



بیمه پارسیان

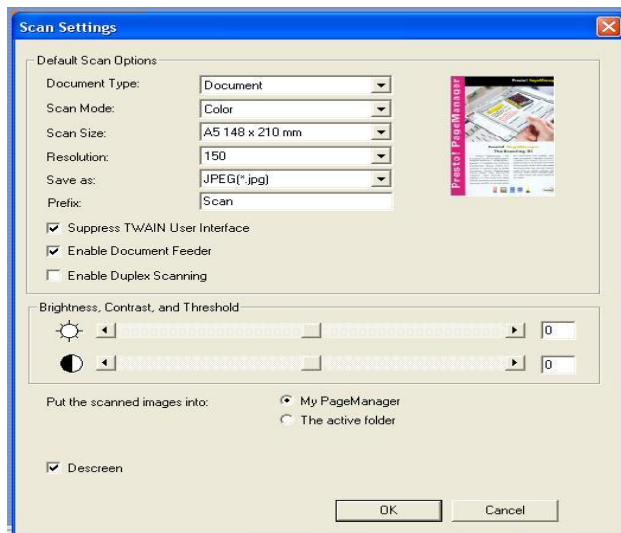
راهنمای کاربری اسکن و آپلود فایل در سیستم ثبت الکترونیک پیشنهادات عمر و سرمایه گذاری

اداره راهبری سیستم های نرم افزاری - عمر

دی ماه ۱۳۹۱

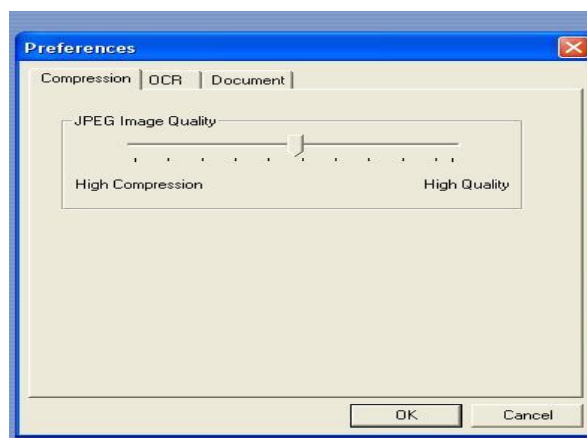
نسخه اول

با توجه به اینکه محیط کاربری برنامه های اسکن متفاوت می باشد، این راهنما به منظور کاهش حجم فایل های آپلودی به طور کلی آورده شده است. برای آپلود فرم ها و فیش ها، حجم کم و کیفیت بالا از اهمیت زیادی برخوردار است. به همین منظور برای اسکن فرم ها و فیش ها در تنظیمات اسکنر موارد زیر را رعایت می کنیم (ممکن است موارد زیر با نام های مشابه آورده شده باشند):



۱. Scan Size را A4 انتخاب می کنیم.
۲. Resolution را کمترین مقدار موجود انتخاب می کنیم.
۳. Save As را JPEG انتخاب می کنیم.

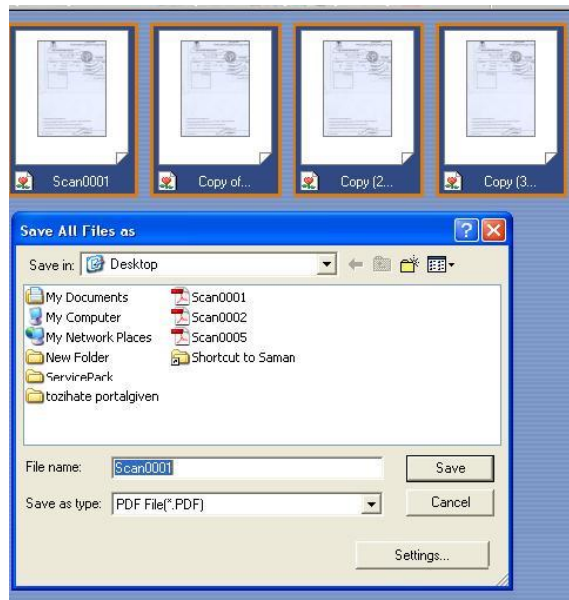
۴. کیفیت به طور پیش فرض در حد متوسط است. اگر کیفیت عکستان مطلوب نبود می توان به طور دستی Quality را تغییر داد.



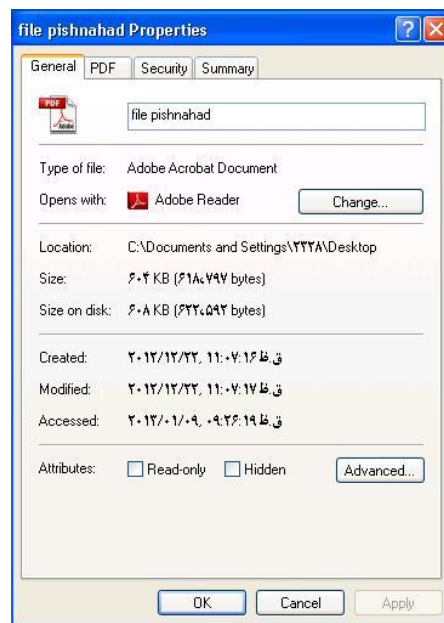
لازم به ذکر است ۴ فایل برای آپلود داریم:

- ۱ صفحه فایل فیش (در صورت پرداخت اینترنتی نیاز نیست)
- ۲ صفحه فایل پیشنهاد کتبی
- ۱ صفحه فایل گواهی اطلاع بیمه گذاران از شرایط عمومی بیمه نامه

این ۴ فایل را بعد از اسکن با فرمت save as pdf در یک فایل ذخیره می کنیم.



بعد از اسکن فایلها و ذخیره همه فایلها در فرمت فایل pdf ، هر ۴ فایل را با هم در یک فایل pdf خواهید داشت که حجم نهایی فایل می بایست حداکثر ۱۰۰۰ کیلوبایت (۱ مگابایت) باشد.
حجم فایلها را می توانید از طریق کلیک راست بر روی فایل و انتخاب گزینه properties مشاهده نمایید.



بنابراین تمامی فایل های هر پیشنهاد می بایست در قالب یک فایل pdf و با حجم حداکثر ۱۰۰۰ کیلوبایت (۱ مگابایت) در سیستم آپلود گردد.

پس از دانلود و نصب نرم افزار مذکور، با اجرای آن می توانید چندین عکس را در آن اضافه نموده و همه را به یک فایل pdf تبدیل نمایید.

