información precisa sobre el uso del software, otorgando un proceso básico de la funcionalidad para facilitar la navegación y utilización de este.

1.2 Alcance

Este módulo principal ha sido diseñado para ofrecerle una experiencia clara y eficiente en la solicitud y uso de un espacio de estacionamiento. A continuación, se presenta un proceso breve que usted, como usuario, debe seguir para comenzar a utilizar el sistema correctamente.

1.3 Funcionalidad

Al acceder a la plataforma, el usuario será dirigido automáticamente a la **pantalla principal**. En esta sección, se presenta un **informe general del estado del parqueadero**, donde se muestra de forma resumida la cantidad de espacios **libres**, **reservados** y **ocupados**. En la parte superior derecha de la interfaz, se encuentra disponible un **menú de navegación**, que organiza las funcionalidades principales del sistema.

Acceso y Diligenciamiento del Formulario de Solicitud

Al hacer clic en la opción "Formulario", se despliega el submenú "Llenar Formulario", que redirige al usuario al apartado correspondiente para realizar la solicitud. En este formulario, los datos principales del aprendiz ya estarán pre diligenciados a partir del registro inicial realizado en el sistema.

En la parte inferior del formulario, se encontrarán **tres campos habilitados para la carga de documentos** requeridos. En la sección correspondiente al vehículo, el sistema ofrece dos opciones: **bicicleta** o **motocicleta**, según el tipo de vehículo del usuario. Al seleccionar una de ellas, se habilitarán los campos específicos para el ingreso de la información pertinente.

• Visualización de Espacios del Parqueadero

Al seleccionar la opción "Parqueadero" del menú principal, el sistema mostrará la opción "Ver Espacios", la cual redirige al usuario a una vista detallada del estado actual de los espacios disponibles.

- En caso de no contar con un vehículo registrado, el sistema emitirá una alerta informativa, junto con un botón que redirige directamente al formulario de registro anteriormente mencionado.
- Si el usuario ya tiene un vehículo registrado, podrá visualizar el mapa de espacios disponibles en el parqueadero. Cada espacio estará identificado con un color según su estado:
 - Verde: espacio libre.
 - o **Rojo**: espacio ocupado.
 - o Amarillo: espacio reservado.

Al hacer clic sobre un espacio libre, el sistema permitirá al usuario **realizar una reserva de manera inmediata**.

Gestión del Perfil del Usuario

Parkeatec Manual de Usuario	Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)
------------------------------	--

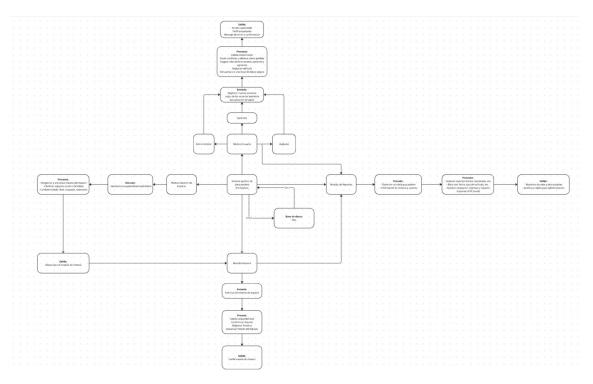
Al hacer clic en la opción **"Perfil"**, se desplegará un submenú con las siguientes funcionalidades:

- 1. Ver Perfil: Muestra los datos básicos del usuario registrados en el sistema.
- 2. **Ver Reservas**: Lista todas las reservas realizadas previamente por el usuario.
- 3. Mis Vehículos: Presenta los vehículos registrados por el usuario en la plataforma.
- 4. **Mis Strikes**: Muestra las novedades o advertencias aplicadas al aprendiz por el uso indebido del parqueadero. En caso de no registrar ninguna novedad, se visualizará el mensaje: "Buen trabajo, no tienes strike".
- 5. **Cerrar Sesión**: Opción que permite finalizar la sesión activa y salir del sistema de manera segura.

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

2 MAPA DEL SISTEMA

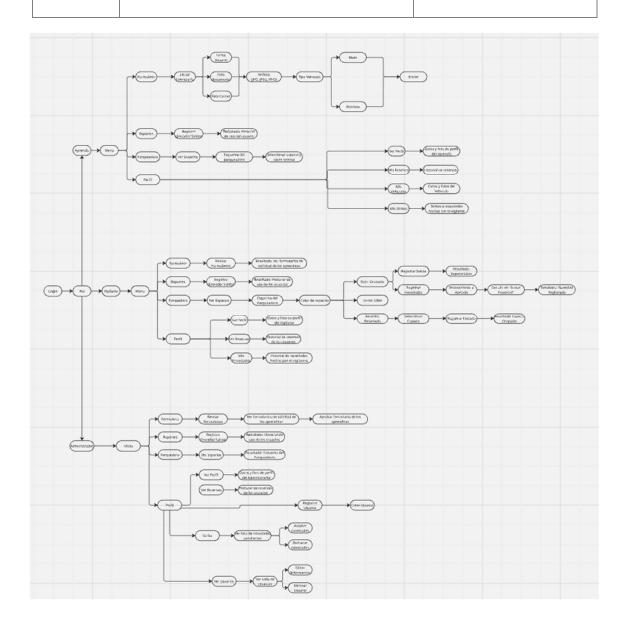
2.1 Modelo Lógico



2.2 Navegación

Diagrama de navegación:

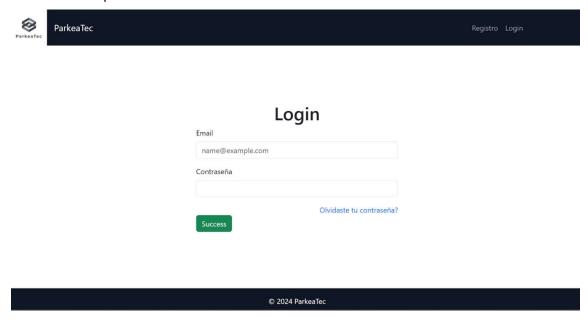
Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



3 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

3.1 Pantalla 1

Pantalla principal de Inicio de sesión: En esta pantalla podremos ingresar nuestro correo electrónico (el cual registramos en la plataforma) y la contraseña que asignamos, con las cuales podremos utilizar todas las funcionalidades del sistema Parkeatec.

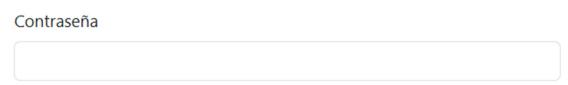


- **Campo email:** En este campo podremos colocar nuestro correo electrónico, el cual registramos previamente en la vista de registro

Email

name@example.com

 Campo Contraseña: En este campo podremos poner la contraseña de nuestra cuenta, para poder ingresar al sistema.



- **botón success:** Una vez puestas nuestras credenciales, podremos dar click a este botón para iniciar sesión y poder usar las funcionalidades del sistema:

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



- **Boton registrarse:** Con este botón podremos registrarnos en el sistema:



- Boton "Olvidaste tu contraseña": Con este botón podremos recuperar nuestra contraseña en caso de olvidarla:

Olvidaste tu contraseña?

3.1.1 Mensajes de error

En este apartado se detallan los posibles errores de mensajes de error que el usuario puede encontrar al intentar iniciar sesión en el sistema junto con su causa y solución.

- Mensaje de error Campo email
- El correo ingresado no está registrado.

Email



Causas

El campo email fue dejado vacío o el usuario no ha hecho un registro con el correo ingresado.

Solución

Ingrese una dirección de correo válida o realice un registro con el correo a ingresar.

Mensaje de error - Campo contraseña

La contraseña ingresada es incorrecta.



Causas

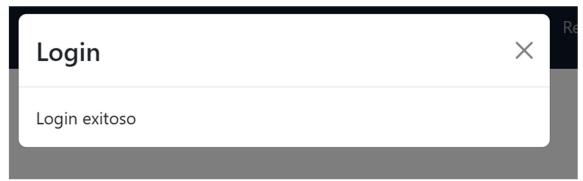
El campo de la contraseña fue dejado vacío o no corresponde a la ingresada en el registro.

Solución

 Ingrese la contraseña correspondiente o en caso de no recordarla ir al apartado de recuperar contraseña.

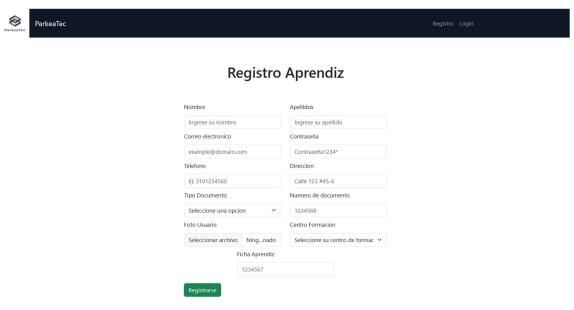
3.1.2 Ayudas contextuales

Una vez hayamos iniciado sesión de manera satisfactoria, nos aparecerá el siguiente mensaje, lo cual indica que ya podremos utilizar las funcionalidades del sistema.



3.2 Subsistema 1 - Registro

En este subsistema, podremos realizar el registro de nuestro usuario en caso de no contar con uno.



Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

- **Campo nombre:** En este campo debemos poner nuestro nombre, el cual se reflejará en la pagina cuando realicemos varias operaciones:

Nombre

Ingrese su nombre

- **Campo Apellidos:** En este campo debemos poner nuestros apellidos, el cual se reflejará en la página cuando realicemos varias operaciones.

Apellidos

Ingrese su apellido

- Campo correo electrónico: En este campo podremos poner nuestro correo electrónica, con el cual posteriormente vamos a ingresar al sistema y también utilizaremos en el caso de olvidar nuestra contraseña:

Correo electronico

example@domain.com

- **Campo contraseña:** En este campo pondremos una contraseña segura, con la cual podremos ingresar al sistema.

Contraseña

Contraseña1234*

- **Campo teléfono:** En este campo deberemos de poner nuestro numero de teléfono, en caso de necesitar al aprendiz al ocurrir algo con su vehículo.

Telefono

Ej: 3101234560

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

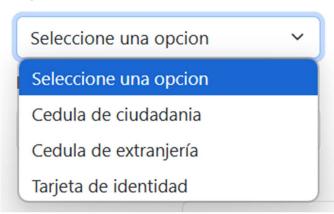
 Campo dirección: En este campo deberemos poner la dirección de residencia en la cual habitamos.

Direccion

Calle 123 #45-6

- **Campo tipo documento:** en este campo podremos elegir nuestro tipo de documente, ya sea T.I, CC o CE.

Tipo Documento



- **Campo numero de documento:** En este campo deberemos de poner nuestro numero de identificación.

Numero de documento

1234568

 Campo foto usuario: En este campo deberemos cargar una foto de nosotros, con la cual ayudará a identificar al usuario que utiliza el sistema y los espacios de parqueadero.

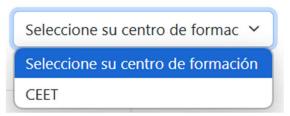
Foto Usuario

Seleccionar archivo

Ning...nado

- Campo centro de formación: En este campo deberemos seleccionar el centro de formación al que hacemos parte (por el momento solo está disponible el CEET).

Centro Formacion



- **Campo ficha aprendiz:** En este campo el usuario deberá poner el numero de su ficha, para poder identificar a la ficha la cual pertenece en caso de alguna irregularidad con su vehículo o uso de los espacios.

Ficha Aprendiz

1234567

- **Boton "registrarse":** Una vez registrada toda la información de manera correcta, podremos dar click a este botón, el cual nos registrará en la pagina y podremos hacer uso del sistema Parkeatec.



3.2.1 Mensajes de error:

En esta pantalla nos pueden aparecer varios mensajes de error, principalmente cuando no ingresamos la información correctamente en los campos, esto se aplica a todos los campos descritos anteriormente.

Algunos ejemplos a continuación:

Error campos vacíos: Un error común puede ser que los campos no poseen información, por lo cual no podemos seguir con el registro.

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



Esto como anteriormente se menciona, aplicado a todos los campos junto con su mensaje del tipo de dato que se requiera.

- Error campos con información no soportada (ingresar símbolos y/o números donde no corresponde): Igualmente, cuando ponemos información que no cumpla con las validaciones que realiza el sistema (Es decir, ingresar números o caracteres espaciales en el nombre, o ingresar alguna dirección que no corresponda al sistema de direcciones colombiana) este generará un aviso, el cual avisa al usuario que tipo de información debería poner.



Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



3.2.2 Ayudas contextuales:

Cada campo tiene su propia validación y ejemplo, y en caso de que el usuario ingrese información la cual no concuerde con el campo, este desplegará un mensaje indicando la corrección de dicho campo, se acuerdo a la información que necesite ser ingresada

3.3 Subsistema 2 – Olvidaste la contraseña:

En este subsistema, se podrá recuperar la contraseña en caso de olvido de esta.



 Campo correo electrónico: En este campo debemos de colocar el correo electrónico con el cual nos registramos, para que se nos pueda ser enviado un correo con un hipervínculo en el cual podremos restablecer la contraseña

Correo Electrónico

tucorreo@ejemplo.com

- **botón enviar enlace:** Una vez hayamos puesto nuestro correo electrónico en el campo, podremos hacer click en este botón, el cual es el responsable de enviar el correo que contiene el vinculo para que podamos recuperar nuestra contraseña:

Enviar Enlace

- **Botón "Volver al inicio de sesión":** Con este botón podremos devolvernos a la pagina de inicio de sesión, para poder colocar nuestras credenciales.

← Volver al inicio de sesión

3.3.1 Mensajes de error:

Este apartado no cuenta con mensajes de error:

3.3.2 Ayudas contextuales:

En este apartado se muestran varios mensajes, los cuales guían y explican al usuario lo que está a punto de realizar y de como debe realizarlo.

- **Mensaje recuperar contraseña:** En este se especifica lo que hará el sistema, en caso que el usuario olvide su contraseña:

Recuperar Contraseña

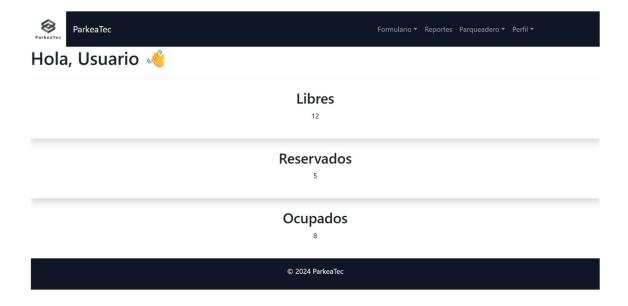
Te enviaremos un enlace seguro para restablecer tu contraseña

 Campo correo electrónico: En este campo se le indica al usuario que tiene que colocar su correo electrónico previamente registrado en el cual llegará el mensaje de la recuperación:



3.4 Pantalla 2 – Pantalla principal Parkeatec

Una vez hallamos ingresado al sistema, nos aparecerá esta vista principal y una barra de navegación, con la cual podremos usar las funciones que nos ofrece el página.



Pero en este caso nos centraremos en las funcionalidades anteriormente descritas, las cuales son **DILIGENCIAR FORMULARIO Y RESERVAR ESPACIO DE PARQUEADERO.**

Diligenciar formulario: Para diligenciar el formulario, debemos dar click en el botón "parqueadero" y se nos desplegará una lista de opciones, la cual debemos seleccionar la primera la cual se llama "Llenar formulario".





 Reservar espacio parqueadero: Para realizar la reserva de un espacio de parqueadero debemos hacer click en el botón de "Parqueadero", posteriormente se

desplegara una lista con opciones, la cual escogeremos "Ver espacios"



3.4.1 Mensajes de error:

En este apartado no aparecen mensajes de error, ya que es una vista en la que hay distinta información y/o botones para poder navegar por los distintos módulos del sistema.

3.4.2 Ayudas contextuales

Las ayudas contextuales de esta pagina principalmente son las de la barra de navegación, ya que en estas se definen los distintos módulos con los que el usuario puede interactuar, como también los submódulos.



3.5 Pantalla 3

Ahora nos dirigiremos al formulario, para su diligenciamiento, esto con el fin de poder registrar nuestro vehículo y posteriormente realizar uso del parqueadero.

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



Como podemos notar, algunos datos se traen automáticamente, ya que, una vez teniendo nuestro usuario registrado, no es necesario ingresar nuevamente esta información. En seguida, vemos algunos campos, los cuales son obligatorios para poder realizar uso del espacio de parqueadero, como lo serían:

- Campo foto firma usuario: En este campo deberemos subir la foto de nuestra firma, con la cual aceptaremos los términos y condiciones del uso del parqueadero.

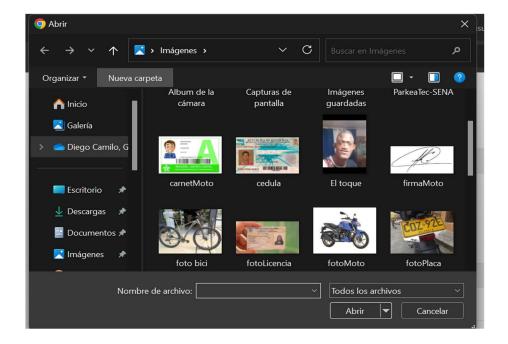
Foto Firma Usuario

Seleccionar archivo

Ningún arc...leccionado

Cada vez que oprimamos algún campo de este estilo, se nos abrirá esta ventana, en la cual adjuntamos la foto correspondiente.

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



 Campo foto documento: En este campo, debemos cargar la foto de nuestro documento de identificación.

Foto Documento

Seleccionar archivo Ningún arc...leccionado

Cada vez que oprimamos algún campo de este estilo, se nos abrirá esta ventana, en la cual adjuntamos la foto correspondiente.

 Campo foto carnet: En este campo, debemos cargar la foto correspondiente a nuestra foto de carnet SENA (En caso de que no poseamos el carnet SENA, se puede cargar la constancia de estudio, en el cual se indica la fecha de inicio, fin y horarios).

Foto Carnet

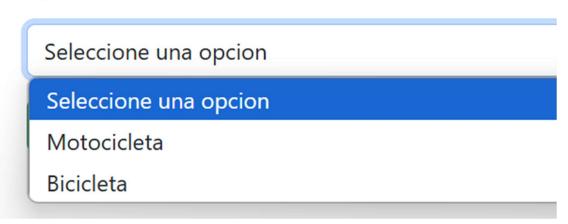
Seleccionar archivo Ningún arc...leccionado

Campo tipo de vehículo: cuando realizamos click a este campo, se nos desplegará

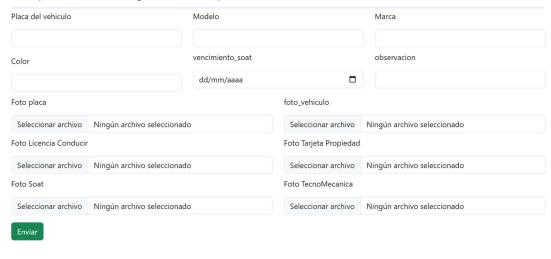
Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

una lista de opciones, en la cual deberemos de escoger nuestro tipo de vehículo (bicicleta o motocicleta) y posteriormente nos saldrán mas campos para poder cargar la información correspondiente de nuestro vehículo (Haremos el ejemplo con vehículo moto).

Tipo de vehiculo



Nos aparecerán los siguientes campos:



 Campo placa vehículo: En este campo deberemos ingresar la placa que corresponda a la de nuestro vehículo.

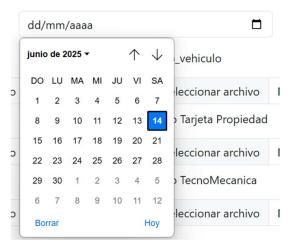
Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

	Placa del vehiculo
	Campo modelo: En este campo debemos ingresar el año de modelo de nuestro vehículo, el cual se encuentra en la licencia de transito de nuestro vehículo.
Мо	delo
	Campo marca: En este campo deberemos ingresar la marca de nuestro vehículo, la cual se encuentra en la licencia de transito.
N	larca
-	Campo color: En este campo deberemos ingresar el color de nuestro vehículo.
Со	lor
_	Campo vencimiento Soat: En este campo deberemos ingresar la fecha en la que se

vence el soat del vehículo.

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

vencimiento_soat



 Campo Observacion: En este campo deberemos ingresar alguna observación sobre nuestro vehículo, tales como daños, desperfectos, etc. (En caso de no tener ninguna, colocar N/A)

observacion

- Campo foto placa: En este campo deberemos adjuntar la foto de la placa del vehículo (claramente tiene que coincidir con la placa que escribimos en el campo de "placa")

Foto placa

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Campo foto vehiculo: En este campo deberemos cargar una foto del vehiculo desde la parte posterior de este, con su placa visible.

foto_vehiculo

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

 Campo foto licencia de conducir: En este campo deberemos cargar la imagen de nuestra liceencia de conducir por la parte frontal, la cual debe verse de manera clara y legible la informacion de la licencia de conduccion.

Foto Licencia Conducir

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

 Campo tarjeta de propiedad: En este campo debemos cargar la imagen de la tarjeta de propiedad (Licencia de tránsito) del vehículo por la parte frontal, procurando que la información en esta sea totalmente legible.

Foto Tarjeta Propiedad

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

- **Campo foto soat:** En este campo deberemos cargar la foto o archivo del soat del vehículo, con la información totalmente legible.

Foto Soat

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

 Campo foto tecnomecanica: En este campo debemos cargar la foto o archivo de la revisión tecnomecanica del vehículo.

Foto TecnoMecanica

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Botón "enviar": Una vez diligenciada toda la información, deberemos realizar click en este botón para poder registrar nuestro vehículo.



3.5.1 Mensajes de error:

Aun no se han configurado mensajes de error para esta vista.

3.5.2 Ayuda contextual

Algunas ayudas contextuales que se tienen en esta vista son las siguientes:

- En caso de tener algún vehiculo ya registrado:

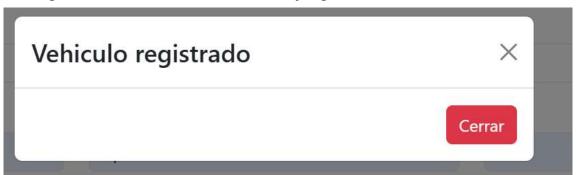
Formulario solicitud parqueadero



- En caso de haber olvidado algún archivo y/o campo nos aparecerá lo siguiente:



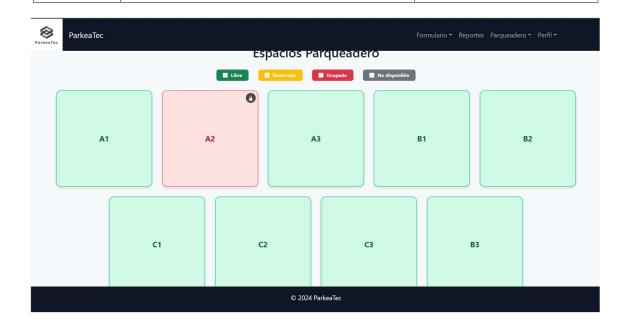
- Diligenciamiento correcto del formulario y registro del vehiculo:



3.6 Pantalla 4 – Ver y reservar espacios de parqueadero:

Una vez hayamos registrado algún vehículo, podremos realizar la reservación de algún espacio de parqueadero

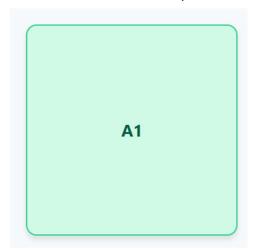
Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



guía de estados espacios de parqueadero: Las guías de los espacios de parqueadero, son las que nos indican en que estado están, el color verde en un espacio es que el espacio está disponible, el color amarillo en un espacio es cuando un espacio se encuentra reservado, un espacio en rojo significa que el espacio se encuentra ocupado por otra persona y por ultimo los espacios en color gris, son espacios que no están disponibles para su uso.



- **Espacio de parqueadero:** Los espacios de parqueadero son las casillas de color verde, las cuales el usuario puede realizar click sobre ellas y realizar su reservación.



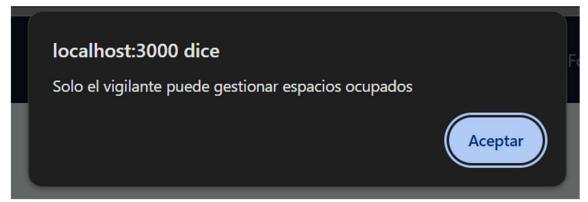
Reservacion de espacio de parqueadero: Una vez hayamos realizado un click sobre un espacio disponible, podremos reservarlo, nos saldrá el siguiente aviso, en el cual deberemos clickear sobre el botón de confirmar reserva, para reservar el espacio.



3.6.1 Mensajes de error:

El único mensaje de error que aparece en la pagina es el siguiente:

 No se puede gestionar el espacio: En caso que el usuario realice click sobre espacios reservados u ocupados (color amarillo o verde) aparecerá el siguiente mensaje, el cual indica que el no posee los permisos necesarios para gestionar el estado del parqueadero.



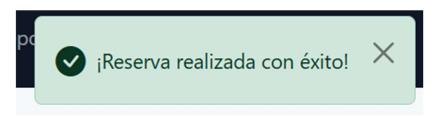
3.6.2 Ayuda contextual

Una vez el usuario haya realizado su reserva de forma exitosa, el sistema arrojara un mensaje exitoso en la esquina superior derecha, el cual le indicará que su reserva ha sido procesada con éxito.

Parkeatec

Manual de Usuario

Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)



Como se explicaba con anterioridad, se tiene el apartado de los posibles estados de los espacios de parqueadero, los cuales están disponibles en todo momento para que el usuario pueda identificar cual espacio puede reservar.



Parkeatec Servicio Nacional de Apren Manual de Usuario (SENA)

4 FAQ

- 1. ¿Qué tipo de vehículos puedo registrar?
- Actualmente en el sistema solo se pueden registrar motos y bicicletas. No se admite el registro de otro tipo de vehículo.
- 2. ¿Cómo puedo ver mis reservas o vehículos registrados?
- Desde el panel principal, accediendo a la sección" Mis vehículos" para visualizar el vehículo registrado y para ver las reservas accediendo a la sección "Ver reservas".
- 3. ¿Qué pasa si intento registrar un vehículo que ya está en el sistema?
- El sistema no permite el registro duplicado de vehículos. Hay que asegurarse que los datos ingresados como la placa o el serial sean únicos.
- 4. ¿Puede registrar más de un vehículo en el sistema?
- No, el sistema solo permite un vehículo por usuario. En caso de querer registrar otro vehículo tendrá que borrar el vehículo que actualmente está registrado en el sistema y hacer nuevamente el registro para el otro vehículo.
- 5. ¿Qué son los "strikes" que aparecen en mi perfil?
- Los strikes son advertencias que se asignan a los usuarios que incumplen con las normas del parqueadero por ejemplo estacionar mal el vehículo o sobrepasar el uso del parqueadero. Si acumula 3 strikes puede perder el acceso al uso del parqueadero.
- 6. ¿Puedo cancelar una reserva ya hecha?
- Si, en la sección "Ver reservas", puede visualizar la reserva activa y hacer click en "Cancelar Reserva".
- 7. ¿Qué hago si no me llega el correo de confirmación para recuperación de contraseña?
- Si no aparece el correo verifique en la carpeta de spam o correo no deseado. Si no aparece asegúrese de haber ingresado el correo correctamente en el formulario.
- 8. ¿Puedo eliminar mi cuenta del sistema?
- Actualmente esta acción no puede ser gestionada por el usuario, solo el administrador puede ejecutar dichas acciones sobre el sistema.

Parkeatec	Servicio Nacional de Aprendizaje
Manual de Usuario	(SENA)

5 ANEXOS

Generación de códigos QR:

El sistema cuenta con la asignación de códigos QR para cada usuario, el cual contiene la información básica del usuario, de su vehículo y la reserva que tiene activa al momento de realizar el uso del espacio de parqueadero, esto para tener un mejor control de entradas y salidas, cómo para agilizar el proceso de ingreso al parqueadero.

Serenity BDD:

Se manejan reportes de la automatización de las pruebas de software, de las cuales, se seleccionan los flujos mencionados en este documento para dar una mejor guía al usuario que haya tenido dudas en el proceso.

https://github.com/ParkeaTec-Project/ParkeaTec-SENA/tree/master/Documentacion/trim05/Anexos

Parkeatec Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

6 GLOSARIO

Término	Descripción
Reserva	Apartar un espacio de parqueadero para su uso posterior
Formulario	Diligenciar la información, la cual servirá para poder registrar el vehículo en la plataforma y realizar el uso del parqueadero.
Espacios	Hace referencia a la unidad de parqueadero que puede ocupar un usuario con su vehículo.
Observación	Una observación, es el campo en donde el usuario puede escribir el estado de su vehículo, en caso de que este presente daños y/o desperfectos
Novedad	Una novedad, es una anotación por parte del vigilante, en la cual especifica el uso indebido del parqueadero por parte de un usuario
Strike	El strike, es el llamado de atención al usuario, el cual previamente realizó un mal uso del espacio del parqueadero. Si el usuario completa 3 strikes, perderá el beneficio del parqueadero.
Ficha	Es el número o código que identifica un grupo específico de formación.
Clickear	Acción de pulsar alguno de los botones del ratón (Principalmente el izquierdo) sobre algún elemento de la pagina

Parkeatec Servicio Nacional de Aprendizajo Manual de Usuario (SENA)

7 BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS

Referencia	Título
https://normograma.sena.edu.co/	Glosario: Ficha
https://www.fundeu.es/recomendacion/hacer-clic-clicar-y-cliquear-formas-validas-en-espanol/	Glosario: Clickear