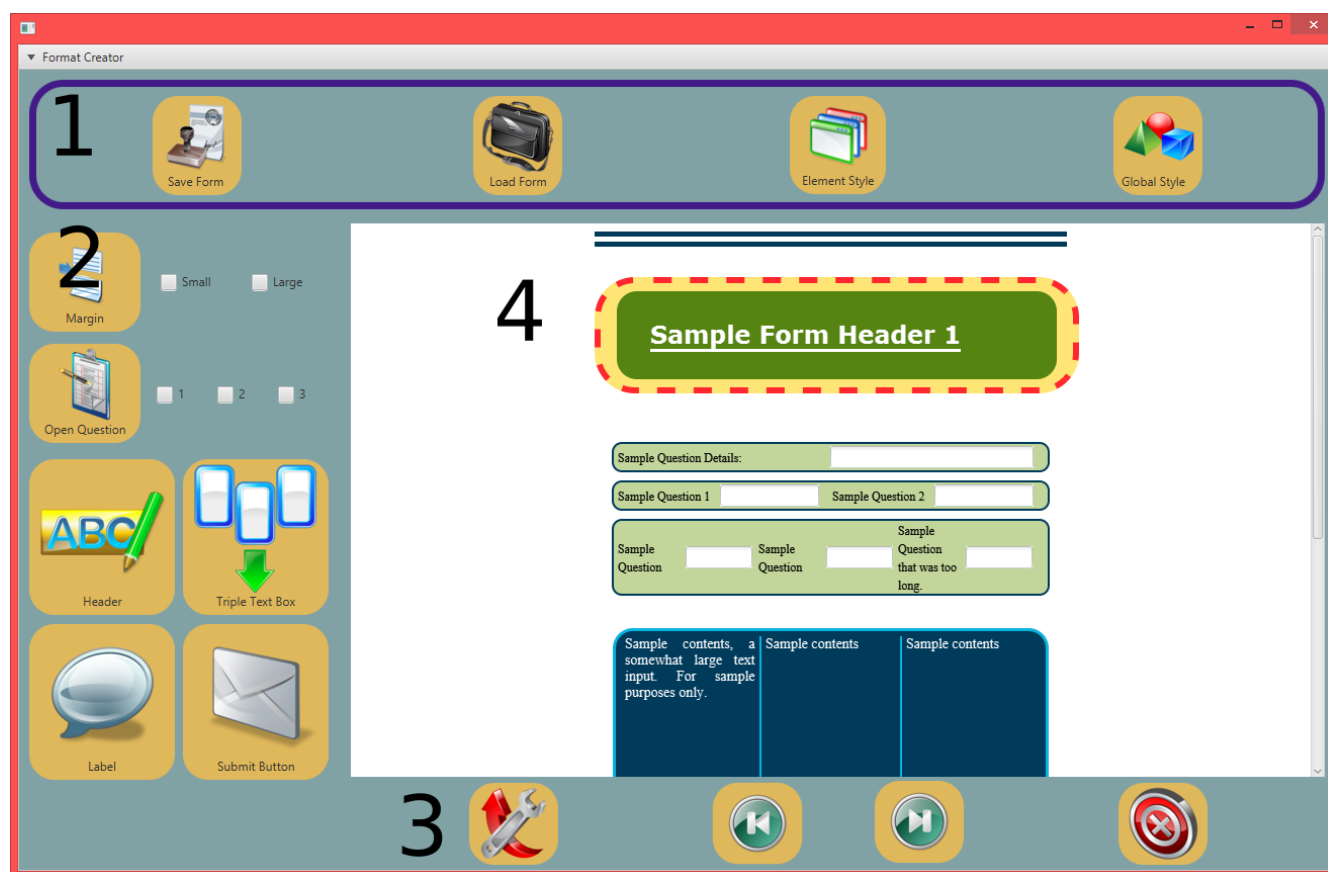


Manual de Usuario de Format Creator:



Format creator es una herramienta para implementar formas por medio de la tecnología web, y que se envíen una vez completadas, por medio de servicio de Email. El sistema consiste de cuatro componentes:

1. Barra de herramientas superior para manipular el programa. Así se guarda, carga y estilizan las formas.
2. Barra de controles lateral izquierda para agregar elementos a la forma. Con esta barra de opciones se agregan las opciones de la forma.
3. Barra de navegación inferior para desplazarse sobre la forma. Con estos controles se navega la forma para agregar o estilizar elementos dentro de la forma de manera específica.
4. Visor de contenido derecho. Con este control se puede visualizar la forma mientras se trabaja en ella.

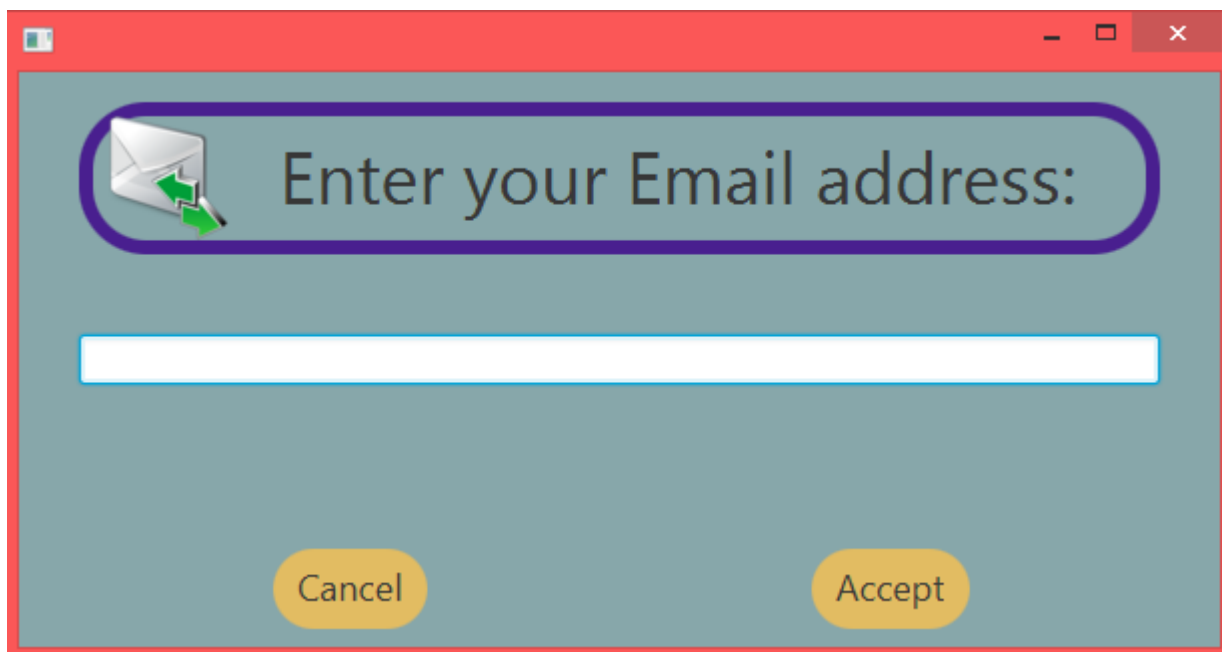
Ahora se explicaran de manera individual cada uno de los componentes y de los controles que estos abarcan.

1) Barra de Herramientas Superior:



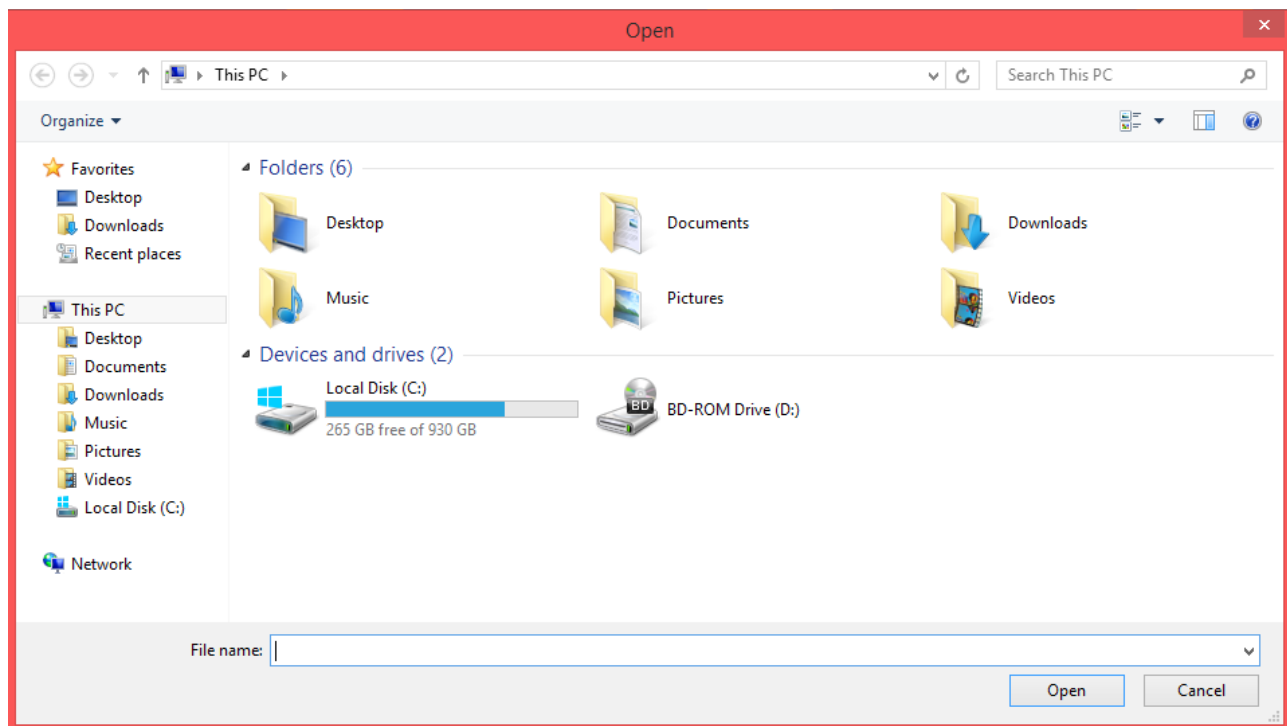
La barra de herramientas superior se encarga de permitir el control de la aplicación en si misma. Estas opciones son:

1. Save Form: Guardar Forma: Esta opción guarda el resultado final de la forma tal como se ve en el visor de contenido. La forma generada de esta manera esta enriquecida por el código web que permite el envío de correos.

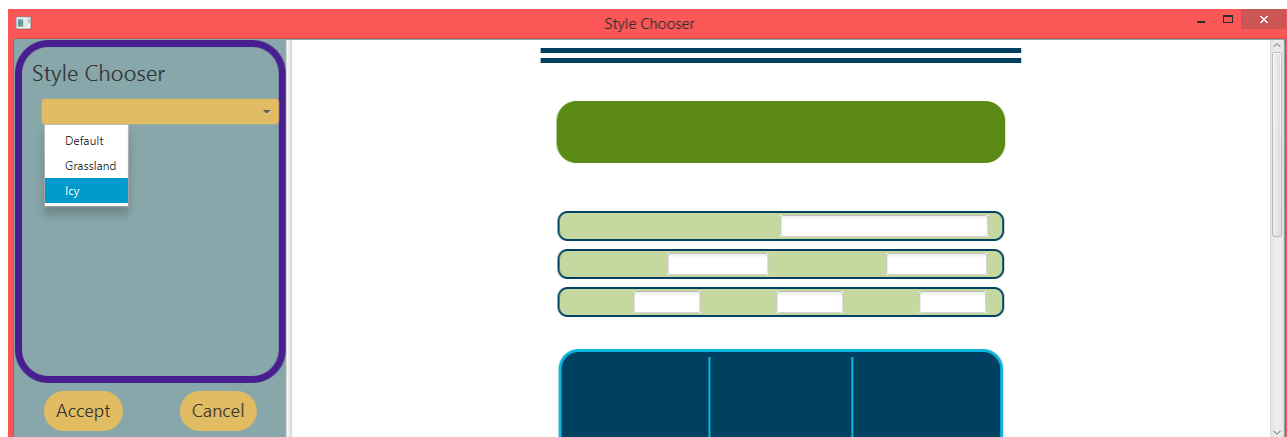


Al utilizar esta opción se despliega esta ventana, donde se debe introducir el correo donde se desea que se envíe la información cuando un usuario active la forma.

2. Load Form: Cargar Forma: Esta opción abre el elector de archivos de Windows y permite elegir una forma que se haya creado previamente utilizando este programa. Se debe utilizar el documento HTML para cargar.



3. Element Style: Estilo del Elemento: Este control permite elegir un estilo a utilizar para el elemento (encabezado, etiqueta, pregunta, etc.) seleccionado. Un estilo es un archivo que gobierna como se ven una pagina web, en el caso de estas formas esto representa el como se ven en el Browser web (Chrome, Firefox, Explorer, etc.).



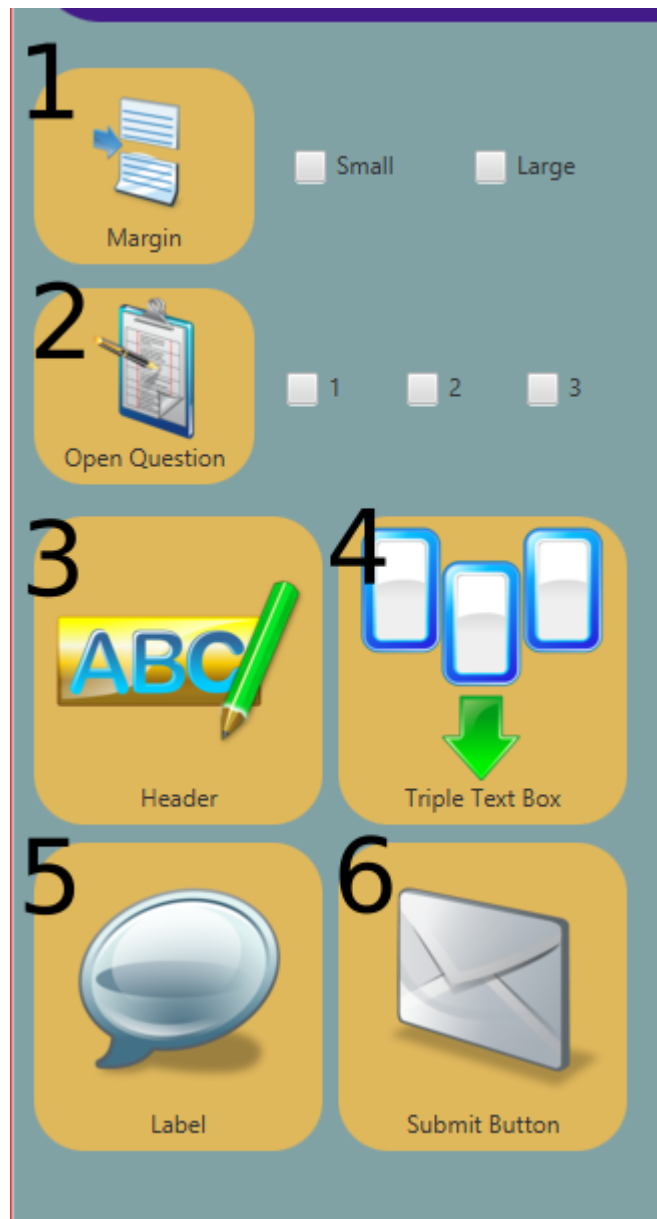
Para utilizar esta ventana se debe dar click en la barra amarilla abajo del texto “Style Chooser” (Elector de Estilos) y dar click en una de las opciones que se despliegan. Una vez se haya elegido un estilo, en la parte de la derecha hay un visor que permite ver una demostración del estilo electo.

Finalmente se debe presionar el botón de Accept para aplicar el estilo en el elemento seleccionado.

Para agregar estilos se necesita de un desarrollador Web que sepa utilizar CSS. No se necesitan conocimientos de java. Se puede crear un estilo copiando uno de los ya existentes en res/styles y cambiando los contenidos dentro de cada categoría de elemento (header, label, etc.). Una vez terminadas las modificaciones, si no se borraron meta-datos (marcados como comentarios CSS) y todos los tipos de elemento tienen código, deben de poderse ver dentro del visor de esta ventana sin mayor trabajo (detección y cargado automáticos).

4. Global Style: Idéntico a element style pero afecta toda la forma y no solo el elemento seleccionado.

2) Barra de Controles Izquierda:



La barra de controles en la izquierda tiene todos los elementos que se pueden agregar en la forma. Los Cuando se le da click a uno, se crea en la posición seleccionada en el visor de la derecha. Los elementos que se pueden crear son:

1. Margin: Margen: Es un espacio en blanco que separa dos elementos. A la derecha están las dos opciones: Small (chico), Large (grande). Para crear un margen debe activarse una de las dos casillas al darles click.

2. Open Question: Pregunta Abierta: Es una pregunta que tiene un espacio para introducir una pregunta y otro para la respuesta del usuario. Es la manera por la cual el usuario introduce datos en la forma. Al igual que la opción anterior, tiene tres casillas (1, 2 y 3), y cada una de estas representa cuantas preguntas queremos en una hilera. Mandatoriamente al menos uno debe ser introducida.
3. Header: Encabezado: Es un encabezado de forma, típicamente con su propio color de fondo y texto en letra grande.
4. Triple Text Box: Caja de Triple Texto: Es una caja con tres columnas donde se puede introducir informacion como instrucciones para el llenado de la forma.
5. Label: Etiqueta: Es un texto grande que se encuentra centrado dentro de la hilera. Se puede utilizar para dar avisos al usuario de la forma.
6. Submit Button: Boton de Submision: Se utiliza para enviar la forma, una vez activada el programa web adjunto mandara el correo proporcionado cuando se guarda la forma.

3) Barra de Navegacion Inferior:



La barra de navegación inferior sirve para navegar la forma. Es decir, para seleccionar diferentes elementos dentro de la forma, ya sea para agregar nuevos elementos en ese lugar, borrar el elemento seleccionado o modificar sus contenidos.

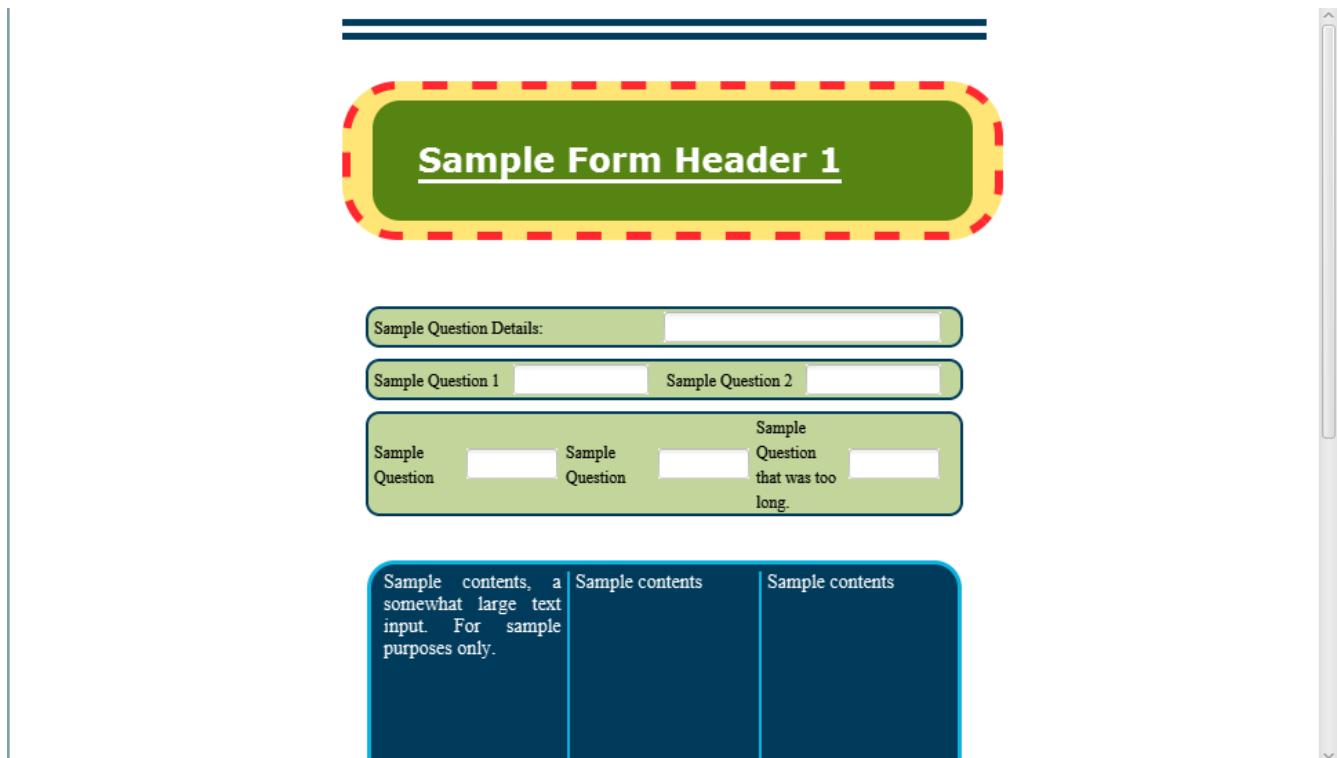
La barra de navegación inferior consiste de los próximos cuatro elementos:

1. Editar Elemento: Este botón abre la ventana de edición de elemento, donde se puede introducir el contenido nuevo del elemento actualmente seleccionado. Esta es la manera principal para modificar los componentes dentro de la forma:

En esta ventana se debe introducir el nuevo contenido deseado en la caja blanca abajo del texto “Customize your input” (personalice su entrada). Una vez entrado el texto existen dos opciones: Next (siguiente) que lleva a la siguiente entrada personalizable dentro del elemento en la hilera seleccionada; o Finish (Terminar) que solo altera esta entrada y cierra la ventana, no haciendo necesario el personalizar los demás elementos.

2. Atrás: Este botón mueve la selección dentro de la forma a una posición previa, dentro del visor esto se ve como si fuera una posición arriba.
3. Adelante: este botón mueve la selección dentro de la forma a una posición posterior, dentro del visor esto se ve como si fuera una posición arriba.
4. Borrar: este botón borra el elemento actualmente seleccionado en el visor. Cuando se borra el último elemento de una forma la selección de la forma desaparece, por lo que es necesario usar una de las dos flechas para volverlo a cargar.

4) Visor de Contenido Derecho:



Sample Form Header 1

Sample Question Details:

Sample Question 1 Sample Question 2

Sample Question Sample Question Sample Question that was too long

Sample contents, a somewhat large text input. For sample purposes only.	Sample contents	Sample contents
---	-----------------	-----------------

El visor de contenido en la parte derecha de la pantalla sirve para visualizar la forma mientras se trabaja en esta. El area coloreada de amarillo con rallas rojas representa la hilera seleccionada.

Cuando se cambia el elemento seleccionado atravez de la barra de navegaci3n inferior, cambia de posici3n la selecci3n, rodeando a otro elemento.

Todo el trabajo que se haga sobre una forma se debe de poder visualizar en esta parte de la interfaz gr1fica. Atravez de la selecci3n es como se editan textos dentro de los elementos.

Algunos cambios no se podr1n ver de manera inmediata, sino que requerir1n mover la selecci3n al dar click en una de las flechas de barra de navegaci3n para notarse.

Estas operaciones son:

- Cambiar un o todos los estilos.
- Cambiar el contenido de un elemento.

Extracción de la Forma Terminada:

Una vez terminado el trabajo en el format creator, la forma terminada se guarda en bin/tmp bajo el nombre de form.html y form.css. Para subirlas a la web es necesaria proporcionar estos dos archivos a los camaradas de el campo de Tecnologías de la Información para que sean puestos en el servidor.

Quizá es importante mencionarles a los colegas de TI que el programa utiliza la función nativa de PHP mail(), por lo que es necesario que la configuración del servidor la soporte.